



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia piątek, 21 lipca 2017 r.

Poz. 2729

### UCHWAŁA NR XXXVIII/309/2017 RADY MIEJSKIEJ W SZTUMIE

z dnia 5 lipca 2017 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 90f, art. 90p ust. 1 i art. 90 m ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2016, poz. 1943 z późn.zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XIX/177/2012 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 15 czerwca 2012 roku w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012, poz. 2111).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sztum.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i ma zastosowanie do wniosków składanych od 1 września 2017 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sztumie

**Czesław Oleksiak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/309/2017  
Rady Miejskiej w Sztumie  
z dnia 5 lipca 2017 r.

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, wychowankom i słuchaczom, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy o systemie oświaty, zamieszkującym na terenie Miasta i Gminy Sztum, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

### **Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości pomocy materialnej**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów.

§ 4. 1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego przypadająca na ucznia wynosi:

- 1) 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie jest powyżej 200 złotych i poniżej kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty,
  - 2) 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie jest poniżej 200 złotych.
2. Kwoty przypadającego stypendium szkolnego zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

### **Rozdział 3. Formy przyznania stypendium szkolnego**

§ 5. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęć muzycznych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, encyklopedii, słowników i innych pomocy dydaktycznych, przyborów szkolnych, stroju sportowego i innego wymaganego przez szkołę lub innych pomocy niezbędnych do udziału w obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale

mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia (np. abonament internetowy od września do czerwca danego roku szkolnego),

- 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych.

§ 6. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli przyznana pomoc w formach określonych w § 6 nie jest możliwa lub celowa.

§ 7. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 8. 1. Wnioski o stypendium szkolne przyjmowane są od 1 września do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek składa się w sekretariacie Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9. 1. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację materialną ucznia.

2. Dokumenty powinny potwierdzać dochód uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu uzyskany w miesiącu złożenia wniosku.

3. Stypendium udzielane w formach określonych w § 5 pkt 1-4 będzie wypłacone jako zwrot poniesionych wydatków na podstawie dokumentów potwierdzających ich poniesienie. Dokumentami tymi będą rachunki, faktury i inne dowody poświadczające poniesione wydatki na cele edukacyjne ucznia. Refundacja będzie do wysokości kwoty przyznanego stypendium.

4. Stypendia szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 5 i 6 będą wypłacane czekiem lub przelewem na rachunek bankowy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności śmierci rodzica lub opiekuna prawnego, klęski żywiołowej, pożaru, włamania lub zalania mieszkania, innych okoliczności powodujących przejściowo trudną sytuację ucznia.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku.

5. Wniosek składa się w sekretariacie Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

6. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

#### **Rozdział 6.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 11. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeks postępowania administracyjnego.

## Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum

### WNIOSEK DO BURMISTRZA MIASTA I GMINY SZTUM O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

**1. Wnioskodawca** (właściwie zaznaczyć)

- Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
  Pełnoletni uczeń
  Dyrektor szkoły

**2. Dane wnioskodawcy**

Imię i nazwisko											
Pesel wnioskodawcy	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										
Adres zamieszkania											
Numer telefonu											

**3. Dane ucznia**

Imię i nazwisko											
Data urodzenia											
Pesel ucznia	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										
Adres zamieszkania											

**4. Dane szkoły, do której uczęszcza uczeń**

Nazwa szkoły i adres szkoły	
Klasa	
Typ szkoły (właściwie podkreślić)	Podstawowa, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, policealna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy

**5. Pożądana forma stypendium szkolnego inna niż forma pieniężna** (zaznaczyć wybrane pola)

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych,
- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęć muzycznych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia,
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności zakup podręczników, encyklopedii, słowników i innych pomocy dydaktycznych, przyborów szkolnych, stroju sportowego i innego wymaganego przez szkołę lub innych pomocy niezbędnych do udziału w obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia,
- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegów pracowników służb społecznych.

**6. We wspólnym gospodarstwie domowym ucznia pozostają niżej wymienione osoby:**

	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

9				
10				
11				
12				

**7. Uczeń/ słuchacz otrzymuje inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych** (właściwe zaznaczyć)

- TAK  NIE

**8. Informacja o warunkach i okolicznościach rodzinnych ucznia/ słuchacza** (właściwe zaznaczyć)

- Bezrobocie  Wystąpiło zdarzenie losowe  
 Wieloletniość  Narkomania  
 Rodzina niepełna  Alkoholizm  
 Niepełnosprawność  Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych  
 Ciężka lub długotrwała choroba

**9. Załączniki złożone do wniosku** (dotyczące miejsca poprzedzającego złożenie wniosku tj. za sierpień, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek zostanie złożony tj. za wrzesień).

- Zaświadczenie o wysokości:
  - Dochodu (netto) z zakładu pracy,
  - Renty/ emerytury (odcinek renty/ emerytury),
  - Alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika),
- Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku, zaświadczenie o wysokości uzyskanych świadczeń dla bezrobotnych),
- Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
- Zaświadczenie lub kserokopia decyzji o otrzymywanych świadczeniach z Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy, dodatek energetyczny, fundusz alimentacyjny, świadczenie rodzicielskie i inne). Do dochodu nie wliczamy zasiłków celowych wypłacanych przez Miejski – Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Zaświadczenie o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych (kserokopia decyzji ustalającej podatek rolny na rok bieżący) albo oświadczenie o nieposiadaniu hektarów przeliczeniowych,
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania i wysokości dochodu w poprzednim roku kalendarzowym lub oświadczenie (w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej),
- Zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu z pomocy pieniężnej z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Zaświadczenie o otrzymywanych stypendiach socjalnych (rodzaj i wysokość) lub oświadczenie o nieotrzymywaniu stypendiów socjalnych.

**Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego** - „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Sztum o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. 2016 roku, poz. 922).

.....  
data i podpis wnioskodawcy

## Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum

### WNIOSEK DO BURMISTRZA MIASTA I GMINY SZTUM O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

**UWAGA: WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE DO DWÓCH MIESIĘCY OD WYSTĄPIENIA ZDARZENIA LOSOWEGO**

**1. Wnioskodawca** (właściwie zaznaczyć)

- Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia     Pełnoletni uczeń     Dyrektor szkoły

**2. Dane wnioskodawcy**

Imię i nazwisko	
Pesel wnioskodawcy	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Numer konta bankowego	

**3. Dane ucznia**

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Pesel ucznia	
Adres zamieszkania	

**4. Dane szkoły, do której uczęszcza uczeń**

Nazwa szkoły i adres szkoły	
Klasa	
Typ szkoły (właściwie podkreślić)	Podstawowa, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, policealna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy

**5. Data i opis zdarzenia losowego**

.....

.....

.....

.....

**6. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej** (należy zaznaczyć jedną albo kilka form)

- Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.

**7. Załączniki** (dotyczące zdarzenia losowego)

1. Pisemne uzasadnienie złożenia wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.
2. Dokumenty potwierdzające przejściowo trudną sytuację materialną z powodu zdarzenia losowego.

**Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. 2016 roku, poz. 922).**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)