



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 08.12.2022 r.

Poz. 4868

UCHWAŁA NR LXVIII/604/2022 RADY MIASTA USTKA

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie: określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień sportowych

Na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt 10, art. 18 ust. 2 pkt 15 i 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 31 ust. 1 i 3 i art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 1599 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustka uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady przyznawania wyróżnień i nagród za osiągnięte wyniki sportowe oraz za osiągnięcia w działalności sportowej, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLVIII/428/2021 Rady Miasta Ustka z dnia 28 października 2021 r. w sprawie: określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień sportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodnicząca Rady Miasta
Ustka

Lena Iwan - Kucia

Załącznik do
Uchwały Nr LXVIII/604/2022
Rady Miasta Ustka
z dnia 24 listopada 2022 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD I WYRÓŻNIEŃ SPORTOWYCH MIASTA USTKA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekcroć w dalszej części regulaminu jest mowa o:

- 1) Mieście, gminie lub samorządzie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ustka,
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ustka,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Ustka,
- 4) Komisji - należy przez to rozumieć Komisję ds. Nagród Sportowych,
- 5) Nagrody - należy przez to rozumieć nagrody sportowe Gminy Miasto Ustka,
- 6) Terminie uzupełnienia wniosku - należy przez to rozumieć 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia wniosku, z zastrzeżeniem, że po 14 dniach niemożności doręczenia wezwania przez operatora pocztowego, kandydat do otrzymania nagrody lub wyróżnienia ma 7 dni na uzupełnienie wniosku. Po maksymalnie 21 dniach, wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone.

ROZDZIAŁ II

Wyróżnienia i nagrody dla zawodników.

§ 2.

1. Nagrody są wyrazem uznania dla wybitnego poziomu sportowego dla osób, które dodatkowo rokują osiągnięcie wysokich wyników sportowych w przyszłości, w dyscyplinach sportu mających szczególne znaczenie dla Miasta, w szczególności w lekkoatletyce, żeglarstwie, piłce nożnej, piłce ręcznej, pływaniu, tenisie ziemnym.

2. Nagrody i wyróżnienia mogą być przyznawane osobom będącym mieszkańcami Miasta (w rozumieniu art. 25 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny) tj. osobie przebywającej w Mieście z zamiarem stałego pobytu, która spełnia jeden z poniższych warunków:
- a) rozliczyła podatek dochodowy od osób fizycznych za rok poprzedni i w deklaracji (PIT) wskazała adres zamieszkania w Mieście, nawet w przypadku, gdy nie wykazała dochodów;
 - b) jest członkiem rodziny osoby wymienionej w ppkt a), wspólnie zamieszkującym, ale nieosiągającym dochodów opodatkowanych tj. współmałżonkiem, dzieckiem do ukończenia 18 roku życia, w przypadku kontynuacji nauki do 25 roku życia lub dla której sąd ustanowił opiekę prawną;
 - c) otrzymuje pomoc z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce, jeżeli nie rozliczała podatku dochodowego od osób fizycznych za rok poprzedni;
 - d) posiada Ustecką Kartę Mieszkańca.
3. W przypadku wątpliwości dotyczących miejsca zamieszkania, decyzję o uznaniu bądź nieuznaniu tego kryterium podejmuje Burmistrz.
4. W przypadku nagród w kategorii zbiorowej ma zastosowanie kryterium posiadania siedziby na terenie Miasta przez klub, w barwach którego występuje drużyna.
5. Dopuszcza się możliwość przyznania w danym roku jednej nagrody specjalnej osobie nie będącej mieszkańcem Miasta, ale reprezentującej klub sportowy posiadający siedzibę na terenie Miasta i promującej Miasto, w kategoriach wiekowych dzieci i młodzieży, która spełnia kryteria do przyznania nagrody I stopnia i wśród kandydatów do tej nagrody osiągnęła najwyższe wyniki, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji.
6. Nagrody i wyróżnienia mogą być przyznawane za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim, w tym za reprezentowanie Miasta w finałach zawodów na ww. poziomie, a także za ustanowienie rekordu Kraju, Europy lub Świata.
7. W przypadku osiągnięcia przez zawodnika w danym roku kilku wyników sportowych przyznaje się jedną nagrodę za najlepszy z osiągniętych wyników.

§ 3.

1. Nagrody i wyróżnienia dla zawodników przyznawane są raz w roku w terminie do 30 kwietnia i wręczane w sposób uroczysty przez Burmistrza.
2. **Wnioski o przyznanie nagrody lub wyróżnienia należy złożyć w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu przy ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 3 w Ustce, w terminie do 31 stycznia każdego roku, za osiągnięcia zdobyte w poprzednim roku kalendarzowym (wzór**

wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), tj. od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia.

3. Dopuszcza się składanie wniosków w postaci elektronicznej. W tym przypadku wniosek powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo podpisem odręcznym i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do wniosku. Na żądanie kandydat do otrzymania nagrody jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów. Wniosek w wersji elektronicznej podpisany wraz z załącznikami należy dostarczyć na adres ESP (Elektronicznej Skrytki Podawczej platformy ePUAP): /3ay753efg6/SkrytkaESP, lub na adres e-mail: **bom1@um.ustka.pl**, Urzędu.

5. Za dzień złożenia wniosku uważa się dzień jego wpływu do Urzędu.

§ 4.

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) pisemnego cofnięcia przez wnioskodawcę,
- 3) pisemnej rezygnacji kandydata,
- 4) braków formalnych, nie uzupełnionych przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Komisję, o której mowa w § 8 ust. 1.

§ 5.

1. Uprawnieni do składania wniosków, o których mowa w § 3 ust. 2 są:

- 1) zarządy klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej, w których trenują, lub w barwach których występują zawodnicy, których dotyczą osiągnięcia sportowe;
- 2) rodzice/przedstawiciele ustawowi zawodników lub osoby faktycznie sprawujących nad nimi opiekę w przypadku osób niepełnoletnich - dotyczących osiągnięć we współzawodnictwie szkolnym lub osiągnięć zawodników klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej, w których trenują, lub w barwach których występują;
- 3) zawodnicy samodzielnie, po ukończeniu 18 roku życia - dotyczących osiągnięć w współzawodnictwie szkolnym lub osiągnięć zawodników klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej, w których trenują, lub w barwach których występują;
- 4) dyrektorzy szkół, których uczniem jest zawodnik, dotyczących osiągnięć uzyskanych w współzawodnictwie szkolnym poza wynikami uzyskanymi na rzecz klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej, w których trenują, lub w barwach których występują zawodnicy.

2. Burmistrz może przyznać wyróżnienie lub nagrodę również z własnej inicjatywy.

§ 6.

1. Ustala się następujące rodzaje nagród:

- 1) nagroda pieniężna,
- 2) wyróżnienie.

2. Za osiągnięcia indywidualne lub zespołowe zawodników przyznawane mogą być wyróżnienia w formie: pucharów, statuetek, dyplomów i nagród rzeczowych.

3. Roczna pula na nagrody i wyróżnienia dla zawodników uzależniona jest od możliwości finansowych Miasta i ustalana jest każdego roku w uchwale budżetowej.

§ 7.

1. Przewiduje się możliwość przyznania nagród pieniężnych dla zawodników w następujących kategoriach i wysokościach:

1) kategoria indywidualna:

- a) nagroda I stopnia – 1 500,00 zł - za zajęcie od I do III miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym lub ustanowienie rekordu świata, Europy,
- b) nagroda II stopnia – 800,00 zł - za zajęcie od I do III miejsca we współzawodnictwie krajowym lub ustanowienie rekordu Polski, za zajęcie od IV do VI miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym,
- c) nagroda III stopnia – 500,00 zł - za zajęcie od VII do X miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym, za zajęcie od IV do VI miejsca we współzawodnictwie krajowym,
- d) nagroda IV stopnia – 300,00 zł - za zajęcie od VII do X miejsca we współzawodnictwie krajowym, za zajęcie od I do III miejsca we współzawodnictwie na poziomie wojewódzkim;

2) kategoria zbiorowa:

- a) nagroda I stopnia – 2 000,00 zł - za zajęcie od I do V miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym,
- b) nagroda II stopnia – 1 500,00 zł - za zajęcie od VI do X miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym, za zajęcie od I do V miejsca we współzawodnictwie krajowym,
- c) nagroda III stopnia – 1 000,00 zł - za zajęcie od VI do X miejsca we współzawodnictwie krajowym, za zajęcie od I do III miejsca we współzawodnictwie na poziomie wojewódzkim.

3) nagroda specjalna – 1 500,00 zł.

2. Osoba fizyczna uprawiająca sport zespołowy może otrzymać nagrodę w wysokości równej ilorazowi kwoty przyznanej i liczby osób będących w drużynie, osadzie, sztafecie, parze, deblu,

mikście lub załodze, z zastrzeżeniem, że osoba ta spełnia warunki określone w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

3. W kategorii zbiorowej, gdy liczba zawodników w drużynie, zespole jest większa od 10 osób przyjmuje się mnożnik równy 2 przez, który należy pomnożyć wartość nagrody. Natomiast powyżej 15 osób mnożnik wynosi 3.

4. W przypadku jednoczesnego złożenia wniosku dotyczącego drużyny, osady, sztafety, pary, debla, miksta lub załogi oraz osoby fizycznej uprawiającej sport zespołowy należącej do ww. składów, może ona otrzymać nagrodę wyłącznie, gdy znacząco wyróżnia się na tle osób ww. składów lub uzyskała inne wysokie wyniki sportowe.

5. Współzawodnictwo na poziomie krajowym i międzynarodowym o którym mowa w ust. 1 musi być usankcjonowane i potwierdzone przez odpowiedni związek sportowy, federację, Komitet Olimpijski, itp.

§ 8.

1. Burmistrz powołuje Komisję w drodze zarządzenia na okres 1 roku.

2. W skład Komisji wchodzi:

1) przedstawicieli Komisji Polityki Społecznej Rady Miasta;

2) Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu lub jego Zastępca;

3) pracownik Wydziału Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu zajmujący się sprawami związanymi z przyznawaniem nagród i wyróżnień sportowych jako Sekretarz Komisji;

4) przedstawiciel organizacji pozarządowej wskazany przez Radę Sportu, z zastrzeżeniem, że osoba ta nie może być członkiem klubu sportowego lub stowarzyszenia kultury fizycznej, w których trenują, lub w barwach których występują kandydaci do otrzymania nagród lub wyróżnień,

5) niezależny ekspert w dziedzinie sportu.

3. Przewodniczącemu Komisji wyznacza Burmistrz.

4. Prace Komisji organizuje Przewodniczący.

5. Komisja rozpatruje wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień w ciągu 45 dni roboczych od upływu terminu ich składania.

6. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się zdalnie.

7. W przypadku posiedzenia zdalnego Członkowie Komisji otrzymują wnioski do analizy co najmniej 7 dni przed wymaganym terminem wydania opinii.

8. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący i jej członkowie uczestniczący w posiedzeniu, jeśli posiedzenie Komisji odbywa się stacjonarnie. W przypadku posiedzenia zdalnego protokół podpisuje Przewodniczący lub Sekretarz Komisji.
9. Decyzje Komisji ustalane będą poprzez głosowanie:
 - 1) każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem;
 - 2) decyzje o pozytywnym zaopiniowaniu wniosku uznaje się za przyjęte, jeżeli uzyskają większość głosów „za” przy obecności co najmniej 2/3 członków składu Komisji;
 - 3) w przypadku wystąpienia równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
10. Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za organizację prac Komisji, w tym za zwoływanie posiedzeń Komisji, zapewnienie bezstronności i przejrzystości postępowania Komisji, sporządzenie i przedstawienie Burmistrzowi protokołu z prac Komisji.
11. Komisja ma prawo do weryfikacji prawdziwości danych zawartych w przedstawionej dokumentacji dotyczącej zawodnika.
12. Dopuszcza się jednokrotną możliwość uzupełnienia wniosku, na podstawie otrzymanego pisemnego wezwania. W wezwaniu tym zostanie określony termin uzupełnienia, wynoszący 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
13. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.
14. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy pozyskanych danych.
15. Obsługę organizacyjną i merytoryczną Komisji oraz wniosków prowadzi Wydział Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu.
16. Komisja wyłania kandydatów i wnioskuje do Burmistrza o przyznanie nagród i wyróżnień Miasta wraz z podaniem propozycji ich wysokości.
17. Komisja w uzasadnionych przypadkach może zwrócić się do Burmistrza o inną formę uhonorowania utalentowanego sportowca, niż wskazana w niniejszej uchwale.

§ 9.

1. Opinia i wnioski Komisji nie są dla Burmistrza wiążące.
2. Decyzje o przyznaniu i pozbawieniu nagród podejmuje Burmistrz.

§ 10.

1. Burmistrz pozbawia nagrody lub wyróżnienia w przypadku odebrania uprawnień do osiągniętych wyników.
2. Pozbawienie nagrody lub wyróżnienia następuje po uzyskaniu informacji w tym zakresie od podmiotów, które wystąpiły z wnioskiem o ich przyznanie lub z własnej inicjatywy.

3. O pozbawieniu nagrody lub wyróżnienia Burmistrz informuje pisemnie także wnioskodawcę oraz określa sposób zwrotu nagrody lub wyróżnienia.

Rozdział III

Wyróżnienia i nagrody dla trenerów i działaczy sportowych.

§ 11.

Nagrody i wyróżnienia mogą być przyznawane:

- 1) trenerom zasłużonym w osiągnięciu przez zawodników określonych w § 2 wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim, w tym za reprezentowanie Miasta w finałach zawodów na ww. poziomie, a także za ustanowienie rekordu Kraju, Europy lub Świata.
- 2) działaczom sportowym zasłużonym w osiągnięciu przez zawodników określonych w § 2 wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim, w tym za reprezentowanie Miasta w finałach zawodów na ww. poziomie, a także za ustanowienie rekordu kraju, Europy lub świata.

§ 12.

1. Prawo zgłaszania kandydatów do nagród i wyróżnień dla osób wymienionych w § 11 mają zarządy klubów sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej, posiadające siedzibę i działające na terenie Miasta.
2. **Wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień należy złożyć w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu przy ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 3 w Ustce, w terminie do 31 stycznia każdego roku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu), za osiągnięcia zdobyte w poprzednim roku kalendarzowym, tj. od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia.**
3. Burmistrz może przyznać wyróżnienie lub nagrodę również z własnej inicjatywy.
4. Nagrody i wyróżnienia przyznawane trenerom i działaczom sportowym będą wręczane raz w roku w terminie do 30 kwietnia w sposób uroczysty przez Burmistrza.

§ 13.

Przepisy § 8 i § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 14.

1. Nagrody mają formę pieniężną, natomiast wyróżnienia mogą mieć postać: pucharów, statuetek, dyplomów i nagród rzeczowych.
2. Roczna pula na nagrody i wyróżnienia dla trenerów i działaczy sportowych uzależniona jest od możliwości finansowych Miasta Ustka i ustalana jest każdego roku w uchwale budżetowej.
3. Przewiduje się możliwość przyznania nagród pieniężnych dla trenerów i działaczy sportowych w następujących wysokościach:
 - 1) nagroda I stopnia – 2 000,00 zł, jeśli podopieczni spełnili kryteria do przyznania nagrody I stopnia w kategorii indywidualnej lub zespołowej w ciągu ostatnich 2 lat,
 - 2) nagroda II stopnia – 1 500,00 zł, jeśli podopieczni spełnili kryteria do przyznania nagrody II stopnia w kategorii indywidualnej lub zespołowej w ciągu ostatnich 2 lat,
 - 3) nagroda III stopnia – 1 000,00 zł, jeśli podopieczni spełnili kryteria do przyznania nagrody III stopnia w kategorii indywidualnej lub zespołowej w ciągu ostatnich 2 lat.
4. Nagroda pieniężna dla trenera lub działacza sportowego może być przyznana raz na dwa lata.

§ 15.

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) pisemnego cofnięcia przez wnioskodawcę,
- 3) pisemnej rezygnacji kandydata,
- 4) braków formalnych, nie uzupełnionych przez wnioskodawcę w terminie określonym przez Komisję, o której mowa w § 8 ust. 1.

§ 16.

1. Burmistrz pozbawia nagrody lub wyróżnienia w przypadku odebrania uprawnień do osiągniętych wyników przez zawodnika/ów, na podstawie których przyznano nagrodę.
2. Pozbawienie nagrody lub wyróżnienia następuje po uzyskaniu informacji w tym zakresie od podmiotów, które wystąpiły z wnioskiem o ich przyznanie lub z własnej inicjatywy.
3. O pozbawieniu nagrody lub wyróżnienia Burmistrza informuje pisemnie także wnioskodawcę oraz określa sposób zwrotu nagrody lub wyróżnienia.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania
nagród i wyróżnień Miasta
Ustka

Wniosek

**o przyznanie nagrody lub wyróżnienia Miasta Ustka w sporcie dla zawodnika
osiągającego wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym,
krajowym lub wojewódzkim.**

1. Dane wnioskodawcy wraz z danymi kontaktowymi:

Imię i Nazwisko/Nazwa:

Adres Zamieszkania/Adres siedziby:

Numer telefonu:

Adres e-mail do kontaktu:

2. Dane kandydata do otrzymania nagrody/wyróżnienia wraz z danymi kontaktowymi:

Imię i Nazwisko:

Adres Zamieszkania:

Numer telefonu:

Adres e-mail do kontaktu (opcjonalnie):

PESEL:

Reprezentowany Klub (w przypadku osób zrzeszonych):

3. Dane opiekunów prawnych kandydata do otrzymania nagrody/wyróżnienia – wypełnić jeśli kandydat nie jest pełnoletni:

Imiona i Nazwiska:

Adresy Zamieszkania:

Numery telefonów:

Adresy e-mail do kontaktu (opcjonalnie):

4. Nazwa dyscypliny, którą uprawia kandydat do otrzymania nagrody/wyróżnienia:

**5. Osiągnięcia sportowe uprawniające kandydata do otrzymania nagrody/wyróżnienia
Miasta Ustka w sporcie za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym
nagroda/wyróżnienie ma być udzielone (proszę podać dokładną nazwę zawodów, datę
miejsce ich rozgrywania oraz osiągnięty wynik):**

Data wydarzenia	Miejsce wydarzenia	Organizator wydarzenia	Nazwa wydarzenia	Zajęte miejsce	W przypadku udziału nieindywidualnego, liczba osób np. w zespole, grupie... itd.	Ranga zawodów (np. wojewódzka, międzynarodowa, itd.) potwierdzona przez odpowiedni związek sportowy, federację, Komitet Olimpijski itd.

Inne (jakie):

6. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami i trybem przyznawania oraz pozbawiania nagród i wyróżnień sportowych Miasta Ustka za osiągnięte wyniki sportowe.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub jego
przedstawicieli ustawowych

7. Oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne z prawdą.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub jego
przedstawicieli ustawowych

8. Zobowiązuję się do informowania Burmistrza Miasta Ustka o okolicznościach skutkujących pozbawieniem nagrody/wyróżnienia.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub jego
przedstawicieli ustawowych

9. Oświadczam, że mieszkam na terenie Miasta Ustka (jeśli dotyczy).

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub jego
przedstawicieli ustawowych

10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku (lub wizerunku dziecka w przypadku osób niepełnoletnich) zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1062 ze zm.).

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub jego
przedstawicieli ustawowych

11. Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

12. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ustka z siedzibą - Urząd Miasta Ustka 76-270 Ustka ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie 59 8154300

- 3) fax: 59 8152900
- 4) przez e-mail: bom1@um.ustka.pl

13. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez e-mail: iod@um.ustka.pl.

14. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 1) przyjęcia wniosku,
- 2) oceny formalnej i merytorycznej wniosków przez Komisję powoływaną przez Burmistrza Miasta Ustka,
- 3) przyznanie nagrody lub wyróżnienia,
- 4) w przypadku wymogu prawnego poinformowanie właściwego Urzędu Skarbowego o przyznaniu nagrody,
- 5) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) i e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z niniejszej Uchwały Rady Miasta Ustka w sprawie: określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień sportowych, ustanowionej na podstawie art. 31 ust. 1 i 3 i art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 2) obowiązek prawny wynikający z art. 5–6 ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

15. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 3 następnie Administrator będzie dokonywał przeglądu tych danych co 5 lat pod względem ich przydatności.

16. Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 2) do Urzędu Skarbowego;
- 3) do Komisji powoływanej przez Burmistrza Miasta Ustka.

17. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

18. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

19. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

20. Wymóg podania danych

W celu otrzymania nagrody podanie danych w zakresie określonym w przepisach prawa jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowoduje brak możliwości przyznania nagrody lub wyróżnienia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis kandydata do otrzymania nagrody lub jego przedstawicieli ustawowych w przypadku osoby niepełnoletniej

Załączniki:

- kopia pierwszej strony deklaracji podatkowej od osób fizycznych za rok poprzedni zawodnika lub wspólnie zamieszkującego jego członka rodziny tj. rodzica/opiekuna prawnego, współmałżonka, lub
- zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce o korzystaniu z pomocy, w przypadku osoby, która nie rozliczała podatku dochodowego od osób fizycznych za poprzedni rok, lub
- informacja o numerze posiadanej Usteckiej Karty Mieszkańca,
- zaświadczenie z właściwego klubu sportowego potwierdzające przynależność zawodnika – w przypadku nagród w kategorii zbiorowej,
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia zawodnika (wyszczególnić jakie) tj. zaświadczenia z właściwych związków sportowych i federacji, oficjalne komunikaty z zawodów, wydruki z oficjalnych stron internetowych związków sportowych oraz federacji.

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania
nagród i wyróżnień Miasta
Ustka

**Wniosek o nagrodę lub wyróżnienie Miasta Ustka w dziedzinie sportu
dla trenerów i działaczy sportowych zasłużonych w osiągnięciu przez zawodników wysokich
wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub
wojewódzkim**

1. Dane wnioskodawcy wraz z danymi kontaktowymi:

Nazwa:

Adres siedziby:

Numer telefonu:

Adres e-mail do kontaktu:

2. Dane kandydata do otrzymania nagrody/wyróżnienia wraz z danymi kontaktowymi:

Imię i Nazwisko:

Adres Zamieszkania:

Numer telefonu:

Adres e-mail do kontaktu (opcjonalnie):

PESEL:

3. Osiągnięcia sportowe zawodników w sporcie za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym nagroda/wyróżnienie ma być udzielone trenerowi/działaczowi sportowemu, uprawniające kandydata do otrzymania nagrody/wyróżnienia Miasta Ustka (proszę podać dokładną nazwę zawodów, datę i miejsce ich rozgrywania oraz imię i nazwisko zawodnika/nazwę drużyny wraz z osiągniętym wynikiem):

Imię i Nazwisko zawodnika	Data wydarzenia	Miejsce wydarzenia	Organizato r wydarzenia	Nazwa wydarzenia	Zajęte miejsce	W przypadku udziału nieindywidualnego , liczba osób np. w zespole, grupie, itd.	Ranga zawodów (np. wojewódz., międzynar., itd.) potwierdzona przez odpowiedni związek sportowy, federację, Komitet Olimpijski itd.

Inne (jaki):

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami i trybem przyznawania oraz pozbawiania nagród i wyróżnień sportowych Miasta Ustka.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub
wyróżnienia

5. Oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub
wyróżnienia

6. Zobowiązuję się do informowania Burmistrza Miasta Ustka o okolicznościach skutkujących pozbawieniem nagrody/wyróżnienia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub
wyróżnienia

7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku (lub wizerunku dziecka w przypadku osób niepełnoletnich) zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1062 ze zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis kandydata do
otrzymania nagrody lub
wyróżnienia

8. Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

9. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ustka z siedzibą - Urząd Miasta Ustka 76-270 Ustka ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

5) listownie na adres: ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka;

- 6) telefonicznie 59 8154300
- 7) fax: 59 8152900
- 8) przez e-mail: bom1@um.ustka.pl

10. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez e-mail: iod@um.ustka.pl.

11. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 6) przyjęcia wniosku,
- 7) oceny formalnej i merytorycznej wniosków przez Komisję powoływaną przez Burmistrza Miasta Ustka,
- 8) przyznanie nagrody lub wyróżnienia,
- 9) w przypadku wymogu prawnego poinformowanie właściwego Urzędu Skarbowego o przyznaniu nagrody,
- 10) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) i e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 3) obowiązek prawny wynikający z niniejszej Uchwały Rady Miasta Ustka w sprawie: określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień sportowych, ustanowionej na podstawie art. 31 ust. 1 i 3 i art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 4) obowiązek prawny wynikający z art. 5–6 ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

12. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa

w pkt 3 następnie Administrator będzie dokonywał przeglądu tych danych co 5 lat pod względem ich przydatności.

13. Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- 4) do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 5) do Urzędu Skarbowego;
- 6) do Komisji powoływanej przez Burmistrza Miasta Ustka.

14. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

15. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 5) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 6) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 7) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 8) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

16. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

17. Wymóg podania danych

W celu otrzymania nagrody podanie danych w zakresie określonym w przepisach prawa jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowoduje brak możliwości przyznania nagrody lub wyróżnienia.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis kandydata do otrzymania nagrody lub wyróżnienia

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające osiągnięcia zawodnika/drużyny (wyszczególnić jakie), na podstawie których trener/działacz sportowy ma otrzymać nagrodę/wyróżnienie Miasta Ustka w sporcie, tj. zaświadczenia z właściwych związków sportowych i federacji, oficjalne komunikaty z zawodów, wydruki z oficjalnych stron internetowych związków sportowych oraz federacji.