



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29.11.2023 r.

Poz. 5244

UCHWAŁA NR LXVII/650/2023 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE

z dnia 26 października 2023 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 6m ust 1, 1a, 1b, 1c, 1ca, 1d, 2 - 5 i art. 6n ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Format elektroniczny wzoru deklaracji, o której mowa w ust. 1 oraz układ informacji

i powiązań między danymi w deklaracji jest w formacie danych XML.

§ 2. 1. Ustala się następujące terminy złożenia deklaracji, o której mowa w § 1:

- 1) w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów,
- 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

2. Deklarację wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Redy przy ul. Gdańskiej 33 w Redzie osobiście lub za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP.

3. Deklaracja, o której mowa w ust. 2, jest opatrywana bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1797) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 57).

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/291/2020 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni po opublikowaniu.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Redzie

Kazimierz Okrój

Załącznik nr 1 do Uchwały NR LXVII/650/2023
Rady Miejskiej w Redzie z dnia 26 października 2023 r.

POLA JASNE WYPELNIĄ WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Podstawa prawna	- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2519 ze zm.) [dalej: „u.c.p.g.”] - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 poz. 2651z późn. zm.).		
Składający:	właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Gminy Miasto Reda. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 u.c.p.g.). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art.2 ust. 3 u.c.p.g.).		
Termin składania:	- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania pierwszych odpadów, - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.		
Sposób składania:	- osobiście lub listownie: Urząd Miasta Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda; - w formie elektronicznej deklarację należy przesyłać za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta Redy udostępnianej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP; dokument musi być opatrzony ważnym bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub profilem zaufanym ePUAP, będącym odpowiednikiem bezpiecznego podpisu elektronicznego, potwierdzającym tożsamość obywatela w systemie ePUAP.		
ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI: BURMISTRZ MIASTA REDY, ul. GDAŃSKA 33, 84-240 REDA.			
OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X):			
☐ ZABUDOWA JEDNORODZINNA ☐ ZABUDOWA WIELORODZINNA ☐ ZABUDOWA MIESZANA ☐ PIERWSZA DEKLARACJA ☐ ZMIANA DEKLARACJI..... ☐ KOREKTA DEKLARACJI			
A1. OSOBA lub PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy wskazać tytuł prawny do lokalu)			
Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe kwadraty)			
☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ najemca/ dzierżawca. ☐ właściciel/współwłaściciel ☐ wspólnota mieszkaniowa/spółdzielnia mieszkaniowa ☐ inny.....			
A2. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY / PODMIOTU SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ (proszę wypełnić pola) Należy wpisać dane osoby fizycznej lub podmiotu zobowiązanego do składania deklaracji. Uwaga ! W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika albo osoby prawnej, wspólnoty mieszkaniowej (np. administrator), spółdzielni mieszkaniowej należy wpisać dane tej osoby fizycznej lub podmiotu na rzecz, której składa się deklarację			
A2.1. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa		PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy
Ulica i nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
A2.2. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola) W przypadku większej liczby współwłaścicieli dane należy wpisać w załączniku nr 2			
Nazwisko i Imię lub nazwa		PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy
Ulica i nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
A2.3 DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA OSOBY PRAWNEJ/ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ/ ADMINISTRATORA NIERUCHOMOŚCI WSPÓLNEJ (wpisać jeśli występuje) Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie np. pełnomocnictwo			
imię i nazwisko lub nazwa oraz dane adresowe:			
A2.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres podany w pkt A.4.1			
Miejscowość	Ulica i nr domu	Nr lokalu	

A. 2.5 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację).					
Nr działki i obręb ewidencyjny	Ulica	Nr. domu	Nr lokalu		
A.2.6 RODZAJE NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)					
☐ zabudowa jednorodzinna – to jest budynek mieszkalny jednorodzinny (1-7 lokali) bądź zespół takich budynków, wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich osób budynkami garażowymi i gospodarczymi; Należy wypełnić dział B, dział C (w przypadku korzystania z kompostownika) i dział D					
☐ zabudowa wielorodzinna – to jest budynek mieszkalny zawierający osiem i więcej lokali mieszkalnych bądź zespół takich budynków wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich osób budynkami garażowymi i gospodarczymi; Należy wypełnić dział B i dział D					
☐ zabudowa mieszana – to jest nieruchomość, która w części jest wykorzystywana do celów mieszkalnych a w części na inne cele (np. działalność gospodarcza); Należy wypełnić dział B, dział C (w przypadku korzystania z kompostownika- zabudowa jednorodzinna), dział D, dział E1 (dla korzystających z pojemników) lub E2 (dla korzystających z worków) i dział F					
DZIAŁ B – INFORMACJE O OSOBACH ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ					
(Pod pojęciem mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość rozumie się osobę fizyczną przebywającą pod danym adresem z zamiarem pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego co najmniej 30 dni):					
Zabudowa jednorodzinna (należy wskazać liczbę osób tworzących jedno gospodarstwo domowe)	Liczba osób do 5 włącznie				
	Liczba osób powyżej 5				
Zabudowa wielorodzinna (należy wskazać ilość osób podlegających opłacie, zamieszkujących daną nieruchomość z wyłączeniem 6-tej i kolejnej osoby w lokalu). W wykazie osób (załącznik nr 1) proszę podać aktualną liczbę wszystkich osób zamieszkujących w poszczególnych lokalach mieszkalnych .	Liczba lokali	Liczba osób do 5 włącznie			
DZIAŁ C – KOMPOSTOWNIK DOTYCZY TYLKO ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ					
(Niewskazanie sposobu zbierania odpadów spowoduje zastosowanie podstawowej stawki za odbiór odpadów).					
☐ oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuje bioodpady stanowiące odpady komunalne zwolnienie częściowe z tytułu kompostowania bioodpadów – wynosizł na każdą osobę na miesiąc.					
DZIAŁ D – OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH					
(dotyczy nieruchomości zamieszkałych). Należy zastosować stawkę opłaty podstawową lub zmniejszoną z tytułu kompostowania (tylko dla zabudowy jednorodzinnej) określoną w uchwale w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty					
Liczba osób podlegających opłacie	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami	Opłata miesięczna iloczyn kolumn 1x2			
1	2	3			
DZIAŁ E.1 – OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH					
(dla części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne).					
Nazwa odpadu	pojemność pojemnika	ilość pojemników	Stawka opłaty odbioru odpadów	Częstotliwość odbioru (wg uchwały)	Obliczenie <u>miesięcznej</u> opłaty (kol. 3x4x5)
1	2	3	4	5	6
odpady zmieszane					
odpady bio					
makulatura					
plastik i metal					
szkło					
RAZEM opłata za pojemniki dla działalności gospodarczej – za miesiąc (suma)					

DZIAŁ E.2 – OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH (dla części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne). ODBIÓR W WORKACH					
Nazwa odpadu	pojemność worka	ilość worków	Stawka opłaty odbiór odpadów	Częstotliwość odbioru (wg uchwały)	Obliczenie miesięcznej opłaty (kol. 3x4x5)
1	2	3	4	5	6
odpady zmieszane					
odpady bio					
makulatura					
plastik i metal					
szkło					
RAZEM opłata za worki dla działalności gospodarczej – za miesiąc (suma)					
DZIAŁ F – OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY (dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej)					
RAZEM (suma kwot z kolumny 3 działu D i kolumny 5 działu E1 lub E2)					
DZIAŁ G – OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ORAZ INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH					
☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wymienionego w pkt. A.4 Poinformowano mnie o obowiązku ustanowienia pełnomocnika do doręczeń w przypadku zamieszkania lub mając siedzibę za granicą.					
INFORMUJEMY, ŻE:					
a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta w Redzie b) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Redzie, e-mail: iod@reda.pl . c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.) (dalej jako „Ustawa”), wyłącznie w celach wyrażone w niej wskazanych. d) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane. e) ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania. f) Jeżeli zaistnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pan/Pani prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. g) Przekazywanie przez Urząd Miasta w Redzie Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z obowiązkiem pobierania podatków może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeżeli będzie to stanowiło realizację obowiązku Administratora, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa. h) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. i) zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781z póź. zm.) Urząd Miasta Reda może przetwarzać dane osobowe, gdy jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa. j) dane osobowe będą usuwane po upływie 10 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. nr 14, poz.67 z póź. zm.). k) upoważnionymi do przetwarzania informacji są Burmistrz Miasta Reda, przedsiębiorstwo odbierające odpady, zarząd wspólnoty, władze spółdzielni					
Data wypełnienia					
Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)					
Czytelny podpis(z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)					
DZIAŁ H – ZAŁĄCZNIKI					
☐ Załącznik nr 1 Wykaz ilości osób zamieszkających w poszczególnych lokalach mieszkalnych ☐ Załącznik nr 2 współwłaściciele ☐ Inne (należy wymienić)					
POUCZENIE					
1. Opłatę należy wpłacać miesięcznie, z dołu bez wzwania, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy. 2. W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz. 479 ze zm.). 3. w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. 4. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia. 5. Zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki. 6. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązkowego selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w drodze decyzji administracyjnej zostanie ustalona opłata podwyższona. 7. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje, w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, za każdy miesiąc. 8. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej. 9. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.					

ADNOTACJE URZĘDOWE
--

załącznik do deklaracji nr 1

Wykaz ilości osób zamieszkałych w poszczególnych lokalach mieszkalnych

Lp	ADRES	LICZBA OSÓB
1		
2		
3		
4		
.....		
RAZEM		

załącznik do deklaracji nr 2

Nazwisko i imię lub nazwa współwłaścicieli oraz dane adresowe

Z.2.1. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola) W przypadku większej liczby współwłaścicieli niż wymienionych w dziale A.2			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
Z.2.2.. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
Z.2.3. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
Z.2.4. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
Z.2.5. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail
Z.2.6. NAZWISKO I IMIĘ LUB NAZWA WSPÓŁWŁAŚCICIELA oraz DANE ADRESOWE (proszę wypełnić pola)			
Nazwisko i Imię lub nazwa	PESEL lub Nr KRS/NIP	Miejscowość, Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	Nr telefonu	Adres e-mail

Z.2.1 Data wypełnienia	Z.2.3 Data wypełnienia
Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)	Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)
Z.2.2 Data wypełnienia	Z.2.4 Data wypełnienia
Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)	Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)
Z.2.5 Data wypełnienia	Z.2.6 Data wypełnienia
Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)	Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)