



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 04.01.2023 r.

Poz. 43

### UCHWAŁA NR LV/526/2022 RADY GMINY POTĘGOWO

z dnia 16 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Potęgowo na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska na lata 2023 – 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 400a pkt. 22 i art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022 poz. 2556 ze zm.) **Rada Gminy Potęgowo uchwala**, co następuje

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Potęgowo na finansowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska, tj. zakup i montaż paneli fotowoltaicznych na lata 2023 – 2025.

**§ 2.** Zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej, o której mowa w § 1 zawarte są w *Regulaminie określającym zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Potęgowo na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska na lata 2023 – 2025*, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Łączną kwotę dotacji z budżetu gminy w roku budżetowym określi uchwała budżetowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Potęgowo

**Waldemar Zientarski**

Załącznik do uchwały Nr LV/526/2022  
Rady Gminy Potęgowo  
z dnia 16 grudnia 2022 r.

## **REGULAMIN**

### **określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Potęgowo na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska na lata 2023- 2025**

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Potęgowo na przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska na lata 2023 - 2025, tj. zakup i montaż paneli fotowoltaicznych w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych na terenie Gminy Potęgowo.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć działania inwestycyjne, polegające na zakupie i montażu paneli fotowoltaicznych;
- 2) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który złożył wniosek;
- 3) dotowanym – należy przez to rozumieć ostatecznego odbiorcę korzyści – podmiot, któremu została przyznana dotacja z tytułu zakupu i montażu paneli fotowoltaicznych;
- 4) dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Potęgowo.

#### **Rozdział 2. Zasady udzielania dotacji**

§ 2. 1. Dotacja wypłacana jest ze środków budżetu gminy na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia polegającego na zakupie i montażu paneli fotowoltaicznych w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych.

2. Dotację mogą uzyskać:

- 1) osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego z prawem do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, tj. właściciele, współwłaściciele (w przypadku współwłasności do złożenia wniosku o dofinansowanie wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli, a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu, tj. Wnioskodawcy);
- 2) wspólnoty mieszkaniowe w budynku wielorodzinnym.

3. W przypadku realizacji przedsięwzięcia przez wspólnotę mieszkaniową wymagana jest uchwała

w sprawie wyboru zarządu – osób reprezentujących wspólnotę mieszkaniową (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zarząd / zarządcę) oraz kserokopia uchwały wspólnoty o przystąpieniu do realizacji zadania, na zasadach partycypacji w kosztach i udzielająca pełnomocnictwa zarządowi / zarządcy wspólnoty do zawarcia umowy z Gminą Potęgowo.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych do dofinansowania przedsięwzięcia z budżetu gminy będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok.

5. Dotacja udzielana jest na zakup i montaż paneli fotowoltaicznych w wysokości 50 % udokumentowanych i poniesionych kosztów brutto, ale nie więcej niż 5 000,00 zł.

§ 3. 1. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji z uwagi na:

- 1) wycofanie złożonego wniosku lub odmowę podpisania umowy o dotację przez Dotowanego;
- 2) wyczerpanie środków finansowych w budżecie gminy przeznaczonych na ten cel w danym roku;

3) nieuzupełnienie niekompletnego wniosku w wyznaczonym przez Dotującego terminie.

**§ 4. 1. Szczegółowe warunki przyznania dotacji:**

- 1) dotacja przysługuje tylko raz na daną nieruchomość;
- 2) dotacja przekazywana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, po jej zakończeniu;
- 3) dotacją objęte są koszty poniesione od dnia 1 stycznia danego roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie dotacji do dnia zakończenia przedsięwzięcia;
- 4) wydatki poniesione przed podpisaniem umowy o dotację mogą być uznane za kwalifikowane wyłącznie w przypadku spełnienia warunków określonych w zasadach udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu gminy;
- 5) dotacja nie może pokrywać wydatków sfinansowanych z innych środków publicznych (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania); suma otrzymanych dotacji nie może przekroczyć wartości dotowanego przedsięwzięcia;

**2. W przypadku:**

- 1) jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą (w odniesieniu do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza) dotacja stanowić będzie pomoc de minimis w rozumieniu:
  - a) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013) – w okresie jego obowiązywania, tj. do dnia 30.06.2024 r.
  - b) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.);
  - c) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r.);  
- i będzie udzielana w oparciu o ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743)
- 2) ubiegania się o dofinansowanie przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, są one zobowiązane przedłożyć, zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743), następujące dokumenty i informacje:
  - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810)
  - c) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie wnioskodawca/rolnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – o ile dotyczy.

3. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest nie zaleganie z opłatami oraz należnościami wobec Gminy Potęgowo.

### **Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji**

§ 5. 1. Wójt Gminy Potęgowo udostępnia wzory dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji oraz ustala terminy składania wniosków na lata 2023 – 2025 w sposób następujący:

- 1 marca 2023 r. - 31 sierpnia 2023 r.
- 1 marca 2024 r. – 31 sierpnia 2024 r.
- 1 marca 2025 r. – 31 sierpnia 2025 r.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia, w danym roku kalendarzowym zamieszczane będzie na stronie internetowej [www.potegowo.pl](http://www.potegowo.pl)

3. Podstawą ubiegania się o udzielenie dotacji jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku o udzielenie dotacji wraz załącznikami określonymi we wzorze wniosku.

4. Wniosek o udzielenie dotacji wraz z załącznikami należy złożyć w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

5. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą przez powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Potęgowo komisję złożoną z pracowników Urzędu Gminy Potęgowo:

6. Po rozpatrzeniu wniosku o przyznanie dotacji, Dotujący w terminie do 30 dni zawiadomi Wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku lub jego odrzuceniu.

7. Wysokość środków finansowych na dotacje określa uchwała budżetowa na dany rok budżetowy. Kompletnie wnioski zweryfikowane pozytywnie, które nie otrzymają dofinansowania ze względu na limit dostępnych środków, będą umieszczone na liście rezerwowej.

8. Lista rezerwowa obowiązuje do końca danego roku budżetowego i dotyczy limitu środków finansowych przewidzianych na dany rok (wnioski nie przechodzą z listy rezerwowej do realizacji w roku następnym).

9. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku z Wnioskodawcą zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia.

10. Wnioskodawca w terminie 21 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dotacji zobowiązany jest do stawienia się w Urzędzie Gminy Potęgowo celem podpisania stosownej umowy.

11. Po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 10 uprawnienie do dofinansowania przedsięwzięcia zostaje anulowane przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Potęgowo.

12. Do udzielenia dotacji w danym roku kalendarzowym mogą być zgłaszane przedsięwzięcia wykonane w roku, w którym zostanie złożony wniosek o przyznanie dotacji.

### **Rozdział 4. Zasady rozliczenia dotacji**

§ 6. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia w celu rozliczenia dotacji Dotowany w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do dnia 15 listopada danego roku, przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia, a w szczególności:

- 1) fakturę VAT / rachunek za zakup i montaż paneli fotowoltaicznych, wskazujące Wnioskodawcę jako nabywcę wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;
- 2) zaświadczenie o przyłączeniu instalacji do sieci energetycznej lub o zwiększeniu mocy instalacji;
- 3) dokumenty potwierdzające aktualne certyfikaty urządzeń i zgodność z polskimi normami;
- 4) inne dokumenty wymagane przepisami prawa.

2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia (pisemnie, telefonicznie lub mailowo) w terminie wskazanym w wezwaniu.

3. Nieuzupełnienie wniosku o rozliczenie dotacji lub uzupełnienie po upływie terminu wskazanego

w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2, będzie traktowane jako podstawa do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

4. Wypłata dofinansowania nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez Wnioskodawcę stosownych dokumentów, tj. wniosku o rozliczenie dotacji.

§ 7. 1. Dotowany, któremu udzielono dotacji celowej, zobowiązany jest do utrzymania efektu ekologicznego przedsięwzięcia, czyli użytkowania instalacji fotowoltaicznej, przez okres co najmniej 3 lat od dnia wypłaty dotacji, pod rygorem jej zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi.

2. Dotujący zastrzega sobie prawo:

- 1) komisijnego odbioru wykonanego przedsięwzięcia;
- 2) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji w okresie 3 lat od daty otrzymania dotacji.

§ 8. 1. Z chwilą sprzedaży lokalu lub budynku mieszkalnego w okresie do 3 lat od otrzymania dotacji Dotowany zobowiązany jest pozostawić w nim dofinansowane urządzenie w stanie technicznej sprawności oraz powiadomić Dotującego o zmianie właściciela nieruchomości.

2. W zakresie zasad i trybu zwrotu dotacji stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący Rady Gminy  
Potęgowo

**Waldemar Zientarski**