



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 2 lutego 2017 r.

Poz. 461

POROZUMIENIE NR IN.032.1.2017 ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO

z dnia 5 stycznia 2017 r.

w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański zadań z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych

zawarte w dniu 5 stycznia 2017 r. pomiędzy:

Powiatem Gdańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. **Stefan Skonieczny** - **Starosta Gdański,**
2. **Marian Cichon** - **Wicestarosta,**

zwanym dalej Powiatem,

a

Gminą Miejską Pruszcz Gdański, 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20, reprezentowaną przez:

Janusza Wróbla - **Burmistrza Pruszcza Gdańskiego**

zwaną dalej Gminą Miejską

§ 1. 1. Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2016 r. poz. 814 , z późn. zm.) art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r. poz. 446 , z późn. zm.) art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2016 r. poz. 1440 , z późn. zm.) art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016 r. poz. 1870) oraz Uchwały XXX/195/2016 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. i Uchwały XXVII/250/2016 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 15 grudnia 2016 r. Powiat powierza, a Gmina Miejska przejmuje do realizacji zadania z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta Pruszcza Gdańskiego wskazanych w ust. 2 w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 kwietnia 2018 r.

2. Powierzenie zadań, o których mowa w ust. 1 dotyczy dróg:

- 1) Nr 2247G Gałczyńskiego **o długości 1474 mb,**
- 2) Nr 2244G Korzeniowskiego **o długości 1442 mb,**
- 3) Nr 2213G Obrońców Westerplatte **o długości 1178 mb,**
- 4) Nr 2246G Emilii Plater **o długości 4247mb,**
- 5) Nr 2243G Słowackiego **o długości 1183 mb,**
- 6) Nr 2214G Raciborskiego **o długości 4154 mb,**
(wyłącznie chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe)

7) Nr 2215G Obrońców Wybrzeża

(wyłącznie chodniki)

o długości 1340 mb,**OGÓŁEM 15.018 mb**

3. Zakres zadań, o których mowa w ust. 1 obejmuje wyłącznie sprzątnięcie jezdni i chodników, utrzymanie zieleni (bez wycinki drzew) oraz odśnieżanie dróg i chodników. Pozostałe zadania określone w art. 20 ustawy o drogach publicznych realizowane będą przez Powiat Gdański.

4. Zadania, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą z częstotliwością określoną w umowach obowiązujących w okresie trwania niniejszego porozumienia, zawartych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański na oczyszczanie letnie i zimowe utrzymanie ulic, jezdni i placów na terenie miasta Pruszcz Gdański oraz na utrzymanie zieleni oraz oczyszczanie letnie i zimowe chodników i parkingów na terenie miasta Pruszcz Gdański.

§ 2. Powiat Gdański zobowiązuje się do ubezpieczenia dróg określonych w § 1 ust. 2 od odpowiedzialności cywilnej.

§ 3. 1. Na realizację zadań, o których mowa w § 1 Powiat przekaze Gminie Miejskiej dotację celową w roku 2017 w wysokości do 120.000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) oraz w roku 2018 w wysokości do 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Dotacja celowa o której mowa w ust. 1 będzie przekazywana w transzach miesięcznych na rachunek bankowy Gminy Miejskiej o nr **62 8335 0003 0121 1827 2000 0001** do dnia 25 każdego miesiąca w wysokości faktycznie poniesionych przez Gminę Miejską kosztów w miesiącu poprzedzającym przekazanie dotacji, na realizację zadania, o którym mowa w § 1, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2017 r.

3. Gmina Miejska zobowiązuje się do dostarczania Powiatowi rozliczenia kosztów, z którego wynikać będzie wysokość miesięcznej transzy dotacji w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Do przedkładanej informacji należy załączyć kserokopie faktur (rachunków) potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

4. Należną transzę za grudzień 2017 r. w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą dotacji przyznanej na rok 2017 a sumą transz dotacji należnych za poprzednie miesiące 2017 roku Powiat przekaze w terminie do 22 grudnia 2017 r. na rachunek bankowy Gminy Miejskiej wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu.

5. Dotację za rok 2017 Gmina Miejska zobowiązuje się wykorzystać do 31.12.2017 r. Gmina Miejska zobowiązuje się do rozliczenia dotacji za rok 2017, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego Porozumienia w terminie do dnia 31 stycznia 2018 r. przedstawiając Powiatowi Gdańskiemu sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadania w części, na którą Powiat Gdański udzielił dotacji wraz z kserokopiami faktur (rachunków), dowodów zapłaty za zrealizowane zadania potwierdzone za zgodność z oryginałem.

6. Środki dotacji na rok 2017 niewykorzystane do dnia 31.12.2017 r. podlegają zwrotowi na wskazany przez Powiat numer rachunku bankowego w terminie do dnia 31 stycznia 2018r. Od kwoty dotacji zwróconej po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

7. Dotację za rok 2018 Gmina Miejska zobowiązuje się wykorzystać do 31 maja 2018 r. Gmina Miejska zobowiązuje się do rozliczenia dotacji za rok 2018, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego Porozumienia w terminie do dnia 15 czerwca 2018 r. przedstawiając Powiatowi sprawozdanie rzeczowo - finansowe z realizacji zadania w części, na którą Powiat Gdański udzielił dotacji wraz z kserokopiami faktur (rachunków), dowodów zapłaty za zrealizowane zadania potwierdzone za zgodność z oryginałem.

8. Środki dotacji na rok 2018 niewykorzystane do dnia 31.05.2018 r. podlegają zwrotowi na wskazany przez Powiat numer rachunku bankowego w terminie do dnia 15 czerwca 2018r. Od kwoty dotacji zwróconej po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

9. Środki dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu.

10. Łączna wysokość faktycznie poniesionych kosztów na realizację zadań w poszczególnych latach nie może przekroczyć kwot dotacji wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przypadku gdy koszty te będą wyższe, Gmina Miejska pokrywa je z własnych środków.

§ 4. 1. Porozumienie może być rozwiązane w każdym terminie, za porozumieniem stron.

2. Zmiana treści porozumienia może nastąpić tylko z zachowaniem formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

4. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2017 roku.

§ 5. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 6. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Powiat Gdański

Gmina Miejska Pruszcz Gdański

Starosta

Burmistrz

Stefan Skonieczny

Janusz Wróbel

Wicestarosta

Marian Cichon