



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 14.11.2024 r.

Poz. 4720

UCHWAŁA NR VII/73/2024 RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie ustanowienia na rok 2025 świadczenia pieniężnego pod nazwą „Bon Opiekuńczy”, określenia szczegółowych zasad przyznawania świadczenia i jego wysokości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.) Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się świadczenie pieniężne pod nazwą „Bon Opiekuńczy”, zwane dalej świadczeniem.

2. Świadczenie przysługuje rodzicom, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, sprawującym osobistą opiekę nad dzieckiem w wieku do lat 3, spełniającym łącznie następujące warunki:

- 1) korzystają z usług żłobka lub klubu dziecięcego albo dziennego opiekuna wpisanego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych bądź opiekunów dziennych prowadzonego przez właściwego wójta, burmistrza, prezydenta miasta;
- 2) zamieszkują z dzieckiem na terenie Gminy Żukowo i rozliczyły podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Kartuzach ze wskazaniem miejsca zamieszkania na terenie Gminy Żukowo - bez względu na to czy osiągają dochód;
- 3) są zatrudnieni i czynnie wykonują pracę zawodową lub wykonują inną pracę zarobkową, co oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej, a także działalności nierejestrowej.

3. Opiekun faktyczny dziecka, o którym mowa w ust. 2 oznacza osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka.

4. Świadczenie przysługuje również rodzicom, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka spełniającym warunki określone w ust. 2 pkt 1, jeżeli:

- 1) jeden z rodziców/opiekunów nie jest zatrudniony i nie wykonuje czynnie pracy zawodowej lub nie wykonuje innej pracy zarobkowej z powodu:
 - a) ciężkiej choroby, niepełnosprawności swojej lub dziecka, nad którym sprawuje faktyczną opiekę,
 - b) kształcenia się w formie dziennej lub stacjonarnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) albo odbywania studiów stacjonarnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),

- c) odbywania stażu, brania udziału w przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, uczestnictwa w szkoleniach zawodowych, programach mających na celu aktywizację zawodową organizowanych przez podmioty, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.),
 - d) przebywania w areszcie śledczym lub zakładzie karnym.
- 2) oboje rodzice/opiekunowie nie są zatrudnieni i nie wykonują czynnej pracy zawodowej lub innej pracy zarobkowej z powodu:
- a) ciężkiej choroby lub niepełnosprawności rodzica/opiekuna lub dziecka,
 - b) kształcenia się w formie dziennej lub stacjonarnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) albo odbywania studiów stacjonarnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
 - c) odbywania stażu, brania udziału w przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, uczestnictwa w szkoleniach zawodowych, programach mających na celu aktywizację zawodową organizowanych przez podmioty, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).
5. Świadczenie przysługuje również osobie samotnie wychowującej dziecko w rozumieniu art. 3 pkt 17a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Świadczenie nie przysługuje, jeżeli wnioskodawca korzysta z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł.
- § 2. 1. Świadczenie jest finansowane z budżetu Gminy Żukowo.**
2. Świadczenie przysługuje na każde dziecko w wieku do lat 3, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Za miesiąc, w którym dziecko kończy 3 lata, przysługuje świadczenie w pełnej wysokości.
4. Świadczenie nie przysługuje na dziecko będące uczniem przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.
- § 3. 1. Miesięczna wysokość świadczenia wynosi:**
- 1) 250 zł na każde uprawnione dziecko uczęszczające do żłobka, nie więcej jednak niż koszt sprawowania opieki nad dzieckiem wynikający z umowy zawartej z podmiotem prowadzącym tę placówkę;
 - 2) 150 zł na każde uprawnione dziecko, uczęszczające do klubu dziecięcego, nie więcej jednak niż koszt sprawowania opieki nad dzieckiem wynikający z umowy zawartej z podmiotem prowadzącym tę placówkę;
 - 3) 150 zł na każde uprawnione dziecko, objęte opieką dziennego opiekuna, nie więcej jednak niż koszt sprawowania opieki nad dzieckiem wynikający z umowy o świadczenie opieki przez dziennego opiekuna.
2. Jeżeli umowa o korzystanie z usług żłobka lub klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna jest zawierana lub kończy się w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego, świadczenie przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby dni w miesiącu objętych umową.
3. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia w trakcie miesiąca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 przez rodzica lub opiekuna prawnego albo opiekuna faktycznego, świadczenie przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby dni zatrudnienia w tym miesiącu.
4. W przypadku objęcia dziecka opieką na podstawie więcej niż jednej umowy zawartej z podmiotami prowadzącymi żłobek lub klub dziecięcy albo opieką opiekuna dziennego, przysługuje jedno świadczenie pieniężne. W przypadku korzystania z usług dwóch podmiotów przysługuje jedno – wyższe świadczenie.
5. Świadczenie przyznawane jest na okres sprawowania opieki nad dzieckiem przez placówkę, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2025 r., nie dłużej niż do 31 grudnia 2025 r.
6. Świadczenie przysługuje za miesiąc kalendarzowy, nie wcześniej niż od następnego miesiąca, w którym został złożony prawidłowo wypełniony i kompletny wniosek, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Świadczenie za styczeń przysługuje na podstawie wniosków złożonych w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy w Żukowie do 31 stycznia 2025 r.

8. Świadczenie wypłacane jest za 3 miesiące z dołu za okres, w którym przysługiwało świadczenie, nie później niż do 15-go dnia kolejnego miesiąca, a świadczenie za grudzień wypłacane jest do dnia 31 grudnia 2025 roku.

9. Świadczenie przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę we wniosku.

10. Utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez rodziców lub opiekunów prawnych albo opiekunów faktycznych w trakcie pobierania świadczenia nie powoduje utraty prawa do świadczenia przez jeden miesiąc, licząc od dnia ustania zatrudnienia lub zaprzestania innej pracy zarobkowej.

11. Świadczenie podlega proporcjonalnemu obniżeniu za dni, w których placówki są zamknięte, z zastrzeżeniem ust. 12.

12. W przypadku korzystania z opieki w zamkniętej placówce rodzic, opiekun prawny, opiekun faktyczny zachowuje prawo do świadczenia, pod warunkiem poinformowania o powyższym fakcie Burmistrza Gminy Żukowo oraz wskazania okoliczności uprawniających do korzystania z placówki pomimo jej zamknięcia.

§ 4. 1. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następują odpowiednio na wniosek rodzica, opiekuna faktycznego dziecka albo opiekuna prawnego dziecka.

2. W przypadku zbiegu prawa rodziców, opiekunów prawnych dziecka lub opiekunów faktycznych dziecka do świadczenia, świadczenie wypłaca się temu z rodziców, opiekunów prawnych dziecka lub opiekunów faktycznych dziecka, który faktycznie sprawuje opiekę nad dzieckiem. Jeżeli opieka nad dzieckiem sprawowana jest równocześnie przez oboje rodziców, opiekunów prawnych dziecka lub opiekunów faktycznych dziecka, świadczenie wypłaca się temu, kto pierwszy złoży wniosek.

3. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia stanowi załącznik do uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) umowę zawartą z podmiotem prowadzącym placówkę, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 albo inne dokumenty potwierdzające objęcie dziecka opieką w tej placówce;
- 2) dokumenty potwierdzające zatrudnienie rodziców i wykonywanie czynnej pracy zawodowej lub wykonywanie przez nich innej pracy zarobkowej (zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres zatrudnienia, wydane nie później niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku);
- 3) dokumenty potwierdzające samotne wychowywanie dziecka,
- 4) kopię pierwszej strony PIT – 36 lub PIT – 37 złożonego w Urzędzie Skarbowym w Kartuzach wraz z potwierdzeniem złożenia rozliczenia rocznego (np. kopia dowodu nadania przesyłki listem poleconym, wydruk urzędowego potwierdzenia odbioru) za rok 2024 r. lub za 2023 r. - jeżeli w dacie składania wniosku wnioskodawca nie dokonał rozliczenia za 2024 r, a termin na złożenie tego rozliczenia jeszcze nie upłynął,
- 5) inne dokumenty i oświadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny, o których mowa w § 1 ust. 4, niezbędne do przyznania prawa do świadczenia.

5. Wniosek składa się w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy w Żukowie ul. Gdańska 52.

6. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku i/lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się osobę ubiegającą się o przyznanie świadczenia do poprawienia wniosku i/lub uzupełnienia wniosku o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje wydaniem decyzji odmownej.

7. Burmistrz Gminy Żukowo ma prawo żądać zaświadczeń i innych dokumentów mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia.

§ 5. W przypadku wystąpienia zmian (w szczególności rozpoczęcia korzystania z dofinansowania opieki nad dzieckiem z innych źródeł) mających wpływ na przysługiwanie prawa do świadczenia, rodzic otrzymujący świadczenie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Burmistrza Gminy Żukowo.

§ 6. Świadczenie pobrane nienależnie podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące, że świadczenie jest nienależnie pobrane.

§ 7. Przyznanie świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Burmistrza Gminy Żukowo.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żukowo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Żukowie

Katarzyna Cichowicz

Załącznik do uchwały Nr VII/73/2024

Rady Miejskiej w Żukowie

z dnia 29 października 2024 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POD NAZWĄ „BON OPIEKUŃCZY”

1. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia:

Imię	Nazwisko	
Adres zamieszkania		
Miejscowość	Kod pocztowy	
Ulica	Nr domu	Nr mieszkania
Telefon kontaktowy		
adres e-mail		

2. Wnoszę o przyznanie świadczenia pn. „Bon opiekuńczy” na następujące dzieci:

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Nazwa i adres placówki, która sprawuje opiekę nad dzieckiem (żłobek / klub dziecięcy/ dzienny opiekun)

3. Proszę o przekazanie świadczenia pn. „Bon Opiekuńczy” przelewem na wskazany poniżej rachunek bankowy:

Oświadczam, że podany przeze mnie adres zamieszkania na terenie Gminy Żukowo jest faktycznym moim i mojego dziecka miejscem zamieszkania.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że rozliczyłem/łam* podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Kartuzach ze wskazaniem miejsca zamieszkania na terenie Gminy Żukowo

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że nie korzystam/ że korzystam* z dofinansowania opieki nad dzieckiem z innych źródeł.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że jestem / nie jestem* osobą samotnie wychowującą dziecko.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam:

- 1) Kserokopię umowy na korzystanie z usług żłobka / klubu dziecięcego / inny dokument potwierdzający objęcie dziecka opieką w placówce*.

-
2) Dokumenty potwierdzające zatrudnienie i wykonywanie czynnej pracy zawodowej lub wykonywanie innej pracy zarobkowej dotyczące obojga rodziców (zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres zatrudnienia, wydane nie później niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku), to jest:

-
3) Inne dokumenty i oświadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny, o których mowa w § 1 ust. 4 uchwały, (jeżeli dotyczy), to jest:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Uchwałą Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie ustanowienia świadczenia pieniężnego pod nazwą „Bon Opiekuńczy”, określenia szczegółowych zasad przyznawania świadczenia i jego wysokości.

Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
miejscowość, data, czytelny podpis

*niepotrzebne skreślić

Administrator danych - Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest **Burmistrz Gminy Żukowo**, którego dane kontaktowe są następujące:

- adres korespondencyjny: ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo
- nr telefonu: 58 685 83 00
- adres e-mail: ugzukowo@zukowo.pl

Inspektor ochrony danych - We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@zukowo.pl.

Cel przetwarzania - Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania świadczenia „Bon Opiekuńczy”.

Podstawa przetwarzania danych - Dane osobowe przetwarzamy realizując zadania na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO* w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz uchwałą Rady Miejskiej.

Okres przechowywania danych - Dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym przypadku 5 lat.

Odbiorcy danych - Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione przez przepisy prawa oraz podmiotom realizującym zadania administratora na podstawie umów cywilnoprawnych.

Prawa osób - Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Informacja o wymogu podania danych - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości przyznania świadczenia pn. „Bon Opiekuńczy”.

***Skrót RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.