



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 09.12.2024 r.

Poz. 5156

UCHWAŁA NR VII.95.2024 RADY GMINY USTKA

z dnia 21 listopada 2024 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572; z 2023 r. poz. 1688), art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 oraz ust. 5 i ust. 6 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz pkt 21 i pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54¹⁾), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 i 1572; z 2022 r. poz. 1079; z 2021 r. poz. 2054) oraz art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702; z 2024 r. poz. 1635)

Rada Gminy Ustka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych, obejmujące kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z ochroną środowiska, realizowanych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Dotacje udzielane są ze środków budżetu Gminy Ustka, pochodzących z wpływów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 2127).

§ 3. Łączną kwotę dotacji określi uchwała budżetowa na 2025 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

¹⁾Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222; M. P. z 2024 r. poz. 784 i 794; z 2022 r. poz. 2127

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Ustka

Wacław Laskowski

Załącznik do uchwały Nr VII.95.2024
Rady Gminy Ustka
z dnia 21 listopada 2024 r.

REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA W GMINIE USTKA

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin udzielania dotacji celowej w zakresie dofinansowania kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska określa kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.
2. Dotacje celowe ze środków budżetu Gminy Ustka na dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska realizowanych na terenie Gminy Ustka będą udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, o których mowa w § 2 pkt 2.

§2

Ilekość w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Ustka;
- 2) Wnioskodawcy- należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów, w szczególności: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, osoby prawne i przedsiębiorców, zamieszkujące bądź mające siedzibę na terenie Gminy Ustka;
- 3) Regulaminie- należy przez to rozumieć regulamin udzielania dotacji celowych dofinansowań kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska w Gminie Ustka,
- 4) zadaniu- należy przez to rozumieć jedną z inwestycji określonych w § 3;
- 5) kosztach kwalifikowanych- należy przez to rozumieć koszty brutto poniesione przez Wnioskodawcę na realizację zadania;
- 6) dotacji- należy przez to rozumieć pomoc finansową przyznawaną Wnioskodawcy na podstawie regulaminu.

§3

Dotacja może zostać przyznana na następujące przedsięwzięcia i zadania bezpośrednio związane z ochroną środowiska, realizowane na terenie Gminy:

- 1) modernizację źródeł energii cieplnej w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych na terenie Gminy polegające na likwidacji źródła ciepła zasilanego paliwem stałym i zastąpieniu:
 - a) kotłem na pellet drzewny o podwyższonym standardzie – spełniającym wymagania 5 klasy wg PN-EN 303:2012 na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dyrektywy Ekodesign,
 - b) kotłem gazowym kondensacyjnym – spełniającym wymagania 5 klasy efektywności energetycznej na podstawie karty produktu i etykiety efektywności energetycznej,
 - c) kotłem elektrycznym lub elektrycznym urządzeniem, które musi być trwale związane z podłożem, ścianą lub sufitem,

- d) kotłem olejowym – spełniającym wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety efektywności energetycznej;
- 2) zakup wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną, tj. kolektory słoneczne, turbiny wiatrowe, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła;
- 3) usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych lub usunięcie zdemontowanych płyt zawierających azbest z nieruchomości na terenie Gminy.

§4

Dotacja nie obejmuje:

- 1) zadania realizowanego w nowo wybudowanych budynkach/lokalach mieszkalnych, jako pierwszego źródła ciepła w obiekcie budowlanym;
- 2) wymiany dotychczasowego ekologicznego źródła ciepła na inne ekologiczne źródło ciepła;
- 3) remontu lub zwiększenia mocy istniejących urządzeń i instalacji;
- 4) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych niezwiązanych trwale z obiektem budowlanym;
- 5) montażu kominków z wyłączeniem kominków elektrycznych;
- 6) wykonania przyłączy do linii przesyłowych nowego medium grzewczego;
- 7) kosztów osprzętu potrzebnego do montażu urządzeń w ramach dofinansowywanych zadań;
- 8) kosztów związanych z zastąpieniem usuniętych elementów azbestowych innymi materiałami budowlanymi.

§5

- 1. dotację mogą wystąpić podmioty uprawnione o których mowa w §2 pkt 2 posiadające prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego do nieruchomości położonych na terenie Gminy Ustka, które są objęte zadaniem, którego dotyczy dotacja.
- 2. Dotacja dotyczy budynków/lokalu których właścicielami są:
 - 1) osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe i spółdzielnie mieszkaniowe- przy czym dotacja udzielana będzie tylko w odniesieniu do nieruchomości na terenie Gminy zamieszkałych całorocznie;
 - 2) osoby prawne i przedsiębiorcy, którzy posiadają siedziby na terenie Gminy;
- 3. Domniemuje się, że osoby zameldowane na pobyt stały w Gminie Ustka zamieszkują na terenie Gminy.
- 4. Warunkiem ubiegania się o dotację jest uregulowanie wszelkich należności wobec Gminy na dzień złożenia wniosku i przyznania dotacji.
- 5. Dotacja udzielana jest na podstawie wniosku złożonego przez uprawniony podmiot wraz z załącznikami do wniosku, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

§6

Modernizacja źródeł energii cieplnej

1. Dotacja modernizacji źródeł energii cieplnej w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Ustka obejmuje likwidację źródła ciepła zasilanego paliwem stałym i zastąpienie ich następującymi źródłami:
 - 1) **kotłem/piecem gazowym kondensacyjnym** – który stanowi źródło ciepła, zasilany paliwem gazowym ziemnym lub gazem płynnym ze zbiornika naziemnego lub podziemnego, spełniający wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety efektywności energetycznej;
 - 2) **kotłem olejowym** – które stanowią źródło ciepła w postaci kotła zasilanego lekkim olejem opałowym, spełniającymi wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety efektywności energetycznej;
 - 3) **kotłem/piecem na pellet drzewny o podwyższonym standardzie** – rozumie się przez to kotły spełniające wymagania 5 klasy wg PN-EN 303:2012 i dyrektywy Ecodesign;
 - 4) **ogrzewaniem elektrycznym** – które stanowią źródła ciepła zasilane prądem elektrycznym, w szczególności.: kotły/piece elektryczne, przepływowe podgrzewacze wody, grzejniki elektryczne, maty i kable grzejne, folie grzewcze, panele grzewcze na podczerwień, kominki elektryczne.
2. Koszty kwalifikowane inwestycji związanych z modernizacją źródeł energii cieplnej, stanowią wydatki poniesione przez Wnioskodawcę, na zakup i montaż źródeł wymienionych w §6 ust. 1.
3. Do wniosku o dotację na modernizację źródeł energii cieplnej należy załączyć:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, w którym usytuowane jest modernizowane źródło ogrzewania;
 - 2) w przypadku współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego należy załączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na realizację inwestycji;
 - 3) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji i datą sporządzenia;
 - 4) kserokopię faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę na zakup lub zakup z montażem źródeł wymienionych w §6 ust. 1;
 - 5) dokument potwierdzający zezłomowanie poprzedniego źródła energii cieplnej wystawiony na Wnioskodawcę;
 - 6) w przypadku ogrzewania gazowego należy udokumentować dostawę medium grzewczego, w formie kopii umowy lub rachunków;
 - 7) opinię kominiarską potwierdzającą prawidłowość przyłączenia źródła ciepła;
 - 8) na wezwanie komisji oceny wniosków, oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 7, jeżeli występują wątpliwości co do czynności zakupu lub montażu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.
4. Urządzenie stanowiące źródło energii cieplnej, na które podmiot uprawniony otrzymuje dotację, powinno być w sposób trwały związane z budynkiem, w którym zostało zainstalowane.

§7**Urządzenia energii odnawialnej**

1. Dotacja obejmująca zakup wraz z montażem urządzeń wykorzystujących energię odnawialną tj. kolektory słoneczne, turbiny wiatrowe, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła (powietrze- ASHP, gruntowe- GHSP, powietrze wylotowe- EAHP, wodne pompy ciepła- WSHP), dotyczy kosztów zakupu wraz z montażem, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi.
2. Warunkiem ubiegania się o dotację, jest złożenie wniosku oraz ponadto:
 - 1) wykonanie prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087) tylko i wyłącznie w ramach prawa do zwykłego korzystania z wód, tj. jeśli pobór wód podziemnych nie przekracza 5 m³ na dobę (dotyczy pompy gruntowej);
 - 2) uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia właściwemu organowi w sytuacji, jeżeli pozwolenie jest wymagane;
 - 3) zamontowanie urządzeń posiadających aktualne certyfikaty i zgodność z normami europejskimi lub polskimi normami;
 - 4) przyłączenie urządzenia do sieci energetycznej.
3. Do wniosku o dotację na zakup wraz z montażem urządzeń wykorzystujących energię odnawialną tj. kolektory słoneczne, turbiny wiatrowe, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła, należy załączyć:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, którego dotyczy wniosek;
 - 2) w przypadku współwłaścicieli, należy załączyć pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację inwestycji;
 - 3) kserokopię faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę na zakup wraz z montażem źródeł wymienionych w § 7 ust. 1;
 - 4) na wezwanie komisji oceny wniosków oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 3, jeżeli występują wątpliwości co do czynności zakupu lub montażu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.

§ 8**Azbest i utylizacja odpadów azbestowych**

1. Dotacja obejmująca usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy, dotyczy kosztów kwalifikowanych:
 - 1) demontażu pokryć dachowych i elewacji z płyt azbestowych;
 - 2) załadunku, transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest;
 - 3) załadunku, transportu i utylizacji uprzednio zdemontowanych płyt ściennych i dachowych zawierających azbest, złożonych i zabezpieczonych na tzw. stosikach na nieruchomości której dotyczy wniosek.
2. Warunkiem ubiegania się o dotację jest złożenie wniosku oraz ponadto:
 - 1) dokonanie demontażu pokrycia dachowego zawierającego azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) przeprowadzenie demontażu oraz transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie odpadów zawierających azbest;

- 3) przekazanie odpadów zawierających azbest do utylizacji uprawnionemu podmiotowi, potwierdzone kartą przekazania odpadów, sporządzoną zgodnie z załącznikiem 5c ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U z 2023 r. poz. 1587);
3. Do wniosku o dotację na usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych, należy załączyć:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu budowlanego, którego dotyczy wniosek;
 - 2) w przypadku współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego należy załączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na realizację inwestycji;
 - 3) kserokopię faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę, za demontaż, transport i przekazanie materiałów zawierających azbest, a w przypadku materiałów wcześniej zdemontowanych - za transport i przekazanie do miejsca składowania;
 - 4) kserokopię oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z §8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. 2004 nr 71 poz. 649), zawierającego dodatkowe informacje o łącznej powierzchni płyt azbestowo-cementowych usuniętych z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko;
 - 5) zgłoszenie robót właściwemu organowi architektoniczno-budowlanemu lub pozwolenie na rozbiórkę jeżeli jest wymagane;
 - 6) kartę przekazania odpadów, sporządzoną zgodnie z Załącznikiem 5c ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.
 - 7) na wezwanie komisji oceny wniosków oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 6, jeżeli występują wątpliwości co do czynności wykonywanych prac, demontażu czy transportu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.

§ 9

Wysokość przyznawanych dotacji

Poziom dotacji na inwestycje określone w §3 Regulaminu dla jednego Wnioskodawcy wynosi odpowiednio:

- 1) dotacja do modernizacji źródeł energii cieplnej, w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych na terenie Gminy polegającej na likwidacji kotłów zasilanych paliwem stałym i zastąpieniu ich kotłami opalanyymi gazem, olejem opałowym oraz ogrzewaniem elektrycznym - 50% wartości inwestycji, nie więcej niż 5000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 2) dotacja do zakupu wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną, tj. kolektory słoneczne, turbiny wiatrowe, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła - 50% wartości inwestycji, nie więcej niż 5000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 3) dotacja do usuwania materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych - 99% wartości inwestycji, nie więcej niż 5000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).

§10**Warunki przyznania dotacji**

1. Kwota przeznaczona na dotacje zadań wymienionych w §3 zostanie określona w budżecie Gminy Ustka na 2025 r. – łącznie dla wszystkich zadań.
2. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji, po jej zakończeniu.
3. Dotacje do inwestycji ze środków finansowych Gminy przyznawanych w ramach Regulaminu przyznaje się do wyczerpania środków roku budżetowym 2025.
4. W przypadku braku środków finansowych w budżecie Gminy przeznaczonych na ten cel, następuje wstrzymanie udzielenia dotacji.

§ 11

1. Do oceny wniosków Wójt Gminy Ustka powoła Komisję Oceny Wniosków.
2. Skład komisji powołany zostanie Zarządzeniem Wójta Gminy Ustka.

§ 12

1. Wnioski o dotację zadań określonych w § 3 niniejszego Regulaminu należy składać w nieprzekraczalnym okresie od 02 do 31 stycznia 2025 roku.
2. Wniosek o dotację należy złożyć pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy Ustka w Biurze Obsługi Interesantów.
3. Wnioski spełniające warunki wymagane regulaminem, z zastrzeżeniem ust. 4, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w 2025 roku budżetowym.
4. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące utylizacji azbestu i odpadów azbestowych, a następnie modernizacji źródeł energii cieplnej. Wnioski na urządzenia energii odnawialnej rozpatrywane będą w dalszej kolejności, aż do wyczerpania zarezerwowanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
5. Formularz wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. W przypadku braków formalnych, Wnioskodawca będzie wzywany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. W przypadku braku przedłożenia wyjaśnień bądź dokumentów, o których mowa w wezwaniu, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
7. Dotacje będą udzielane na przedsięwzięcia, które zostały zrealizowane w ciągu 18 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie.
8. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji lub podmiot wykonujący usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831);

- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. nr 352, str. 9 z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. 2014.190.45 z późn. zm.);
- 4) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810);
 - i będzie udzielana w oparciu o ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), zwanej dalej u.o.p.p.
9. Przez pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie należy rozumieć pomoc udzielaną podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie rolnictwa lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków wykorzystywanej do produkcji rolnej lub produkcji w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
10. Przez pomoc de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym należy rozumieć podmioty wykonujące usługi np. transportu publicznego, komunalne, telekomunikacyjne, pocztowe, radiowo-telewizyjne oraz w zakresie opieki zdrowotnej i socjalnej na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności.
11. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, są one zobowiązane dodatkowo przedłożyć, zgodnie z art. 37 ust. 1 u.o.p.p., następujące dokumenty i informacje:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w zakresie rolnictwa lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis; zakres tych informacji, został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
 - 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w danym sektorze gospodarczym, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
12. Wnioskodawca w terminie do dnia do 7 marca 2025 roku, zostanie poinformowany o przyznaniu lub nieprzyznaniu dotacji drogą pisemną.
13. W postępowaniu o udzielenie dotacji Komisja Oceny Wniosków może żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej

oceny wniosku, w tym danych dotyczących efektu ekologicznego, osiągniętego w związku z realizacją inwestycji.

14. W przypadku przyznania dotacji, umowa o której mowa w § 14 ust 1, zobowiązuje dofinansowanego do:
 - 1) bieżącej i prawidłowej eksploatacji dofinansowanego zadania zgodnie z instrukcją i zaleceniami producenta oraz jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, co najmniej przez okres 5 lat;
 - 2) wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem zawartym we wniosku o dofinansowanie;
 - 3) umożliwienie przeprowadzenia przez Gminę czynności kontrolnych w zakresie istnienia oraz prawidłowej eksploatacji/instalacji objętego zadania;
 - 4) odprowadzenia z uzyskanego dofinansowania podatków lub opłat, jeżeli są wymagane na podstawie przepisów odrębnych.
15. W przypadku braku wywiązania się z warunków określonych w ust. 14, Wnioskodawca traci prawo do dotacji do poniesionych kosztów na realizację inwestycji związanej z ochroną środowiska.
16. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 roku, nr 121, poz. 810).

§13

1. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek na jedno z zadań wymienionych w § 3.
2. Wnioskodawcy mogą otrzymać dofinansowanie na inwestycje określone w § 3 raz na 3 lata w obrębie posiadanej nieruchomości.
3. Dotacja nie może pokrywać wydatków sfinansowanych czy dotowanych z innych bezzwrotnych źródeł publicznych, w tym programów rządowych „Czyste Powietrze”, „Mój prąd”, „Ciepłe mieszkanie” itp. (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania).

§14

1. Wnioskodawca w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania zobowiązany jest do podpisania umowy na dofinansowanie.
2. Przy podpisaniu umowy o której mowa w ust. 1, Wnioskodawca obowiązany jest do przedłożenia numeru rachunku bankowego.
3. W przypadku faktycznego nieposiadania konta bankowego, Wnioskodawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o nieposiadaniu konta bankowego.
4. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnienie do dofinansowania przedsięwzięcia wygasa.
- 5.

§15

Od procedury kwalifikowania wniosków i przyznawania dotacji nie przysługuje tryb odwoławczy.

Załączniki do Regulaminu:

- 1) Wzór wniosku o dofinansowanie
- 2) Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowych
na dofinansowanie inwestycji związanych
z ochroną środowiska w Gminie Ustka

ADNOTACJE URZĘDU

1. Data i godz. Złożenia wniosku

2. Numer i pieczęć wpływu do Urzędu Gminy

.....
Miejscowość/Data

.....
Nazwa Wnioskodawcy

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

WNIOSKODAWCA

.....
.....

ADRES

.....
.....

Nr telefonu e-mail

NIP/PESEL

I. CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY

1. Osoba fizyczna TAK / NIE

2. Inny podmiot TAK / NIE

II. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI

.....

III. PRZEZNACZENIE DOTACJI

1. Nazwa

zadania:.....

.....

.....

2. Data rozpoczęcia zadania:

.....

3. Data zakończenia zadania:

.....

4. Opis wybranej technologii:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Przewidywany do osiągnięcia efekt ekologiczny:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDSIĘWZIĘCIA

-

-

-

-

-

-

-

-

V. ASPEKTY FINANSOWE ZADANIA

1. Łączny koszt przedsięwzięcia zł

2. Udział środków dofinansowania w realizacji zadania %

Potwierdzam prawdziwość danych i informacji podanych we wniosku.

.....

.....

miejscowość/ data

podpis wnioskodawcy
imię i nazwisko

**Wnioskodawcy, którym przyznana została dotacja zobowiązani są do przechowywania pełnej dokumentacji dot. przyznanej dotacji przez okres pięciu lat licząc od roku następnego po roku przyznania dotacji.*

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowych
na dofinansowanie inwestycji związanych
z ochroną środowiska w Gminie Ustka

Klauzula informacyjna

W związku z zapisami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE z 2016 r. L119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka.
2. Na mocy art. 37 ust 1 lit a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@ustka.ug.gov.pl lub korespondencyjnie na adres ADO.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie RODO, art. 6 ust. 1 lit. b, c tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Gmina Ustka gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 54).
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zadań z zakresu ochrony środowiska w tym udzielania dotacji celowych (zwanym dalej dotacjami) na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z ochroną środowiska, realizowanych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności: osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych porozumienia, umowy powierzenia danych do przetwarzania świadczących usługi na rzecz Administratora.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Ustka/Urząd Gminy Ustka przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych

rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

9. Przysługuje Pani/Panu z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres Urzędu Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka.

10. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Urząd Gminy Ustka. Organem właściwym dla ww. Skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
12. W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Administratora Danych podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane poza obszar EOG do państwa trzeciego.