



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 14 września 2017 r.

Poz. 3248

UCHWAŁA NR XXXIV/940/17 RADY MIASTA GDYNI

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

w sprawie: utworzenia gminnej jednostki budżetowej - Żłobek „Koniczynka”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) w związku z art.11 ust.2 i art. 12 ust.1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1870, poz.1948, poz.1984 i poz. 2260 oraz z 2017 r. poz.191), art.8 ust.1 pkt 1 ust.2 i art.11 ust.2 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku lat 3 (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.157) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową - Żłobek pod nazwą „Koniczynka”.

§ 2. Siedzibą Żłobka „Koniczynka” jest miasto Gdynia.

§ 3. Żłobkowi „Koniczynka” przekazuje się mienie nieruchomości w postaci pomieszczeń użytkowych mieszczących się w zachodnim skrzydle parteru budynku przy ul. Chyłońskiej 237

w Gdyni oraz mienie ruchome niezbędne do wykonywania jego zadań.

§ 4. Nadaje się statut Żłobkowi „Koniczynka” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Gdyni

Joanna Zielińska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/940/17
Rady Miasta Gdyni
z dnia 30 sierpnia 2017 r.

Statut Żłobka "Koniczynka"

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Żłobek działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U.2016.157 z późn.zm)
- 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz.U.2014.925 z późn.zm.)
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2016.446 z późn.zm.)
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U.2016.902 z późn.zm.)
- 5) Niniejszego statutu
2. Żłobek prowadzony jest w formie jednostki budżetowej, dla której organem tworzącym jest Gmina Miasta Gdyni.
3. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Gdyni.
4. Siedziba żłobka mieści się w Gdyni przy ul. Chylońskiej 237.
5. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Organizację wewnętrzną żłobka określa Regulamin Organizacyjny.

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. 1. Celem żłobka jest zorganizowanie opieki nad dziećmi od ukończenia 1 roku życia do lat 3, a w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym

- 4 rok życia.

2. Zadaniem żłobka jest:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziców/opiekunów w ich wychowaniu;
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego żywienia.

Rozdział 3. Zarządzanie żłobkiem

§ 3. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor, który jest kierownikiem jednostki budżetowej i pełni funkcję pracodawcy wobec pracowników żłobka.

2. Dyrektor reprezentuje żłobek na zewnątrz.
3. Dyrektor żłobka wybierany jest na stanowisko w drodze postępowania konkursowego.

Rozdział 4. Organizacja żłobka

§ 4. Do zadań Dyrektora żłobka należy:

- 1) organizowanie pracy żłobka ;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu;
- 3) opracowywanie i realizowanie planu finansowego żłobka;
- 4) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy do pracowników żłobka;
- 5) współpraca z Radą Rodziców.

§ 5. W żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających z usług żłobka.

§ 6. Ogólna liczba 80 miejsc w żłobku z podziałem na grupy wiekowe:

- 1) I grupa od 1 roku do 1 roku 5 m-cy;
- 2) II grupa od 1 roku 6 m-cy do 2 lat;
- 3) III grupa od 2 lat 1 m-c do 3 lat.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci

§ 7. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest:

- 1) złożenie wniosku zgodnie z zasadami rekrutacji dzieci;
 - 2) wiek dziecka określony w § 2 ust. 1 Statutu;
 - 3) zameldowanie rodziców dziecka na terenie Gminy Miasta Gdyni.
2. Sposób rekrutacji do żłobka „Koniczynka” określa załącznik do statutu

Rozdział 6. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku oraz za pobyt i wyżywienie w razie nieobecności dziecka w żłobku

§ 8. 1. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie ustala Rada Miasta Gdyni.

2. Opłata stała nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w żłobku.

3. Opłata za wyżywienie dziecka objętego opieką w żłobku podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka. Warunkiem zwrotu opłat jest zgłoszenie przez rodzica/opiekuna prawnego Dyrektorowi żłobka nieobecności dziecka telefonicznie, osobiście lub w formie elektronicznej

nie później niż w pierwszym dniu nieobecności dziecka.

4. Opłaty o których mowa wnoszone są na rachunek bankowy żłobka.

Rozdział 7. Gospodarka finansowa żłobka

§ 9. 1. Żłobek jako jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy o finansach publicznych i rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2016.446 z późn.zm.) i gospodarce nieruchomościami

(t.j. Dz.U.2015.1774 z późn.zm.) i zapewnia jego należytą ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8. Nadzór i kontrola

§ 10. Nadzór nad żłobkiem sprawuje Prezydent Miasta Gdyni.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. W żłobku mogą być prowadzone praktyki zawodowe i szkolenia przygotowujące do praktycznego wykonywania zawodu opiekunki dziecięcej.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy zawarte w odrębnych aktach prawnych.

§ 13. Statut wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

do Statutu**I.**

1. Warunkiem zarejestrowania wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka jest:

- 1) zapoznanie się rodzica/opiekuna z zasadami rekrutacji dzieci do żłobka oraz ich akceptacja;
 - 2) wypełnienie wniosku;
 - a) w formie elektronicznej na stronie internetowej żłobka;
 - b) w formie papierowej (formularz dostępny w siedzibie żłobka przy ul. Chyłońskiej 237 w Gdyni).
 - 3) dostarczenie wypełnionego wniosku do Żłobka "Koniczynka" w Gdyni ul. Chyłońska 237
2. Wnioski przyjmowane są codziennie w godzinach pracy administracji żłobka.
3. Warunkiem przyjęcia wniosku jest ukończenie przez dziecko wieku określonego w Statucie.

II.

1. Etapy składania wniosku elektronicznego:

- 1) wypełnienie elektronicznego formularza;
- 2) zatwierdzenie wprowadzonych danych;
- 3) wydrukowanie wygenerowanego automatycznie dokumentu zawierającego identyfikator;
- 4) podpisanie wniosku i dostarczenie do Żłobka "Koniczynka,, w Gdyni ul. Chyłońska 237;
- 5) wypełniony wniosek pracownik żłobka wprowadza do systemu, następnie przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na którym znajdzie się między innymi hasło dostępu do systemu. Dane te umożliwią zalogowanie rodzica/opiekuna prawnego

do systemu oraz dostęp do informacji o:

- a) datach złożonych podań,
- b) nadanych numerach na liście oczekujących,
- c) dacie wygaśnięcia ważności wniosku.

III.

1. Przyjęcie dzieci do żłobka odbywa się w oparciu o ocenę wniosków dokonywaną przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez dyrektora żłobka. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi trzech pracowników merytoryczni żłobka, jej pracę organizuje i przewodniczy dyrektor żłobka. Komisja kwalifikacyjna sporządza listę dzieci zakwalifikowanych do żłobka w ramach limitu miejsc oraz listę dzieci oczekujących na przyjęcie.

- 1) W ocenie wniosków uwzględniane będzie:
 - a) data złożenia wniosku;
 - b) zatrudnienie lub kontynuacja w systemie dziennym rodziców/opiekunów prawnych;
 - c) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności rodziców/opiekunów niepełnosprawnych;
 - d) stanowisko kuratorów sądowych i MOPS.
- 2) Dyrektor po zakończeniu pracy komisji zawiadamia rodzica/opiekuna prawnego o przyjęciu dziecka do żłobka, a następnie wspólnie ustalają dokładną datę przyjęcia dziecka.
- 3) Z chwilą zakwalifikowania dziecka do żłobka rodzic/opiekun prawny otrzymuje informację,

iż w ciągu 7 dni zobowiązany jest do podpisania umowy. Przekroczenie tego terminu skutkuje wykreśleniem dziecka z listy przyjętych dzieci do żłobka.

- 4) Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do regularnego potwierdzenia decyzji oddania dziecka do żłobka jeden raz na 2 miesiące. Potwierdzenie można dokonać telefonicznie lub elektronicznie.
- 5) Dyrektor żłobka informuje rodziców/opiekunów prawnych, że brak potwierdzenia o którym mowa w pkt 4 skutkuje wykreśleniem dziecka z listy oczekujących na przyjęcie.

IV.

1. Rekrutacja do Żłobka „Koniczynka” odbywa się w systemie całorocznym.
2. Nabór w czerwcu związany jest z odejściem dzieci z najstarszych grup wiekowych do przedszkoli, co umożliwia zaproponowanie większej liczby wolnych miejsc.
3. Miejsce na liście oczekujących nie jest jednoznaczne z kolejnością przyjęć, gdyż zależy od określonej grupy wiekowej, ograniczonej liczbą miejsc planowanych.
4. W przypadku rodzin wielodzietnych uwzględniane będzie, czy dziecko którego dotyczy wniosek ma rodzeństwo uczęszczające do żłobka.
5. Dyrektor Żłobka "Koniczynka,, ma prawo naboru z pominięciem systemu elektronicznego w uzasadnionych przypadkach.