



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 20.11.2023 r.

Poz. 5020

UCHWAŁA NR LXXIV/810/2023 RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

z dnia 25 października 2023 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kartuzach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (.j. Dz. U. z 2023 r. Poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1249 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Kartuz uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kartuzach.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/149/2011 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz warunki jego funkcjonowania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Dawidowski

Załącznik do uchwały Nr LXXIV/810/2023
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 25 października 2023 r.

**Tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu
Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy
domowej w Gminie Kartuzy oraz szczegółowych warunków
funkcjonowania Zespołu**

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Określa się tryb i sposób działania Zespołu Interdyscyplinarnego działającego na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej na terenie Gminy Kartuzy zwanego dalej Zespołem.
2. Zespół realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249 ze zm.) zwanej dalej ustawą.
3. Osoby wchodzące w skład Zespołu oraz grup diagnostyczno - pomocowych współpracują ze sobą oraz innymi podmiotami podejmującymi działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Obsługę organizacyjno - techniczną i finansową Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kartuzach, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz.1818 ze zm.) – centrum usług społecznych

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu
Interdyscyplinarnego**

§ 2.

1. Burmistrz Kartuz występuje do osób zarządzających podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3 pkt 1 – 6, ust.3a i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej o wyznaczenie osób do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym a następnie podpisuje z tymi podmiotami porozumienie.
2. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego Burmistrz Kartuz powołuje i odwołuje w drodze zarządzenia.
3. Odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego skutkuje koniecznością powołania nowego członka, przedstawiciela tego samego podmiotu. Podmiot wskazuje nowego przedstawiciela na członka Zespołu Interdyscyplinarnego, który powołany zostaje do Zespołu Interdyscyplinarnego w trybie określonym w pkt 1 powyżej.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 3.

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Burmistrz Kartuz na którym zostaje wybrany przewodniczący spośród jego członków, w głosowaniu zwykłą większością głosów. Kolejne posiedzenia Zespołu są zwoływane przez przewodniczącego Zespołu.

2. Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

3. Spośród członków Zespołu wybiera się zastępcę przewodniczącego, który pełni obowiązki przewodniczącego w przypadku jego nieobecności. Wyboru zastępcy dokonuje się w głosowaniu zwykłą większością głosów.

4. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje posiedzenia, ustala terminy, zapewnia obsługę protokolarną posiedzeń oraz reprezentuje Zespół Interdyscyplinarny we współpracy z innymi organami i instytucjami.

5. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności:

- a) kieruje pracami zespołu interdyscyplinarnego,
- b) organizuje pracę zespołu interdyscyplinarnego,
- c) reprezentuje zespół interdyscyplinarny na zewnątrz.

6. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany na podstawie:

- a) pisemnej rezygnacji przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- b) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania, zwykłą większością głosów,
- c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Kartuz

7. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

8. O odwołaniu przewodniczącego informuje się pisemnie Burmistrza Kartuz.

9. Zwołanie posiedzeń Zespołu odbywa się pisemnie, telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

10. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

11. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego są przedstawiciele podmiotów, które podpisały z Burmistrzem Kartuz porozumienia o współpracy.

12. Z każdego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się listę obecności i protokół.

13. W pracach Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu, a udział w posiedzeniach jest obowiązkowy.

14. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego, który nie może uczestniczyć w posiedzeniu Zespołu, informuje przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego o przyczynach swojej nieobecności w terminie co najmniej 2 dni roboczych przed

zaplanowanym posiedzeniem tego Zespołu. Niedotrzymanie tego terminu może być usprawiedliwione szczególnymi okolicznościami, w tym obłożną chorobą członka Zespołu Interdyscyplinarnego lub innym zdarzeniem losowym.

15. W przypadku co najmniej trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności członka Zespołu Interdyscyplinarnego na posiedzeniu, przewodniczący Zespołu informuje podmiot, który ten członek reprezentuje, o jego nieobecności, na piśmie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344 ze zm.).

16. Zespół Interdyscyplinarny podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania, w przypadku równej liczbie głosów decydujący jest głos przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zwoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno – pomocowych

§ 4.

1. Posiedzenia Zespołu i grup diagnostyczno – pomocowych organizowane będą w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kartuzach. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia Zespołu i grup diagnostyczno – pomocowych w siedzibie innej instytucji, biorącej udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Dopuszcza się różne formy powiadamiania członków Zespołu Interdyscyplinarnego o terminie spotkania: pisemnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. Zespół Interdyscyplinarny może upoważnić Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego do jednoosobowego tworzenia grup diagnostyczno – pomocowych.

4. Zwołanie posiedzenia grupy może mieć formę pisemną, telefoniczną, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

5. Koordynatorem pracy grupy diagnostyczno – pomocowej może być pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub każdy inny członek danej grupy.

6. Posiedzenie grup diagnostyczno – pomocowych odbywa się w dni powszednie w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Organizacja pracy grup diagnostyczno – pomocowych

§ 5.

1. Spotkania grup diagnostyczno – pomocowych odbywają się w zależności od potrzeb.

2. Dopuszcza się różne formy powiadamiania członków grup diagnostyczno – pomocowych o terminie spotkania: pisemną, telefoniczną, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. Grupę diagnostyczno-pomocową powołuje Zespół Interdyscyplinarny niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o podejrzeniu wystąpienia przemocy domowej.

4. Na pierwszym spotkaniu grupa diagnostyczno – pomocowa dokonuje diagnozy i oceny sytuacji osoby/rodziny, wobec których wszczęto procedurę Niebieskie Karty.

5. Na posiedzeniach grupy diagnostyczno – pomocowej, przy uczestnictwie osób, których sprawa dotyczy tworzy się plan pracy, następuje określenie zadań do poszczególnych podmiotów.

6. W celu weryfikacji informacji i podjętych działań podczas realizacji procedury Niebieskie Karty organizuje się posiedzenie grupy diagnostyczno – pomocowej, nawet w przypadku nieobecności osób, wobec których toczy się procedura.

7. Grupa diagnostyczno – pomocowa podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.

8. Ze spotkania grupy diagnostyczno – pomocowej sporządzany jest protokół i lista obecności oraz inne dokumenty, będące załącznikami do Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego. Protokół zawiera istotne ustalenia dotyczące m. in. diagnozy sytuacji, podziału i planowanych działań/czynności do wykonania przez członków grupy diagnostyczno – pomocowej oraz terminu następnego spotkania.

Dokumentacja prac Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 6.

Dokumentacja dotycząca obsługi organizacyjnej Zespołu Interdyscyplinarnego jak i realizacji procedur Niebieskiej Karty gromadzona jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kartuzach.

Postanowienia końcowe

§ 7.

Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego przygotowuje coroczne sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego, które przedkłada Burmistrzowi Kartuz, w terminie do 31 marca roku następnego, którego sprawozdanie dotyczy.

§ 8.

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.
2. Nadzór nad działalnością Zespołu Interdyscyplinarnego sprawuje Burmistrz Kartuz.