



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 12 października 2017 r.

Poz. 3535

UCHWAŁA NR 402/XXXIX/17 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

z dnia 25 września 2017 r.

Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Województwu Pomorskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj.: Dz.U. z 2016 roku poz. 486 z późn. zm.¹⁾) art. 59 ust. 1, 2, 3 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (tj.: Dz.U. z 2016 roku poz. 1870 z późn. zm.²⁾)

Sejmik Województwa Pomorskiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Województwu Pomorskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Województwu Pomorskiemu ustawami stosuje się przepisy art. 59 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostki organizacyjne Województwa Pomorskiego, o których mowa w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy, tj. jednostki budżetowe – w tym Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego – oraz samorządowe instytucje kultury;
- 3) należności – rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną (należność główna) z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania rozstrzygnięcia, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych;

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, poz. 2260; Dz. U. z 2017 r. poz. 730, poz. 935.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260; Dz. U. z 2017 r. poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935.

- 4) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej od których Województwu Pomorskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, przypadają należności;
- 5) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności;
- 6) organie uprawnionym – rozumie się przez to Zarząd Województwa Pomorskiego lub kierownika jednostki organizacyjnej, w tym Marszałka Województwa Pomorskiego;
- 7) rozstrzygnięciu – rozumie się przez to jednostronne oświadczenie woli organu uprawnionego lub umowę zawartą pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym do udzielenia ulgi;
- 8) Traktacie – rozumie się przez to Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 9) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 10) działalności gospodarczej – rozumie się działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w Rozdziale 1 Tytułu VII Księgi Trzeciej Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

§ 3. Należności mogą być umarzone z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

§ 4. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, organ uprawniony może umorzyć należność w całości lub w części, odroczyć terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty.

§ 5. 1. Umorzenie całości lub części należności może nastąpić wówczas, gdy zastosowanie pozostałych ulg przewidzianych w § 4 nie zapewnia spłaty tej należności.

2. W przypadku umorzenia części należności wyznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. Niedotrzymanie terminu zapłaty skutkuje odstąpieniem od umorzenia i natychmiastową wymagalnością całej należności wraz z odsetkami za zwłokę naliczanymi od pierwotnego terminu wymagalności oraz kosztami dochodzenia należności.

3. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

4. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące, licząc od dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

5. Od należności, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty.

6. Niedotrzymanie terminu zapłaty należności odroczonej lub którejkolwiek raty należności rozłożonej na raty skutkuje natychmiastową wymagalnością niespłaconej części należności wraz z odsetkami za zwłokę naliczanymi od pierwotnego terminu wymagalności oraz kosztami dochodzenia należności.

7. Wpłacone przez dłużnika środki pieniężne zalicza się w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, a w dalszej kolejności na poczet należności głównej.

§ 6. Udzielenie ulgi w przypadku wystąpienia wielości dłużników może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki określone w § 3 i § 4 zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 7. Organ uprawniony przeprowadza postępowanie wyjaśniające w celu określenia, czy zachodzą przesłanki umożliwiające udzielenie ulg o których mowa w § 3 i § 4, a dodatkowo w przypadku dłużników będących przedsiębiorcami, czy ulga stanowić będzie pomoc publiczną i czy zachodzą podstawy do jej udzielenia.

§ 8. 1. Wniosek, o którym mowa w § 4, powinien zawierać:

- 1) podstawowe dane wnioskodawcy:
 - a) w przypadku osób fizycznych: imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania,
 - b) w przypadku pozostałych dłużników: nazwę (firmę), NIP, REGON, adres siedziby,
- 2) sprecyzowanie żądania wraz z uzasadnieniem,
- 3) określenie terminu spłaty, w przypadku odroczenia terminu płatności,
- 4) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty, w przypadku rozłożenia na raty.

2. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, w zależności od uzasadnienia wniosku: zaświadczenie o dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, zaświadczenie o bezrobociu, zaświadczenie lekarskie, a także inne dowody, które według dłużnika uzasadniają zastosowanie ulgi,
- 2) w przypadku pozostałych dłużników, w zależności od uzasadnienia: informacja o ilości zatrudnianych osób, oświadczenia kredytowe, udokumentowane wydatki finansowe poniesione na unowocześnienie przedsiębiorstwa, dokumenty potwierdzające pogarszający się stan finansowy przedsiębiorcy na przestrzeni ostatnich 2 lat oraz w roku bieżącym, zaświadczenie o wykreśleniu z właściwego rejestru, a także inne dowody, które według dłużnika uzasadniają zastosowanie ulgi.

3. Dłużnik zobowiązany jest poinformować niezwłocznie organ uprawniony o wszelkich zmianach mających wpływ na zasadność udzielenia ulgi, które wystąpiły po terminie złożenia wniosku.

4. Organ uprawniony może zażądać od dłużnika uzupełnienia przedstawionej dokumentacji.

§ 9. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, organ uprawniony może udzielać ulg, o których mowa w § 3 pkt 5 oraz § 4, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 Traktatu;
- 2) stanowią pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis, tj. w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2013.352.1 z dnia 24 grudnia 2013 r.), Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.UE.L.2013.352.9 z dnia 24 grudnia 2013 r.), Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U.UE.L.2014.190.45 z dnia 28 czerwca 2014 r.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności, która stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi wszystkich zaświadczeń, oświadczeń oraz informacji o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w tym informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

3. Do obliczenia wartości pomocy brutto organ uprawniony stosuje przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.

4. Udzielenie ulg, o których mowa w § 3 pkt 5 oraz § 4, dotyczących dłużnika będącego przedsiębiorcą, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi aktami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi pomocy publicznej.

5. Ulgi stanowiące pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2021 r.

§ 10. Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) Kierownicy jednostek budżetowych Województwa Pomorskiego, w odniesieniu do należności przypadających jednostce budżetowej, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 6 000 zł. W przypadku należności o wartości wyższej, decyzję w formie uchwały podejmuje Zarząd Województwa Pomorskiego;
- 2) Kierownicy samorządowych instytucji kultury, w odniesieniu do należności przypadających instytucji kultury;
- 3) Zarząd Województwa Pomorskiego – w formie uchwały – w odniesieniu do należności przypadających Województwu Pomorskiemu.

§ 11. Organy uprawnione do udzielania ulg w zakresie spłat należności głównej, są również uprawnione do udzielania ulg w zakresie spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do udzielania ulg w zakresie innych należności ubocznych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 12. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej, w drodze umowy cywilnoprawnej lub jednostronnego pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu, z zastosowaniem przepisów prawa cywilnego.

§ 13. Wnioski o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłat należności mających charakter cywilnoprawny, nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, rozpatrywane są według przepisów niniejszej uchwały.

§ 14. Traci moc uchwała Sejmiku Województwa Pomorskiego Nr 1165/XLVII/10 z dnia 28 kwietnia 2010 r. ze zmianami (uchwały: Nr 1193/XLIX/10 z dnia 28 czerwca 2010 r., Nr 750/XXXV/13 z dnia 25 listopada 2013 r., Nr 875/XLI/14 z dnia 30 czerwca 2014 r.) w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Samorządowi Województwa Pomorskiego i jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Pomorskiego i Kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Pomorskiego

Jan Kleinszmidt