



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 23.09.2024 r.

Poz. 3968

UCHWAŁA NR V/47/2024 RADY GMINY STAROGARD GDAŃSKI

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 6m ust. 1a i 1b i art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański, na których zamieszkują mieszkańcy w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały oraz wzór załącznika do deklaracji składanego w przypadku występowania więcej niż jednego właściciela nieruchomości w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, a także wzór załącznika składanego w przypadku deklarowania nieruchomości w zabudowie wielolokalowej w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w ust. 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny deklaracji – zgodny z formatem określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 180);
- 2) układ informacji i powiązań między nimi – zgodny ze wzorem określonym w załącznikach, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały;
- 3) sposób przekazywania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej - poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej, zwaną dalej „ePUAP”;
- 4) akceptowane rodzaje podpisu elektronicznego:
 - a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 422),
 - b) podpis potwierdzony profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2024r., poz. 307).

§ 2. Deklarację, o której mowa w §1 ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w siedzibie Urzędu Gminy Starogard Gdański ul. Sikorskiego 9, Starogard Gdański albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej na platformie ePUAP.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 4. Traci moc uchwała nr XV/145/2019 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 11 listopada 2019 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej ze zmianami.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Hince

C. DANE NIERUCHOMOŚCI DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ³				
28. Gmina	29. Miejscowość	30. Ulica	31. Nr domu	
32. Nr lokalu	33. Obręb i numer ewidencyjny działki			
34. Rodzaj zabudowy <input type="checkbox"/> 1. Jednorodzinna <input type="checkbox"/> 2. Wielolokalowa				
C1. Informacja dotycząca posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów (dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej – zaznaczyć prawidłowy kwadrat)				
35. Posiadam przydomowy kompostownik na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny i kompostuję w nim bioodpady <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE				
D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
36. ZABUDOWA JEDNORODZINNA				
1. Liczba osób zamieszkujących ⁴	2. Stawka opłaty za osobę ⁵	3. Miesięczna wysokość opłaty (poz. 1 x poz. 2)	4. Wysokość zwolnienia z części opłaty z tytułu kompostowania bioodpadów (poz. 1 x stawka zwolnienia ⁵)	5. Miesięczna wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów (poz. 3 - 4)
SUMA:				
37. ZABUDOWA WIELOLOKALOWA ⁶				
1. Łączna liczba mieszkańców	2. Stawka opłaty ⁵		3. Łączna wysokość opłaty	
E. ADNOTACJE URZĘDOWE				
F. POUCZENIE				
<p>38. 1) Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Deklarację składają właściciele nieruchomości. W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością. Deklaracji nie składają właściciele mieszkań znajdujących się w zasobach spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, ponieważ w tym przypadku, obowiązek właściciela nieruchomości ciąży na osobach sprawujących zarząd nad nieruchomością. W przypadku współwłaścicieli deklarację podpisują wszyscy współwłaściciele.</p> <p>2) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W przypadku współwłasności należy wypełnić i załączyć formularz ST-2 oraz podać liczbę załączników.</p> <p>3) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.</p> <p>4) W przypadku nieruchomości jednorodzinnych zamieszkałych przez więcej niż 5 mieszkańców podać liczbę mieszkańców ponad 5-go w kolejnej rubryce.</p> <p>5) Obowiązujące stawki określone są w uchwale Rady Gminy Starogard Gdański w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. Opis selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajduje się w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.</p> <p>6) W przypadku zabudowy wielolokalowej należy wypełnić i załączyć formularz ST-2 oraz podać liczbę załączników.</p>				

G. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

39. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Starogard Gdański, w imieniu której działa Wójt Gminy Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 9.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy – iod@ugstarogard.pl, tel.58 56 250 67.
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z art. 3 i art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz art. 27 ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - w celu realizacji obowiązkowego zadania własnego gminy polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminie, w tym prowadzeniu systemu gospodarki odpadami komunalnymi poprzez m. in. odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Wiejskiej Starogard Gdański.
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Starogard Gdański.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

40. Czytelny podpis

Organ poucza, że w przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazanej w części D deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2023., poz. 2505 ze zm.)

ST-Z

Załącznik nr 2 do uchwały nr V/47/2024 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 29 sierpnia 2024 r.

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – składany w przypadku współwłasności

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ WIELKIMI DRUKOWANYMI LITERAMI

Druk ST-Z stanowi załącznik do deklaracji ST-1 składany jest w przypadku występowania więcej niż jednego właściciela nieruchomości –w deklaracji podaje się dane jednego ze współwłaścicieli, podając dane pozostałych współwłaścicieli na formularzu załącznika ST-Z. W przypadku większej liczby współwłaścicieli niż przewidziana w załączniku należy złożyć dodatkowy formularz.

A. DANE NIERUCHOMOŚCI DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK			
1. Gmina	2. Miejscowość	3. Ulica	4. Nr domu
5. Nr lokalu	6. Obręb i numer ewidencyjny działki	7. Uwagi	

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
*dotyczy osoby fizycznej, **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
8. Nazwisko*/Nazwa**	9. Pierwsze imię*/Nazwa skrócona**	10. PESEL*/NIP**	
11. Imię ojca	12. Imię matki	13. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat	17. Gmina
18. Miejscowość	19. Ulica		20. Nr domu
			21. Nr lokalu
22. Kod pocztowy	23. Poczta	24. Nr telefonu komórkowego	25. Adres email
26. Uwagi			

B.2 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY** WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
*dotyczy osoby fizycznej, **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
27. Nazwisko*/Nazwa**	28. Pierwsze imię*/Nazwa skrócona**	29. PESEL*/NIP**	
30. Imię ojca	31. Imię matki	32. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	
33. Kraj	34. Województwo	35. Powiat	36. Gmina
37. Miejscowość	38. Ulica		39. Nr domu
			40. Nr lokalu
41. Kod pocztowy	42. Poczta	43. Nr telefonu komórkowego	44. Adres email
45. Uwagi			

C. ADNOTACJE URZĘDOWE
46.
47. Czytelny podpis
48. POUCZENIE Niniejszy załącznik do deklaracji wraz z deklaracją stanowią podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2023., poz. 2505 ze zm.)

