



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29.03.2023 r.

Poz. 1544

ZARZĄDZENIE NR 48/2023 WÓJTA GMINY KOSAKOWO

z dnia 13 marca 2023 r.

w sprawie wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów na parkingu na terenie Przystani Rybackiej w Mechelinkach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam opłaty za parkowanie pojazdów na wyznaczonym parkingu w Mechelinkach, ul. Nadmorska (dz. nr 230; obręb 0002 Mechelinki);

§ 2. 1. Ustalam opłatę za parkowanie pojazdów na placu gminnym:

1) dla pojazdów, w miejscu określonym w §1, w wysokości:

- a) za pierwszą rozpoczętą godzinę – 4,00 zł;
- b) za drugą rozpoczętą godzinę – 4,80 zł;
- c) za trzecią rozpoczętą godzinę – 5,70 zł;
- d) za czwartą rozpoczętą godzinę i kolejne – 4,00 zł;

2. Czas parkowania w miejscu określonym w § 1 obliczany jest proporcjonalnie do wniesionej opłaty parkingowej według stawki określonej w ust. 1. Minimalna opłata za parkowanie wynosi 4,00 zł.

§ 3. Z opłaty za parkowanie zwolnione są:

- 1) pojazdy służbowe Urzędu Gminy Kosakowo, wyposażone w identyfikatory;
- 2) oznakowane pojazdy służb komunalnych podczas usuwania skutków awarii (pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno-kanalizacyjnego);
- 3) pojazdy służb ratowniczych i Straży Gminnej podczas wykonywania czynności służbowych;
- 4) pojazdy osób niepełnosprawnych, legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym w zakresie schorzeń narządu ruchu i neurologicznych, wydanym zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym. Pojazdy te powinny być oznaczone kartą parkingową.

§ 4. Opłaty za parkowanie pobiera się przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 5. Ustalam następujący sposób wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych poprzez zakup jednorazowego biletu parkingowego w parkomacie.

§ 6. W przypadku niewniesienia opłat za parkowanie w wysokościach określonych w § 2 ustala się karną opłatę w wysokości 100,00 zł za każdą dobę, którą pobiera się na podstawie wystawionego przez osobę upoważnioną wezwania do zapłaty.

§ 7. Regulamin parkingu, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia;

§ 8. Powołuje się Komisję Zdawczo-Odbiorczą obsługi parkomatu zlokalizowanego przy ul. Nadmorskiej z Mechelinkach, skład której określa załącznik nr 2 niniejszego Zarządzenia.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi ds. Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wójt Gminy Kosakowo

Marcin Majek

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 48/2023
Wójta Gminy Kosakowo
z dnia 13 marca 2023r.

Regulamin parkingu płatnego niestrzeżonego

1. Właścicielem parkingu jest Gmina Kosakowo.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
3. Właściciel parkingu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w czasie parkowania i nie odpowiada za pozostawiony na parkingu pojazd, jego wyposażenie ani inne rzeczy pozostawione przez użytkownika pojazdu.
4. Parking jest niestrzeżony 7 dni w tygodniu przez 24 godziny/dobę, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia.
5. Obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów, których masa całkowita przekracza 3,5 tony
6. Korzystający z parkingu zobowiązany jest uiścić opłatę parkingową odpowiednio dla danego planowanego czasu postoju, według wskazań wynikających z informacji umieszczonych na parkomacie.
7. Dowodem uiszczenia opłaty parkingowej jest bilet parkingowy, wydany przez parkomat po uiszczeniu opłaty parkingowej, zawierający kwotę wniesienia opłaty oraz czas opłacanego postoju. Bilet parkingowy należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą w miejscu widocznym dla kontrolerów;
8. W przypadku nieuiszczenia opłaty za parkowanie pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 100,00 zł.
9. Opłatę dodatkową użytkownik uiszcza poprzez dokonanie wpłaty w sposób wskazany w dokumencie (wezwanie) wystawionym przez kontrolerów.
10. Nieopłacona w terminie opłata dodatkowa będzie dochodzona w drodze postępowania egzekucyjnego z wykorzystaniem danych Właściciela Pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK). Użytkownik parkingu zostanie dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych o Właścicielu Pojazdu w wysokości przewidzianej w § 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie centralnej ewidencji pojazdów (Dz. U. z 2014 r., poz.816), a także kosztami postępowania egzekucyjnego i windykacji.
11. W przypadki kolizji i wypadków drogowych powstałych na terenie parkingu obowiązują zasady prawa o ruchu drogowym.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
13. Cennik opłat za korzystanie z parkingu wynosi:
 - a. za pierwszą rozpoczętą godzinę – 4,00 zł;
 - b. za drugą rozpoczętą godzinę – 4,80 zł;
 - c. za trzecią rozpoczętą godzinę – 5,70 zł;
 - d. za czwartą rozpoczętą godzinę i kolejne – 4,00 zł;

14. Z opłaty za parkowanie zwolnione są:
 - a. pojazdy służbowe Urzędu Gminy Kosakowo, wyposażone w identyfikatory;
 - b. oznakowane pojazdy służb komunalnych podczas usuwania skutków awarii (pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno-kanalizacyjnego);
 - c. pojazdy służb ratowniczych i Straży Gminnej podczas wykonywania czynności służbowych;
 - d. pojazdy osób niepełnosprawnych, legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym w zakresie schorzeń narządu ruchu i neurologicznych, wydanym zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym. Pojazdy te powinny być oznaczone kartą parkingową

15. Z opłat za parkowanie nie są zwolnione pojazdy udostępnione użytkownikowi za opłatą (tzw. Carsharing, „auta na minuty”, pojazdy z wypożyczalni itp.) oraz samochody elektryczne i hybrydowe.

zał. nr 2 do
zarządzenia nr 48/2023
Wójta Gminy Kosakowo
z dnia 13 marca 2023 roku

KOMISJA ZDAWCZO-ODBIORCZA
opróżniania parkomatu na parkingu płatnym na terenie Przystani Rybackiej w Mechelinkach

§1

- 1) Powołuje się Komisję zdawczo-odbiorczą obsługi parkomatu zlokalizowanego na ul. Nadmorskiej 32 w Mechelinkach.
- 2) Komisja ze swoich czynności dokonuje przeliczenia pieniędzy i sporządza protokół, który przekazywany jest Skarbnikowi Gminy Kosakowo.
- 3) Wyciągnięte wartości pieniężne podlegają wpłacie na konto dochodów Urzędu Gminy Kosakowo w dniu opróżnienia parkomatu.

§ 2

Aparat wrzutowy opróżnia się :

- 1) sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemnika na monety
- 2) nie rzadziej niż na koniec danego miesiąca

§3

- 1) Wójt Gminy Kosakowo powołuje komisję w składzie:
 - a) Bachorska Agnieszka
 - b) Chełmickowski Janusz
 - c) Gac Agnieszka
 - d) Kata Marcin
 - e) Kleina Jarosław
 - f) Łukaszewicz Barbara
 - g) Malewicz Adrian
 - h) Mejsner Karolina
 - i) Pofelska Donata
 - j) Taczała Piotr
 - k) Wittbrodt Marcin
 - l) Zabrocki Zbigniew
- 2) Komisja działa w co najmniej dwuosobowym składzie
- 3) Klucze do parkomatu każdorazowo są składane w Referacie Geodezji I Gospodarki Nieruchomościami.