



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 12.12.2022 r.

Poz. 4984

UCHWAŁA NR LV/445/2022 RADY GMINY KALISKA

z dnia 29 listopada 2022 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie gminy Kaliska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 559 ze zm.) oraz art. 6m ust. 1b i art. 6n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1297 ze zm.),

Rada Gminy Kaliska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – wzór deklaracji DO-1 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) wzór załącznika do deklaracji DO-Z w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) wzór załącznika do deklaracji DO-L w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Miejscem składania deklaracji jest Urząd Gminy Kaliska, przy czym:

- 1) deklaracje składane w formie papierowej należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy w Kaliskach;
- 2) deklaracje składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej należy składać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Gminy Kaliska.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji w formie elektronicznej we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczenia dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów, kopii dokumentów elektronicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 180).

3. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaliska.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVI/229/2020 Rady Gminy Kaliska z dnia 30 września 2020r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwała Nr XXVII/240/2020 Rady Gminy Kaliska z dnia 28 października 2020r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/229/2020 Rady Gminy Kaliska z dnia 30 września 2020r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.

Przewodniczący Rady Gminy
Kaliska

Zbigniew Szarafin

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
D1. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu bioodpadów (wypełnić w przypadku gdy w poz. 35 „Rodzaj zabudowy” zaznaczono – „Jednorodzinna”)					
37. Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne <input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie					
D2. Gospodarstwo jednoosobowe, dwuosobowe lub trzynosobowe i większe					
W przypadku budynków wielolokalowych, gdzie liczba gospodarstw domowych jest większa niż 1 – należy złożyć informację o lokalach na formularzu załącznika DO-L.					
Metoda naliczania opłaty	Stawka opłaty [zł] ⁸	Stawka opłaty z ulgą za kompostowanie bioodpadów [zł] ⁸	Liczba mieszkańców	Liczba Gospodarstw domowych	Miesięczna kwota opłaty [zł]
1	2	3	4	5	6
Gospodarstwo jednoosobowe	38.	39.	40.	41.	42.
Gospodarstwo dwuosobowe	43.	44.	45.	46.	47.
Gospodarstwo trzynosobowe i większe	48.	49.	50.	51.	52.
W przypadku gdy w poz. 37 i 36 zaznaczono – „Tak” to należy wpisać w kolumnie 6 liczbę z pomnożenia kolumny 3 i 5, a w innym przypadku liczbę z pomnożenia kolumny 2 i 5.					
Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych]⁹ - (w poz. 53 należy wpisać sumę poz. 42,47,52)					53.
E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW					
Liczba załączników DO-Z [szt.] ³				54.	
Liczba innych załączników [szt.]		Rodzaj załącznika		55.	
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE					
56. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)					
POUCZENIE					
W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 53 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.).					
G. ADNOTACJE URZĘDOWE					
Adnotacja przyjmującego deklarację					
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji			Podpis i pieczętą służbową weryfikującego i zatwierdzającego deklarację		

¹⁾ Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Deklaracje składają właściciele nieruchomości. W przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji DO-1, a pozostałych odrębnie na formularzu DO-Z.

²⁾ Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³⁾ W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji – jednego należy wykazać w deklaracji DO-1, a pozostałych odrębnie na formularzu DO-Z.

⁴⁾ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób, zaznaczają kwadrat nr 2 „przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia...”

⁵⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna Nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko, Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Numer telefonu: do komunikacji. Adres e-mail do powiadomień.

⁶⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁷⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.

⁸⁾ Stawki opłaty zostały określone w uchwale Rady Gminy Kaliska- aktualnej na dzień składania deklaracji.

⁹⁾ Opłatę wykazaną w poz. 53 należy wpłacać na nadany indywidualny numer konta bankowego, bez uprzedniego wezwania za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie do 25 dnia danego miesiąca, którego obowiązek opłaty dotyczy.

^{**)} Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”), informujemy iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@kaliska.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, m.in. z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. umowy z kontrahentem,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na bazie zgody osoby, której dane dotyczą,
 - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
 - wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - realizacji zadania, dla którego osoba fizyczna wyraziła zgodę,
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W zakresie, w jakim zostało to określone w RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator pozyskuje je z publicznie dostępnych źródeł, m.in. ze stron internetowych, wewnętrznych rejestrów prowadzonych przez organy administracji publicznej, wizytówek, rejestrów działalności gospodarczej (np. KRS i CEDiG), prasy oraz/lub od innych podmiotów przekazujących dane osobowe.
12. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator może przetwarzać m.in. takie dane jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, numer telefonu oraz/lub inne dane pozyskane przez Administratora.
13. W toku przetwarzania, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu

Załącznik nr 2 do uchwały nr LV/445/2022
Rady Gminy Kaliska
z dnia 29 listopada 2022 r.

DO-Z

ZALĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – składany w przypadku wielości podmiotów zobowiązanych do złożenia deklaracji¹
POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: dzień-miesiąc-rok 	
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny	
<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297ze zm.). Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.² Miejsce składania: Urząd Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska. Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p>			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI³			
6. Pełna nazwa		7. Nazwa skrócona	
		8. NIP 	
9. Nazwisko	10. Pierwsze imię	11. PESEL 	
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	15. Gmina
16. Miejscowość	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Kod pocztowy	21. Poczta	22. Nr telefonu	23. Adres e-mail
24. Uwagi ^{**}			
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA⁴			
25. Gmina	26. Miejscowość	27. Ulica	28. Nr domu
29. Nr lokalu	30. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁵	31. Uwagi ^{**}	
D. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE			
32. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)			
POUCZENIE			
Niniejszy załącznik do deklaracji wraz z deklaracją stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 479 ze zm.).			
E. ADNOTACJE URZĘDOWE			

DO-Z 1/1

¹ Druk DO-Z stanowi załącznik do deklaracji DO-1- składany jest w przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

² Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu do komunikacji. Adres e-mail do powiadomień.

⁴ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁵ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 27-29.

** Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

Załącznik nr 3 do uchwały nr LV/445/2022
Rady Gminy Kaliska
z dnia 29 listopada 2022 r.

DO-L

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – informacja o lokalach ¹
POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: dzień-miesiąc-rok						
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny						
<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.). Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ² Miejsce składania: Urząd Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska. Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.</p>								
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI								
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska								
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI								
BI. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI ³								
6. Pełna nazwa		7. Nazwa skrócona						
		8. NIP						
9. Nazwisko		10. Pierwsze imię						
		11. PESEL						
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	15. Gmina					
16. Miejscowość	17. Ulica		18. Nr domu					
			19. Nr lokalu					
20. Kod pocztowy	21. Poczta	22. Nr telefonu komórkowego	23. Adres e-mail					
24. Uwagi **)								
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ⁴								
25. Gmina	26. Miejscowość	27. Ulica	28. Nr domu					
29. Nr lokalu	30. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁵		31. Uwagi **)					
C1. Informacja o lokalach ⁶								
Gospodarstwo jednoosobowe			Gospodarstwo dwuosobowe			Gospodarstwo trzyosobowe i większe		
Lp. ⁷	Identyfikator lokalu - numer klatki / lokalu	Liczba mieszkańców	Lp.	Identyfikator lokalu - numer klatki / lokalu	Liczba mieszkańców	Lp.	Identyfikator lokalu - numer klatki / lokalu	Liczba mieszkańców
1	2	3	1	2	3	1	2	3
1.			1.			1.		
2.			2.			2.		
3.			3.			3.		
4.			4.			4.		
5.			5.			5.		
6.			6.			6.		
7.			7.			7.		
suma	32.	33.	suma	34.	35.	suma	36.	37.

W poz. 32,34,36 należy wpisać ilość lokali, natomiast w poz. 33,35,37 należy wpisać sumę mieszkańców.
 Sumę mieszkańców ująć w kolumnie 4 deklaracji DO-1.
 Liczbę lokali ująć w kolumnie 5 deklaracji DO-1.

D. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE

38. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

Niniejszy załącznik do deklaracji wraz z deklaracją stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 479 ze zm.).

E. ADNOTACJE URZĘDOWE

¹⁾ Druk DO-I. stanowi załącznik do deklaracji DO-1 – składany jest w przypadku deklarowania większej liczby nieruchomości niż 1 (np. budynek wielolokalowy).

²⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego do komunikacji. Adres e-mail do powiadomień.

⁴⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁵⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 27-29.

⁶⁾ W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6m ust. 1c ustawy - t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.).

⁷⁾ W przypadku, gdy liczba pozycji okaże się niewystarczająca, należy złożyć odpowiednią liczbę załączników tak aby ująć w nich wszystkie lokale z danej nieruchomości.

⁸⁾ Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.