



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia czwartek, 29 czerwca 2017 r.

Poz. 2450

UCHWAŁA NR XXXI/395/2017 RADY GMINY SŁUPSK

z dnia 13 czerwca 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Słupsk nr XXIV/303/2016 z dnia 29 listopada 2016 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Słupsk przez osoby prawne i osoby fizyczne inne niż Gmina Słupsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. 2016 r. poz. 446*) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (*t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.*)

Rada Gminy Słupsk Uchwała co następuje:

§ 1. W treści załącznika nr 1 do Uchwały Rady Gminy Słupsk nr XXIV/303/2016 z dnia 29 listopada 2016 roku (*Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 4409 z 2016 roku*) wprowadza się następujące zmiany: w § 4 po pkt 4 dodaje się punkt 4 a w brzmieniu: „Organ udzielający dotacji ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.”

§ 2. Zmienia się treść załącznika Nr 4 do Uchwały Rady Gminy Słupsk nr XXIV/303/2016 z dnia 29 listopada 2016 roku (*Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 4409 z 2016 roku*) i nadaje mu się treść określoną w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Zmienia się treść załącznika Nr 5 do Uchwały Rady Gminy Słupsk nr XXIV/303/2016 z dnia 29 listopada 2016 roku (*Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 4409 z 2016 roku*) i nadaje mu się treść określoną w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie od dnia 1 września 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Słupsk

Mirosław Klemiato

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/395/2017
Rady Gminy Słupsk
z dnia 13 czerwca 2017 r.

Miesięczne rozliczenie udzielonej dotacji

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć przedszkola/innej formy wychowania
przedszkolnego)

Kwota dotacji otrzymanej za miesiąc..... w wysokościzostała przeznaczona na:

L.p.	Wykorzystanie dotacji			
	Nazwa wydatku*	Dokument źródłowy**	Dowód zapłaty***	Kwota zapłaty (zł)
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji				

* W szczególności wynagrodzenia brutto, opłaty: czynsz najmu, media (gaz, energia elektryczna, woda), pomoce dydaktyczne, materiały i wyposażenie.

** W szczególności faktura VAT, rachunek, lista płac, deklaracje ZUS.

*** W szczególności wyciąg bankowy, raport kasowy, faktura VAT.

Kwota otrzymane dotacji narastająco:, słownie:

Wykorzystanie dotacji narastająco:, słownie:

Kwota niewykorzystanej dotacji:, słownie:

z powodu

Rozliczenie nastąpi w najbliższych miesiącach.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejsowość, data)

.....
(imienna pieczętka i podpis osoby upoważnionej do
złożenia rozliczenia)

Telefon do osoby sporządzającej rozliczenie:

Adres e-mail:

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXI/395/2017
Rady Gminy Słupsk
z dnia 13 czerwca 2017 r.

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej w roku

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć przedszkola/innej formy wychowania
przedszkolnego)

1. Nazwa i adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego

2. Dane o liczbie wychowanków rzeczywistych w miesiącach:

Liczba uczniów	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem
ogólna													
W tym niepełnosprawni													
W tym wczesne wspomaganie rozwoju													

3. kwota przyznanej dotacji

4. kwota wykorzystanej dotacji

5. Dane o wykorzystaniu dotacji

L.p.	Wykorzystanie dotacji			
	Nazwa wydatku*	Dokument źródłowy**	Dowód zapłaty***	Kwota zapłaty (zł)
	Roczna kwota otrzymanej dotacji			
	Roczna kwota wykorzystanej dotacji			
	Kwota dotacji podlegająca zwrotowi			

* W szczególności wynagrodzenia brutto, opłaty: czynsz najmu, media (gaz, energia elektryczna, woda), pomoce dydaktyczne, materiały i wyposażenie.

** W szczególności faktura VAT, rachunek, lista płac, deklaracje ZUS.

*** W szczególności wyciąg bankowy, raport kasowy, faktura VAT.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejsowość, data)

.....
(imienna pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
złożenia rozliczenia)

Telefon do osoby sporządzającej rozliczenie:

Adres e-mail: