



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia wtorek, 25 lipca 2017 r.

Poz. 2776

UCHWAŁA NR XXX/409/2017 RADY MIASTA SOPOTU

z dnia 26 czerwca 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 446, zmiany: Dz.U. z 2016 r. poz. 1579, Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz.U. z 2017 r. poz. 730, Dz. U. z 2017 r. poz. 935); art. 21 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1610) oraz § 3 ust. 1 uchwały nr XII/161/2015 Rady Miasta Sopotu z dnia 19 października 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu.

Rada Miasta Sopotu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29, stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Realizację uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Sopotu

Wieczesław Augustyniak

Załącznik do Uchwały Nr XXX/409/2017
Rady Miasta Sopotu
z dnia 26 czerwca 2017 r.

REGULAMIN

wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu.

§ 1. Regulamin wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu, zwany dalej „niniejszym Regulaminem” określa zasady wynajmowania lokali mieszkalnych, pozyskanych przez Gminę Miasta Sopotu w drodze budowy, zwanych dalej „Lokalami Mieszkalnymi” w oparciu o przepisy:

1. uchwały Nr XXXIX/655/2006 Rady Miasta Sopotu z dnia 29 września 2006r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do realizacji komunalnego budownictwa mieszkaniowego na terenie Gminy Miasta Sopotu oraz uchwały Nr VII/75/2015 Rady Miasta Sopotu z dnia 27 kwietnia 2015r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta w sprawie podjęcia działań zmierzających do realizacji komunalnego budownictwa mieszkaniowego na terenie Gminy Miasta Sopotu z dnia 4 marca 2011r. Nr V/22/2011 oraz z dnia 29 czerwca 2011r. nr X/87/2011.

2. ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. 2016r. poz.1610);

3. uchwały nr XII/161/2015 Rady Miasta Sopotu z dnia 19 października 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 180);
- 2) centrum życiowe - udokumentowane przez wnioskodawcę oraz osoby objęte wnioskiem faktyczne zamieszkiwanie na terenie Gminy Miasta Sopotu;
- 3) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 180);
- 4) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć kwotę wskazaną w ustawie z dnia 2 grudnia 2016r. o zmianie ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2);
- 5) wartości odtworzeniowej – należy przez to rozumieć iloczyn powierzchni użytkowej lokalu i wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego, podawaną dwa razy do roku w Obwieszczeniu Wojewody Pomorskiego ogłaszanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie Lokalu Mieszkalnego.

§ 3. Lokale Mieszkalne będą wynajmowane osobom fizycznym spełniającym warunki niniejszego Regulaminu.

§ 4. Wysokość stawki czynszowej za 1 m² w Lokalach Mieszkalnych będzie nie mniejsza niż stawka wynikająca z 3% wartości odtworzeniowej 1 m² lokalu aktualnej stawki w danym okresie ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 5. 1. Zawarcie umowy najmu będzie uzależnione od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu Lokalu Mieszkalnego, w wysokości sześciokrotnego miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu.

2. Zwaloryzowana kaucja podlegać będzie zwrotowi w ciągu miesiąca od dnia opróżnienia Lokalu Mieszkalnego na warunkach określonych w art. 6 ust. 3 i 4 ustawy, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

§ 6. 1. Lokale Mieszkalne objęte niniejszym Regulaminem nie podlegają zbyciu przez Gminę Miasta Sopotu.

2. Występując z wnioskiem o zamianę lokalu wchodzącego w skład zasobu będącego przedmiotem niniejszego Regulaminu najemca zobowiązany jest do spełnienia łącznie następujących warunków:

- 1) dopuszcza się możliwość zamiany po 3 latach zamieszkiwania w lokalu znajdującym się w w/w zasobie;
- 2) zamiana możliwa jest wyłącznie pomiędzy najemcami posiadającymi tytuł prawny do lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu i nie posiadającymi zaległości czynszowych;
- 3) przedstawienia zaświadczenia o osiągniętych dochodach za okres 12- miesięcy poprzedzających rozpatrzenie wniosku oraz innych otrzymywanych świadczeniach.

3. Decyzję w sprawie zamiany każdorazowo podejmuje Prezydent Miasta Sopotu.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Sopotu po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Rady Miasta Sopotu może wyrazić zgodę na zamianę lokali z osobami nie spełniającymi warunków określonych w niniejszym regulaminie.

5. Nowi najemcy zobowiązani są w szczególności do:

- 1) spełnienia kryteriów dochodowych określonych w niniejszym regulaminie;
- 2) zapłaty stawki czynszowej za 1m² nie mniejszej niż stawka wynikająca z 3% wartości odtworzeniowej 1m² lokalu aktualnej stawki w danym okresie ogłoszonej w dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
- 3) wpłacenia przed zawarciem umowy najmu kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu w wysokości sześciokrotnego miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu.

§ 7. Lokale Mieszkalne mogą być wynajmowane wnioskodawcom, których wnioski uzyskały pozytywną opinię Komisji powołanej przez Prezydenta Miasta Sopotu, zwanej dalej „Komisją”.

§ 8. 1. O przyznanie Lokali Mieszkalnych mogą ubiegać się wnioskodawcy prowadzący wspólnie gospodarstwo domowe, w szczególności małżeństwa z dziećmi i osoby wychowujące dzieci, którzy nie posiadają prawa własności do jakiegokolwiek lokalu/budynku mieszkalnego lub ich części oraz spełniają dodatkowo co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) posiadają centrum życiowe w Sopocie;
- 2) zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu w budynkach prywatnych na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu mieszkalnego;
- 3) zamieszkują w budynkach komunalnych przeznaczonych do rozbiórki, zakwalifikowani do otrzymania mieszkania na podstawie § 7 pkt. 2, 3 i 5 uchwały nr XII/161/2015 Rady Miasta Sopotu z dnia 19 października 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu;
- 4) zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu oraz uiszczają w Sopocie podatek dochodowy od osób fizycznych;
- 5) udokumentują nieprzerwany, co najmniej pięcioletni okres zamieszkania na terenie Gminy Miasta Sopotu w okresie ostatnich dziesięciu lat i nie zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu na dzień składania wniosku. Za udokumentowanie uznaje się przedstawienie poświadczenia zameldowania lub uiszczania podatku dochodowego od osób fizycznych w Sopocie, przez okres wskazany powyżej.

2. O przyznanie Lokali Mieszkalnych nie mogą ubiegać się wnioskodawcy, którzy spełniają chociażby jeden z poniższych warunków :

- 1) posiadają tytuł prawny do lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust.1 pkt. 2 i 3 oraz § 9 lit. a) i b) niniejszego Regulaminu;
- 2) posiadali zaległości w wysokości przekraczającej płatności za okres 6 miesięcy w opłatach czynszowych i w opłatach niezależnych od właściciela lokalu, w okresie dwóch lat przed dniem złożenia wniosku

o przyznanie mieszkania. Warunek niniejszy dotyczy wnioskodawców oraz wspólnie z nim zamieszkujących pełnoletnich członków rodziny wnioskodawcy. Warunek co do zaległości, o których mowa w niniejszym punkcie nie dotyczy zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Sopotu w budynkach prywatnych na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu mieszkalnego;

- 3) zrzekli się prawa najmu do lokalu komunalnego;
- 4) w stosunku do których zapadł prawomocny wyrok o eksmisję z lokalu komunalnego;
- 5) w okresie 5 lat, przed dniem złożenia wniosku, zbyli prawo własności do lokalu mieszkalnego, budynku mieszkalnego lub jego części jak również są w trakcie budowy lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego.

§ 9. O przyznanie Lokali Mieszkalnych w ramach zasobu mieszkaniowego przystosowanego dla osób niepełnosprawnych ruchowo mogą ubiegać się:

- 1) wnioskodawcy prowadzący gospodarstwo domowe i posiadający centrum życiowe w Sopocie i nie posiadający prawa własności do lokalu mieszkalnego lub budynku, którzy posiadają orzeczoną niepełnosprawność narządu ruchu, popartą odpowiednim dokumentem wydanym przez organ do tego uprawniony,
- 2) wnioskodawcy prowadzący gospodarstwo domowe i posiadający centrum życiowe w Sopocie i nie posiadający prawa własności do lokalu mieszkalnego lub budynku, którzy zamieszkują z dzieckiem posiadającym orzeczoną niepełnosprawność narządu ruchu, popartą odpowiednim dokumentem wydanym przez organ do tego uprawniony,
 - którzy spełniają dodatkowo co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) zamieszkujący w lokalu komunalnym Gminy Miasta Sopotu nieprzystosowanym dla potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo;
 - b) mieszkający na terenie Gminy Miasta Sopotu na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu mieszkalnego w budynku prywatnym;
 - c) udokumentują nieprzerwany, co najmniej pięcioletni okres zamieszkania na terenie Gminy Miasta Sopotu w okresie ostatnich dziesięciu lat i nie zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu na dzień składania wniosku. Za udokumentowanie uznaje się przedstawienie poświadczenia zameldowania lub uiszczania podatku dochodowego od osób fizycznych w Sopocie, przez okres wskazany powyżej.

§ 10. 1. Wnioskodawcy, o których mowa w § 8 i § 9 powinni osiągać dochód umożliwiający utrzymanie Lokalu Mieszkalnego, przez co należy rozumieć:

- 1) średni dochód z okresu pełnych 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie Lokalu Mieszkalnego w gospodarstwach jednoosobowych:
 - a) nie mniejszy niż 200 % najniższej emerytury, tj. 2.000,00
 - b) nie większy niż 400 % najniższej emerytury, tj. 4000 ,00;
- 2) średni dochód z okresu pełnych 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie Lokalu Mieszkalnego, przypadający na członka gospodarstwa domowego w gospodarstwach 2 osobowych:
 - a) nie mniejszy niż 180 % najniższej emerytury, tj. 1.800, 00
 - b) nie większy niż 350 % najniższej emerytury, tj. 3.500,00;
- 3) średni dochód z okresu pełnych 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie Lokalu Mieszkalnego, przypadający na członka gospodarstwa domowego w gospodarstwach 3 osobowych:
 - a) nie mniejszy niż 100 % najniższej emerytury, tj. 1.000,00 (-10% = 900,00)
 - b) nie większy niż 320 % najniższej emerytury, tj. 3.200,00 (+10% =3520,00zł);
- 4) średni dochód z okresu pełnych 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie Lokalu Mieszkalnego, przypadający na członka gospodarstwa domowego w gospodarstwach 4 i więcej osobowych:

- a) nie mniejszy niż 90% najniższej emerytury, tj. 900,00 (-10% = 810,00)
 b) nie większy niż 240 % najniższej emerytury, tj. 2.400,00 (+10% = 2.640,00).

2. Dochód gospodarstwa domowego w wieku do 35 lat z dwójką lub więcej dzieci zostaje obniżony o 10% w dolnej granicy i podwyższony o 10% w górnej granicy średniego dochodu określonego w ust.1 .

3. W przypadku braku osób spełniających kryteria dochodowe określone w ust. 1., pod uwagę będą brane osoby o dochodzie najbardziej zbliżonym do wymaganego, mniejszym niż średni dochód założony w pkt 1 lit. a, pkt 2 lit. a, pkt. 3 lit. a i pkt. 4 lit. a.

4. Udokumentowanie średniego dochodu, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy osób posiadających umowę o pracę na czas nieokreślony, które ukończyły naukę w systemie dziennym w okresie 24 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

§ 11. Lokale Mieszkalne wynajmowane są według niżej określonych zasad:

Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie	Liczba pokoi w nowych budynkach
1-2	Mieszkanie 1-pokojowe
3 i więcej	Mieszkania 2-pokojowe oraz mieszkania 2-pokojowe wytypowane z możliwością zastosowania ścianki ruchomej w celu uzyskania wydzielenia części powierzchni.
Osoby niepełnosprawne	Lokale przystosowane

§ 12. 1. Wniosek dla osób ubiegających się o przyznanie Lokalu Mieszkalnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Termin składania wniosków rozpoczyna się dnia 01.08.2017r., z tym zastrzeżeniem, iż jeśli w tej dacie uchwała ustalająca niniejszy Regulamin nie wejdzie jeszcze w życie, to początkowy termin składania wniosków przypada wówczas od dnia wejścia w życie uchwały ustalającej niniejszy Regulaminu. Wnioski należy składać do dnia 30.09.2017r.

3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta Sopotu Kancelaria Ogólna w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta Sopotu.

4. Wniosek niekompletny, przez co rozumie się brak wymaganych załączników bądź danych wymaganych we wniosku i nie uzupełniony w terminie 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia, zostanie odrzucony.

§ 13. Kwalifikacji wniosków dokonuje Komisja powołana przez Prezydenta Miasta Sopotu.

§ 14. 1. Do wniosku dołączyć należy następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie od zarządcy/właściciela nieruchomości o braku jakichkolwiek zaległości w wysokości przekraczającej płatności za okres 6 miesięcy w opłatach czynszowych i w opłatach niezależnych od właściciela lokalu, w okresie dwóch lat przed dniem złożenia wniosku o przyznanie mieszkania Warunek niniejszy dotyczy wnioskodawców oraz wspólnie z nim zamieszkujących pełnoletnich członków rodziny wnioskodawcy. Druk zaświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu;
- 2) PIT-y za lata podatkowe 2015 i 2016 wraz z potwierdzeniem ich wysłania do Urzędu Skarbowego oraz zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie na dzień składania wniosku. Rozliczenie roczne o dochodach za lata podatkowe 2015 i 2016, osiągniętych poza krajem, należy przedstawić wraz z przekładem wykonanym przez tłumacza przysięgłego;
- 3) orzeczenie o niepełnosprawności potwierdzające schorzenia narządu ruchu w przypadku ubiegania się o Lokal Mieszkalny przystosowany dla osób niepełnosprawnych;
- 4) decyzję administracyjną o przydziale mieszkania w budynku prywatnym.

§ 15. 1. Wnioski rozpatrywane będą przez Komisję, która po dokonaniu ich analizy kwalifikuje je pozytywnie (w oparciu o punktację określoną w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu) – wypełniając załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, lub negatywnie – wypełniając załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

2. Na listę osób uprawnionych do zawarcia umowy o najem Lokali Mieszkalnych Komisja kwalifikuje wnioski, które uzyskały najwyższą liczbę punktów.

3. W przypadku takiej samej liczby punktów, przyznanie Lokalu Mieszkalnego nastąpi w wyniku losowania.

4. Po rozpatrzeniu wniosków Komisja niezwłocznie sporządza końcowy protokół, którego integralną część stanowi lista osób uprawnionych do zawarcia umowy o najem Lokali Mieszkalnych.

5. Warunkiem zawarcia umowy najmu na Lokal Mieszkalny jest złożenie przez wnioskodawcę oraz wspólnie z nim zamieszkujące pełnoletnie osoby, najpóźniej w dniu wyznaczonym na dzień zawarcia umowy, oświadczeń o nie posiadaniu przez nich tytułu prawnego do żadnego lokalu/budynku mieszkalnego lub jego części oraz, że nie są w trakcie budowy lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego.

§ 16. 1. Wnioskodawcy, których wnioski zostały uwzględnione lub odrzucone przez Komisję na podstawie niniejszego Regulaminu, zostaną o tym zawiadomieni na piśmie.

2. Odwołanie od decyzji Komisji można wnieść do Prezydenta Miasta Sopotu w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

3. Prezydent Miasta Sopotu rozpatrzy odwołanie w terminie 14 dni od daty wniesienia odwołania.

§ 17. Lista osób uprawnionych do zawarcia umowy o najem Lokali Mieszkalnych na czas nieokreślony zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sopotu i opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Sopotu.

§ 18. Regulamin wynajmowania Lokali Mieszkalnych podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sopotu oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Sopotu - www.sopot.pl

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSK

dla osób ubiegających się o przyznanie Lokalu Mieszkalnego w nowym budownictwie komunalnym.

Preferowana lokalizacja: * wszystkie; Świemirowska 2-4; Malczewskiego 29

- 1) Imię i Nazwisko
- 2) Data urodzenia, PESEL
- 3) Seria i numer dowodu osobistego
wydany przez w dniu
- 4) Adres zameldowania
- 5) Adres zamieszkania.....
Nr telefonu kontaktowego.....
- 6) Dane dotyczące osób wspólnie zamieszkujących z wnioskodawcą w lokalu :

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data zameldowania	Pokrewieństwo
				wnioskodawca

7).** Dane o lokalu wnioskodawcy (potwierdza zarządca/właściciel):

Składa się zpokoi o powierzchni:

I pokój.....m²; II pokójm²; III pokójm²; IV pokój m²,
kuchni m²; łazienki m²; wc m²;
przedpokój m²; inne pow. użytkowa m²;
pow. mieszkalna (m²).

Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem komunalnym, spółdzielczym, lokatorskim –
własnościowym, innym*

Właścicielem, członkiem spółdzielni, najemcą lokalu mieszkalnego, w którym zamieszkuje
wnioskodawca jest/był*na podstawie decyzji/umowy
najmu/aktu notarialnego z dnia.....

Czy na koncie finansowym lokalu występują zaległości czynszowe - NIE/TAK*

zadłużenie podstawoweodsetki

wymiar miesięczny czynszu

Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi: (własność gminy, osoby fizycznej innej osoby
prawnej)

.....

(data i podpis zarządcy / właściciela)

**8). **Dane o lokalu współmałżonka lub osoby prowadzącej wspólne gospodarstwo domowe
(potwierdza zarządca/właściciel):**

Imię i Nazwisko

Data urodzenia, PESEL

Seria i numer dowodu osobistego.....

wydany przez w dniu

Adres zameldowania

Adres zamieszkania.....

Nr telefonu kontaktowego.....

Składa się zpokoi o powierzchni:

I pokój.....m²; II pokójm²; III pokójm²; IV pokój m²,

kuchni m²; łazienki m²; wc m²;

przedpokój m²; innepow. użytkowa m²;

pow. mieszkalna (m²).

Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem komunalnym, spółdzielczym, lokatorskim –
własnościowym, innym*

Właścicielem, członkiem spółdzielni, najemcą lokalu mieszkalnego, w którym zamieszkuje wnioskodawca jest/był*na podstawie decyzji/umowy najmu/aktu notarialnego z dnia.....

Czy na koncie finansowym lokalu występują zaległości czynszowe - NIE/TAK*

zadłużenie podstawoweodsetki

wymiar miesięczny czynszu

Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi: (własność gminy, osoby fizycznej innej osoby prawnej)

.....

.....

(data i podpis zarządcy / właściciela)

9). Czy wnioskodawca lub członek rodziny wnioskodawcy posiada orzeczony stopień niepełnosprawności ruchowej (grupę inwalidzką) –.....

10). Niniejszym wskazuję osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania w przypadku uzyskania prawa do Lokalu Mieszkalnego:

L.p.	Nazwisko	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy	Numer PESEL	Źródła dochodu
	Imię			
1.		wnioskodawca		
2.				
3				
4				
5				

Niniejszym oświadczam również, że

- w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem złożenia wniosku nie dokonałem zbycia posiadanego prawa do lokalu, budynku mieszkalnego lub jego części;
- w dniu podpisania umowy zobowiązuję się do złożenia oświadczenia o nie posiadaniu tytułu prawnego do żadnego lokalu /budynku mieszkalnego lub jego części;
- w dniu podpisania umowy zobowiązuję się do złożenia oświadczenia, że nie jestem w trakcie budowy lokalu lub budynku mieszkalnego

.....
data, podpis wnioskodawcy

Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych:

w celu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Miasta Sopotu oraz ich udostępnianie w Biuletynie Informacji Publicznej, należy zaznaczyć krzyżykiem „x” poniżej wskazane pola.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku złożonym łącznie z niniejszym oświadczeniem – tj. danych personalnych oraz danych w zakresie sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, mieszkaniowej i ekonomicznej przez Gminę Miasta Sopotu, ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot w związku i celu przeprowadzenia postępowania o wynajem lokalu mieszkalnego – w wykonaniu Uchwały Nr XII/161/2015 z dnia 19.10.2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu, Regulaminu wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu, w związku z ustawą z dn.21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2016 poz. 1610), w tym w celu zbadania uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu, W szczególności wyrażam zgodę na udostępnienie danych:

- Radnym Rady Miasta Sopotu;
- Prezydentowi i Wiceprezydentom Miasta Sopotu;
- Pracownikom Wydziału Lokalowego, Biura Prawnego Urzędu Miasta Sopotu;

Wyrażona zgoda dotyczy również przetwarzania danych w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel ich przetwarzania i pozostaje w mocy do czasu złożenia oświadczenia woli innej treści.

Wyrażam zgodę na publikowanie dotyczących mnie danych osobowych, tj. imię, nazwisko i uzyskana liczba punktów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sopotu, na stronie internetowej Urzędu Miasta Sopotu - www.sopot.pl.

Przyjmuję do wiadomości, że dotyczące mnie dane osobowe zawarte w dobrowolnie złożonym przez mnie wniosku będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r. poz.922.).

Przyjmuję również do wiadomości, iż w przypadku konieczności wykorzystania na moją korzyść zaświadczeń wydanych przez odpowiednie organy lub instytucje, nie dotyczących mojej osoby, zobowiązany(a) jestem do dostarczenia wraz z zaświadczeniem pisemnej zgody osoby, której dotyczy przedmiotowe zaświadczenie, na przetwarzanie danych dotyczących tej osoby,

Oświadczam jednocześnie, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Gmina Miasta Sopotu, ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot,
- 2) moje dane będą przetwarzane w związku i celu przeprowadzenia postępowania o wynajem lokalu mieszkalnego – w wykonaniu Uchwały Nr XII/161/2015 z dnia 19.10.2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu, Regulaminu wynajmowania lokali mieszkalnych w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu, w związku z ustawą z dn.21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2016 poz. 1610), w tym w celu zbadania uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego w budynkach położonych w Sopocie przy ul. Świemirowskiej 2-4 i ul. Malczewskiego 29 stanowiących własność Gminy Miasta Sopotu.,
- 3) podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej,
- 4) mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r. poz.922.).

.....
data, podpis wnioskodawcy

UWAGA! (* - niepotrzebne skreślić) (** - potwierdza zarządca/właściciel budynku)

Załącznik nr 2 do Regulaminu

PUNKTACJA WNIOSKÓW**osób ubiegających się o przyznanie Lokalu Mieszkalnego.**

	<u>Liczba punktów</u>
1/ gospodarstwo małżeństwa w wieku do 35* lat bez dziecka	10
2/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku do 35* lat z dzieckiem bądź dziećmi	10
3/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku 36-40* lat z dzieckiem bądź dziećmi	8
4/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku 41-45* lat z dzieckiem bądź dziećmi	6
5/ pozostałe gospodarstwa małżeństw** z dzieckiem bądź dziećmi	4
6/ gospodarstwo osoby w wieku do 35 lat wychowującej dziecko bądź dzieci	9
7/ gospodarstwo osoby w wieku 36-45 lat wychowującej dziecko bądź dzieci	6
8/ pozostałe gospodarstwa osób wychowujących dziecko bądź dzieci	4
9/ jednoosobowe gospodarstwo domowe osoby niepełnosprawnej ruchowo	10
10/ jedno dziecko w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	10
11/ dwoje dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	12
12/ troje dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	15
13/ czworo i więcej dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	10
14/ wnioskodawca będący wychowankiem placówki opiekuńczo-wychowawczej w Sopocie lub rodziny zastępczej w Sopocie	20

Uwaga!

(*) - dotyczy sytuacji, gdy jedno z małżonków (młodsze) nie przekracza podanego wieku.

(**) – dotyczy również osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe i posiadających na utrzymaniu co najmniej jedno wspólne dziecko.

15/ wnioskodawca niepełnosprawny ruchowo mieszkający na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale, w budynku prywatnym	10
16/ wnioskodawca niepełnosprawny ruchowo zamieszkujący w lokalu mieszkalnym nieprzystosowanym dla swoich potrzeb	10
17/ wnioskodawca mieszkający na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale, w budynku prywatnym,	9
18/ wnioskodawca zamieszkujący z dzieckiem posiadającym orzeczoną niepełnosprawność narządu ruchu, popartą odpowiednim dokumentem wydanym przez organ do tego uprawniony	15
19/ wnioskodawca zamieszkujący w budynku komunalnym przeznaczonym do rozbiórki, zakwalifikowany do otrzymania mieszkania na podstawie § 7 pkt. 2, 3 i 5 uchwały nr XII/161/2015 z dnia 19 października 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu;	8
20/ powierzchnia pokoi do 5 m ² na osobę	7
21/ powierzchnia pokoi powyżej 5 m ² i nie większa niż 7 m ² na osobę	4
22/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 1 roku do 5 lat	1
23/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 5 roku do 10 lat	2
24/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 10 do 15 lat	3
25/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres dłuższy niż 15 lat	10
26/ osoby, które udokumentują co najmniej nieprzerwany, pięcioletni okres zamieszkania na terenie Gminy Miasta Sopotu w okresie ostatnich dziesięciu lat i nie zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu na dzień składania wniosku	współczynnik 0,7 w stosunku do punktacji wskazanej w pkt 20-21

Zgromadzona suma punktów

.....

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Arkusz kwalifikacyjny**dla osób ubiegających się o przyznanie Lokalu Mieszkalnego.**

1. Imię i Nazwisko

2. Adres.....

3. Spełnione kryteria :

a/ okres zamieszkiwania

b/ potwierdzony brak zaległości.....

c/ dochód zgodny z określonym w § 10 pkt. Regulaminu dla rodzinyosobowej,

tj.zł na osobę

d/ powierzchnia mieszkalna na 1 członka rodziny w lokalu dotychczas zajmowanym m²**Liczba punktów**

1/ gospodarstwo małżeństwa w wieku do 35* lat bez dziecka	....
2/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku do 35* lat z dzieckiem bądź dziećmi	....
3/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku 36-40* lat z dzieckiem bądź dziećmi	...
4/ gospodarstwo małżeństwa** w wieku 41-45* lat z dzieckiem bądź dziećmi	...
5/ pozostałe gospodarstwa małżeństw** z dzieckiem bądź dziećmi	.....
6/ gospodarstwo osoby w wieku do 35 lat wychowującej dziecko bądź dzieci	....
7/ gospodarstwo osoby w wieku 36-45 lat wychowującej dziecko bądź dzieci	....
8/ pozostałe gospodarstwa osób wychowujących dziecko bądź dzieci	...
9/ jednoosobowe gospodarstwo domowe osoby niepełnosprawnej ruchowo	....
10/ jedno dziecko w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	.....
11/ dwoje dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	.....
12/ troje dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	.....
13/ czworo i więcej dzieci w gospodarstwie małżeństwa** lub jednoosobowego gospodarstwa osoby niepełnosprawnej ruchowo	.....
14/ wnioskodawca będący wychowankiem placówki opiekuńczo-wychowawczej lub rodziny zastępczej	....

Uwaga!

(*) - dotyczy sytuacji, gdy jedno z małżonków (młodsze) nie przekracza podanego wieku.

(**)- dotyczy również osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe i posiadających na utrzymaniu co najmniej jedno dziecko.

- 15/ wnioskodawca niepełnosprawny ruchowo mieszkający na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale, w budynku prywatnym,
- 16/ wnioskodawca niepełnosprawny ruchowo zamieszkujący w lokalu mieszkalnym nieprzystosowanym dla swoich potrzeb
- 17/ wnioskodawca mieszkający na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale, w budynku prywatnym,
- 18/ wnioskodawca zamieszkujący z dzieckiem posiadającym orzeczoną niepełnosprawność narządu ruchu, popartą odpowiednim dokumentem wydanym przez organ do tego uprawniony
- 19/ wnioskodawca zamieszkujący w budynku komunalnym przeznaczonym do rozbiórki, zakwalifikowany do otrzymania mieszkania na podstawie § 7 pkt. 2, 3 i 5 uchwały nr XII/161/2015 Rady Miasta Sopotu z dnia 19 października 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Sopotu
- 20/ powierzchnia pokoi do 5 m² na osobę
- 21/ powierzchnia pokoi powyżej 5 m² i nie większa niż 7 m² na osobę
- 22/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 1 roku do 5 lat
- 23/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 5 roku do 10 lat
- 24/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres od 10 do 15 lat
- 25/ osoba obecnie zamieszkująca na terenie Gminy Miasta Sopotu przez okres dłuższy niż 15 lat
- 26/ osoby, które udokumentują co najmniej nieprzerwany, pięcioletni okres zamieszkania na terenie Gminy Miasta Sopotu w okresie ostatnich dziesięciu lat i nie zamieszkują na terenie Gminy Miasta Sopotu na dzień składania wniosku

Zgromadzona suma punktów

Załącznik nr 5 do Regulaminu

.....

(nazwa firmy– pieczętka)

.....

(data)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/i

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

nie posiadał/a jakichkolwiek zaległości w wysokości przekraczającej płatności za okres 6 miesięcy w opłatach czynszowych i w opłatach niezależnych od właściciela lokalu, w okresie dwóch lat przed dniem złożenia wniosku o przyznanie mieszkania.

.....

(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do wystawiania zaświadczeń)