



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 03.10.2024 r.

Poz. 4139

UCHWAŁA NR VIII/58/2024 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Hieronima Derdowskiego w Redzie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. 2022r. poz. 2393) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87), Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Hieronima Derdowskiego w Redzie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIX/309/2017 Rady Miejskiej Redy z dnia 24 maja 2017r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Hieronima Derdowskiego w Redzie (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 28 czerwca 20217 r. poz. 2426; ze zm. z 2017 r. poz. 4493).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Redzie

Łukasz Kamiński

Załącznik do uchwały Nr VIII/58/2024
Rady Miejskiej w Redzie
z dnia 26 września 2024 r.

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

**im. Hieronima Derdowskiego
w Redzie**

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hieronima Derdowskiego w Redzie jest prowadzoną przez Gminę Miasto Reda i jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną. Biblioteka używa skróconej nazwy „MBP w Redzie”.

2. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hieronima Derdowskiego w Redzie, zwana dalej „Biblioteką” została wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miasto Reda w dniu 20 stycznia 1992r.

3. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Miasto Reda.

4. Główna siedziba Biblioteki mieści się w Redzie przy ul. Derdowskiego 3.

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasto Reda zwana dalej Organizatorem.

§ 3

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku.

Rozdział 2 Cele i zadania Biblioteki

§ 4

1. Podstawowym celem Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, oświatowych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców Redy.

2. Biblioteka służy zachowaniu dziedzictwa narodowego ze szczególnym uwzględnieniem dorobku Redy i regionu pomorskiego.

3. Biblioteka realizuje działania interdyscyplinarne na styku działań literackich, muzycznych, plastycznych i multimedialnych w przestrzeni publicznej miasta.

§ 5

Biblioteka realizuje cele i zadania określone w ustawie o bibliotekach, w szczególności przez:

- 1) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie ich na zewnątrz;
- 2) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, w tym wydawanie własnych informatorów, biuletynów itp.;
- 4) tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych;
- 5) zapewnienie czytelnikom dostępu do światowych zbiorów bibliotecznych za pośrednictwem Internetu;
- 6) popularyzację książki i czytelnictwa;

- 7) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym;
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 9) prowadzenie działalności kulturalnej, wydawniczej, edukacyjnej.

Rozdział 3 Organy zarządzające i doradcze

§ 6

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektora powołuje Burmistrz Miasta Redy, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym zgodnie z obowiązującą ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7

Dyrektor Biblioteki podlega Burmistrzowi Miasta, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Biblioteki.

§ 8

Dla celów związanych z realizacją zadań statutowych Biblioteki Dyrektor może zawierać umowy cywilno-prawne.

§ 9

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki.

§ 10

1. Biblioteka może tworzyć oddziały i filie, które nie posiadają odrębnej osobowości prawnej, a które realizują cele i zadania określone w § 4 i § 5 statutu.

2. W ramach Biblioteki Głównej funkcjonuje Filia Nr 1 w Redzie, ul. Morska 5 (Aquacentrum IIIp.)
- MEDIATEKA.

§ 11

1. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Towarzystwa Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia o charakterze kulturalno-społecznym, towarzystwa i fundacje – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Biblioteka współpracuje ze stowarzyszeniami i fundacjami utworzonymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 4 Majątek i finanse Biblioteki

§ 12

Wartość majątku instytucji kultury odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla instytucji kultury.

§ 13

1. Działalność Biblioteki jest finansowana z budżetu Gminy Miasto Reda.
2. Przychodami Biblioteki są przychody z działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, wpływy z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Dyrektora Biblioteki, środki otrzymane od osób fizycznych.
3. Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
4. Biblioteka pokrywa koszt bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 14

1. W celu finansowego wspierania realizacji zadań statutowych Biblioteka może pozyskać dodatkowe dochody m.in. poprzez prowadzenie działalności innej niż kulturalna.

2. Działalność inna niż kulturalna nie może ograniczać merytorycznej działalności statutowej Biblioteki.

§ 15

Biblioteka zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza roczne sprawozdanie finansowe ze swojej działalności. Sprawozdania zatwierdza Burmistrz Miasta Redy.

§ 16

1. Do składania oświadczeń w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych uprawnieni są: Dyrektor samodzielnie lub osoba upoważniona przez Dyrektora i Główny Księgowy Biblioteki.

2. Oświadczenia woli i zobowiązania pociągające za sobą skutki finansowe składa Dyrektor Biblioteki przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Biblioteki.

3. Dyrektor może ustanawiać pełnomocnika do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki, określając każdorazowo zakres udzielonego pełnomocnictwa.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 17

Zmiany postanowień Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 18

Połączenia, podział lub likwidacja Biblioteki mogą nastąpić wyłącznie na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Redzie, podjętej na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 19

Zasady likwidacji, podziału i połączeniu oraz zasady gospodarowania mieniem przekształconej instytucji kultury, określa ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz uchwała Rady Miejskiej w Redzie.

§ 20

Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści: nazwę instytucji w pełnym brzmieniu, adres, cyfrowy identyfikator nadany w systemie informacji statystycznej, numer identyfikacji podatkowej oraz numer telefonu.