



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 13 stycznia 2017 r.

Poz. 159

### UCHWAŁA NR 199/XXI/VII/2016 RADY GMINY LINIA

z dnia 6 grudnia 2016 r.

**w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Promyczek” dla którego organem prowadzącym jest Gmina Linia oraz nadania mu statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 157) **RADA GMINY LINIA uchwala co następuje:**

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Gminny „Promyczek” z siedzibą w Lini, ul. Kaszubska 15 zwanym dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobkowi nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej nastąpi z dniem 1 marca 2017 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Linia

**Czesław Hinz**

**Załącznik do uchwały**  
Nr 199/XXI/VII/2016  
Rady Gminy Linia  
z dnia 6 grudnia 2016 r.

# **STATUT**

## **ŻŁOBKA GMINNEGO „PROMYCZEK” Z SIEDZIBĄ W LINI UL. KASZUBSKA 15**

### **ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, której pełna nazwa brzmi: Żłobek Gminny „Promyczek”, zwany w dalszej treści „Żłobkiem”
2. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 157);
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.);
  - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.);
  - 4) niniejszego statutu.

#### **§ 2.**

1. Żłobek jest samodzielną, wydzieloną organizacyjnie gminną jednostką budżetową.
2. Żłobek nie posiada osobowości prawnej.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Lini, 84-223 Linia ul. Kaszubska 15
4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Linia.

### **ROZDZIAŁ 2 CELE I ZADANIA ŻŁOBKA**

#### **§ 3.**

Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

**§ 4.**

Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci;
- 5) współdziałanie z rodzicami w wychowywaniu dzieci;
- 6) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

**§ 5.**

Cele Żłobka są osiągane, poprzez:

- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 5) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność grupy.

**ROZDZIAŁ 3****WARUNKI PRZYJMOWANIA I POBYTU DZIECI W ŻŁOBKU****§ 6.**

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują na terenie Gminy Linia.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):
  - 1) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się;
  - 2) dzieci rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3);
  - 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
  - 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej).
4. Dzieci spoza Gminy Linia będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Linia i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

#### § 7.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką mają prawo do:
  - 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
  - 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
  - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników Żłobka, w tym dyrektora.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:
  - 1) przestrzegania statutu Żłobka;
  - 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
  - 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
  - 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;
  - 5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

**ROZDZIAŁ 4****ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU****§ 8.**

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców (prawnych opiekunów) za korzystanie z usług Żłobka wyliczone w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy Linia stawki opłaty uwzględniające:
  - 1) opłatę za pobyt dziecka w Żłobku, nie dłużej jednak niż 10 godzin dziennie ustaloną jako iloczyn stawki dziennej oraz liczby dni pobytu dziecka w Żłobku;
  - 2) opłatę dodatkową za wydłużony (na wniosek rodziców, prawnych opiekunów) pobyt dziecka w Żłobku, przekraczający 10 godzin dziennie;
  - 3) opłatę za wyżywienie (stawkę żywieniową) równą kosztowi surowca zużytego do przyrządzania posiłków dla dzieci, zgodnie z normami żywienia właściwymi dla dzieci do lat 3.
3. Wysokość opłaty za wyżywienie o których mowa w ust. 2 pkt. 3 ustala co roku Dyrektor Żłobka.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 2, za czas przebywania dziecka w Żłobku wnosi się z dołu do 10 dnia następnego miesiąca za poprzedni miesiąc.
5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

**ROZDZIAŁ 5****ORGANIZACJA ŻŁOBKA****§ 9.**

1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
3. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Linia.
4. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.

5. W regulaminie organizacyjnym Dyrektor Żłobka ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.
6. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 4 oraz za:
  - 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
  - 2) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka;
  - 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
  - 4) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka.
7. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia i regulaminy.

**ROZDZIAŁ 6**  
**MIENIE ŻŁOBKA**

**§ 10.**

Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

**ROZDZIAŁ 7**  
**GOSPODARKA FINANSOWA**

**§ 11.**

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Źródłami finansowania Żłobka są:
  - 1) środki finansowe z budżetu Gminy Linia;
  - 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej;
  - 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany przepisami prawa.
3. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.
4. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

**ROZDZIAŁ 8**  
**NADZÓR I KONTROLA NAD ŻŁOBKIEM**

**§ 12.**

1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Linia.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) warunki i jakość świadczonej opieki;
  - 2) realizację zadań statutowych;
  - 3) prawidłowość gospodarowania mieniem;
  - 4) gospodarkę finansową.

**ROZDZIAŁ 9**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13.**

1. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści: Żłobek Gminny „Promyczek” w Lini ul. Kaszubska 15, 84-223 Linia.
2. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.