



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 13.12.2022 r.

Poz. 5054

### UCHWAŁA NR XLVII/466/2022 RADY GMINY SZTUTOWO

z dnia 30 listopada 2022 r.

#### **w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2021, poz. 2268 ze zm.), Rada Gminy Sztutowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie Gminy Sztutowo, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Usługi objęte niniejszą uchwałą są odpłatne.

2. Wysokość miesięcznych odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz koszt godzin usług opiekuńczych określa tabela stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Szczegółowy zakres usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr XLIII/438/2022 Rady Gminy Sztutowo z dnia 13 września 2022 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sztutowo.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2023 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**dr Marcin Owskiński**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVII/466/2022

Rady Gminy Sztutowo

z dnia 30 listopada 2022 r.

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.**

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje osobom uprawnionym na mocy art. 50 ust. 1 i ust. 2 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Przyznane świadczenia w formie usług opiekuńczych obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

3. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dostosowany jest do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności.

4. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w pkt. 1 przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego po uprzednim przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

5. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze są przyznawane w wymiarze nie wyższym niż 8 godzin dziennie.

6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze są przyznawane decyzją administracyjną Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztutowie.

7. Wykonanie usług opiekuńczych na rzecz świadczeniobiorców dokumentowane jest kartą realizowanych usług opiekuńczych (karta pracy) przez osobę wykonującą usługi opiekuńcze. Karta zawiera datę, godzinę, podpis świadczeniobiorcy lub osoby uprawnionej mogącej potwierdzić wykonanie usługi oraz podpis osoby świadczącej usługi opiekuńcze.

8. Osoby korzystające z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania ponoszą opłatę w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie.

9. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych i jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala się w kwocie 25,00 zł za godzinę.

10. Opłata za usługi opiekuńcze wnoszona jest przez świadczeniobiorcę na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztutowie w terminie wskazanym w informacji dotyczącej odpłatności za usługi opiekuńcze.

11. Usługobiorca może zostać częściowo zwolniony z ponoszenia odpłatności za realizowane usługi opiekuńcze

i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w sytuacjach gdy:

- a) istnieje konieczność zabezpieczenia Usługobiorcy usługami w wysokim wymiarze, powodującym, iż odpłatność za nie zagraża prawidłowej egzystencji ww. lub jego rodziny, z którą prowadzi on wspólne gospodarstwo domowe,
- b) istnieje konieczność świadczenia usług u więcej niż jednego Usługobiorcy w tym samym gospodarstwie domowym,

c) istnieje konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża prawidłowej egzystencji Usługobiorcy lub jego rodziny, z którą prowadzi on wspólne gospodarstwo domowe, związanych z:

- potrzebami mieszkaniowymi,
- przewlekłym leczeniem, w tym z koniecznością rehabilitacji,
- zakupem lekarstw, środków higienicznych lub pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety, pod warunkiem jednak udokumentowania ponoszenia ww. wydatków, -

d) istnieje konieczność ponoszenia znacznej odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce.

12. Usługobiorca może zostać całkowicie zwolniony z ponoszenia odpłatności za realizowane usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w sytuacjach gdy:

- a) wystąpiło zdarzenie losowe lub klęska żywiołowa, powodujące znaczne, udokumentowane straty materialne u ww. lub jego rodziny, z którą prowadzi on wspólne gospodarstwo,
- b) realizacja usług odbywa się w ramach projektów lub programów współfinansowanych ze środków pomocowych instytucji Unii Europejskiej lub innych podmiotów zagranicznych.

13. W przypadku otrzymania przez Gminę wsparcia finansowego w ramach programów wsparcia osób niepełnosprawnych z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych, usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie Świadczeniobiorcom, których dochód lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 350% obowiązującego w dacie przyznania tych usług kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie, określonego odpowiednio w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

14. W przypadkach usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych obowiązują zasady odpłatności za wyżej określone usługi w jego poszczególnych programach.

15. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez świadczeniobiorcę z powodu jego nieobecności (np. pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny) nie pobiera się opłat za okres, w którym faktycznie usługi nie były świadczone. Fakt nieświadczenia usług z powodu nieobecności Świadczeniobiorcy winien być potwierdzony zapisami na kartach pracy opiekunów".

16. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się po ustaleniu występowania przesłanek do ich udzielenia określonych w ustawie o pomocy społecznej lub programach wsparcia osób niepełnosprawnych realizowanych w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.

17. Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi w przypadku śmierci osoby na rzecz której usługi były świadczone i nie posiadają małżonka, wstępnych oraz zstępnych.

18. Zmiana wysokości kosztu 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych wymaga podjęcia odpowiedniej Uchwały Rady Gminy Sztutowo. Ustalenia stawki godzinowej za usługi opiekuńcze będzie następować w miesiącu wrześniu każdego roku na podstawie kalkulacji kosztów wynagrodzenia opiekunki za rok poprzedni z mocą obowiązywania na następny rok kalendarzowy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVII/466/2022

Rady Gminy Sztutowo

z dnia 30 listopada 2022 r.

**Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztutowie**

Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty w relacji do pełnej odpłatności za usługi wyrażona w procentach	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
Od 0 do 100%	Bezpłatnie	Bezpłatnie
Powyżej 100% do 150%	10%	15%
Powyżej 150% do 200%	20%	25%
Powyżej 200% do 250%	25%	30%
Powyżej 250 % do 300%	30%	40%
Powyżej 300% do 350%	35%	50%
Powyżej 350% do 400 %	40%	60%
Powyżej 400% do 500%	50%	70%
Powyżej 500%	100%	100%

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLVII/466/2022

Rady Gminy Sztutowo

z dnia 30 listopada 2022 r.

**Szczegółowy zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

**Zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych**

1. Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych niezbędnych w gospodarstwie domowym.
2. Przygotowywanie lub dostarczanie prostych posiłków według diety zaleconej przez lekarza albo pomoc przy przygotowywaniu posiłków (ze środków finansowych podopiecznego).
3. Pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie (o ile wymaga tego stan zdrowia), z zachowaniem dbałości o higienę żywności oraz czystość naczyń stołowych i kuchennych.
4. Przynoszenie opału i palenie w piecu, wynoszenie popiołu;

**Opieka higieniczna nad podopiecznym i jego otoczeniem**

1. Utrzymywanie higieny osobistej podopiecznego poprzez: mycie, czesanie, kąpiel, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, utrzymywanie w czystości bielizny osobistej i pościeli, pomoc przy ubieraniu;
2. Utrzymanie na bieżąco w czystości pomieszczeń najbliższego otoczenia (z wyłączeniem ciężkich prac porządkowych) - mycie podłóg, odkurzanie, utrzymanie porządku w szafach, wynoszenie śmieci, mycie okien, wietrzenie pomieszczeń,
3. Utrzymanie w czystości naczyń stołowych i kuchennych;
4. Utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego np. miednicy, kaczki, basenu, wanny, nocnika, sedesu;
5. Utrzymanie w czystości sprzętu pomocniczego ułatwiającego codzienne funkcjonowanie np. wózka inwalidzkiego, balkonika, podnośnika
6. Pranie bielizny osobistej (dziennej i nocnej), bielizny pościelowej, ręczników oraz odzieży podopiecznego (pod warunkiem posiadania pralki) lub zanoszenie i odbiór z pralni;
7. Niezbędne prasowanie odzieży i bielizny;
8. Toaleta (mycie ciała, mycie głowy, pielęgnacja jamy ustnej, pielęgnacja włosów/pomoc przy kąpieli/golenie, higiena paznokci rąk i nóg, czyszczenie protez zębowych);
9. Pomoc przy ubieraniu się, zmiana bielizny osobistej i pościelowej;
10. Pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (odprowadzenie do toalety lub zakładanie i zmiana pieluch-majtek z uwzględnieniem czynności zapobiegających powstawaniu odleżyn i odparzeniu).

**Zabiegi pielęgnacyjne zalecone przez lekarza**

1. Zamawianie wizyt lekarskich;
2. Realizacja recept w aptece;
3. Kontakt z lekarzem w sprawach dotyczących zdrowia podopiecznego (zwłaszcza w sytuacjach pogorszenia się stanu zdrowia podopiecznego).

**Inne usługi**

1. Podtrzymywanie kondycji psychofizycznej podopiecznego, np. zachęcanie do i towarzyszenie w aktywności fizycznej (np. spaceru) i intelektualnej (np. rozmowy, czytanie prasy i książek, rozwiązywanie krzyżówek, gry planszowe)
2. Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych w uzgodnieniu z podopiecznym
3. Pomoc w kontaktach ze społecznością lokalną.
4. Wspieranie rodziny chorego.

5. Instruktaż oraz pomoc rodzinie chorego w organizowaniu właściwej opieki.

6. Współpraca z pracownikiem socjalnym w celu zapewnienia jak najbardziej efektywnej opieki podopiecznemu.

.....

Podpis osoby świadczącej usługi

.....

Podpis świadczeniobiorcy