



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 24 stycznia 2017 r.

Poz. 300

UCHWAŁA NR XXVI/155/2016 RADY GMINY LUBICHOWO

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Lubichowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, działających na terenie gminy Lubichowo oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. 1. Dotację udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być złożony do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubichowo.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubichowo.

3. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Lubichowo, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego poda we wniosku, o którym mowa w § 2 informację o planowanej liczbie dzieci.

4. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Lubichowo, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego poda we wniosku, o którym mowa w § 2 informację o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

5. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Lubichowo, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego poda we wniosku, o którym mowa w § 2 informację o planowanej liczbie dzieci.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach na wskazany przez osobę prowadzącą placówkę rachunek bankowy, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Osoba prowadząca placówkę w terminie do 10 dnia każdego miesiąca składa Wójtowi Gminy informację o rzeczywistej liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w placówce według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków finansowych z udzielonej dotacji z budżetu Gminy.

4. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków udzielonej dotacji z budżetu gminy należy umieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji udzielonej z budżetu Gminy Lubichowo, w kwocie złotych”.

5. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa

w art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty.

§ 5. 1. Osoba prowadząca przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystanej dotacji w terminie do 15 stycznia na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku zakończenia działalności przez dotowane placówki określone w § 3 w trakcie trwania roku budżetowego, dotowana placówka zobowiązana jest w terminie 20 dni od zakończenia działalności przedłożyć rozliczenie wykorzystania dotacji.

3. W przypadku powstania nadpłaty dotacji, wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania dotacji nienależnej, osoba prowadząca zobowiązana jest do zwrotu niesłusznie pobranej kwoty dotacji w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia przedmiotowej okoliczności.

§ 6. 1. Gminie przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli w placówkach dotowanych, o których mowa w § 3 uchwały pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej z budżetu gminy na wydatki bieżące prowadzonej placówki oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo:

- a) wstępu do placówek kontrolowanych, w tym wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli.
- b) wglądu do prowadzonej przez kontrolowane placówki dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną placówkę do złożenia informacji i wyjaśnień dotyczących wykorzystania przekazanej części dotacji.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazana będzie kontrolowana, dotowana placówka, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanej placówki sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kontrolujący oraz osoba prowadząca dotowaną placówkę lub osoba upoważniona przez ten podmiot.

7. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski lub zalecenia do wykonania przez osobę prowadzącą dotowaną placówkę.

8. Dotowana placówka, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XV/95/2015 Rady Gminy Lubichowo z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Lubichowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Cichocki

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVI/155/2016
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 28 grudnia 2016 r.

....., dnia

.....
(pieczęćka placówki)

WÓJT GMINY LUBICHOWO

Wniosek o przyznanie dotacji na rok *

1. Pełna nazwa i adres placówki

.....

.....

2. Dane osobowe i tytuł prawny osoby prowadzącej placówkę lub osoby reprezentującej wnioskodawcę.....

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

4. Planowana miesięczna liczba dzieci

a) w okresie od stycznia do sierpniaroku w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Liczba dzieci ogółem	w tym				
	Niepełnosprawnych		Uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych	objętych wczesnym wspomaganiem	z innych gmin (nazwa gminy)
	waga P...	waga P...			

b) w okresie od września do grudnia..... roku w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Liczba dzieci ogółem	w tym				
	Niepełnosprawnych		Uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	objętych wczesnym wspomaganiam	z innych gmin (nazwa gminy)
	waga P...	waga P...			

5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

.....

.....
(podpis i pieczęć dyrektora placówki / osoby prowadzącej)

* Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXVI/155/2016
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć placówki)

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy
dzień miesiąca 20..... roku

DANE O PRZEDSZKOLU/INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Nazwa
Adres

Aktualna liczba dzieci w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Liczba dzieci ogółem	w tym				
	Niepełnosprawnych		Uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych	objętych wczesnym wspomaganiem	z innych gmin (nazwa gminy)
	waga P...	waga P...			

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ osoby prowadzącej)

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXVI/155/2016
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 28 grudnia 2016 r.

<p>Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lubichowo w okresie od do.....</p>
<p>Termin składania rozliczenia: do 15 stycznia roku następnego</p>

DANE O PRZEDSZKOLU/INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Nazwa
Adres

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

1. Kwota dotacji otrzymanej (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego):
..... zł.
2. Kwota dotacji wykorzystanej.....zł.
3. Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej zwrotowi (pkt 1- pkt 2)..... zł.
4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym				
		Niepełnosprawnych		objętych wczesnym wspomaganiem	Uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	z innych gmin (nazwa gminy)
		Waga P...	Waga P...			
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						

5. Informacja o wykorzystaniu środków z udzielonej dotacji:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	
2.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
3.	Zakup pomocy dydaktycznych i wyposażenia	
4.	Remonty	
5.	Wynajem pomieszczeń	
6.	Pozostałe wydatki (jakie)	
RAZEM		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że dokumenty księgowe z opisem zawierającym stwierdzenie „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji udzielonej z budżetu Gminy Lubichowo w kwocie zł” potwierdzające ww. wydatki znajdują się w dokumentacji osoby prowadzącej placówkę.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ osoby prowadzącej)