



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 05.09.2022 r.

Poz. 3279

UCHWAŁA NR XXXVII/640/2022 RADY MIASTA SOPOTU

z dnia 25 sierpnia 2022 r.

w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) w związku z art. 6c ust. 2, art. 6j ust3, art. 6k, art. 6l, art. 6n oraz art. 6m, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz.1297).

Rada Miasta Sopotu

uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia się o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne. Powyższe nie obejmuje nieruchomości, na których zlokalizowane są cmentarze.

§ 2.1. Ustala się stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach, o których mowa w ust.1, w sposób określony w załączniku nr 1 do niniejszej.

2. Ustala się stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny, za pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach, o których mowa w ust.1, w sposób określony w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Ustala się, iż opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy uiszczą się z góry bez wezwania, miesięcznie, w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca.

2. Opłatę uiszczą się przelewem na indywidualnie wskazany rachunek bankowy.

§ 4.1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, **wzór deklaracji DO – N** stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, na dodatkowy jednorazowy odbiór odpadów, **wzór deklaracji DO – ND** stanowi **załącznik n 4** do niniejszej uchwały.

3. Deklarację, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2, właściciel nieruchomości składa do właściwego organu, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem w przypadku zgłoszenia dodatkowego jednorazowego wywozu odpadów komunalnych, określając termin świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zgodny z obowiązującym harmonogramem.

4. Deklaracje, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w Zarządzie Dróg i Zieleni w Sopocie w terminie:

- 1) 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

5. W przypadku zmiany stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podmioty, które złożyły deklaracje zostaną powiadomione o nowej wysokości opłaty miesięcznej, obliczonej na podstawie danych zawartych w złożonej deklaracji.

§ 5. Określa się wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na potwierdzenie danych zawartych w tej deklaracji:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, jeżeli deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej;
- 2) pismo wyjaśniające przyczyny:
 - a) zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty, o ile są inne niż zmiana wynikająca z obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dany rok kalendarzowy lub zmiana stawki opłaty;
 - b) zmiany danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty;
 - c) ustania obowiązku uiszczania opłaty;
 - d) złożenia korekty deklaracji.

§ 6. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1 uchwały, mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zachowaniem wskazanych warunków i trybu ich składania zgodnie z zapisami z ust.2 i 3 niniejszego paragrafu.

2. Format elektroniczny deklaracji, o którym mowa w § 1 uchwały, określa się jako format danych XML z układem informacji i powiązań między nimi wynikającymi ze wzoru deklaracji.

3. Deklaracje są opatrywane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.262) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz.1114).

§ 7. Traci moc Uchwała nr XI/136/2015 z dnia 7 września 2015 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2015 r. poz. 2981); zmienioną uchwałą nr XXXIV/464/2017 z dnia 6 listopada 2017 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 4 grudnia 2017r. poz. 4162) oraz uchwałą nr V/104/2019 z dnia 28 marca 2019 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 28 marca 2019r. poz. 2511), uchwałą nr XV/271/2020 z dnia 21 maja 2020 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 24 czerwca 2020 r. poz.2850), uchwałą nr Uchwała nr XXVIII/487/2021 z dnia 4 listopada 2021 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 25 listopada 2021 r. poz.4389) oraz uchwałą nr XXX/518/2022, z dnia 28 stycznia 2022 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 22 lutego 2022r. poz.657), uchwałą nr XXXI/552/2022 z dnia 10 marca 2022 r. ((Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 22 lutego 2022r. poz.657).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2022r.

Przewodniczący Rady Miasta
Sopotu

Piotr Bagiński

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta Sopotu Nr XXXVII/640/2022 z dnia 25 sierpnia 2022 r.

Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach, o których mowa w ust.1 uchwały.

*** pojemniki podziemne / półpodziemne**

L.p.	Pojemność pojemnika lub worka w litrach	Stawki opłaty za pojemnik/ worek za zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie [zł]				
		Stawka opłaty za odpady RESZTKOWE (ZMIESZANE)	Stawka opłaty za bioodpady (<i>kuchenne i spożywcze</i>)	Stawka opłaty za SZKŁ.O	Stawka opłaty za PAPIER	Stawka opłaty za PLASTIK
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pojemnik 60 litrów	11,40	4,50	4,50	4,50	4,50
2.	Pojemnik 120 litrów	22,80	9,00	9,00	9,00	9,00
3.	Pojemnik 240 litrów	45,60	18,00	18,00	18,00	18,00
4.	Pojemnik 360 litrów	68,40	27,00	27,00	27,00	27,00
5.	Pojemnik 660 litrów	125,40	—	49,50	49,50	49,50
6.	Pojemnik 1100 litrów	209,00	—	82,50	82,50	82,50
7.	*Pojemnik 1300 litrów	—	97,50	—	—	—
8.	*Pojemnik 1500 litrów	—	112,50	—	—	—
9.	*Pojemnik 3000 litrów	570,00	225,00	225,00	225,00	225,00
10.	*Pojemnik 4000 litrów	760,00	—	300,00	300,00	300,00
11.	*Pojemnik 5000 litrów	950,00	—	—	375,00	375,00
12.	Worek 60 litrów	—	—	4,50	—	—
13.	Worek 80 litrów	—	—	6,00	6,00	6,00

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta Sopotu Nr XXXVII/640/2022 z dnia 25 sierpnia 2022 r.
Stawki opłat podwyższonych za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny za pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach, o których mowa w ust.1 uchwały

*** pojemniki podziemne / półpodziemne**

L.p.	Pojemność pojemnika lub worka	Stawki opłaty podwyższonej za pojemnik/ worek za zagospodarowanie odpadów komunalnych [zł]				
		Stawka opłaty za odpady RESZTKOWE (ZMIESZANE)	Stawka opłaty za bioodpady (<i>kuchenne i spożywcze</i>)	Stawka opłaty za SZKŁO	Stawka opłaty za PAPIER	Stawka opłaty za PLASTIK
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pojemnik 60 litrów	22,80	9,00	9,00	9,00	9,00
2.	Pojemnik 120 litrów	45,60	18,00	18,00	18,00	18,00
3.	Pojemnik 240 litrów	91,20	36,00	36,00	36,00	36,00
4.	Pojemnik 360 litrów	136,80	54,00	54,00	54,00	54,00
5.	Pojemnik 660 litrów	250,80	-	99,00	99,00	99,00
6.	Pojemnik 1100 litrów	418,00	-	165,00	165,00	165,00
7.	*Pojemnik 1300 litrów	-	195,00	-	-	-
8.	*Pojemnik 1500 litrów	-	225,00	-	-	-
9.	*Pojemnik 3000 litrów	1140,00	450,00	450,00	450,00	450,00
10.	*Pojemnik 4000 litrów	1520,00	-	600,00	600,0	600,0
11.	*Pojemnik 5000 litrów	1900,00	-	-	750,00	750,00
12.	Worek 60 litrów	-	-	9,00	-	-
13.	Worek 80 litrów	-	-	12,00	12,00	12,00

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXVII/640/2022 z dnia 25 sierpnia 2022 r.

DO-N

Pola jasne deklaracji wypełnia składający deklarację – maszynowo, komputerowo lub ręcznie dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

DO-N		
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI FORMULARZ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Indywidualny Numer Rozrachunkowy dla Nieruchomości		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz.U. z 2021r., poz. 888 z późn. zm.) zwana dalej Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) zwana dalej Ordynacją podatkową.	
Składający:	Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu Ustawy.	
Termin składania:	14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).	
A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
1. DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG I ZIELENI W SOPOCIE – na podstawie art. 6q ust.1a Ustawy Al. Niepodległości 930; 81-861 Sopot		
B. OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ZŁOŻENIE DEKLARACJI (zaznaczyć właściwą kratkę)		
2. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja ³	– data powstania obowiązku ____-____-____. (dzień-miesiąc-rok)	
<input type="checkbox"/> zmiana danych ⁴ wpływających na wysokość opłaty	– data zaistnienia zmiany ____-____-____. (dzień-miesiąc-rok)	
<input type="checkbox"/> zmiana danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty,	– data zaistnienia zmiany ____-____-____. (dzień-miesiąc-rok)	
<input type="checkbox"/> deklaracja korygująca ⁵	od ____-____-____. do ____-____-____. (okres, którego dotyczy korekta) (dzień-miesiąc-rok) (dzień-miesiąc-rok)	
3. Przyczyna zmiany / korekty (pozycja nieobowiązkowa)		
C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA		
4. Zaznaczyć właściwe		
<input type="checkbox"/> cała nieruchomość	<input type="checkbox"/> część nieruchomości ⁸	
5. Ulica	6. Nr domu / domów	7. NR księgi wieczystej
8. Lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów (MPO) komunalnych - (miejsce ustawienia pojemników)		
Lokalizacja	Użytkowanie	Dostępność MPO
<input type="checkbox"/> na nieruchomości, na której powstają odpady	<input type="checkbox"/> samodzielnie	<input type="checkbox"/> otwarte
<input type="checkbox"/> na innej nieruchomości (podać adres lub inne dane identyfikujące lokalizację pojemników, np. nr działki.)	<input type="checkbox"/> wspólnie przez kilku właścicieli	<input type="checkbox"/> zamknięte

F. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI										
G.1. Obliczenie stawki opłaty za odbiór pojemnika lub worka										
* pojemniki podziemne / półpodziemne										
Pojemność pojemnika/worka	PAPIER - pojemnik / worek w kolorze niebieskim			PLASTIK - pojemnik / worek w kolorze żółtym (odpady tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych)			SZKŁO - pojemnik / worek w kolorze zielonym			
	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Opłata za jednorazowy odbiór pojemnika/ów łącznie wierszy z kol.2 i 3	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Opłata za jednorazowy odbiór pojemnika/ów łącznie wierszy z kol.5 i 6	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Opłata za jednorazowy odbiór pojemnika/ów łącznie wierszy z kol.8 i 9	
kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8	kol.9	kol.10	
Poj. 60 litrów	4,50 zł/poj.	35.	36. zł	4,50 zł/poj.	37.	38. zł	4,50 zł/poj.	39.	40. zł	
Poj. 120 litrów	9,00 zł/poj.	41.	42. zł	9,00 zł/poj.	43.	44. zł	9,00 zł/poj.	45.	46. zł	
Poj. 240 litrów	18,00 zł/poj.	47.	48. zł	18,00 zł/poj.	49.	50. zł	18,00 zł/poj.	51.	52. zł	
Poj. 360 litrów	27,00 zł/poj.	53.	54. zł	27,00 zł/poj.	55.	56. zł	27,00 zł/poj.	57.	58. zł	
Poj. 660 litrów	49,50 zł/poj.	59.	60. zł	49,50 zł/poj.	61.	62. zł	49,50 zł/poj.	63.	64. zł	
Poj. 1100 litrów	82,50 zł/poj.	65.	66. zł	82,50 zł/poj.	67.	68. zł	82,50 zł/poj.	69.	70. zł	
*Poj. 3000 litrów	225,00 zł/poj.	71.	72. zł	225,00 zł/poj.	73.	74. zł	225,00 zł/poj.	75.	76. zł	
*Poj. 4000 litrów	300,00 zł/poj.	77.	78. zł	300,00 zł/poj.	79.	80. zł	300,00 zł/poj.	81.	82. zł	
*Poj. 5000 litrów	375,00 zł/poj.	83.	84. zł	375,00 zł/poj.	85.	86. zł	-	-	-	
Worek 60 litrów	-	-	-	-	-	-	4,50 zł/worek	87.	88. zł/worek	
Worek 80 litrów	6,00 zł/worek	89.	90. zł/worek	6,00 zł/worek	91.	92. zł/worek	6,00 zł/worek	93.	94. zł/worek	
PAPIER - opłata za jednorazowy odbiór pojemników / worków – suma kwot z kol.4			95. zł	PLASTIK - opłata za jednorazowy odbiór pojemników / worków – suma kwot z kol.7			96. zł	SZKŁO - Opłata za jednorazowy odbiór pojemników / worków – suma kwot z kol.10		97. zł
* pojemniki podziemne/ półpodziemne										
RESZTKOWE – (ZMIESZANE) – pojemnik w kolorze czarnym lub szarym				ODPADY BIO – pojemnik w kolorze brązowym						
Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Opłata za jednorazowy odbiór pojemnika / ów łącznie wierszy z kol.2 i 3	Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Opłata za jednorazowy odbiór pojemnika / ów łącznie wierszy z kol.6 i 7			
kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8			
Poj. 60 litrów	11,40 zł/poj.	98.	99. zł	Poj. 60 litrów	4,50 zł/poj.	100.	101. zł			
Poj. 120 litrów	22,80 zł/poj.	102.	103. zł	Poj. 120 litrów	9,00 zł/poj.	104.	105. zł			
Poj. 240 litrów	45,60 zł/poj.	106.	107. zł	Poj. 240 litrów	18,00 zł/poj.	108.	109. zł			
Poj. 360 litrów	68,40 zł/poj.	110.	111. zł	Poj. 360 litrów	27,00 zł/poj.	112.	113. zł			
Poj. 660 litrów	125,40 zł/poj.	114.	115. zł	*Poj. 1300 litrów	97,50 zł/poj.	116.	117. zł			
Poj. 1100 litrów	209,00 zł/poj.	118.	119. zł	*Poj. 1500 litrów	112,50 zł/poj.	120.	121. zł			
*Poj. 3000 litrów	570,00 zł/poj.	122.	123. zł	*Poj. 3000 litrów	225,00 zł/poj.	124.	125. zł			
*Poj. 4000 litrów	760,00 zł/poj.	126.	127. zł	-	-	-	-			
*Poj. 5000 litrów	950,00 zł/poj.	128.	129. zł	-	-	-	-			
RESZTKOWE - ZMIESZANE - opłata za jednorazowy odbiór pojemników – suma kwot z kol.4			130. zł	ODPADY BIO - opłata za jednorazowy odbiór pojemników – suma kwot z kol. 8				131. zł		

G.2. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI –
Miesięczna opłata stanowi - iloczyn: opłaty za jednorazowy odbiór pojemników i worków ustalonych w sekcji G.1. i częstotliwość deklarowanych odbiorów w miesiącu – ustaloną zgodnie z pkt 15 objaśnień.
Należną miesięczną opłatę wykazuje się z dokładnością do jednego grosza.
W Kol. 2 należy wstawić kwoty z poz. 95, 96, 97, 130 i 131 odpowiednio.

RODZAJ ODPADÓW	Opłata za jednorazowe opróżnienie	STYCZEŃ		LUTY		MARZEC		KWIECIEŃ	
		Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]
kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8	kol.9	kol.10
PAPIER	132. zł	133.	134. zł/m-c	135.	136. zł/m-c	137.	138. zł/m-c	139.	140. zł/m-c
PLASTIK	141. zł	142.	143. zł/m-c	144.	145. zł/m-c	146.	147. zł/m-c	148.	149. zł/m-c
SZKŁO	150. zł	151.	152. zł/m-c	153.	154. zł/m-c	155.	156. zł/m-c	157.	158. zł/m-c
RESZTKOWE	159. zł	160.	161. zł/m-c	162.	163. zł/m-c	164.	165. zł/m-c	166.	167. zł/m-c
ODPADY BIO	168. zł	169.	170. zł/m-c	171.	172. zł/m-c	173.	174. zł/m-c	175.	176. zł/m-c
		Miesięczna opłata razem: suma z kol.4	177. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.6	178. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.8	179. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.10	180. zł/m-c

W Kol. 2 należy wstawić kwoty z poz. 95, 96, 97, 130 i 131 odpowiednio.

RODZAJ ODPADÓW	Opłata za jednorazowe opróżnienie	MAJ		CZERWIEC		LIPIEC		SIERPIEŃ	
		Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]
kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8	kol.9	kol.10
PAPIER	181. zł	182.	183. zł/m-c	184.	185. zł/m-c	186.	187. zł/m-c	188.	189. zł/m-c
PLASTIK	190. zł	191.	192. zł/m-c	193.	194. zł/m-c	195.	196. zł/m-c	197.	198. zł/m-c
SZKŁO	199. zł	200.	201. zł/m-c	202.	203. zł/m-c	204.	205. zł/m-c	206.	207. zł/m-c
RESZTKOWE	208. zł	209.	210. zł/m-c	211.	212. zł/m-c	213.	214. zł/m-c	215.	216. zł/m-c
ODPADY BIO	217. zł	218.	219. zł/m-c	220.	221. zł/m-c	222.	223. zł/m-c	224.	225. zł/m-c
		Miesięczna opłata razem: suma z kol.4	226. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.6	227. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.8	228. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.10	229. zł/m-c

W Kol. 2 należy wstawić kwoty z poz. 95, 96, 97, 130 i 131 odpowiednio.

RODZAJ ODPADÓW	Opłata za jednorazowe opróżnienie	WRZESIEŃ		PAŹDZIERNIK		LISTOPAD		GRUDZIEŃ	
		Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]	Częstotliwość deklarowanych odbiorów	Miesięczna opłata za opróżnianie pojemników /worków [zł]
kol.1	kol.2	kol.3	kol.4	kol.5	kol.6	kol.7	kol.8	kol.9	kol.10
PAPIER	230. zł	231.	232. zł/m-c	233.	234. zł/m-c	235.	236. zł/m-c	237.	238. zł/m-c
PLASTIK	239. zł	240.	241. zł/m-c	242.	243. zł/m-c	244.	245. zł/m-c	246.	247. zł/m-c
SZKŁO	248. zł	249.	250. zł/m-c	251.	252. zł/m-c	253.	254. zł/m-c	255.	256. zł/m-c
RESZTKOWE	257. zł	258.	259. zł/m-c	260.	261. zł/m-c	262.	263. zł/m-c	264.	265. zł/m-c
ODPADY BIO	266. zł	267.	268. zł/m-c	269.	270. zł/m-c	270.	271. zł/m-c	272.	273. zł/m-c
		Miesięczna opłata razem: suma z kol.4	274. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.6	275. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.8	276. zł/m-c	Miesięczna opłata razem: suma z kol.10	277. zł/m-c

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

- załącznik DO-N/A
- pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci papierowej (UPL – 1p)¹⁴
- pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci elektronicznej (UPL -1)¹⁴
- potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej od ustanowienia pełnomocnictwa
- inne – (podać jakie i ich liczbę):

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS ZOBOWIĄZANEGO / ZOBOWIĄZANYCH / PEŁNOMOCNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1. Czytelny podpis Zobowiązanego / <u>wszystkich Zobowiązanych</u>	3. Czytelny podpis Pełnomocnika
2. Data złożenia deklaracji ____ - ____ - ____ (dzień- miesiąc - rok)	4. Data złożenia deklaracji ____ - ____ - ____ (dzień- miesiąc - rok)

I. ADNOTACJE ORGANU PRZYJMĄCEGO DEKLARACJĘ

- Uwagi organu podatkowego:

2. Data przyjęcia deklaracji (dzień -miesiąc -rok)	3. Podpis weryfikującego deklarację
--	-------------------------------------

POUCZENIE:

- I. W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 17 CZERWCA 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- II. **Do czasu złożenia deklaracji zmieniającej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub otrzymania powiadomienia o nowym wymiarze opłaty, opłaty należy wносить w wysokości dotychczasowej.**
- III. Zgodnie z art. 60 ust. 1 Ustawy w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Dyrektor Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie **określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki.
- IV. Zgodnie z art. 10 Ustawy ust. 2b i 2c **kto wbrew obowiązkom** określonymu w art. 6m ust. 1 i ust.2 **nie składa deklaracji** za gospodarowanie odpadami komunalnymi **podlega karze grzywny** i **kto wbrew złożonej informacji**, o której mowa w art. 6m ust.1b pkt 7, **nie posiada kompostownika** przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów komunalnych **podlega karze grzywny**.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie, Zarząd Dróg i Zieleni, Al. Niepodległości 930, 81-861 Sopot.
- II. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Zarządzie Dróg i Zieleni w Sopocie e-mail: iod@zdiz.sopot.pl; tel. +48 58 551 72 61.
- III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c i e RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nado to celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- IV. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- V. Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nado to celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- VII. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nado żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- VIII. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
- IX. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego przetwarzania (art. 22 RODO).

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI:

1. **PIERWSZĄ DEKLARACJĘ** należy złożyć w terminie 14 dni od powstania obowiązku jej złożenia tj. zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. **W przypadku zmiany danych** będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. korekty faktur od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego; rezygnacji z kompostowania; utraty uprawnienia do Karty Dużej Rodziny) właściciel nieruchomości jest obowiązany **złożyć deklarację zmieniającą** w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „**właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.**”. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. **W przypadku UCHWALENIA NOWEJ STAWKI opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**, zgodnie z art. 6m ust.2a organ zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie opłatami komunalnymi obliczonej jako iloczyn stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nie jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
4. Właściciel nieruchomości może złożyć **KOREKTĘ DEKLARACJI** (art. 81 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekty deklaracji należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
5. **W przypadku zbycia nieruchomości**, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w sekcji B w poz. 2 przyczynę złożenia deklaracji, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B w poz. 2 pierwszy kwadrat.
6. **OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** – obliczoną na podstawie niniejszej deklaracji opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać miesięcznie w terminie **do 30 dnia każdego** miesiąca. Termin wniesienia opłaty za miesiąc styczeń i luty upływa w dniu **30 marca danego roku**.
7. **W RAZIE NIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do wysokości obliczonej opłaty, wysokość należnej opłaty zostanie określona w drodze decyzji, zgodnie z przepisami Ustawy.

8. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI** spoczywa na właścicielu nieruchomości – przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Faktycznie władającym nieruchomością lub jej częścią może być również np. najemca, posiadacz w rozumieniu kodeksu cywilnego. W sytuacji, gdy zachodzą okoliczności uniemożliwiające złożenie deklaracji przez wszystkich właścicieli nieruchomości, deklarację może złożyć jeden z właścicieli nieruchomości po przedłożeniu pełnomocnictwa¹¹ do tej czynności podpisanego przez pozostałych właścicieli.
9. Jeżeli **obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów** spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji K, poz. 6.
10. Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą małżeńską wspólnością ustawową. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i Załącznik DO-WA.
11. **Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np.: PEŁNOMOCNICTWO UPL-1 lub UPL-1p** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów (tj.: Dz.U. z 2018r. poz. 562 ze zm.) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm.), umowa najmu, umowa dzierżawy, uchwała wspólnoty mieszkaniowej w wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o sposobie zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. lub umowa.
12. **Po złożeniu pierwszej deklaracji**, składający deklarację otrzyma informację o nadanym **INDYWIDUALNYM NUMERZE ROZRACHUNKOWYM**, na który bez wezwania należy wносить opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. **IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI** obejmuje całkowite zużycie wody na nieruchomości, określone na podstawie odczytu z wodomierza pomniejszone o zużycie wody na podstawie odczytu z wodomierza dla wody bezpowrotnie zużytej tj. np. na cele ogrodowe. Ilość zużytej wody na potrzeby obliczenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami ustala się na podstawie posiadanych faktur od przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego za dostarczoną wodę i odebrane ścieki, **za okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku**. Ustaloną w ten sposób całkowitą ilość dostarczonej wody **wpisujemy w sekcji F w poz. 27**. W przypadku podpisania umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo- kanalizacyjnym nie obejmującej pełnego okresu wskazanego powyżej, dla obliczenia zużycia wody na potrzeby ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, za pierwszy rok obliczeniowy, ilość zużytej wody ustalamy zgodnie z pkt 15 niniejszych objaśnień.
14. **ŚREDNIE MIESIĘCZNE ZUŻYCIE WODY** – dla celu wypełnienia deklaracji – do obliczenia średniego miesięcznego zużycia wody należy postępować w następujący sposób: Ustaloną, zgodnie z pkt 13, ilość zużytej wody np. 152m³, dzielimy przez 12, następnie zaokrąglamy do pierwszego miejsca po przecinku, otrzymujemy wartość 12,7m³ – co stanowi średnie miesięczne zużycie wody dla danej nieruchomości, które wpisujemy **w sekcji I w poz. 31**.
15. Jeżeli nieruchomość **została nowo wybudowana, nowo zamieszкана** - ustalenie miesięcznego zużycia wody dla celów złożenia pierwszej deklaracji następuje na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r., Nr 8, poz. 70) z uwzględnieniem liczby osób zamieszkujących nieruchomość. Przy czym dla celów ustalenia miesięcznego zużycia wody, w zależności od wyposażenia mieszkania w instalację, przeciętne miesięczne normy zużycia wody przypadające na jednego mieszkańca w gospodarstwie, wskazane w niniejszym rozporządzeniu stosuje się w wartości wyższej.
16. Dla **NIERUCHOMOŚCI NIE PODŁĄCZONYCH DO SIECI WODOCIĄGOWEJ** – ustalenie miesięcznego zużycia wody dla celów złożenia deklaracji następuje na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r., Nr 8, poz. 70) z uwzględnieniem liczby osób zamieszkujących nieruchomość. Przy czym dla celów ustalenia miesięcznego zużycia wody, w zależności od wyposażenia mieszkania w instalację, przeciętne miesięczne normy zużycia wody przypadające na jednego mieszkańca w gospodarstwie, wskazane w niniejszym rozporządzeniu stosuje się w wartości wyższej.
17. **Przez RODZINĘ WIELODZIETNĄ**, należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie Sopotu (także rodzinę zastępczą), składającą się z rodziców (jednego rodzica) mających na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do lat 18 lub w wieku do lat 25 pod warunkiem kontynuowania przez nie nauki.
18. **Wynajmowanie domu, pokoi, miejsc noclegowych** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach hotelarskich w rozumieniu ustawy oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych: „usługi hotelarskie – krótkotwałe, ogólnie dostępne wynajmowanie domów, mieszkań, pokoi, miejsc noclegowych o także miejsc na ustawienie namiotów lub przyczep samochodowych oraz świadczenia w obrębie obiektu usług z tym związanych.”
19. **DEKLARACJĘ MOŻNA ZŁOŻYĆ** osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zachowaniem wskazanych warunków i trybu jej składania zgodnie z zapisami § 3 ust.2-ust.4 niniejszej uchwały tj. wypełnienie e-deklaracji i opatrzenie jej bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.

Wszelkie informacje w sprawach związanych z wypełnieniem deklaracji można uzyskać w Zarządzie Dróg i Zieleni w Sopocie tel. 58 888 22 13, e-mail: deklaracje@dziz.sopot.pl

18. Tel. Kontaktowy		19. Adres poczty elektronicznej			
D.4 ADRES DO KORESPONDENCJI – wypełnić, jeżeli jest inny niż w sekcji D.2					
20. Kraj		21. Województwo		22. Powiat	
23. Gmina		24. Miejscowość		25. Kod pocztowy	
26. Ulica			27. Nr domu		28. Nr lokalu
D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA DODATKOWY ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH					
Należną opłatę wyliczoną w kolumnie kol.6 wykazuje się z dokładnością do jednego grosza.					
Kolumny 3, 4 i 5 należy wypełnić zgodnie z danymi zawartymi w części G1 deklaracji DO-N.					
Rodzaj odpadu	Wnioskowany termin realizacji jednorazowego odbioru	Deklarowana pojemność pojemnika [litry]	Liczba deklarowanych pojemników	Stawka opłaty za jednorazowe opróżnianie pojemnika o danej pojemności [zł/poj.]	Opłata za DODATKOWY odbiór odpadów komunalnych - iloczyn danych z kol.4 i kol.5 [zł]
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6
PAPIER	29.	30.	31.	32.	33.
PLASTIK	34.	35.	36.	37.	38.
SZKŁO	39.	40.	41.	42.	43.
RESZTKOWE	44.	45.	46.	47.	48.
ODPADY BIO	49.	50.	51.	52.	53.
ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA DODATKOWY ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH (suma poz. z kol.6)					54.
					zł
E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH					
1. <input type="checkbox"/> - załącznik DO-NA 2. <input type="checkbox"/> - pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci papierowej (UPL – 1p) ³ 3. <input type="checkbox"/> - pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci elektronicznej (UPL -1) ³ 4. <input type="checkbox"/> - potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej od ustanowienia pełnomocnictwa 6. <input type="checkbox"/> - inne – (podać jakie i ich liczbę):					
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ					
1. Czytelny podpis Zobowiązanego / <u>wszystkich Zobowiązanych</u>			3. Czytelny podpis Pełnomocnika		
2. Data złożenia deklaracji ____ - ____ - ____ (dzień- miesiąc - rok)			4. Data złożenia deklaracji ____ - ____ - ____ (dzień- miesiąc - rok)		
G. ADNOTACJE ORGANU PRZYJMĄCEGO DEKLARACJĘ					
1. Uwagi organu podatkowego:					

2. Data przyjęcia deklaracji (dzień -miesiąc-rok)	3. Podpis weryfikującego deklarację
---	-------------------------------------

POUCZENIE:

- I. **W PRZYPADKU NIEWPŁACENIA W OBOWIĄZUJĄCYCH TERMINACH** kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza **DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012r. poz.1015 z późn. zm.).
- II. Deklarację DO - ND należy złożyć, **co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem** liczonym w dniach roboczych.
- III. **Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np.: PEŁNOMOCNICTWO UPL-1 lub UPL-1p** - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów (tj.: Dz.U. z 2018r. poz. 562 ze zm.) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm.), umowa najmu, umowa dzierżawy, uchwała wspólnoty mieszkaniowej w wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o sposobie zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. lub umowa.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie, Zarząd Dróg i Zieleni, Al. Niepodległości 930, 81-861 Sopot.
- II. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Zarządzie Dróg i Zieleni w Sopocie e-mail: iod@zdiz.sopot.pl; tel. +48 58 551 72 61.
- III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c i e RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- IV. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- V. Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- VII. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- VIII. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
- IX. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego przetwarzania (art. 22 RODO).

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI:

1. **PIERWSZA DEKLARACJĘ** należy złożyć w terminie 14 dni od powstania obowiązku jej złożenia tj. zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. **W przypadku zmiany danych** będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. korekty faktur od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego; rezygnacji z kompostowania; utraty uprawnienia do Karty Dużej Rodziny) właściciel nieruchomości jest obowiązany **złożyć deklarację zmieniającą** w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 4 *właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.* Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. **W przypadku UCHWALENIA NOWEJ STAWKI opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**, zgodnie z art. 6m ust.2a organ zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie opłatami komunalnymi obliczonej jako iloczyn stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nie jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
4. Właściciel nieruchomości może złożyć **KOREKTĘ DEKLARACJI** (art. 81 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekty deklaracji należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
5. **W przypadku zbycia nieruchomości**, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w sekcji B w poz. 2 przyczynę złożenia deklaracji, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B w poz. 2 pierwszy kwadrat.
6. **OBOWIĄZEK PONOŚZENIA OPŁATY** – obliczoną na podstawie niniejszej deklaracji opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać miesięcznie w terminie **do 30 dnia każdego** miesiąca. Termin wniesienia opłaty za miesiąc styczeń i luty upływa w dniu **30 marca danego roku**.
7. **W RAZIE NIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do wysokości obliczonej opłaty, wysokość należnej opłaty zostanie określona w drodze decyzji, zgodnie z przepisami Ustawy.
8. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI** spoczywa na właścicielu nieruchomości – przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Faktycznie władającą nieruchomością lub jej częścią może być również

np. najemca, posiadacz w rozumieniu kodeksu cywilnego. W sytuacji, gdy zachodzą okoliczności uniemożliwiające złożenie deklaracji przez wszystkich właścicieli nieruchomości, deklarację może złożyć jeden z właścicieli nieruchomości po przedłożeniu pełnomocnictwa¹¹ do tej czynności podpisanego przez pozostałych właścicieli.

9. Jeżeli **obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów** spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji K, poz. 6.
10. Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą małżeńską wspólnością ustawową. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcję E.1. i Załącznik DO-WA.
11. **Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest** np.: **PEŁNOMOCNICTWO UPL-1 lub UPL-1p** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów (tj.: Dz.U. z 2018r. poz. 562 ze zm.) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm.), umowa najmu, umowa dzierżawy, uchwała wspólnoty mieszkaniowej w wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o sposobie zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. lub umowa.
12. **Po złożeniu pierwszej deklaracji**, składający deklarację otrzyma informację o nadanym **INDYWIDUALNYM NUMERZE ROZRACHUNKOWYM**, na który bez wezwania należy wносить opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. **IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI** obejmuje całkowite zużycie wody na nieruchomości, określone na podstawie odczytu z wodomierza pomniejszone o zużycie wody na podstawie odczytu z wodomierza dla wody bezpowrotnie zużytej tj. np. na cele ogrodowe. Ilość zużytej wody na potrzeby obliczenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami ustala się na podstawie posiadanych faktur od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego za dostarczoną wodę i odebrane ścieki, **za okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku**. Ustaloną w ten sposób całkowitą ilość dostarczonej wody **wpisujemy w sekcji F w poz. 27**. W przypadku podpisania umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym nie obejmującej pełnego okresu wskazanego powyżej, dla obliczenia zużycia wody na potrzeby ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, za pierwszy rok obliczeniowy, ilość zużytej wody ustalamy zgodnie z pkt 15 niniejszych objaśnień.
14. **ŚREDNIE MIESIĘCZNE ZUŻYCIE WODY** – dla celu wypełnienia deklaracji – do obliczenia średniego miesięcznego zużycia wody należy postępować w następujący sposób: Ustaloną, zgodnie z pkt 13, ilość zużytej wody np. 152m³, dzielimy przez 12, następnie zaokrąglamy do pierwszego miejsca po przecinku, otrzymujemy wartość 12,7m³ – co stanowi średnie miesięczne zużycie wody dla danej nieruchomości, które wpisujemy **w sekcji I w poz. 31**.
15. Jeżeli nieruchomość **została nowo wybudowana, nowo zamieszкана** - ustalenie miesięcznego zużycia wody dla celów złożenia pierwszej deklaracji następuje na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r., Nr 8, poz. 70) z uwzględnieniem liczby osób zamieszkujących nieruchomość. Przy czym dla celów ustalenia miesięcznego zużycia wody, w zależności od wyposażenia mieszkania w instalację, przeciętne miesięczne normy zużycia wody przypadające na jednego mieszkańca w gospodarstwie, wskazane w niniejszym rozporządzeniu stosuje się w wartości wyższej.
16. Dla **NIERUCHOMOŚCI NIE PODŁĄCZONYCH DO SIECI WODOCIĄGOWEJ** – ustalenie miesięcznego zużycia wody dla celów złożenia deklaracji następuje na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r., Nr 8, poz. 70) z uwzględnieniem liczby osób zamieszkujących nieruchomość. Przy czym dla celów ustalenia miesięcznego zużycia wody, w zależności od wyposażenia mieszkania w instalację, przeciętne miesięczne normy zużycia wody przypadające na jednego mieszkańca w gospodarstwie, wskazane w niniejszym rozporządzeniu stosuje się w wartości wyższej.
17. **Przez RODZINĘ WIELODZIETNĄ**, należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie Sopotu (także rodzinę zastępczą), składającą się z rodziców (jednego rodzica) mających na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do lat 18 lub w wieku do lat 25 pod warunkiem kontynuowania przez nie nauki.
18. **Wynajmowanie domu, pokoi, miejsc noclegowych** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach hotelarskich w rozumieniu ustawy oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych: „*usługi hotelarskie – krótkotwałe, ogólnie dostępne wynajmowanie domów, mieszkań, pokoi, miejsc noclegowych o także miejsc na ustawienie namiotów lub przyczep samochodowych oraz świadczenia w obrębie obiektu usług z tym związanych.*”
19. **DEKLARACJĘ MOŻNA ZŁOŻYĆ** osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zachowaniem wskazanych warunków i trybu jej składania zgodnie z zapisami § 3 ust.2-ust.4 niniejszej uchwały tj. wypełnienie e-deklaracji i opatrzenie jej bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.

Wszelkie informacje w sprawach związanych z wypełnieniem deklaracji można uzyskać w Zarządzie Dróg i Zieleni w Sopocie tel. 58 888 22 13, e-mail: deklaracje@zdz.sopot.pl