



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 12 września 2024 r.

Poz. 3868

UCHWAŁA NR V/46/2024 RADY GMINY SZEMUD

z dnia 23 sierpnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia zasad postępowania w sprawach udzielenia dotacji w zakresie ratownictwa wodnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zmianami) oraz art. 22 ust. 4-7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (j.t. Dz. U. z 2023, poz. 714 z późn. zmianami)

Rada Gminy Szemud uchwala, co następuje:

§ 1. W związku z odstąpieniem od otwartego konkursu ofert, określa się zasady postępowania w sprawach udzielania dotacji celowych z budżetu Rady Gminy Szemud podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego, o których mowa w art. 22 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ireneusz Czarnowski

Załącznik do uchwały Nr V/46/2024
Rady Gminy Szemud
z dnia 23 sierpnia 2024 r.

Zasady postępowania w sprawach udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego

§ 1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zmianami);
- 2) Rozporządzeniu - rozumie się Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- 3) Ratownictwie wodnym - rozumie się przez to prowadzenie działań ratowniczych, polegających w szczególności na organizowaniu i udzielaniu pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym;
- 4) Podmiotach uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego - rozumie się przez to podmioty, które uzyskały zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- 5) dotacji celowej – udzielonej w oparciu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.)

§ 2. 1. Prawo otrzymania dotacji celowej z budżetu Gminy Szemud przysługuje podmiotom o których mowa w art. 3 ust 2 i art. 3 ust. 3 Ustawy. Podmioty te muszą być jednocześnie Podmiotami uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udzielane na:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- 2) prowadzenie działań ratowniczych;
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 4) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- 5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2 są udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 3. 1. Wójt Gminy Szemud podaje corocznie do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego poprzez jej umieszczenie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szemud.

2. Informację na dany rok podaje się w terminie do 31 marca wraz z określeniem kwoty przeznaczonej na ten cel.

3. W roku 2024 informację, o której mowa w ust. 1, podaje się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej Uchwały.

§ 4. 1. Dotację przyznaje się po złożeniu przez podmiot, określony w § 2 ust. 1 niniejszych zasad, oferty realizacji zadania publicznego

2. Oferta winna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego

3. Ofertę, o której mowa ust. 1, należy składać na formularzu wg. wzoru ofert określonym w rozporządzeniu.

§ 5. 1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.

2. W sprawie przyznania dotacji celowych podmiotom określonym w § 2 ust. 1 niniejszych zasad rozstrzyga Wójt Gminy Szemud w formie zarządzenia.

3. Przy rozpatrywaniu ofert Wójt Gminy Szemud:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot określony w § 2 ust. 1 niniejszych zasad.
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne;
- 4) ocenia czy zadanie publiczne spełnia wymogi, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszych zasad;

uwzględnia zakres terytorialny realizacji zadania;

- 5) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 6. 1. Przyznanie dotacji celowej następuje na podstawie pisemnej umowy.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna być zgodna ze wzorem umowy zawartym w Rozporządzeniu.

§ 7. Wójt Gminy Szemud dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności prawidłowości wykorzystania dotacji celowej oraz prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 8. Podmiot, który otrzymał z budżetu Gminy Szemud dotację celową, o której mowa w § 2 niniejszych zasad sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji. Wzór sprawozdania określony jest w Rozporządzeniu.