



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 17.05.2023 r.

Poz. 2295

### **UCHWAŁA NR XXXVIII/344/2023 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ WODZIE**

z dnia 24 kwietnia 2023 r.

#### **w sprawie Statutu Sołectwa Lubiki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, Rada Miejska uchwala Statut Sołectwa Lubiki.

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Lubiki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr V/38/03 z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie Statutu sołectw LUBIKI i HUTA KALNA.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Wody.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Sebastian Schmidt**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/344/2023

Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie

z dnia 24 kwietnia 2023 r.

## **S T A T U T**

### **Sołectwa Lubiki**

#### **Rozdział I**

##### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Czarna Woda w jej północno wschodniej części. Obejmuje obszar 1217 ha.

2. Siedzibą władz sołectwa są Lubiki.

3. W skład sołectwa Lubiki wchodzi wieś Lubiki oraz wieś Lubiki Małe a także osady Kamionna i Podlesie.

4. Położenie sołectwa oraz przebieg granic określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik nr 1 niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo działa w oparciu o:

1. ustawę o samorządzie gminnym,
2. statut gminy,
3. statut sołectwa,

#### **Rozdział II**

##### Zadania i sposób ich realizacji

§ 3. Do zakresu działania Sołectwa należy wspieranie organów Gminy Czarna Woda w realizacji ich zadań niezastrzeżonych ustawami i Statutem Gminy na rzecz innych podmiotów, w szczególności:

1. dbanie o gospodarczy i społeczny rozwój Sołectwa,
2. kształtowanie zasad współżycia społecznego, w tym kultywowanie gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
3. podejmowanie działań na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Sołectwa,
4. tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich jego mieszkańców i rozpatrywaniu spraw istotnych dla Sołectwa,
5. podejmowanie działań dotyczących różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, będących w trudnych sytuacjach życiowych, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
6. podejmowanie działań mających na celu zapobieganie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,
7. inspirowanie wspólnych przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa, dotyczących infrastruktury Sołectwa, utrzymania porządku i estetyki, upowszechniania sportu, kultury i edukacji, ochrony środowiska oraz opieki społecznej.

§ 4. Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie decyzji w sprawach sołectwa w ramach przyznanych przez Radę Miejską kompetencji i środków,
2. opiniowanie spraw mających zasadnicze znaczenie dla poprawy zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
4. podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w sołectwie,
5. przedstawianie organom Gminy wniosków i projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
6. współdziałanie z organami Gminy, jednostkami organizacyjnymi Gminy i innymi instytucjami oraz organizacjami społecznymi,
7. współpracę z radnymi i Komisjami Rady Miejskiej poprzez uczestnictwo Sołtysa w posiedzeniach Komisji, których tematem będą sprawy dotyczące sołectwa.

### **Rozdział III**

#### Organy sołectwa i zakres działania

##### **§ 5. 1. Organami sołectwa są:**

1. Zebranie Wiejskie – organem uchwałodawczym
2. Sołtys – organem wykonawczym
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

**§ 6. 1.** Zebranie wiejskie skupia swą działalność głównie wokół realizacji zadań mających zasadnicze znaczenie dla wspólnoty sołectwa.

##### **2. Do zebrania wiejskiego w szczególności należy:**

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz przyjmowanie sprawozdań z ich działalności,
- 2) rozpatrywanie spraw ważnych dla sołectwa,
- 3) ustalanie planu finansowo - rzeczowego wydatków na zadania przekazane do realizacji sołectwu oraz przyjmowanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) podejmowanie działań, mających na celu poprawę utrzymania porządku i bezpieczeństwa w sołectwie.

**§ 7. 1.** Rada Sołecka obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych przez sołtysa w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

##### **2. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:**

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) przygotowywanie materiałów i projektów uchwał na zebrania,
- 3) występowanie wobec zebrania z inicjatywą rozwiązywania problemów sołectwa w tym określaniu udziału mieszkańców w realizacji zadań,
- 4) realizacja uchwał i wniosków zebrania wiejskiego,
- 5) współdziałanie z innymi podmiotami, w tym z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz rozwoju infrastruktury,
- 6) organizowanie konkursów mających na celu poprawę estetyki sołectwa,
- 7) współdziałanie w zakresie funkcjonowania świetlicy wiejskiej,
- 8) współpraca z Radą Miejską i Burmistrzem.

##### **§ 8. 1. Do obowiązku Sołtysa w szczególności należy:**

- 1) organizowanie pracy rady sołeckiej
  - a. ustalanie projektu porządku obrad,
  - b. określenie czasu i miejsca posiedzenia ,
  - c. przewodniczenie obradom.
- 2) przewodniczenie obradom zebrań wiejskich z wyjątkiem zebrań, których prowadzenie ogólne zebranie wiejskie powierzyło innej osobie,

3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

4) Sołtys może uczestniczyć w pracach rady miejskiej na zasadach określonych w statucie gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. W przypadku nieobecności sołtysa obowiązki określone w ust. 1 pkt 1 - 4 wykonuje wyznaczony przez Radę Sołecką – Członek Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 9. Przewodniczący Rady Miejskiej każdorazowo zawiadamia Sołtysa o sesji Rady Miejskiej dostarczając materiały w części dotyczącej sołectwa.

§ 10. Dietę i zwrot kosztów podróży dla sołtysa określa Rada Miejska.

## **Rozdział IV**

### Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich oraz ważność podjętych uchwał

§ 11. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć wszyscy mieszkańcy sołectwa, z tym, że uprawnionymi do głosowania są osoby, posiadające prawo wybierania, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 18 lat i posiadają czynne prawo wyborcze do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego.

§ 12. Zebranie wiejskie zwołuje się:

1. z inicjatywy Rady Sołeckiej,
2. na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
3. na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. O zwołaniu zebrania zawiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed datą jego odbycia.

3. W zawiadomieniu o zwołaniu zebrania podaje się datę, godzinę i miejsce odbycia oraz proponowany porządek obrad,

4. O zebraniu powiadamia się burmistrza i radnych z terenu sołectwa.

5. Zebrania, o których mowa w § 12 pkt. 2 i 3 zwołuje się w ciągu 7 dni od złożonego wniosku.

§ 14. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa. zostali o terminie jego odbycia powiadomieni zgodnie z § 13 ust. 2 i 3.

2. Zebranie otwiera sołtys a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Proponowany porządek obrad wymaga przyjęcia przez zebranie wiejskie.

§ 15. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał.

§ 16. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

§ 17. 1. W przypadku zarządzenia tajnego głosowania zebranie w głosowaniu jawnym powołuje spośród uczestników zebrania 3 osobową Komisję Skrutacyjną .

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kartek do głosowania,
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania
- 3) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu.

§ 18. 1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, do którego dołącza się podjęte uchwały.

2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

3. Protokół wraz z podjętymi uchwałami, w terminie 7 dni, od odbycia zebrania przekazuje się do Urzędu Miejskiego.

## **Rozdział V**

### Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz uzupełnienie składu w toku kadencji

**§ 19.** 1. Zebranie wiejskie wybiera w głosowaniu tajnym spośród stałych mieszkańców sołectwa:

- Sołtysa – Przewodniczącą Rady Sołeckiej
- 4 członków Rady Sołeckiej

2. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje się w ciągu 3-ch miesięcy od dnia ogłoszenia wyników wyborów do Rady Miejskiej

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z momentem wyboru sołtysa i rady sołeckiej na następną kadencję.

4. Zebranie wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz zachowując zasady określone w § 13 ust. 2 i 3

**§ 20.** 1. Na zebraniu mieszkańców, na którym dokonuje się wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie stałego rejestru wyborczego.

3. Obecność mieszkańców sołectwa na zebraniu, na którym dokonuje się wyboru sołtysa i rady sołeckiej ustalana jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeżeli jest taka wola mieszkańców, zebranie może odbyć się w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania.

6. Na zebraniu, które w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej odbywa się w drugim terminie nie jest wymagana obecność 1/5 mieszkańców.

**§ 21.** 1. Prawo zgłaszania i wybierania kandydatów do rady sołeckiej i kandydatów na sołtysa przysługuje mieszkańcom sołectwa mającym czynne prawo wyborcze.

2. Zgłoszenie kandydatów może mieć formę pisemną lub ustną.

3. Kandydat zgłoszony do Rady Sołeckiej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** 1. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory na sołtysa, a następnie na pozostałych członków Rady Sołeckiej, oba w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów “za” niż “przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących “za” czy “przeciw”.

3. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który w trybie głosowania określonym w ust. 2 oddano największą liczbę głosów “za”.

4. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna, powołana w trybie § 17 ust. 1.

5. Komisja Skrutacyjna przeprowadza wybory na zasadach określonych § 17 ust. 2.

6. Członek Komisji Skrutacyjnej nie może kandydować do Rady Sołeckiej.

7. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Miejskiego, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności zgłoszeń.

8. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, mieszkańcy głosujący wrzucając wypełnione karty do głosowania do urny.

9. Kart do głosowania nie może być więcej niż mieszkańców obecnych na zebraniu wiejskim. .

10. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

11. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

**§ 23.** 1. Za wybranego na sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów, głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

**§ 24.** 1. Sołtys i rada sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu, uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołaniu sołtysa lub rady sołeckiej musi być podpisany przez 1/5 stałych mieszkańców sołectwa.

3. Burmistrz w sprawie odwołania sołtysa lub całej rady sołeckiej zwołuje zebranie mieszkańców w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 5

**§ 25.** Burmistrz może z własnej inicjatywy zwołać zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa lub całej rady sołeckiej z przyczyn, o których mowa w § 24 ust. 1

**§ 26.** W przypadku złożenia rezygnacji przez sołtysa lub ustąpienia rady sołeckiej zebranie wiejskie w sprawie wyboru nowego organu zwołuje Burmistrz w ciągu 7 dni od przyjęcia rezygnacji

**§ 27.** 1. Zebranie wiejskie może na uzasadniony wniosek sołtysa odwołać poszczególnych członków rady sołeckiej.

2. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej i uzupełnienia składu zwołuje rada sołeczka.

## **Rozdział VI**

### Gospodarka finansowa

**§ 28.** Fundusze sołectwa składają się z:

1. kwot wydzielonych z budżetu gminy, według zasad określonych przez Radę Miejską, z uwzględnieniem liczby mieszkańców,

2. środków własnych pochodzących z dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych, organizacji i stowarzyszeń oraz innej działalności Rady Sołeckiej.

**§ 29.** 1. Sołectwo prowadzi jawną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy, przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć, w szczególności na

- finansowanie Statutowej działalności Sołectwa,

- dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,

- inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa

3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowo - rzeczowy uchwalany przez zebranie wiejskie.

4. W trakcie roku budżetowego plan finansowo - rzeczowy może ulec zmianie na podstawie uchwały Rady Sołeckiej.

5. Burmistrz, w terminie określonym odrębną uchwałą, powiadamia przewodniczącego o planowanych dla sołectwa środkach finansowych na następny rok budżetowy.

6. Sołtys, w terminie określonym odrębną uchwałą, zobowiązany jest przekazać Burmistrzowi uchwałę zebrania wiejskiego podjętą w sprawie podziału zaplanowanych wydatków w granicach kwot, o których mowa w § 29 ust. 3 na zadania, których realizacja należy do Rady Sołeckiej.

7. Nadzór nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział VII**

### Postanowienia końcowe

**§ 30.** 1. Statut określa Rada Miejska, po przeprowadzonej konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Każda zmiana statutu dokonywana jest w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego i z inicjatywy organów gminy.

