



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13 grudnia 2016 r.

Poz. 4424

UCHWAŁA NR XIII/160/2016 RADY GMINY TUCHOMIE

z dnia 9 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tuchomie dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U z 2016, poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2d i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161 poz.1080) **Rada Gminy Tuchomie uchwala, co następuje:**

§ 1. 1 Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tuchomie na prowadzenie niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

2. Ilekroć w uchwale oraz w załącznikach do uchwały jest mowa o:

- 1) uczniach – należy przez to rozumieć również wychowanków;
- 2) organie prowadzącym placówkę – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną;
- 3) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Tuchomie;
- 4) placówce – należy przez to rozumieć placówkę wychowania przedszkolnego w formie zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego;
- 5) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78 b ustawy o systemie oświaty
- 6) wydatki bieżące – należy przez to rozumieć wydatki bieżące w rozumieniu art. 78 b ust. 10 ustawy o systemie oświaty,
- 7) statystycznej liczbie uczniów – należy przez to rozumieć statystyczną liczbę uczniów w rozumieniu art. 78 c ustawy o systemie oświaty
- 8) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.).

§ 2. Dotację z budżetu Gminy Tuchomie otrzymuje organ prowadzący placówkę, który na terenie Gminy Tuchomie prowadzi placówkę.

§ 3. 1 Organ prowadzący placówkę wymienioną w § 1 zobowiązany jest do złożenia wniosku

o przyznanie dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, chyba że organ wykonawczy wyrazi zgodę na odstępianie od wyżej określonego terminu zgodnie z zapisem art. 90 ust. 2g ustawy o systemie oświaty.

2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący wskazuje:

- a) nazwę i adres organu prowadzącego placówkę,
- b) nazwę, adres, NIP i REGON szkoły lub placówki,
- c) typ i rodzaj szkoły lub placówki,
- d) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- e) planowaną liczbę uczniów, w tym informację o uczniach niepełnosprawnych,
- f) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który ma być przekazywana dotacja,
- g) podpis organu prowadzącego placówkę lub osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

3. Dotowana placówka zobowiązana jest do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1,

w formie pisemnej w Urzędzie Gminy w Tuchomiu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zgłoszenia wszelkich zmian zawartych we wniosku.

5. We wniosku powinna być zawarta informacja o planowanej liczbie uczniów zamieszkałych w Gminie Tuchomie oraz zamieszkałych poza Gminą Tuchomie.

§ 4. 1. Organ prowadzący inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniających warunków o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, przysługują na każdego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8, w wysokości 55% podstawowej kwoty dotacji przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Tuchomie, z zastrzeżeniem ust. 2

i ust. 3.

2. Na każdego ucznia niepełnosprawnego przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Tuchomie.

3. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju przysługuje dotacja niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych – otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotację w wysokości przewidzianej na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Tuchomie na dany rok budżetowy.

§ 5. 1. Dotacje przekazuje się w 12 miesięcznych częściach w terminie do końca każdego miesiąca, z tym że część za grudzień do 15 grudnia, na rachunek bankowy placówki,

po przedłożeniu przez organ prowadzący do dnia 10 każdego miesiąca wniosku o przekazanie miesięcznej części dotacji wraz z informacją o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających

w danym miesiącu oraz o uczniach niepełnosprawnych i objętych wczesnym wspomaganie rozwoju sporządzony na podstawie przebiegu nauczania, działalności wychowawczej

i opiekuńczej według stanu na pierwszy dzień miesiąca.

2. Dotowana placówka zobowiązana jest do sporządzenia i złożenia informacji, o której mowa w ust. 1 w formie pisemnej w Urzędzie Gminy w Tuchomiu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący placówki, o którym mowa w § 1 ust. 2 uchwały, zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez placówki dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Tuchomie,
- 2) zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Tuchomie informacji potwierdzającej w jakiej części poniesiony wydatek

sfinansowany został z otrzymanej dotacji, pieczęć jednostki oraz podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej przez tą osobę.

§ 7. 1. Organ prowadzący placówkę, o której mowa w § 2 jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia Wójtowi Gminy Tuchomie pisemnego rozliczenia przyznanej dotacji za okresy:

- a) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następnego;
- b) do dnia zaprzestania działalności – w terminie do dziesiątego dnia po zaprzestaniu działalności.

2. Rozliczenie przekazuje się w formie pisemnej do Urzędu Gminy w Tuchomiu.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Podmioty zobowiązane są wykorzystać otrzymane dotacje do 31 grudnia roku kalendarzowego w którym ich udzielono.

6. Zwrot niewykorzystanej dotacji następuje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. Dotacja udzielona placówce może być wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących, zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy.

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej.

2. Kontrole przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Tuchomie.

3. Upoważnienie zawiera:

- a) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- b) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- c) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- d) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
- e) określenie zakresu kontroli,
- f) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- g) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli zawiadamia się placówkę na 14 dni kalendarzowych przed jej rozpoczęciem. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie placówki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących

w kontrolowanej placówce oraz w obecności pracowników tej placówki.

5. Kontrola obejmuje:

- a) sprawdzenie zgodności danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- b) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem o którym mowa w art. 90 ust 3d ustawy – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej placówki.

6. Podmioty kontrolowane zapewniają kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- a) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz udostępniają dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania;
- b) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;
- c) umożliwiają sporządzenie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczają za zgodność z oryginałem.

7. Kontrolujący ma prawo:

- a) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania;
- b) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotów;
- c) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;
- d) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- e) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentacji poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- f) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół i wystąpienie pokontrolne wskazujące na dokonane ustalenia i określające termin wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

2. Protokół powinien zawierać:

- a) nazwę jednostki kontrolowanej w pełnym brzmieniu, jej adres oraz imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną placówkę,
- b) wskazanie osoby prowadzącej, imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę - datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- c) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- d) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- e) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- f) informacje o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej placówki o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia wyjaśnień,
- g) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanej placówki.

3. Podmioty kontrolowane mogą odmówić podpisania protokołu składając w terminie

5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie do Wójta Gminy Tuchomie o przyczynach tej odmowy. Odmowę podpisania protokołu kontrolujący odnotowuje w protokole kontroli.

4. W przypadku stwierdzenia, że w rozliczeniu miesięcznym, o którym mowa w § 7 ust. 3, podana została nieprawdziwa liczba uczniów, kwotę dotacji ustala się w oparciu o liczbę uczniów określoną w protokole kontroli, sporządzonym po jej zakończeniu.

5. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządza protokół i wystąpienie pokontrolne wskazujące na dokonanie ustalenia i określające termin wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania gminy, w tym wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym

w odrębnych przepisach.

7. Osoba reprezentująca placówkę kontrolowaną może zgłosić Wójtowi Gminy Tuchomie

w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 11. 1. W stosunku do uczniów, niebędących mieszkańcami Gminy, stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą uchwałą, a w szczególności w zakresie podstawowej kwoty dotacji, bieżących wydatków oraz statystycznej liczby uczniów, stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

§ 12. Traci moc: Uchwała Rady Gminy Tuchomie X/122/2016 z dnia 25 maja 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tuchomie dla niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych oraz trybu

i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuchomie.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Wiesław Bezhubka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIII/160/2016
Rady Gminy Tuchomie
z dnia 9 grudnia 2016 r.

Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy:	Nr sprawy:
(wypełnia UG Tuchomie)	(wypełnia UG Tuchomie)

Podstawa prawna: art.80 oraz art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.) Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

1. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

- osoba prawna
 osoba fizyczna

Nazwa organu prowadzącego:

.....

2. SIEDZIBA ORGANU PROWADZĄCEGO

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

3. DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ(YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Nazwisko i imię:

.....

4. DANE INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Data i numer wpisu do ewidencji prowadzonej przez gminę Tuchomie:

.....

Nazwa:

.....

Typ (inna forma wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny):

Adres innej formy wychowania przedszkolnego, NIP, REGON:

.....

Rachunek bankowy innej formy wychowania przedszkolnego, na który przekazana ma być dotacja:

.....

5. DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W ROKU.....

Planowana liczba uczniów ogółem :.....

Dane o liczbach uczniów	w okresie styczeń – sierpień	w okresie wrzesień –
--------------------------------	---------------------------------------------	-------------------------------------

		grudzień
Liczba dzieci objętych inną formą wychowania przedszkolnego		
Liczba uczniów/ dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:		
<i>z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, zagrożeni niedostosowaniem społecznym</i>		
<i>niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)</i>		
<i>nieślyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym</i>		
<i>z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)</i>		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		

6. OŚWIADCZENIA I PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że w innej formie wychowania przedszkolnego zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

Czytelne podpisy składających wnioski o udzielenie dotacji.

.....
.....

Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność informacji:

.....

data, podpis i pieczęć

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/160/2016
Rady Gminy Tuchomie
z dnia 9 grudnia 2016 r.

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
W MIESIĄCU ROKU**

Pieczeń wpływu do Urzędu Gminy:	Nr sprawy:
(wypełnia UG Tuchomie)	(wypełnia UG Tuchomie)

Podstawa prawna: art.80 oraz art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.) Termin składania: do 10 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji

1. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

osoba prawna

osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

.....

2. SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica , nr domu, nr lokalu)

3. DANE INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Data i numer wpisu do ewidencji prowadzonej przez gminę Tuchomie:

.....

Nazwa:

.....

Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum):

Adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły:

.....

4. DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA

Liczba uczniów ogółem:.....

Dane o liczbach uczniów	
Liczba dzieci objętych inną formą wychowania przedszkolnego	
Liczba uczniów/ dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:	
<i>z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,</i>	

<i>zagrożeni niedostosowaniem społecznym</i>	
<i>niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)</i>	
<i>niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym</i>	
<i>z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)</i>	
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	

5. OŚWIADCZENIA I PODPISY OSÓB WŁAŚCIWYCH DO SKŁADANIA INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że w innej formie wychowania przedszkolnego zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelne podpisy składających wnioski o udzielenie dotacji.

.....
.....

Miejscowość, data

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIII/160/2016

Rady Gminy Tuchomie

z dnia 9 grudnia 2016 r.

.....
 Nazwa placówki (pieczętka)
 miejscowość, data

**Rozliczenie wydatków sfinansowanych ze środków dotacji udzielonej za rok..... z budżetu
 Gminy Tuchomie**

1. Wysokość dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym
2. Wysokość poniesionych wydatków w okresie rozliczeniowym
3. Wysokość niewykorzystanej dotacji przechodzącej na kolejny okres rozliczeniowy
4. Wysokość niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi

Lp.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy		Wydatek z dotacji		
	Nazwa dowodu źródłowego	Numer dowodu	Data wydatku	Kwota wydatku	Przeznaczenie wydatku
1					Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego
2					Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej i niepedagogicznej
3					Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty
4					Wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego
5					Wydatki na zakup mebli
6					Wydatki na pomoce dydaktyczne
7					Wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych
8					Wydatki eksploatacyjne (zakup energii, wody, ciepła, wywóz nieczystości)
9					Inne wydatki bieżące (wymienić jakie)
Wydatki razem:					x
Otrzymana dotacja:					
Różnica:					

5. Faktyczna liczba uczniów w okresie od początku do końca okresu rozliczeniowego

Miesiąc	Przewidywana liczba uczniów	Faktyczna liczba uczniów na 1 dzień miesiąca	W tym liczba uczniów z innej gminy	W tym	
				Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

Oświadczenie :

- 1) Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.
- 2) Oświadczam, że otrzymana dotacja została wykorzystana wyłącznie na cele wskazane odpowiednio w art. 80 ust. 3d art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.).

.....
pieczętka imienna i podpis kierownika podmiotu dotowanego

Adnotacje urzędowe (wypełnia UG Tuchomie) :

.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....