



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 30.09.2024 r.

Poz. 4046

UCHWAŁA NR VII/IV/32/24 RADY POWIATU WEJHEROWSKIEGO

z dnia 6 września 2024 r.

w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego

Na podstawie art. 3e ust. 2 pkt 1, ust. 10 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107),

Rada Powiatu Wejherowskiego uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się Młodzieżową Radę Powiatu Wejherowskiego.
- § 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wejherowskiego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Wejherowskiego

Krzysztof Bober

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VII/IV/32/24

Rady Powiatu Wejherowskiego

z dnia 6 września 2024 r.

Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Statut określa w szczególności:

- 1) zasady działania Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 2) zadania Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 3) tryb i kryteria wyboru radnych do Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 4) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania radnego Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Opiekunie – należy przez to rozumieć opiekuna wybranego przez Radę Powiatu Wejherowskiego spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę Powiatu Wejherowskiego,
- 2) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wejherowski,
- 3) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 4) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Wejherowskiego,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Powiatu Wejherowskiego,
- 6) Radnym – należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 7) Sekretarzu Rady – należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Powiatu Wejherowskiego,
- 8) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Wejherowskiego,
- 9) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Wejherowie,
- 10) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy statut,
- 11) Szkole lub Szkole ponadpodstawowej – należy przez to rozumieć szkoły i zespoły szkół ponadpodstawowych działających na terenie Powiatu Wejherowskiego,
- 12) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 13) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wejherowskiego.

Rozdział 2

Cele i zadania Rady.

§ 2.

1. Rada jest organem konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym wyrażającym stanowisko w imieniu młodzieży z terenu Powiatu.

2. Działalność Rady finansowana jest ze środków budżetu Powiatu.

3. Powiat przeznacza na działalność Rady zgodnie z zapotrzebowaniem pomieszczenia, środki i sprzęty zapewniające stałą i nieprzerwaną pracę Rady, w tym biura i sale przeznaczone do spotkań Rady i jej organów oraz zapewnia ich wyposażenie, a także środki i sprzęty techniczne, biurowe i informatyczne. Powiat pokrywa koszty bieżącej działalności Rady, w szczególności w zakresie korzystania z urządzeń,

także biurowych oraz usług, w szczególności teleinformatycznych, niezbędnych do sprawnego funkcjonowania Rady.

4. Celem działania Rady jest:

- 1) rozwijanie i upowszechnianie idei samorządności w środowisku lokalnym oraz aktywności obywatelskiej młodzieży,
- 2) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego,
- 3) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- 4) inicjowanie działań dotyczących życia młodzieży na terenie Powiatu,
- 5) integracja i współpraca z organizacjami młodzieżowymi i organizacjami pozarządowymi,
- 6) podnoszenie umiejętności społecznych młodzieży, w szczególności dotyczących pracy w grupie, wyrażania i rozumienia innych punktów widzenia, negocjowania, a także zdolności uczestniczenia w procesach podejmowania decyzji,
- 7) pogłębianie znajomości zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz historii i kultury regionu,
- 8) reprezentowanie interesów młodzieży,
- 9) działanie na rzecz ochrony praw i godności uczniów,
- 10) promocja kultury i sportu,
- 11) rozpowszechnianie idei wolontariatu,
- 12) kształtowanie postaw patriotycznych, demokratycznych i prospołecznych wśród młodzieży oraz rozwijanie tożsamości regionalnej.

§ 3.

1. Do zadań Rady należy:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży, w szczególności w zakresie nauki, kultury, wolontariatu i sportu,
- 2) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządności wśród młodzieży,
- 3) opiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodzieży,
- 4) udział w opracowaniu i monitorowanie dokumentów strategicznych Powiatu na rzecz młodzieży,
- 5) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej i upowszechniania idei samorządności,
- 6) inicjowanie oraz organizacja spotkań młodzieżowych i imprez lub wydarzeń skierowanych dla młodzieży,
- 7) obejmowanie partnerstwa nad imprezami kulturalnymi, spotkaniami młodzieżowymi oraz wydarzeniami sportowymi, przeznaczonymi dla młodzieży.

2. Rada wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- 1) stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren Powiatu, Radą Powiatu, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny z zadaniami Rady,
- 2) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Zarządu Powiatu,
- 3) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży,
- 4) uczestnictwo w obradach Rady Powiatu.

3. Rada ma prawo:

- 1) kierować do Zarządu zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących Powiatu, w formie pisemnej, które powinny zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające z nich pytania,
- 2) organizować wydarzenia na rzecz młodzieży,
- 3) zajmować stanowisko w sprawach dotyczących młodzieży z terenu Powiatu.

Rozdział 3

Zasady działania Rady.

§ 4.

1. Mandat Radnego ma charakter społeczny i politycznie neutralny. Za pełnienie funkcji Radny nie otrzymuje wynagrodzenia.

2. W celu realizacji swoich zadań Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami powiatów, młodzieżowymi radami gmin oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także z instytucjami publicznymi.

3. Do obowiązków Radnego należy:

- 1) godna reprezentacja Rady,
- 2) przestrzeganie Statutu,
- 3) uczestniczenie w pracach Rady, w szczególności w sesjach Rady i pracach komisji oraz organów, do których został wybrany,
- 4) wykonywanie uchwał Rady,
- 5) działanie na rzecz realizacji celów Rady,
- 6) pisemne powiadamianie Przewodniczącego Rady o zmianie miejsca nauki lub zamieszkania.

4. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady w wydarzeniach zorganizowanych. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu środkami komunikacji publicznej i pobytu na terenie kraju, związane z udziałem w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

6. Zwrot kosztów następuje na wniosek Radnego, a w przypadku niepełnoletniego Radnego na wniosek jego rodzica lub opiekuna prawnego. Do wniosku należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek, fakturę lub bilet, potwierdzające poniesione wydatki.

7. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia poniesienia kosztów.

8. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Rozdział 4

Organizacja Rady.

§ 5.

1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Rady.

2. W skład Prezydium Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) dwaj Wiceprzewodniczący Rady,
- 3) Sekretarz Rady.

3. Rada wybiera ze swego grona członków Prezydium bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.

4. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem Radny obecny na sesji.

5. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracami Rady,
- 2) przygotowanie planu pracy Rady na czas kadencji. Plan pracy zatwierdza Rada.
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk,
- 4) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 5) rozpatrywanie wniosków o zwrot kosztów przejazdu,
- 6) opracowywanie i przedstawianie Radzie sprawozdań z działalności Prezydium Rady i Rady.

6. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek Radnych złożony na co najmniej 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:

- 1) uchylania się od obowiązków,
- 2) nieodpowiedniego zachowania,
- 3) trzykrotnej nieuzasadnionej nieobecności na obradach sesji Rady.

7. W przypadku odwołania członka Prezydium, Rada wybiera na tej samej sesji nowego członka Prezydium.

8. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 2) ustalanie w porozumieniu ze Starostą terminów posiedzeń Rady i ich zwoływanie,
- 3) prowadzenie sesji Rady,
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

9. Wiceprzewodniczący Rady wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady.

10. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium.

11. Radni działają również poprzez komisje problemowe. W skład każdej komisji problemowej wchodzi co najmniej dwóch Radnych. Komisje działają w szczególności w obszarach: kultury i oświaty oraz sportu. Skład osobowy komisji, zakres jej działania i termin realizacji zadania, do którego została powołana, określa uchwała Rady. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia celu, chyba że uchwała stanowi inaczej.

Rozdział 5

Sesje Rady.

§ 6.

1. Rada obraduje na sesjach:

1) zwyczajnych – zwoływanych nie rzadziej niż raz na kwartał, poza godzinami zajęć dydaktycznych, z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Powiatu.

2) nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium lub co najmniej pięciu Radnych, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Powiatu.

2. Radni odbywają sesje w Sali obrad Rady Powiatu lub innym miejscu wyznaczonym przez Prezydium Rady.

3. Sesje mogą odbywać się z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku, a także za pomocą środków porozumiewania się na odległość w całości lub hybrydowo.

4. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego Rady. Radni otrzymują porządek obrad najbliższej sesji co najmniej 7 dni przed sesją. Pierwszą sesję Rady zwołuje Przewodniczący Rady Powiatu Wejherowskiego.

5. Porządek obrad sesji przesyłany jest drogą elektroniczną.

6. Radni podejmują decyzje, w tym o zmianie porządku obrad, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

7. Siedzibą Rady jest Starostwo Powiatowe, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo.

8. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Biuro Rady Powiatu.

Rozdział 6

Wybór członków Rady.

§ 7.

1. Decyzję o zarządzeniu wyborów podejmuje Zarząd, powołując Powiatową Komisję Wyborczą, ustalając kalendarz wyborczy i wyznaczając datę oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

2. Wybory przeprowadza Powiatowa Komisja Wyborcza oraz Okręgowe Komisje Wyborcze.

3. Członkami komisji wyborczych nie mogą być osoby kandydujące do Rady.

4. Siedzibą Powiatowej Komisji Wyborczej jest Starostwo.

5. Zarządzając wybory, Zarząd ustala skład Powiatowej Komisji Wyborczej, która liczy 3 osoby.

6. Na pierwszym posiedzeniu Powiatowa Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

7. Do obowiązków Powiatowej Komisji Wyborczej należy:

1) nadzór nad przebiegiem wyborów członków Rady w Powiecie,

2) udzielenie koniecznego wsparcia Okręgowym Komisjom Wyborczym,

3) ustalenie ilości członków Rady danej kadencji w zależności od liczby Szkół ponadpodstawowych, które wzięły udział w wyborach, wymienionych w § 10 ust. 1,

4) przedłożenie Staroście ustalonego w wyniku wyborów składu Rady,

5) podanie do wiadomości publicznej składu wybranej Rady.

8. Okręgowe Komisje Wyborcze powoływane są przez dyrektorów Szkół wymienionych w § 10 ust. 1.

9. Dyrektor Szkoły ustala skład Okręgowej Komisji Wyborczej, która liczy 3 osoby.

10. Na pierwszym posiedzeniu Okręgowa Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

11. Do obowiązków Okręgowej Komisji Wyborczej należy:

1) nadzór nad przebiegiem wyborów członków Rady w okręgu wyborczym,

2) ustalenie i przekazanie do Powiatowej Komisji Wyborczej listy członków Rady wybranych w okręgu wyborczym,

3) podanie do wiadomości publicznej listy członków Rady wybranych w okręgu wyborczym.

12. Radę na okres kadencji powołuje Starosta na podstawie informacji Powiatowej Komisji Wyborczej z przeprowadzonych wyborów.

13. Obsługę administracyjną Powiatowej Komisji Wyborczej zapewnia Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego w Wejherowie.

§ 8.

1. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie i tajne – każdemu uczniowi przysługuje jeden głos, głosować można tylko osobiście.

2. Wybory w poszczególnych okręgach przeprowadzają Okręgowe Komisje Wyborcze.

3. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku "x" w kratkach obok nazwiska tyłu kandydatów, ile jest mandatów w danym Okręgu Wyborczym, i wrzucenie karty do urny wyborczej.

4. W przypadku, gdy w kratkach obok kandydatów nie postawiono znaku "x" albo znak ten postawiono w większej liczbie kratek niż liczba mandatów, głos jest nieważny. Dopiski poza kratkami przeznaczonymi na postawienie znaku "x" nie wpływają na ważność głosu.

5. Członkami Rady stają się kandydaci, którzy otrzymali w danym okręgu wyborczym największą liczbę głosów. W przypadku otrzymania jednakowej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, o członkostwie w Radzie decyduje losowanie, które przeprowadza Okręgowa Komisja Wyborcza.

§ 9.

1. Członkowie Rady wybierani są spośród uczniów w okręgu wyborczym w Szkole ponadpodstawowej, której są uczniami.

2. Czynne i bierne prawo wyborcze do Rady ma każdy uczeń ze Szkoły ponadpodstawowej wymienionej w § 10 ust. 1.

3. Młodzież zamieszkująca na terenie Powiatu nie ucząca się w Szkołach ponadpodstawowych działających na terenie Powiatu może brać udział w wyborach oraz kandydować do Rady po zgłoszeniu takiego zamiaru Powiatowej Komisji Wyborczej na 7 dni przed terminem wyborów. Powiatowa Komisja Wyborcza wskaże tym uczniom właściwy okręg głosowania spośród okręgów wymienionych w § 10.

4. Członkiem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

1) w chwili wyborów posiada status ucznia szkoły ponadpodstawowej,

2) przedstawiła poparcie co najmniej 15 uczniów Szkoły ponadpodstawowej z danego okręgu wyborczego, a w przypadku kandydatów spoza Szkół z Powiatu Wejherowskiego wyłącza się obowiązek przedstawienia listy poparcia.

3) jej wiek mieści się w granicach między 15 a 24 rokiem życia.

5. Kadencja Rady trwa 2 lata. Długość kadencji liczona jest od daty wyborów.

6. Rada składa się z nie więcej niż 26 Radnych.

§ 10.

1. Wybory członków Rady przeprowadza się w siedmiu okręgach wyborczych, którymi są Szkoły ponadpodstawowe z terenu Powiatu:

1) Okręg nr 1 – Powiatowy Zespół Szkół nr 1 w Wejherowie,

2) Okręg nr 2 – Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Wejherowie,

3) Okręg nr 3 – Powiatowy Zespół Szkół nr 3 w Wejherowie,

4) Okręg nr 4 – Powiatowy Zespół Szkół nr 4 w Wejherowie,

5) Okręg nr 5 – Powiatowy Zespół Kształcenia Specjalnego w Wejherowie,

6) Okręg nr 6 – Powiatowy Zespół Szkół w Redzie,

7) Okręg nr 7 – Powiatowy Zespół Szkół nr 1 w Rumi,

8) Okręg nr 8 – Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Rumi,

9) Okręg nr 9 – Niepubliczna Szkoła Rzemiosła w Wejherowie,

- 10) Okręg nr 10 – Salezjańskie Liceum Ogólnokształcące w Rumi,
- 11) Okręg nr 11 – Zespół Szkół Ogólnokształcących w Rumi,
- 12) Okręg nr 12 – Zespół Szkół Towarzystwa Salezjańskiego w Kniewie.
- 13) Okręg nr 13 – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2 dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Wejherowie.

2. W każdym okręgu wyborczym dokonuje się wyboru 2 Radnych.

§ 11.

1. Radny może wykonywać swoje czynności po złożeniu, na I sesji, uroczystego ślubowania o następującej treści: „Ślubuję uroczyście, rzetelnie i sumiennie wykonywać obowiązki Radnego, współpracować dla dobra i pomyślności młodzieży oraz środowiska Powiatu Wejherowskiego, godnie i rzetelnie reprezentować młodzież, troszczyć się o jej sprawy z poszanowaniem Konstytucji i innych praw Rzeczypospolitej Polskiej”.

2. Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno Radni wypowiadają słowo „ślubuję”.

3. Ślubowanie może być złożone z dodaniem słów: „Tak mi dopomóż Bóg”.

4. Radni, którzy nie byli obecni na pierwszej sesji lub ich praca w Radzie rozpoczęła się w trakcie kadencji Rady, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

5. Radni otrzymują Akty Powołania podpisane przez Starostę i Przewodniczącego Rady Powiatu Wejherowskiego.

Rozdział 7

Wygaśnięcie mandatu.

§ 12.

1. Mandat Radnego wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu,
- 2) śmierci,
- 3) rezygnacji z nauki w Szkole, w której uzyskał mandat,
- 4) skreślenia z listy uczniów,
- 5) trzykrotnej nieuzasadnionej nieobecności na obradach Sesji Rady.

2. Wygaśnięcie mandatu Radnego stwierdza Rada na wniosek Przewodniczącego w drodze uchwały na najbliższej sesji.

3. Radny może zostać odwołany przez Radę z powodu popełnienia przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Rady wakujące miejsce zajmuje kolejna osoba z danego okręgu wyborczego z największą liczbą głosów, lub przeprowadza się wybory uzupełniające w danym okręgu wyborczym w przypadku braku kandydata.

Rozdział 8

Opiekun Rady.

§ 13.

1. Rada posiada swojego Opiekuna, który wspiera ją w działaniach, zapewnia pomoc merytoryczną i organizacyjną oraz bierze udział w posiedzeniach organów Rady.

2. Opiekunem Rady może być każda osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu i posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą.

3. Wyboru Opiekuna dokonuje Rada Powiatu spośród kandydatów wskazanych przez Radę.

4. Opiekuna może odwołać Rada Powiatu:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek złożony przez więcej niż połowę ustawowego składu Rady.
5. Powołanie lub odwołanie Opiekuna następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe.

§ 14.

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Powiatu w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych Rady pokrywa Starostwo.
3. Wysokość budżetu Rady jest uchwalana co roku w uchwale budżetowej.
4. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.