



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 14.12.2023 r.

Poz. 5835

### UCHWAŁA NR XLVIII/362/23 RADY GMINY RYJEWO

z dnia 29 listopada 2023 r.

#### **w sprawie ustalenia diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Gminy Ryjewo.**

Na podstawie art. 25 ust. 4 i ust. 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 października 2021r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021r. poz. 1974) oraz w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) oraz art.2 i art.18 ustawy z dnia 17 września 2021r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021r. poz.1834) i przy zastosowaniu uregulowań zawartych w art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz.1461) Rada Gminy Ryjewo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się wysokość miesięcznej diety przysługującej radnym Rady Gminy Ryjewo w zróżnicowanej kwocie w zależności od pełnionej funkcji:

- 1) Radnym w wysokości – 1.100,00 zł
- 2) Przewodniczącym komisji stałych w wysokości – 1.200,00 zł
- 3) Wiceprzewodniczącemu Rady w wysokości – 1.400,00 zł
- 4) Przewodniczącemu Rady w wysokości – 2.000,00 zł

**§ 2. 1.** Radny ma prawo do jednej diety, o której mowa w § 1 niezależnie od ilości i rodzaju pełnionych funkcji w Radzie Gminy.

2. W przypadku zmiany lub utraty w trakcie miesiąca pełnionej funkcji, o której mowa w § 1 uchwały przez radnego lub wygaśnięcia jego mandatu wysokość diety ustala się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu pełnienia funkcji w danym miesiącu.

3. Za każdą nieobecność nieusprawiedliwioną w posiedzeniu komisji lub obradach sesji potrąca się 25% przysługującej radnemu miesięcznej należności z tytułu diet.

4. Potrącenia, podane w treści ust.3 nie mogą być wyższe niż miesięczna dieta przysługująca danemu radnemu.

5. Dieta wypłacana jest raz w miesiącu, przy czym wypłata diety następuje najpóźniej do dnia 5-go następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

6. Za podstawę do wypłacenia diety przyjmuje się miesięczny wykaz podpisany przez Przewodniczącego Rady Gminy. Wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym sporządzany jest na podstawie list obecności na których nanoszone są adnotacje dotyczące usprawiedliwienia lub też nieusprawiedliwienia nieobecności, parafowany odpowiednio przez przewodniczącego komisji lub Przewodniczącego Rady.

7. W przypadku gdy radny nie może uczestniczyć w obradach (sesji) Rady lub posiedzeniu komisji, powinien złożyć przed terminem odbycia w/w posiedzeń lecz nie później niż w ciągu 3 dni po ich odbyciu stosowne pisemne oświadczenie lub wyjaśnienie na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji, której jest członkiem, z tym że radny będący przewodniczącym komisji swą nieobecność usprawiedliwia u Przewodniczącego Rady.

8. Gdy odbywają się wspólne posiedzenia dwóch komisji, której radny jest równocześnie członkiem, to wówczas w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej danego radnego potrącona jest mu jedynie 25% miesięczna należność z tytułu diet (oznacza to tym samym, że potrąceniu może podlegać tylko jedna nieobecność).

9. Decyzję w przedmiocie uznania oświadczeń składanych przez radnych w zakresie usprawiedliwienia nieobecności podejmuje w sposób samodzielny i ostateczny odpowiednio przewodniczący komisji oraz Przewodniczący Rady Gminy.

§ 3. 1. Za podróże służbowe, pod pojęciem których należy rozumieć wykonywane przez radnego zadania poza miejscowością Ryjewo (gdzie znajduje się siedziba Rady Gminy) w związku z pełnieniem mandatu radnego wszystkim radnym przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży.

2. Szczegóły podróży służbowej (w tym termin, miejsce wykonywania zadania i opis trasy oraz rodzaj środka transportu) określa każdorazowo Przewodniczący Rady Gminy, zaś w stosunku do ostatniego Wiceprzewodniczący tut. Rady.

3. W razie wyrażenia przez Przewodniczącego Rady Gminy zgody na przejazd radnego w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie stanowiącym własności gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 4. Traci moc uchwała:

- 1) Uchwała Nr II/12/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 listopada 2018 roku w sprawie ustalenia diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Gminy Ryjewo.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ryjewo.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Kazimierz Zima**