



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10.12.2024 r.

Poz. 5173

UCHWAŁA NR VIII/77/2024 RADY GMINY KOBYLNICA

z dnia 7 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylnicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.) w zw. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1283 ze zm.)

Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylnicy, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylnica.

§ 3. Traci moc uchwała LVI/512/2022 Rady Gminy Kobylnica z dnia 24 listopada 2022 roku w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylnicy (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2022 roku, poz. 4885).

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2025 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kobylnica

Janusz Kaszowski

**Załącznik do Uchwały Nr VIII/77/2024
Rady Gminy Kobylnica
z dnia 7 listopada 2024r.**

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLNICY

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobylnicy, zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz.1283 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465),
 - 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1135),
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz.1530),
 - 5) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1993 z późn.zm.),
 - 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.),
 - 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.),
 - 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1335),
 - 9) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 177 z późn.zm),
 - 10) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 2151 z późn. zm.),
 - 11) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 266 z późn.zm.),
 - 12) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 424 z późn.zm.),
 - 13) ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2024r. 1515.),
 - 14) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn.zm.),
 - 15) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobylnicy, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samodzielną jednostką budżetową Gminy Kobylnica, zwanej dalej „Gminą”.
2. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren Gminy Kobylnica.
3. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Kobylnica.
4. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Burmistrz Kobylnicy, zwany dalej „Burmistrzem”.

ROZDZIAŁ II Cele i przedmiot działania

§ 3.

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną utworzoną w celu realizacji zadań pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.
2. Podstawowym zadaniem Ośrodka jest zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka poprzez:
 - 1) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
 - 2) tworzenie warunków organizacyjnych dla funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 3) organizowanie pomocy osobom potrzebującym, w miejscu ich zamieszkania,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zastrzeżonych do kompetencji Gminy świadczeń, w szczególności określonych w ustawie o pomocy społecznej, o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym, dodatkach mieszkaniowych i innych,
 - 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - 6) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom w umocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
 - 7) wykonywanie innych zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Celem działania Ośrodka jest rozpoznawanie i zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin wymagających pomocy, organizowanie wynikających z tego rozpoznania zadań, a także inspirowanie działalności innych sił społecznych, działających w sferze pomocy społecznej w celu doprowadzenia do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin, oraz ich integracji ze środowiskiem.
4. Rodzaj, forma i rozmiar świadczeń powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.
5. Zakres działania Ośrodka określają:
 - 1) właściwe akty prawne, o których mowa m.in. w § 1,
 - 2) uchwały Rady Miejskiej w Kobylnicy i zarządzenia Burmistrza Kobylnicy.
6. Ośrodek, w zakresie świadczonej pomocy społecznej, współpracuje z instytucjami, organizacjami, organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami.
7. Ośrodek, realizując zadania pomocy społecznej, może przyjmować dary w postaci rzeczowej i przekazywać je osobom potrzebującym.

ROZDZIAŁ III

Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 4.

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z:
 - 1) budżetu Gminy Kobylnica- w zakresie realizacji zadań własnych,
 - 2) budżetu Państwa, w formie dotacji celowych - w zakresie realizacji zadań zleconych,
2. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
3. Dochody uzyskiwane z tytułu świadczonych usług opiekuńczych odprowadzane są do budżetu Gminy.
4. Podstawą działalności Ośrodka jest roczny plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki w ramach opracowanego układu wykonawczego budżetu przekazanego przez Burmistrza Kobylnicy, oraz Wojewodę Pomorskiego do dyspozycji Ośrodka.
5. Plan finansowy na realizację zadań opracowuje Kierownik Ośrodka.
6. Burmistrz zapewnia Ośrodkowi m.in. instrumenty niezbędne do prowadzenia działalności: budynek, urządzenie, sprzęt, wyposażenie pomieszczeń.
7. Wyposażenie pomieszczeń nie stanowiące środków trwałych, wyposażenie pracowników w odzież roboczą, ochronną, środki czystości i inne Ośrodek zakupuje z posiadanych środków do wysokości określonej w planie finansowym, kierując się zasadami efektywności jego wykonania.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 5.

1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik Ośrodka, który odpowiada za całokształt działalności jednostki.
2. Bezpośrednim przełożonym służbowym Kierownika Ośrodka jest Burmistrz Kobylnicy.
3. W Ośrodku utworzone jest stanowisko Zastępcy Kierownika podległe bezpośrednio Kierownikowi Ośrodka.
4. Burmistrz Kobylnicy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, dodatków mieszkaniowych i innych ustaw i aktów prawa.
5. Upoważnienia, o których mowa w ust.4 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka, jeśli dopuszczają to właściwe przepisy prawa.
6. Kierownik Ośrodka jest przełożonym służbowym w stosunku do zatrudnionych w Ośrodku pracowników.
7. Podczas nieobecności Kierownika Ośrodka zastępuje go Zastępca Kierownika, który posiada wówczas uprawnienia do podejmowania czynności należących do kompetencji Kierownika, z wyjątkiem spraw dla których wymagane są szczególne upoważnienia.
8. Kierownik, Zastępca Kierownika i pozostali pracownicy ponoszą odpowiedzialność za załatwianie spraw zgodnie z przepisami i ustalonymi zasadami realizacji zadań oraz za przestrzeganie dyscypliny budżetowej i zasad gospodarności.
9. Kierownik, Zastępca Kierownika i pracownicy zatrudnieni w Ośrodku powinni posiadać kwalifikacje określone przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy

społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1283 z późn.zm.), oraz innych odpowiednich aktów prawnych.

10. Kierownik ustala zasady wynagradzania pracowników Ośrodka w formie regulaminu wynagradzania.

§ 6.

Zadania i organizację Ośrodka, stanowiska pracy, zakres zadań, uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych pracowników Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylnicy, opracowany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony w formie zarządzenia przez Burmistrza Kobylnicy.

ROZDZIAŁ V Postanowienia końcowe

§ 7.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy innych aktów prawnych.