



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 12 października 2017 r.

Poz. 3546

### UCHWAŁA NR XXIV/118/2017 ZARZĄDU ZWIĄZKU GMIN WIERZYCA

z dnia 29 września 2017 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2, 2a i art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz art. 40 ust. 1 oraz art. 69 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z § 11 ust. 2 pkt 1 Statutu Związku Gmin Wierzyca z dnia 22 listopada 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2012 r., poz. 3762, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gmin –uczestników Związku Gmin Wierzyca, w zakresie określonym w art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a, art. 4 ust. 2 pkt 2, art. 4 ust. 2 pkt 3 w zakresie odpadów komunalnych i art. 4 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gmin –uczestników Związku Gmin Wierzyca, w zakresie określonym w art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. b-c, art. 4 ust. 2 pkt 3 w zakresie nieczystości ciekłych i art. 4 ust. 2 pkt 6-8 ustawy, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, regulują odrębne uchwały Rad Gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr VII/44/2015 Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca z dnia 11 sierpnia 2015 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin –uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2015 r., poz. 2720).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin Wierzyca.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2018 roku.

Przewodniczący  
Zgromadzenia Związku  
Gmin Wierzyca

**Grzegorz Piechowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIV/118/2017  
Zarządu Związku Gmin Wierzyca  
z dnia 29 września 2017 r.

**REGULAMIN**  
**UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMIN – UCZESTNIKÓW ZWIĄZKU**  
**GMIN WIERZYCA**  
**w zakresie odpadów komunalnych**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin niniejszy określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie określonym w art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a, art. 4 ust. 2 pkt 2, art. 4 ust. 2 pkt 3 w zakresie odpadów komunalnych i art. 4 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289).

**Rozdział 2.**  
**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Określa się następujące wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:

- 1) każda nieruchomość jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zakresie określonym w niniejszym regulaminie;
- 2) na terenie nieruchomości selektywnie zbiera się:
  - a) papier,
  - b) szkło,
  - c) metale,
  - d) tworzywa sztuczne,
  - e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - f) przeterminowane leki,
  - g) chemikalia,
  - h) zużyte baterie i akumulatory,
  - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - k) zużyte opony,
  - l) odpady zielone,
  - m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 3) ustala się wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
  - a) frakcję odpadów „Papier”, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
  - b) frakcję odpadów „Szkło”, w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,

- c) frakcję odpadów „Metale i tworzywa sztuczne”, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
  - d) frakcję odpadów „Bio”, w skład której wchodzi bioodpady, zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”,
  - e) frakcję odpadów „Resztkowe”, w skład których wchodzi pozostałe po segregacji odpady nie będące odpadami niebezpiecznymi, zbiera się w pojemnikach oznaczonych napisem „Resztkowe”;
- 4) ustala się rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
- a) przeterminowane leki,
  - b) chemikalia,
  - c) zużyte baterie i akumulatory,
  - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - f) zużyte opony,
  - g) odpady zielone,
  - h) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
  - i) papier,
  - j) szkło,
  - k) metale,
  - l) tworzywa sztuczne,
  - m) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 5) dopuszcza się inne sposoby indywidualnego pozbywania się odpadów komunalnych;
- a) przeterminowane leki można oddać w aptecce posiadającej odpowiedni do tego celu pojemnik,
  - b) zużyte baterie i akumulatory można oddać w punkcie handlowym posiadającym odpowiedni do tego celu pojemnik,
  - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub w punkcie handlowym przy zakupie nowego,
  - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania tych odpadów lub w punkcie handlowym przy zakupie nowych,
  - e) zużyte opony można oddać do wyspecjalizowanego punktu zbierania tych odpadów lub w punkcie handlowym przy zakupie nowych.
2. Frakcje odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 zbiera się w pojemnikach, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się zbieranie wybranych frakcji odpadów w miejscu ich wytworzenia w workach.

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania dotyczące pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości**

§ 3. 1. Określa się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki z tworzywa sztucznego;
- 2) pojemniki metalowe bez funkcji kompaktującej;
- 3) kosze uliczne;

4) worki wykonane z tkaniny polipropylenowej lub z folii polietylenowej LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym, hakowym lub bramowym mechanizmem załadowniczym pojazdów do odbioru odpadów;
- 2) powinny spełniać wymagania obowiązujących norm dla określonego rodzaju pojemników;
- 3) pojemniki o pojemności od 120 litrów do 1100 litrów powinny być wyposażone w systemy kołowe;
- 4) pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych winny odpowiadać kolorystyce i być oznakowane czytelnym napisem, w sposób określony w § 2 ust. 2 pkt 3, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1-2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19);
- 5) pojemniki, kosze i worki, o których mowa w ust. 1, winny zapewniać zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

§ 4. 1. Określa się minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemnik na terenie nieruchomości - 120 litrów;
- 2) worek na terenie nieruchomości - 60 litrów;
- 3) kosz uliczny na drogach publicznych - 10 litrów;

2. Określony w ust. 1 pkt 1 warunek minimalnej pojemności, w przypadku właścicieli nieruchomości posiadających w użytkowaniu pojemniki o pojemności 110 litrów, uznaje się za spełniony - do czasu ich naturalnego zużycia.

3. Ilość pojemników/worków oraz ich pojemność powinna zapewnić gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami, nie dopuszczając do ich przepełniania.

4. W celu określenia potrzeb w zakresie minimalnej pojemności pojemników/worków należy stosować następujące wskazania, z zastrzeżeniem ust. 1-3:

- 1) pojemniki/worki przeznaczone na odpady frakcji „Papier”, opróżniane w tygodniowym cyklu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
  - a) 4 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) 0,5 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
  - c) 3 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
  - d) 2 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
  - e) 1 litrowi na każdego pracownika dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
  - f) 2 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
  - g) 4 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych.
- 2) pojemniki/worki przeznaczone na odpady frakcji „Szkło”, opróżniane w tygodniowym cyklu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
  - a) 2 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) 0,2 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
  - c) 1 litrowi na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
  - d) 1 litrowi na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
  - e) 1 litrowi na każdego pracownika dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,

- f) 1 litrowi na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
  - g) 4 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych.
- 3) pojemniki/worki przeznaczone na odpady frakcji „Metale i tworzywa sztuczne”, opróżniane w tygodniowym cyklu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
  - c) 10 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
  - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
  - e) 4 litrom na każdego pracownika dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
  - f) 5 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
  - g) 5 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych.
- 4) pojemniki/worki przeznaczone na odpady frakcji „Bio”, opróżniane w tygodniowym cyklu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) 15 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
  - c) 5 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
  - d) 5 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
  - e) 1 litrowi na każdego pracownika dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
  - f) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
  - g) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych.
- 5) pojemniki przeznaczone na odpady frakcji „Resztkowe”, opróżniane w cyklu tygodniowym, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) 10 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
  - b) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
  - c) 7 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego,
  - d) 3 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego,
  - e) 3 litrom na każdego pracownika dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
  - f) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
  - g) 7 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych.

5. W celu ustalenia minimalnej pojemności pojemnika/worka opróżnianego w cyklu będącym wielokrotnością tygodnia stosuje się odpowiednią wielokrotność wartości, o których mowa w ust. 4.

**§ 5. 1.** Określa się warunki rozmieszczania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki/worki do czasowego gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach należy umieścić w miejscu wyodrębnionym umożliwiającym segregację odpadów (np. wygrodzona pergola) dostępnym dla

pracowników uprawnionego przedsiębiorcy, od strony drogi dojazdowej samochodów wywożących odpady, bez konieczności otwierania bram i wchodzenia na teren nieruchomości;

- 2) w przypadku braku wyznaczenia miejsca, o którym mowa w pkt 1 pojemniki/worki należy wystawiać w dniu odbioru odpadów na chodnik lub w pasie drogowym przed wejściem na teren nieruchomości lub w innym miejscu (uzgodnionym z przedsiębiorcą odbierającym odpady) przy trasie dojazdowej samochodów wywożących odpady;
- 3) w przypadku, gdy niemożliwym jest wyznaczenie odpowiedniego miejsca gromadzenia odpadów na terenie własnej nieruchomości, ze względu na brak możliwości spełnienia wymagań zawartych w obowiązujących przepisach, właściciel tej nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem w formie pisemnej.

2. Rozmieszczenie pojemników na drogach publicznych winno zapewnić właściwe utrzymanie czystości i porządku na tych nieruchomościach.

§ 6. Określa się warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki winny być utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności nie powinny powodować uciążliwości odorowych;
- 2) pojemniki winny być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, nie powinny być uszkodzone, w szczególności pozbawione pokrywy;
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku nie powinno powodować jego przeciążania;
- 4) pojemniki powinny być poddawane okresowej dezynfekcji.

#### **Rozdział 4.**

##### **Określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych**

§ 7. 1. Określa się wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Regulaminu odbywa się w sposób określony w § 2 ust. 1 pkt 3-5 Regulaminu;
- 2) pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, winno zapewniać właściwe utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 3) minimalną częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości określa załącznik do niniejszego Regulaminu „Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości”;
- 4) dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach odstępstwa w pozbywaniu się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością, o której mowa w pkt. 1, w szczególności gdy do danej nieruchomości jest utrudniony dojazd lub na danej nieruchomości występuje nieregularność wytwarzania odpadów, np. sezonowość wytwarzania odpadów.

2. Opróżnianie pojemników na terenach przeznaczonych do użytku publicznego winno się odbywać z odpowiednią częstotliwością, nie dopuszczając do ich przepelniania oraz powinno zapewniać właściwe utrzymanie czystości i porządku na terenie tych nieruchomości.

3. Usuwanie odpadów komunalnych z terenów, na których prowadzona jest działalność, w szczególności: handlowa, gastronomiczna, usługowa, itp. - zlokalizowanych poza budynkami, winno się odbywać codziennie niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu.

#### **Rozdział 5.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 8. Określa się następujące wymagania ograniczające ilość wytwarzanych odpadów, zmniejszające ich objętość oraz racjonalizujące proces segregacji:

- 1) każdy, kto podejmuje działalność powodującą powstawanie odpadów, powinien ją prowadzić uwzględniając odpowiednią hierarchię postępowania z odpadami, zgodną z obowiązującymi przepisami - w pierwszej kolejności winien zapobiegać powstawaniu odpadów oraz ograniczać ich powstawanie, a w następnej kolejności wykorzystywać ponownie, poddawać recyklingowi i odzyskowi, a w ostateczności unieszkodliwiać;
- 2) zebrane na terenie gmin Związku zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone ulegające biodegradacji winne być zagospodarowane poprzez przekazanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego;
- 3) przed umieszczeniem odpadu w pojemniku/worku - należy opróżnić opakowania z ich zawartości (produktu);
- 4) przed umieszczeniem odpadów w pojemniku/worku - należy redukować ich objętość poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych;
- 5) W celu redukcji objętości odpadów tzw. zielonych, pochodzących z pielęgnacji ogródków oraz terenów zielonych, takich jak: trawa, chwasty, pozostałości po przyjęciu drzew i krzewów itp. - przed umieszczeniem ich w pojemniku/worku winny być rozdrobnione;
- 6) odpady budowlano-rozbiórkowe i remontowe, które powstają podczas remontów, budów i rozbiórek, stanowiące odpady komunalne – przed umieszczeniem ich w pojemniku/worku winny być posortowane według możliwych do wydzielenia grup, np. gruz budowlany, odpady materiałów izolacyjnych, drewno, szkło, tworzywa sztuczne, itp..



Załącznik do „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin  
– uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych”,  
stanowiącego załącznik do uchwały nr XXIV/118/2017  
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca  
z dnia 29 września 2017 r.

### Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości

<b>Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości</b>				
Lokalizacja nieruchomości	Rodzaj odpadów komunalnych	Minimalna częstotliwość	Sezon	
Nieruchomości na obszarach miejskich:  <u>Gminy:</u> <i>Miasto Kościerzyna,            Miasto Skórcz</i>	Nieruchomości w budynkach wielolokalowych	Papier <sup>1)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Szkło <sup>2)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Metale i tworzywa sztuczne <sup>3)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Bio <sup>4)</sup>	co tydzień	cały rok
		Resztkowe <sup>5)</sup>	co tydzień	cały rok
	Nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej	Papier <sup>1)</sup>	co trzynaście tygodni	cały rok
		Szkło <sup>2)</sup>	co trzynaście tygodni	cały rok
		Metale i tworzywa sztuczne <sup>3)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Bio <sup>4)</sup>	co dwa tygodnie	od kwietnia do listopada
			co cztery tygodnie	od grudnia do marca
Resztkowe <sup>5)</sup>	co dwa tygodnie	od kwietnia do listopada		
	co cztery tygodnie	od grudnia do marca		
Nieruchomości na obszarach wiejskich:  <u>Gminy:</u> <i>Bobowo,            Kościerzyna,            Lubichowo,            Nowa Karczma,            Przywidz,            Skórcz,            Smętowo Graniczne,            Stara Kiszewa,            Starogard Gdański</i>	Nieruchomości w budynkach wielolokalowych  <i>(dla których zadeklarowano nie mniej niż 8 gospodarstw domowych)</i>	Papier <sup>1)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Szkło <sup>2)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Metale i tworzywa sztuczne <sup>3)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Bio <sup>4)</sup>	co dwa tygodnie	od kwietnia do listopada
			co cztery tygodnie	od grudnia do marca
	Resztkowe <sup>5)</sup>	co dwa tygodnie	cały rok	
	Nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej	Papier <sup>1)</sup>	co trzynaście tygodni	cały rok
		Szkło <sup>2)</sup>	co trzynaście tygodni	cały rok
		Metale i tworzywa sztuczne <sup>3)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
		Bio <sup>4)</sup>	co cztery tygodnie	cały rok
Resztkowe <sup>5)</sup>		co cztery tygodnie	cały rok	

<sup>1)</sup> Papier – odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. a - regulaminu,

<sup>2)</sup> Szkło – odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. b - regulaminu,

<sup>3)</sup> Metale i tworzywa sztuczne – odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. c - regulaminu,

<sup>4)</sup> Bio – odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. d - regulaminu,

<sup>5)</sup> Resztkowe – odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. e - regulaminu.