



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 16.10.2024 r.

Poz. 4300

UCHWAŁA NR VI/57/2024 RADY GMINY STAROGARD GDAŃSKI

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Starogardzie Gdańskim uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) sposób wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości.

§ 2. 1. Z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odbierane będą bez ograniczeń wytworzone w gospodarstwach domowych następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) bioodpady, zwane dalej „Bio”, z zastrzeżeniem § 6 ust.2;
- 2) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zwane dalej „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zwane dalej „Szkło”;
- 4) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, zwane dalej „Papier i tektura”;
- 5) pozostałe po segregacji odpady, zwane dalej „Zmieszane”.

2. Z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, umieszczone przed posesją, a w nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym umieszczone przy wiacie śmietnikowej lub w przypadku jej braku na lub tuż przy utwardzonym placu, na którym usytuowano pojemniki na odpady, odbierane będą bez ograniczeń w terminach wystawek:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia;
- 2) zużyte baterie, akumulatory i inne odpady niebezpieczne;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 5) zużyte opony.

3. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych, dostarczane własnym transportem przez mieszkańców gminy z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) „Bio”;
- 2) „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) „Szkło”;
- 4) „Papier ” bez ograniczeń;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie, akumulatory i inne odpady niebezpieczne;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości 1m³/rok nie więcej niż 500 kg na gospodarstwo domowe w ciągu roku;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady tekstyliów i odzieży.

§ 3. 1. Odbieranie od właścicieli nieruchomości pięciu podstawowych grup odpadów komunalnych, tzn. „Bio”, „Metali i tworzyw sztucznych”, „Szkła”, „Papieru ” oraz „Zmieszanych" z terenu Gminy Starogard Gdański, odbywać się będzie z częstotliwością nie mniejszą, niż określona w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Starogard Gdański.

2. Powstające na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpady, o których mowa w § 2 ust. 2, odbierane będą co najmniej raz w roku.

3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów ustalonym przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, z którymi Gmina Starogard Gdański zawarła umowy na odbiór odpadów.

§ 4. 1. Określa się następujący sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 3, indywidualnie dostarczane z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przyjmowane będą na zasadach określonych w regulaminie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie odpowiednio zorganizowany i wyposażony w niezbędne urządzenia, w szczególności w odpowiednie kontenery i pojemniki, a także wyodrębnione miejsca składowe, umożliwiające gromadzenie w sposób selektywny przyjmowanych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1;
- 3) aktualne informacje o funkcjonującym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności: informacje o godzinach otwarcia punktu, warunkach i rodzajach przyjmowanych odpadów oraz jego adres, znajdować się będą na stronie internetowej Gminy Starogard Gdański.

§ 5. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) zgłoszenie winno zawierać dane identyfikacyjne nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz opis niewłaściwego świadczenia usług;
- 2) zgłoszenie może zostać przekazane w następujący sposób:
 - a) pisemnie na adres Urzędu Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański,
 - b) faksem nr 585624641,
 - c) pocztą elektroniczną na adres: odpady@ugstarogard.pl.
 - d) ustnie – osobiście w siedzibie komórki zajmującej się w Gminie Starogard Gdański gospodarką odpadami lub telefonicznie.

§ 6. 1. Gmina, w ramach opłaty uiszczanej do gminy, wyposaży właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) w odniesieniu do nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi w pojemniki służące do zbierania pięciu podstawowych grup odpadów komunalnych („Bio”, „ Metali i tworzyw sztucznych”, „Szkła”, „Papieru” oraz „Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych”) oraz zapewni utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie technicznym,
- 2) w odniesieniu do nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w pojemniki służące do zbierania „Bio”, „ Metali i tworzyw sztucznych”, „Szkła” oraz „Niesegregowanych (zmieszanych) oraz worki do zbierania „Papieru ”, z zastrzeżeniem ust. 2;

2. W przypadku właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym i korzystających ze zwolnienia z części opłaty, odpady te nie będą odbierane z nieruchomości, a gmina zwolniona jest z obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki. Okresowy nadmiar bioodpadów właściciel nieruchomości może dostarczyć do PSZOK.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XV/148/2019 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 25 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Hinca