



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 18 stycznia 2016 r.

Poz. 126

UCHWAŁA NR XIV/106/2015 RADY MIEJSKIEJ W TCZEWIE

z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, terminów i sposobu zgłaszania kandydatur na członków Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 41f i art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.) i po zasięgnięciu opinii Komisji Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej oraz Komisji Polityki Społecznej, Rada Miejska w Tczewie

uchwała co następuje:

§ 1. 1. Tczewską Radą Działalności Pożytku Publicznego - dalej zwana „Radą” powołuje się Zarządzeniem Prezydenta Miasta Tczewa, jako organ konsultacyjny i opiniodawczy.

2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju miasta Tczewa;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 2. 1. Kadencja Rady trwa 3 lata i kończy się w dniu powołania przez Prezydenta nowego składu Rady.

2. W skład Rady wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Tczewie, wskazanych przez Radę Miejską;
- 2) sześciu przedstawicieli Prezydenta Miasta Tczewa, wskazanych przez Prezydenta;
- 3) ośmiu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Miasta Tczewa, po dwóch przedstawicieli do każdego obszaru wskazanego w § 1 pkt. 4 Regulaminu wyborów do Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego wybieranych przez osoby

uprawnione do reprezentowania tych organizacji i podmiotów w wyborach organizowanych przez Prezydenta.

§ 3. 1. Prezydent zarządza wybory najpóźniej 60 dni przed upływem kadencji Rady, z tym, że w przypadku pierwszej kadencji Rady, w terminie 60 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały.

2. Regulamin wyborów stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

3. Prezydent powołuje Radę nie później niż w terminie 14 dni po otrzymaniu danych przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 2 mających wchodzić w skład Rady.

§ 4. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Prezydent lub upoważniona przez niego osoba.
4. Na pierwszym posiedzeniu Rady w głosowaniu dokonuje się wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza Rady.

5. Wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza dokonuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.

6. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

7. Rada działa na podstawie przyjętego przez siebie Regulaminu.

§ 5. 1. Pracami Rady kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu przewodniczącego i wiceprzewodniczącego członkowie Rady wybierają zwykłą większością głosów przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady.

2. Radę, we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, reprezentuje przewodniczący, wiceprzewodniczący bądź inny członek Rady, wskazany przez przewodniczącego.

3. Dokumentację Rady prowadzi sekretarz, który z każdego posiedzenia sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.

4. W przypadku nieobecności sekretarza protokół sporządza wyznaczony przez prowadzącego posiedzenie członek Rady.

5. Zawiadomienie o terminach posiedzeń oraz porządku obrad Rady dokonuje się w formie zadeklarowanej przez członków Rady.

6. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z prawem głosu doradczego.

§ 6. 1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Rada przyjmuje jako możliwy tryb konsultacji i zbierania opinii za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Termin wyrażenia przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia projektu. Przy czym nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

4. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego dla Prezydenta.

§ 7. 1. Rada może powoływać zespoły robocze.

2. Powołując zespół Rada wskazuje jego zakres działania i wybiera spośród swojego grona jego przewodniczącego. Przewodniczący jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zespołu i przekazywanie wyników na posiedzeniach Rady.

3. Do pracy w zespołach Rada może zapraszać osoby nie będące jej członkami.

§ 8. 1. Prezydent odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:

1) na jego wniosek;

2) na wniosek przedstawicieli organu wykonawczego gminy;

- 3) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
- 4) w przypadku powstania trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

2. W przypadku rezygnacji lub śmierci członka Rady lub odwołania opisanego w ust. 1, o ile do końca kadencji Rady nie pozostało mniej niż 3 miesiące, Prezydent powołuje w jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy:

- 1) przedstawiciela Rady Miasta, skład uzupełnia Rada Miasta;
- 2) przedstawiciela Prezydenta, skład uzupełnia Prezydent;
- 3) przedstawiciela organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, skład uzupełnia się z listy rezerwowej wg kolejności. W przypadku równej ilości głosów osób z listy rezerwowej dokonuje się losowania.

3. W przypadku rezygnacji lub śmierci członka Rady w okresie trzech miesięcy przed upływem kadencji Rady nie uzupełnia się jej składu.

§ 9. Praca członków w Radzie ma charakter społeczny.

§ 10. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Wydział Spraw Społecznych, w którym znajduje się pełna dokumentacja dotycząca Rady.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tczewie

Mirosław Augustyn

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIV/106/2015
Rady Miejskiej w Tczewie
z dnia 22 grudnia 2015 roku

Regulamin wyborów do Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 1

Wyboru do składu Rady przedstawicieli organizacji, o których mowa w § 2 ust. 2 Uchwały Nr XIV/106/2015 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 22 grudnia 2015 roku, dokonuje się w sposób następujący:

1. Ogłoszenie o wyborach do Rady zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu www.wrotatczewa.pl, w zakładce NGO oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tczewie.
2. W ogłoszeniu określa się termin zgłaszania kandydatów na członków Rady, termin publikacji listy zgłoszonych kandydatów na stronie internetowej urzędu www.wrotatczewa.pl w zakładce NGO oraz termin zebrania wyborczego.
3. Termin zgłaszania kandydatów na członków Rady nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia.
4. Każda organizacja działająca na terenie miasta Tczewa może zgłosić jednego kandydata na członka Rady ze wskazaniem jednego obszaru działalności pożytku publicznego 1. Pomoc społeczna i Ochrona Zdrowia; 2. Kultura Fizyczna, Sport i Turystyka; 3. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego, Rozwój Wspólnot i Społeczności Lokalnych; 4. Przeciwdziałanie Patologiom Społecznym.
5. Zgłoszenia kandydatów dokonują organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) działające na terenie miasta Tczewa, poprzez przesłanie na adres Urzędu Miasta w Tczewie przy pl. J. Piłsudskiego 1 lub ul. 30-go Stycznia 1 (były budynek CED), 83-110 Tczew karty zgłoszenia kandydata do Rady. Wzór karty zgłoszenia kandydata stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Zgłoszenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji.
7. W przypadku braku kandydatów lub zgłoszenia mniej niż 8 kandydatów oraz mniej niż po 2 z każdego obszaru, Prezydent przedłuża nabór kandydatów o kolejne 30 dni. W przypadku dalszego braku kandydatów w danym obszarze liczbę brakujących kandydatów uzupełnia się w dodatkowym głosowaniu spośród pozostałych kandydatów zgłoszonych do Rady.
8. Lista kandydatów wraz z nazwą organizacji i z wskazanym obszarem działalności pożytku publicznego 1. Pomoc społeczna i Ochrona Zdrowia; 2. Kultura Fizyczna, Sport i Turystyka; 3. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego, Rozwój Wspólnot i Społeczności Lokalnych; 4. Przeciwdziałanie Patologiom Społecznym; zostanie opublikowana na stronie internetowej urzędu www.wrotatczewa.pl w zakładce NGO nie później niż 7 dni przed zebraniem wyborczym zwołanym przez Prezydenta. Osoby zgłoszone po terminie oraz gdy ich zgłoszenia nie zostały podpisane przez osoby umocowane nie zostaną ujęte na liście.
9. Wyboru przedstawicieli organizacji do składu Rady spośród zgłoszonych kandydatów dokonują upoważnieni delegaci, przy czym:
 - 1) Uprawnione do głosowania są tylko organizacje działające na terenie miasta Tczewa;
 - 2) każda organizacja działająca na terenie miasta Tczewa może zgłosić jednego

- delegata do oddania głosu w jej imieniu;
- 3) delegatem może być członek zarządu organizacji lub każda inna osoba upoważniona przez zarząd organizacji, w tym zgłoszony kandydat do składu Rady;
 - 4) zgłoszenie delegata do oddania głosu winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji. Wzór zgłoszenia delegata stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
10. Wybór do Rady następuje w głosowaniu tajnym wg następującego schematu:
- 1) prezentacja kandydatów;
 - 2) rozdanie uprawnionym do głosowania kart głosowania z zaznaczeniem obszaru działalności pożytku publicznego pkt 8;
 - 3) Na karcie do głosowania przy nazwiskach wskazane są obszary pożytku publicznego, pkt 4, 8, w jakich działają organizacje reprezentowane przez poszczególnych kandydatów.
 - 4) oddanie głosu poprzez zaznaczenie nazwisk nie więcej niż ośmiu osób na karcie głosowania;
 - 5) wrzucenie głosów do urny;
 - 6) przeliczenie kart głosowania, a następnie liczenie głosów.
11. Czynności opisane w pkt. 10 ust. 5 dokonują pracownicy wyznaczeni przez Prezydenta Miasta Tczewa.
12. Za głos ważnie oddany uznaje się ten, na którym zaznaczono nazwiska nie więcej niż ośmiu osób.
13. Z przeprowadzonych wyborów sporządzana jest lista przedstawicieli organizacji do składu Rady oraz lista rezerwowa, obejmująca osoby, które w głosowaniu uzyskały kolejne miejsca w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego.
14. W przypadku, jeżeli nie będzie można ustalić składu Rady z powodu równej ilości otrzymanych głosów przeprowadza się wybory dodatkowe.

Załącznik nr 1 do Regulaminu wyborów do Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO TCZEWSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy / dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

1. Nazwa organizacji:

2. Siedziba, telefon (dane do korespondencji):

3. Nr w KRS, w innym rejestrze lub ewidencji:

4. Imię i nazwisko zgłoszonego kandydata:

5. Adres zamieszkania kandydata:

6. Telefon, e-mail kandydata:

7. Uzasadnienie kandydatury:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia organizacji do Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Ponadto oświadczam również, iż znane mi są prawa i obowiązki członka Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz zakres jej działania wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.) o po oraz uchwały Rady Miasta Tczewa nr XIV/106/2015 z dnia 22 grudnia 2015 r.).

Podpis kandydata

.....

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

.....

Pieczęć organizacji (o ile organizacja posiada)

.....

Załącznik nr 2 do Regulaminu wyborów do Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

ZGŁOSZENIA DELEGATA

Organizacja

.....
..... z siedzibą w, numer w KRS/w
innym rejestrze/ewidencji
.....,
reprezentowana przez:
.....
.....upoważnia Panią/ Pana
.....

.....
do oddania głosu w wyborach do składu Tczewskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Podpis delegata

.....

**Podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu organizacji**

.....

**Pieczęć organizacji
(o ile organizacja posiada)**

.....

Data.....