



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 30.11.2023 r.

Poz. 5299

UCHWAŁA NR 67.LXXXV.2023 RADY MIEJSKIEJ W DEBRZNIE

z dnia 27 października 2023 r.

o zmianie uchwały w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej o nazwie: Żłobek Gminny w Debrznie oraz ustalenia jego statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 i 1429) **Rada Miejska w Debrznie uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale nr 62.LXI.2014 Rady Miejskiej w Debrznie

z dnia 06 listopada 2014 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej: Żłobek Gminny w Debrznie oraz ustalenia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r. poz. 4250) zmienia się Statut Żłobka Gminnego w Debrznie, który otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Debrzna i Dyrektorowi Żłobka Gminnego w Debrznie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Debrznie

Dorota Rybicka

Załącznik do uchwały Nr 67.LXXXV.2023

Rady Miejskiej w Debrznie

z dnia 27 października 2023 r.

STATUT Żłobka Gminnego w Debrznie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Żłobek Gminny w Debrznie, zwany dalej „żłobkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204, 1429)
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688)
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872)
- 4) Innych właściwych przepisów prawa i niniejszego statutu.

§ 2. Żłobek jest gminną jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej, wpisaną do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Debrzno.

§ 3. Żłobek mieści się w budynku przy ul. Ogrodowej 20 A, na działce nr 193/1 w Debrznie.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Debrzno zwany dalej „Burmistrzem”.

§ 5. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu: Żłobek Gminny w Debrznie.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 6. Podstawowym celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku oraz wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka.

§ 7. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dziecka oraz zapewnienie mu prawidłowego żywienia dostosowanego do jego wieku i obowiązujących norm.
- 4) prowadzenie dla rodziców zajęć z zakresu szkoły rodzenia oraz zajęć rozwijających ich kompetencje rodzicielskie.

2. Zadania powyższe realizowane są poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych (uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka) właściwych do jego wieku w oparciu o roczny plan pracy;
- 2) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację z zapewnieniem bezpieczeństwa przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami;
- 3) wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka w miarę jego wieku i możliwości;
- 4) rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;

5) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz wspomaganie ich w wychowaniu dziecka.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 8. 1. Do Żłobka mogą być przyjmowane, z zastrzeżeniem ust. 4, dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

1) są zdrowe;

2) w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia). Jeżeli niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, lub w sytuacji, gdy rozwój psychomotoryczny dziecka nie pozwala na objęcie go tym wychowaniem, opieka może być sprawowana nad dziećmi do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 4 lata - pod warunkiem, że rodzice/opiekunowie prawni dziecka złożą oświadczenie o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym;

3) co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka jest mieszkańcem Gminy Debrzno i spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) uczy się,

b) powraca na rynek pracy po urodzeniu dziecka,

c) pracuje zawodowo,

d) posiada orzeczony stopień niepełnosprawności

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci zameldowane na terenie Gminy Debrzno-w następującej kolejności:

1) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci- w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych – i spełniających przynajmniej jeden z warunków określonych w ust. 1 pkt.3;

2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;

3) dzieci, których starsze rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało do Żłobka w kolejnym roku szkolnym;

4) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej), których rodzice pracują.

3. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Żłobka należy dostarczyć razem z kartą zgłoszenia w terminie określonym w § 10 ust.1.

4. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych niż liczba miejsc w żłobku o kolejności przyjęć dzieci decyduje kolejność złożenia „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka”, zwanej dalej kartą oraz wiek dziecka, odpowiadający wiekowi dziecka w grupie rozwojowej w Żłobku, w której zwolniło się miejsce.

5. W przypadku pozostawania wolnych miejsc w Żłobku mogą być przyjęte dzieci spełniające warunki określone w ust. 1 pkt. 1 i 2, których oboje rodziców nie są mieszkańcami Gminy Debrzno i spełniają przynajmniej jeden z warunków określonych w ust.1 pkt 3.

§ 9. 1. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor na podstawie kart wypełnionych i złożonych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

2. Kwalifikację kart przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna, którą zarządzeniem powołuje Dyrektor Żłobka.

§ 10. 1. Rodzice/opiekunowie prawni ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka zobowiązani są złożyć prawidłowo wypełnioną kartę w terminie do 31 marca każdego roku.

2. Szczegółowe zasady prowadzenia rekrutacji określone są przez Dyrektora w drodze zarządzenia.

3. W terminie do 20 maja każdego roku Dyrektor Żłobka podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty listę dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku.

4. W przypadku posiadania wolnych miejsc (po zakończeniu przyjęć w terminie określonym w §10 ust.1) Dyrektor Żłobka dokonuje naboru uzupełniającego na zasadach określonych w § 8 niniejszego Statutu.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE

§ 11. Rada Miejska w Debrznie ustala w drodze uchwały wysokość opłat i zwolnień z opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

Rozdział 5.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 12. 1. Żłobkiem zarządza Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Debrzna

2. Do obowiązków Dyrektora Żłobka w szczególności należy:

- 1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych;
- 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz;
- 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w zakresie prowadzenia zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych;
- 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem;
- 6) prowadzenie współpracy z rodzicami;
- 7) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 8) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami.

§ 13. 1. Skład personelu zatrudnionego w Żłobku określa Struktura organizacyjna Żłobka, która podlega zaopiniowaniu przez Burmistrza Debrzna.

2. Skład personelu jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 14. 1. Szczegółową organizację pracy Żłobka określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora Żłobka i zatwierdzony przez Burmistrza Debrzna.

2. Za realizację Regulaminu odpowiada Dyrektor Żłobka.

3. Dyrektor kieruje Żłobkiem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących jego organizacji i funkcjonowania.

4. W realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych Żłobek współpracuje z:

- 1) rodzicami/opiekunami prawnymi korzystającymi z usług Żłobka;
- 2) Ośrodkiem Pomocy Społecznej;
- 3) organizacjami pozarządowymi;
- 4) niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej.

§ 15. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przerw urlopowo/remontowych, których termin podaje się do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Żłobek może na wniosek rodziców w wyjątkowych sytuacjach za dodatkową opłatą organizować opiekę w soboty, niedziele i święta, wymaga to jednak szczegółowych uzgodnień i porozumień między Dyrektorem a rodzicami.

§ 16. Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi Żłobek może korzystać z pomocy wolontariuszy.

§ 17. Żłobek może być miejscem praktyk uczniów szkół średnich, szkół medycznych i innych szkół.

Rozdział 6.

NADZÓR I GOSPODARKA MAJĄTKOWO – FINANSOWA

§ 18. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Debrzna na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Debrnie w drodze uchwały.

§ 19. Majątek Żłobka jest własnością Gminy Debrno.

§ 20. Formą organizacyjno - prawną funkcjonowania Żłobka jest jednostka budżetowa.

§ 21. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.

3. Żłobek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy, a uzyskane dochody, odprowadza na rachunek Gminy.

4. Żłobek prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 22. Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza, wynikającego z zawartej umowy o pracę.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 24. W zakresie nieuregulowanym Statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.