



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 03.10.2023 r.

Poz. 4380

UCHWAŁA NR LVII/421/2023 RADY GMINY LINIEWO

z dnia 8 września 2023 r.

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku”, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Sosnowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVII/ 421/2023

Rady Gminy Liniewo

z dnia 8 września 2023 r.

Regulamin przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku.

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć polegających na likwidacji źródła ciepła niespełniającego wymagań tzw. ekoprojektu¹⁾ oraz jego wymianę na:

- 1) piec gazowy na gaz płynny;
- 2) pompę ciepła;
- 3) piec elektryczny;
- 4) piec na lekki olej opałowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 133 z późn. zm.);
- 5) piec na biomasę, ekogroszek klasy 5 Ecodesign z wyłączeniem kotłów nie spełniających pod względem granicznych wartości emisji pyłu wg normy PN-EN 303-5:2012,

2. Dofinansowanie przysługuje podmiotom wskazanym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

3. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie dotacji (dopłaty) do kosztów realizacji zadań wskazanych w ust.1), po spełnieniu wymagań określonych w niniejszej uchwale, zawarciu umowy i po ich zakończeniu.

4. Wniosek o uzyskanie dotacji należy złożyć przed zakupem nowego systemu grzewczego i demontażem dotychczas istniejącego.

§ 2. 1. Nie dopuszcza się ponownego ubiegania o dofinansowanie, w przypadku przyznania dofinansowania na ten sam cel. Dopuszcza się łączenie dofinansowania przyznanego na zasadach niniejszego regulaminu z współfinansowaniem na inne cele przyznawanym przez Gminę Liniewo, jej jednostki organizacyjne lub za ich pośrednictwem.

2. Dopuszcza się dofinansowania na ten sam cel, finansowanych z innych (poza budżetem Gminy Liniewo) źródeł, np. programy: „Czyste powietrze”, „Stop smog”, itp. Wnioskujący o dofinansowanie powinien we własnym zakresie ustalić, czy podmiot udzielający drugiego dofinansowania dopuszcza równoczesne korzystanie z dofinansowania udzielanego przez Gminę.

3. Dotacja jest udzielana na urządzenia fabrycznie nowe, które montowane są po raz pierwszy.

4. Dotacja nie jest udzielana na:

- 1) zakup i montaż systemu ogrzewania w budynkach, które nie zostały oddane do użytku;
- 2) dla budynków inne niż mieszkalne;
- 3) nowe źródło ogrzewania jeśli starym źródłem ciepła jest kocioł gazowy, piec elektryczny, pompa ciepła, piec na lekki olej opałowy lub pellet,

§ 3. 1. Dofinansowanie udziela się w ramach środków przewidzianych na ten cel, w budżecie Gminy Liniewo, według kolejności wpływu kompletnych wniosków.

¹⁾ Rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

2. Przyjmowanie wniosków odbywa się w ramach naboru. W przypadku dostępności środków na dotacje ogłasza się kolejne nabory.

§ 4. 1. W celu podpisania umowy na uzyskanie dotacji należy przedłożyć w Urzędzie Gminy w Liniewie następujące dokumenty:

- 1) wniosek o udzielenie dofinansowania określający planowane przedsięwzięcie, którego wzór stanowi załącznik nr 1A do Regulaminu;
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (w przypadku budynków stanowiących współwłasność – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów - właściwej reprezentacji wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem określonym niniejszą, w tym z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wnioskiem o udzielenie dofinansowania – Załącznik Nr 3A);
- 3) podpisane oświadczenie o posiadanym źródle ciepła, w tym jego klasie i mocy oraz średnim rocznym zużyciu paliwa stanowiące Załącznik Nr 2A do Regulaminu;

2. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

3. Brak kompletu dokumentów uniemożliwi zawarcie umowy na przyznanie dotacji. Jeśli wniosek będzie niekompletny lub nieczytelny, Wnioskujący o dofinansowanie zostanie jednokrotnie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. By ponownie ubiegać się o dotację, będzie konieczne złożenie nowego wniosku.

§ 5. 1. Dotacje przyznawane będą do czasu wyczerpania puli środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy, według kolejności wpływu prawidłowo wypełnionych wniosków.

2. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na dotacje, kolejne wnioski będą zwracane składającym.

§ 6. Kwoty dotacji są zryczałtowane i wynoszą:

- 1) 2,5 tys. zł. w przypadku każdego dopuszczonego niniejszą uchwałą kotła;
- 2) w przypadku gdy kwota faktycznie poniesionych kosztów nie przekroczy 2,5 tys. zł. dotacja będzie do wysokości faktycznie poniesionych kosztów,
oraz
- 3) 5,0 tys. zł. dla wspólnot mieszkaniowych;
- 4) w przypadku gdy kwota faktycznie poniesionych kosztów nie przekroczy 5,0 tys. zł. dotacja będzie do wysokości faktycznie poniesionych kosztów,

§ 7. Po przedłożeniu przez wnioskodawcę kompletu dokumentów opisanych w § 4 regulaminu, i ich weryfikacji przez Urząd Gminy, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów formalnych wynikających z niniejszego regulaminu oraz dostępności środków budżetowych, zawierana będzie umowa o dofinansowanie.

§ 8. 1. Podmioty, o których mowa w § 1 ust. 2, zobowiązane są do przedłożenia, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający trwałe wyłączenie z eksploatacji wymienionego źródła ciepła, którym jest imienny dokument zezłomowania;
- 2) imienny rachunek za zakup i montaż kotła i oświadczenie wykonawcy instalacji spełniającej wymagania niniejszej uchwały;
- 3) dokument potwierdzający klasę kotła - jeśli dotyczy;
- 4) umowę na dostawę paliwa gazowego zawartą z przedsiębiorcą będącym dostawcą paliwa gazowego w przypadku wymiany dotychczasowego pieca na piec gazowy.

3. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

4. Po weryfikacji przedłożonych dokumentów rozliczenia dotacja zostanie przekazana na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

5. Brak kompletu dokumentów do rozliczenia uniemożliwi wypłatę dotacji. Jeśli wniosek o rozliczenie

i wypłatę będzie niekompletny lub nieczytelny, Wnioskujący zostanie jednokrotnie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie tych braków w terminie uniemożliwi wypłatę środków.

§ 9. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych zawartych we wniosku o dofinansowanie inwestycji polegającej na wymianie źródeł ciepła na przyjazne środowisku stanowi załącznik nr 3A do Regulaminu.

**Załącznik Nr 1A
do Regulaminu przyznawania dotacji
celowych na wymianę źródeł ciepła
na przyjazne środowisku.**

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy/nazwa wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania /adres siedziby)

.....
(PESEL/NIP/REGON)

.....
(Telefon kontaktowy -podanie nr tel. jest dobrowolne)

**Wójt Gminy Liniewo
Ul. Dworcowa 3
83-420 Liniewo**

WNIOSEK

Proszę o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła zgodnie z Uchwałą nrRady Gminy Liniewo z dniar.....

I. NAZWA ZADANIA

Likwidacja źródła ciepła niespełniającego wymagań tzw. ekoprojektu oraz jego wymiana na:

- ☐ **piec gazowy na gaz płynny**
- ☐ **pompę ciepła**
- ☐ **piec elektryczny**
- ☐ **pieców na lekki olej opałowy** w rozumieniu art.2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw
- ☐ **piec na biomase, ekogroszek klasy 5 Ecodesing** w miejscach gdzie nie ma dostępu do sieci gazowej .

*zaznacz właściwy kwadrat stawiając znak **X**

¹ Rozporządzenie Komisji (UE)2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

II. LOKALIZACJA INWESTYCJI – Adres nieruchomości , której dotyczy dofinansowanie:

Miejscowość:

.....

Ulica:

.....

Nr domu /nr lokalu:

.....

Nr. działki / obręb ewidencyjny:

.....

III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA(uwaga-termin musi się mieścić w roku budżetowym)

Dofinansowanie proszę przekazać na wskazany powyżej numer rachunku bankowego:

.....

W banku.....

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam ,że zapoznałem/am się z Uchwałą nr.....Rady Gminy Liniewo z dnia.....w sprawiew tym z klauzurą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wnioskiem o udzielenie dofinansowania, stanowiącą Załącznik Nr. 3A Regulaminu.

VI. ZAŁĄCZNIKI

- 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością(w przypadku budynków stanowiących współwłasność- pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych- uchwale wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów właściwej reprezentacji):
- 2) oświadczenie o posiadanym źródle ciepła, w tym jako klasie, mocy i średnim rocznym zużyciu paliwa:

.....

/imię i nazwisko wnioskodawcy/

Załącznik Nr 2A
do Regulaminu przyznawania dotacji
celowych na wymianę źródeł ciepła
na przyjazne środowisku.

OŚWIADCZENIE
O POSIADANYM ŹRÓDLE CIEPŁA

I. Dane adresowe właściciela nieruchomości

Imię i nazwisko/nazwa			
miejsowość		ulica	
nr budynku/lokalu		kod pocztowy	
telefon		e-mail	

II. Rodzaj nieruchomości, której dotyczy oświadczenie:

- ☐ budynek jednorodzinny
☐ budynek wielorodzinny/lokal mieszkalny
☐ budynek usługowy
☐ budynek użyteczności publicznej
☐ inny.....

III. Przeznaczenie nieruchomości:

- ☐ zamieszkałe
☐ niezamieszkałe

IV. Rodzaj wymienionego źródła ciepła(np. kocioł węglowy ,kominek, kozak, piec kaflowy)

.....
(wpisać właściwe)

V. Klasa i moc źródła ciepła *-dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....

VI. Rodzaje paliwa(np. węgiel, pallet , drewno ,inny rodzaj biomasy) – dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....
(wpisać właściwe)

VII. Średnie roczne zużycie paliwa[Mg/rok] – dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....

.....
miejsowość ,data

.....
podpis

* Klasa kotła powinna być określona na tabliczce znamionowej umieszczonej na kotle lub w instrukcji obsługi kotła. Brak informacji oraz brak tabliczki znamionowej oznacza, że kocioł nie spełnia kryteriów żadnej z klas – w takim przypadku w punkcie VI .należy wpisać „kocioł bezklasowy”.

**Załącznik Nr 3A
do Regulaminu przyznawania dotacji
celowych na wymianę źródeł ciepła
na przyjazne środowisku.**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
w związku z wnioskiem o udzielenie dofinansowania**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem i ochronie danych osobowych), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Liniewo ,ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, tel.58 6878527
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych: iod@liniewo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetworzone w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła oraz w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia w tym zakresie umowy oraz jej realizacji na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c Rozporządzenia o ochronie danych osobowych).Podstawą przetworzenia danych podanych dobrowolnie jest zgoda ,tj. art. 6 ust..1 lit. a Rozporządzenia o ochronie danych.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską ,podmioty, którymi dane zostaną powierzone do realizowania ,podmioty , którymi należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetworzone do momentu realizacji celu, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W zakresie i granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetworzeniem Pani/Pana danych osobowych posiadaj Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełniania oraz prawo do ograniczenia przetworzenia ,prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetworzenia danych ,prawo do usunięcia danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych wskazanych we wniosku jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udzielenie dofinansowania oraz zawarcia umowy o udzielenie dofinansowania. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku i zawarcia w tym zakresie umowy. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne.
9. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne, jednak jego podanie ułatwi Administratorowi kontakt z Wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku, zawarcia i realizację umowy o udzielenie dofinansowania. Dobrowolne podanie we wniosku numeru telefonu jest traktowane jak wyrażenie zgody na jego przetwarzanie. Zgoda na przetwarzanie numeru telefonu może być w każdej chwili wycofana poprzez złożenie pisemnego wniosku do Administratora.
10. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. Administrator nie przywiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego , ani do organizacji międzynarodowych.