



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 12.12.2024 r.

Poz. 5300

### **POROZUMIENIE** **NR 7/2024**

w sprawie udzielenia dotacji celowej na realizację zadania z zakresu administracji rządowej w ramach *Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024*

pn. *„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”*

zawarte w dniu 1 listopada 2024 roku, w Gdańsku pomiędzy:

**Wojewodą Pomorskim** – Panią Beatą Rutkiewicz, zwaną dalej **„Wojewodą”**,

a

**Gminą Miejską Rumia** w imieniu której działa:

**Burmistrz Miasta Rumi Pan Michał Pasieczny,**

**z kontrasygnatą Skarbnika** – Pani Celiny Pałasz,

zwaną w dalszej części Porozumienia **„Gminą”**,

łącznie zwanych dalej „Stronami”, a osobno „Stroną”.

Działając w oparciu o postanowienia art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1530), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579), Zarządzenie Nr 15/2012 Wojewody Pomorskiego z dnia 16 stycznia 2012 r. w sprawie ustanowienia dysponentów środków budżetu państwa oraz zasad dysponowania środkami budżetowymi w części 85/22 – województwo pomorskie z późn. zm., art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2023 r., poz. 190), art. 8 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 8 ust. 1 pkt 2 oraz art. 45 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 356), a także Uchwały nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie *„Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”* (M.P. poz. 867), Strony niniejszego Porozumienia postanawiają, co następuje:

**§ 1. 1.** Przedmiotem Porozumienia jest udzielenie dotacji celowej na realizację projektu pn. *„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”* realizowanego jako zadanie z zakresu administracji rządowej w ramach *„Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”*, polegającego na doposażeniu już istniejących przejść dla pieszych i budowie nowego przejścia, zwanego dalej „Zadaniem”.

2. Wojewoda powierza Gminie, a Gmina przyjmuje do realizacji Zadanie określone szczegółowo w Ofercie złożonej przez Gminę w ramach *„Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”*, pn. *„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”*, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3. Gmina zobowiązuje się wykonać Zadanie do dnia 31 grudnia 2024 r., zgodnie z Ofertą złożoną 27 lutego 2024 r., Harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz Programem inwestycji, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, nr 2 oraz nr 3 do niniejszego Porozumienia i będących integralną częścią niniejszego Porozumienia oraz Zadania.

§ 2. 1. Na realizację Zadania, o którym mowa w § 1 Wojewoda przekaże środki z budżetu państwa w formie dotacji celowej w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w ramach działu 754, rozdziału 75495 § 6320.

2. Kwota dotacji na dofinansowanie Zadania określonego w § 1 ust. 1 nie może stanowić więcej niż 50,43 % wartości kosztów Zadania wynikających z Oferty złożonej w dniu 27 lutego 2024 r., Harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz Programu inwestycji, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, nr 2 oraz nr 3 do niniejszego Porozumienia. Niezachowanie tego montażu finansowego w poniesionych wydatkach skutkuje zwrotem dotacji w wysokości przekraczającej tę proporcję.

3. Gmina zrealizuje Zadanie i wykorzysta środki, o których mowa w ust. 1, w terminie do dnia 31 grudnia 2024 r.

4. Gmina zobowiązuje się do wydatkowania dotacji z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 3. 1. Środki, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Porozumienia będą przekazywane na rachunek bankowy Gminy prowadzony w Banku Millennium, nr 28 1160 2202 0000 0006 2786 8205.

2. Środki przekazywane będą na pisemny wniosek Gminy w oparciu o dołączone, oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie dokumentów potwierdzających obowiązek poniesienia danego wydatku oraz z kwalifikacją wydatku zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia oraz podziałem na kwotę dotacji i wydatki pokryte ze środków własnych, jeżeli te ostatnie występują.

3. Środki własne Gminy wydatkowane w ramach realizacji Zadania przed wejściem w życie Porozumienia, będą automatycznie włączone do dofinansowania po podpisaniu Porozumienia.

4. Środki, o których mowa w § 2 ust. 1 Porozumienia, w części niewykorzystanej na realizację Zadania określonego w § 1, podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia 2025 r., na rachunek wydatków Wojewody prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/O Gdańsk nr 29 1010 1140 0067 2513 9135 0000. Od kwot dotacji zwróconych po wyżej określonym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, ponoszone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

5. Rozliczenie udzielonej dotacji oraz Sprawozdanie końcowe z wykonania Zadania Gmina przedłoży do dnia 15 stycznia 2025 r., według wzorów stanowiących odpowiednio załączniki nr 4 i 5 do niniejszego Porozumienia. Jednocześnie Gmina sporządza rozliczenie Zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego Porozumienia, zgodnie z §16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579) – w terminie do 60 dni od dnia, w którym była uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem Zadania. Wojewoda, w razie stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniu, poleca Gminie ich usunięcie i wyznacza termin przekazania poprawionego rozliczenia.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu państwa w trybie i na zasadach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

7. Gmina realizując Zadanie, o którym mowa w § 1 zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na finansowanie tego Zadania oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z postanowieniami art. 152 ustawy o finansach publicznych w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

8. Gmina zobowiązana jest do złożenia Oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego Porozumienia, potwierdzającego brak odliczenia lub odzyskania równowartości podatku od towarów i usług od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania. Gmina nie może odliczyć lub odzyskać równowartości podatków od towarów i usług od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania.

9. Gmina zobowiązana jest do złożenia Oświadczenia o braku podwójnego finansowania, które stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Porozumienia.

10. Brak złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 8 i 9 oznacza zajście przesłanki natychmiastowego rozwiązania umowy, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 7.

§ 4. 1. Gmina zobowiązana jest do poddania się kontroli przez służby kontrolne Wojewody, w zakresie udzielonej dotacji, o której mowa w § 1 niniejszego Porozumienia.

2. Kontrola będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. 2020, poz. 224).

§ 5. 1. Gmina zobowiązuje się do informowania, że Zadanie jest dofinansowane ze środków z budżetu państwa, otrzymanych od Wojewody. Informacja winna znaleźć się na tablicy informacyjnej, sporządzonej według wzoru 1.1. z załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953 i z 2021 r. poz. 2506 oraz z 2023 r. poz. 1471), oraz dodatkowo na stronach internetowych i serwisach społecznościowych, a także we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego Zadania.

2. Gmina zobowiązuje się do pokrycia kosztów wykonania i utrzymania tablicy informacyjnej, o której mowa w ust. 1.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Porozumienia mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 i 1237) oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 7. 1. Wojewoda może wezwać Gminę do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania Zadania, według przekazanego przez Wojewodę wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Porozumienia. Sprawozdanie powinno zostać dostarczone Wojewodzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Sprawozdanie końcowe z wykonania Zadania powinno zostać sporządzone przez Gminę w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Zadania, lecz nie później niż do dnia 15 stycznia roku następującego po roku realizacji Zadania.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą Stron, w okresie obowiązywania Porozumienia, możliwość zmian zakresu rzeczowo-finansowego realizowanego Zadania. Zmiany te winny zostać określone w aneksie do niniejszego Porozumienia w formie pisemnej (lub równoważnej) pod rygorem nieważności.

4. Wojewoda ma prawo żądać, aby Gmina, w wyznaczonym terminie, przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust. 1–2.

5. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1–2, Wojewoda wzywa pisemnie Gminę do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

6. Niezastosowanie się do wezwań, o których mowa w ust. 4 i 5 może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania niniejszego Porozumienia przez Wojewodę. Niezastosowanie się do wezwań, o których mowa w ust. 4 i 5, może skutkować uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem, na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

7. Dostarczenie sprawozdania końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Wojewodzie prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

§ 8. 1. Niniejsze Porozumienie może być rozwiązane w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, a które uniemożliwiają wykonanie Porozumienia.

2. W przypadku rozwiązania niniejszego Porozumienia, w trybie określonym w ust. 1, skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 9. 1. Gmina może odstąpić od niniejszego Porozumienia do dnia przekazania dotacji, w przypadku uprawdopodobnienia wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego wykonanie.

2. Gmina może odstąpić od niniejszego Porozumienia, jeżeli Wojewoda nie prześle dotacji w terminie określonym w Porozumieniu, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji. Prawo odstąpienia można wykonać w terminie siedmiu dni od terminu określonego w Porozumieniu na przekazanie dotacji przez Wojewodę.

**§ 10.** 1. Niniejsze Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
- 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania niniejszego Porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego Zadania;
- 3) przekazania przez Gminę części lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsze Porozumienie;
- 4) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdania z wykonania Zadania (finansowego lub merytorycznego), w szczególności sprawozdania częściowego, lub innych informacji lub wyjaśnień w terminach i na zasadach określonych w niniejszym Porozumieniu, w szczególności w § 7 ust. 6 Porozumienia;
- 5) odmowy poddania się przez Gminę kontroli albo niedoprowadzenia przez Gminę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym przez Wojewodę;
- 6) stwierdzenia, że Oferta na realizację zadania publicznego była nieważna lub została złożona przez osoby do tego nieuprawnione;
- 7) niezłożenia oświadczeń stanowiących załączniki nr 6 i 7.

2. Wojewoda, rozwiązując Porozumienie, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

**§ 11.** 1. Gmina zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją Zadania rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.

2. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszego Porozumienia zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 oraz na określonych w tym aneksie warunkach. Aneks taki wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12.** 1. Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.

2. W zakresie związanym z realizacją Zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Gmina postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**§ 13.** Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia, Strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Wojewody.

**§ 14.** Porozumienie zostaje zawarte z dniem jego podpisania, obowiązuje do dnia 15 stycznia 2025 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**§ 15.** Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej (lub równoważnej) w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Wojewody i jeden egzemplarz dla Gminy.

Wojewoda Pomorski

**Beata Rutkiewicz**

Burmistrz Miasta Rumi

**Michał Pasieczny**

Skarbnik Miasta Rumi

**Celina Pałasz**

**Załączniki:**

1. Oferta wykonania Zadania.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania Zadania.
3. Program inwestycji.
4. Wzór rozliczenia dotacji.
5. Wzór sprawozdania częściowego/końcowego z wykonania Zadania.
6. Oświadczenie o braku odliczenia lub odzyskania równowartości podatku od towarów i usług.
7. Oświadczenie o braku podwójnego finansowania.
8. Wzór rozliczenia dotacji zgodnie z § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa.



Z-ca BURMISTRZA MIASTA R

tel. (58) 679 65 00 [burmistrz.mk@um.rumia.pl](mailto:burmistrz.mk@um.rumia.pl)

Data: 2024-02-26

RFZ.041.5.2024

Rumia, dnia 26 lutego 2024 r.

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU  
ZESPÓŁ OBSŁUGI KLIENTA

WPLYNĘŁO 2024-02-27

Godzina Katarzyna Jankowska

Sz.P.

Beata Rutkiewicz

Wojewoda Pomorska

Pomorski Urząd Wojewódzki

Dotyczy: „Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024”

W odpowiedzi na ogłoszony przez Wojewodę Pomorską w dniu 06 lutego 2024 roku konkurs ofert na realizację w roku 2024 w województwie pomorskim zadania publicznego w ramach „Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”, Gmina Miejska Rumia przesyła w załączeniu wniosek pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”.

Z poważaniem  
ZASTĘPCA BURMISTRZASporządziła: A. Skalska  
Sprawdziła: D. Drews

Załącznik nr 5



## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

### RAZĄDOWY PROGRAM OGRANICZANIA PRZESTĘPCZOŚCI I ASPOŁECZNYCH ZACHOWAŃ RAZEM BEZPIECZNIEJ im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024 (2024 r.)

#### I. Informacje ogólne

##### 1.1 Nazwa celu szczegółowego działania

„Wzmocnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa”

##### 1.2 Instytucja odpowiedzialna za ocenę Wniosku

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27  
80-810 Gdańsk

##### 1.3 Tytuł projektu

„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”

##### 1.4 Termin i miejsce realizacji

01.05.2024- 31.12.2024 r.  
województwo pomorskie/ powiat wejherowski/ Gmina Miejska Rumia

##### 1.5 Wnioskowana kwota dotacji

100 000,00 zł

##### 1.6 Harmonogram planowanych działań w ramach projektu

Załącznik nr 5

Lp.	Opis działania	Planowany termin realizacji
I.	<i>Etap przygotowawczy projektu</i> a) <i>Projekt organizacji ruchu</i> b) <i>Projekt branży elektrycznej</i>	<i>od 01.05.2024 r. do 01.08.2024 r.</i>
II.	<i>Etap realizacji projektu</i> a) <i>Realizacja robót budowlanych</i> b) <i>Postawienie tablic informacyjnych</i>	<i>od 01.09.2024 r. do 01.11.2024 r.</i>
III.	<i>Etap zakończenia i oceny efektów realizacji projektu</i> a) <i>Obserwacja, raport na koniec 12.2024 r</i>	<i>od 01.11.2024 r. do 31.12.2024 r.</i>

**1.7 Kalkulacja przewidywanych kosztów projektu**

Nazwa wydatku w związku z planowanym działaniem	Jedn. miary	Cena jednostkow a (brutto w zł)	Koszt całkowity – planowanego wydatku (cena brutto w zł)	Kwota dotacji w zł	Środki własne w zł
Dokumentacja projektowa	Szt.	9 000	36 000	0	36 000
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia	Szt.	25 742	25 742	20 000	5 742
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego - rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej	Szt.	25 742	25 742	20 000	5 742
Wyznaczenie i wykonanie nowego przejścia dla pieszych przy ul. Filtrowej - rejon skrzyżowania z ul. Stoczniowców	Szt.	46 502	46 502	35 000	11 502
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Henryka Dąbrowskiego - rejon skrzyżowania z ul. Krakowską	Szt.	36 299	36 299	25 000	11 299
Nadzór inwestorski branży elektrycznej	Szt.	5 000	20 000	0	20 000
Tablice informacyjne	szt.	2000	8 000	0	8 000
Ogółem			198 285	100 000	98 285

**1.8 Dane osoby uprawnionej do kontaktu ze strony wnioskodawcy i udzielania dodatkowych informacji dotyczących projektu**

*Piotr Ślusarski*  
Kierownik  
Referat Inwestycji Drogowych  
Urząd Miasta Rumi  
tel. 58 679 65 43  
p.slusarski@um.rumia.pl

Załącznik nr 5

## II. Informacje o projekcie

### 2.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji /analiza zagrożeń oraz oczekiwań, potrzeb społeczności/

*Przejścia dla pieszych to obszary w mieście gdzie dochodzi do największej liczby zdarzeń drogowych z udziałem pieszych. Kolizje z pieszymi, podobnie jak wszystkie wypadki drogowe, nie powinny być akceptowane jako nieuchronne, bowiem w rzeczywistości można je przewidzieć i im zapobiec. Główne czynniki ryzyka obrażeń pieszych na drogach to prędkość pojazdu, użycie alkoholu przez kierowców i pieszych, brak infrastruktury dla pieszych oraz nieodpowiednia widoczność pieszych. Ograniczenie lub eliminacja ryzyka, na które narażeni są piesi, jest ważnym i osiągalnym celem polityki. Samorząd terytorialny posiada uprawnienia w zakresie ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego, wynikające z ustaw o samorządzie terytorialnym. W polskim porządku prawnym podstawową jednostką samorządu jest gmina, zatem to na gminie spoczywa obowiązek realizacji zadań publicznych służących zaspokajaniu potrzeb wspólnoty, w tym związanych z porządkiem publicznym i bezpieczeństwem obywateli. Zadanie to zostało przez ustawodawcę wyszczególnione w treści ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 w szczególności do zadań własnych gminy zalicza m.in. sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.*

*Gmina Miejska Rumia w miarę posiadanych środków finansowych sukcesywnie podejmuje się realizacji inwestycji poprawiających bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem pieszych.*

*W oparciu o otrzymany raport z Komisariatu Policji w Rumi można stwierdzić, iż od 2019 roku do końca 2021 na terenie całej Gminy Rumia odnotowano 33 kolizje i 24 wypadki, w których były 2 ofiary śmiertelne i 21 rannych. W roku 2022 na terenie całej Gminy Rumia odnotowano 606 kolizji i 29 wypadków, w których było 30 osób rannych.*

*Natomiast, zgodnie z danymi statystycznymi zawartymi w raporcie pn.: „Wypadki drogowe” w opracowywanych na kolejne lata przez Krajową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego wynika, że w kolejnych latach notowany jest spadek zdarzeń drogowych z udziałem pieszych, co wynika w głównej mierze z prac modernizacyjnych przejść dla pieszych.*

*W związku z pozyskanymi statystykami podjęto decyzję o modernizacji kolejnych przejść dla pieszych. W pierwszej kolejności priorytetem dla Rumi stało się budowanie bezpiecznych przejść dla pieszych w pobliżu szkół, przedszkoli i budynków użyteczności publicznej a także modernizacja i doposażenie już istniejących przejść we właściwe rozwiązania podnoszące bezpieczeństwo uczestników ruchu.*

*Zdecydowano, iż niniejszy projekt będzie dotyczył działań na czterech przejściach dla pieszych, w czterech ważnych punktach na mapie drogowej miasta Rumia.*

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 1** (przejście istniejące) zlokalizowane jest na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia (droga gminna) w odległości do 300 m od licznych punktów usługowych np. Maciej Sychowski - Serwis okien i drzwi, Strefa Dotyku, Usługi krawieckie, Gama Usługi Ogrodnicze, punktów przedszkolnych np. Maluszkowo Żłobek i Przedszkole - Magdalena Wietek, Prywatny żłobek pn. Smoczek, gastronomii np. Podkowa s.c. Restauracja, szkolnictwa np. Nauka Języków Obcych Agata Niklas, opieki medycznej - Med-Oral Klinika stomatologiczno-medyczna. Przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego znajduje się również przystanek autobusowy (Słowackiego 01) dla linii 86, J, 173 obsługujących trasę relacji Wejherowo-Reda-Rumia-Gdynia.

## Załącznik nr 5

W odległości do 300 m od wspomnianego przejścia znajduje się również Plac zabaw zlokalizowany przy ulicy Różanej 38. Ten punkt zainteresowania jest idealnym miejscem do spędzania czasu na świeżym powietrzu. To prawdziwe centrum rozrywki dla najmłodszych. Znajdują się tu różnorodne atrakcje, które zapewniają dzieciom mnóstwo frajdy i radości. Huśtawki, zjeżdżalnie, karuzele, drabinki i wiele innych elementów zapewniają niekończącą się zabawę i możliwość rozwijania swoich umiejętności motorycznych.

**W ramach prac przejście dla pieszych zostanie wyposażone w płytki ostrzegawcze, nowe oznakowanie pionowe i poziome, doświetlenie.**

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 2** (przejście istniejące) zlokalizowane na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej (droga gminna) w bliskiej odległości od przystanku autobusowego (Konopnickiej 02) dla linii 86, J, 173 obsługujących trasę relacji Wejherowo-Reda-Rumia-Gdynia, tuż przy sklepie „Żabka”. W odległości ok 100 m od przejścia tj. przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego 4 zlokalizowane jest Centrum opiekuńczo – mieszkalne w Rumi. Celem głównym tej placówki jest pomoc dorosłym osobom ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności poprzez zapewnienie wsparcia w formie pobytu całodobowego i pobytu dziennego w centrum opiekuńczo-mieszkalnym. Z przejścia korzystają również uczniowie pobliskiej Szkoły Podstawowa Nr 1 im. Józefa Wybickiego, która obsługuje 810 uczniów oraz 110 pracowników.

Ulicą Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego przemierzają się również wierni zmierzający do Kościoła pw. Podwyższenia Krzyża św. (12 089 wiernych) i pobliskiego cmentarza.

**W ramach prac przejście dla pieszych zostanie wyposażone w płytki ostrzegawcze, nowe oznakowanie pionowe i poziome, doświetlenie.**

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 3** (nowe przejście) zlokalizowane na ul. Filtrowej (droga gminna) – rejon skrzyżowania z ul. Stoczniovców (droga gminna) tuż przy Parku Żelewskiego w odległości do 300 m od Kościoła pw. św. Jana z Kęt (9 703 wiernych), Szkoły Podstawowej „Kreatywni”, (103 uczniów) Przedszkole Junior, Przedszkole i Żłobek Puchatek, Przychodni Zdrowia: Panaceum, Imed, Placówka Poczty Polskiej, Filia Miejskiej Biblioteki Publicznej, Siedziba Fundacji „Dla Was”, Banku Pekao, AWET Przychodnia Weterynaryjna, Plac zabaw dla dzieci Badaboom. Przede wszystkim nowopowstałe przejście ma służyć uczniom Szkoły Podstawowa nr 9 imienia kpt. ż.w. Karola Olgierda Borchardta (894 uczniów oraz 175 pracowników), uczniom II Liceum Ogólnokształcące imienia Józefa Konrada Korzeniowskiego (269 osób), uczniom Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej (284 uczniów) oraz osobom uczęszczającym do parku Żelewskiego i korzystającym z Orlika zlokalizowanego przy SP9. Również wskazane przejście stanowi drogę dojścia dla mieszkańców dużego osiedla Janowo podążających z okolicznych osiedli mieszkaniowych na przystanek SKM Janowo.

W pobliżu przy ul. Dąbrowskiego i ul. Pomorskiej znajdują się również przystanki autobusowe (25-lecia Solidarności 01 Dąbrowskiego, Pomorska) dla linii R, J, M, 87, N30) obsługujące trasę relacji Wejherowo-Reda-Rumia-Gdynia.

**W ramach prac przejście dla pieszych zostanie wyposażone w płytki ostrzegawcze, nowe oznakowanie pionowe i poziome, doświetlenie.**

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 4** (przejście istniejące) zlokalizowane na ul. Dąbrowskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Krakowską (droga gminna) w odległości do 300 m od licznych punktów gastronomicznych takich jak: Pizza Hut, KIMM-ono Restauracja Sushi Rumia, Pierogarnia "u Nas", Dzień Dobry Lody, Jedyne Taki Kebab w Mieście, Paneer Rumia Kuchnia Indyjska, sklepy spożywcze oraz inne punkty użyteczności publicznej takich jak: Komornik

## Załącznik nr 5

Sądowny przy Sądzie Rejonowym w Wejherowie Michał Urban, Hotel 107, Niepubliczne Przedszkole Artystyczno - Językowe Puchatek, Kościół Rzymskokatolicki Sanktuarium NMP Wspomożenia Wiernych ( 11 169 wiernych), Super Optyk Rumia, Przychodnia weterynaryjna „Pod Brzozą”, Przychodnia dermatologiczna oraz przede wszystkim - Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Janusza Korczaka, do której uczęszcza 432 uczniów i 46 pracowników administracyjnych, Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcące im. św. J. Bosko (223 os), Salezjańskiej Szkoły Podstawowej im. św. Dominika Savio w Rumi (125 os.). Wskazane przejście stanowi również drogę dojścia dla ludzi podążających z okolicznych osiedli mieszkaniowych na przystanek SKM Janowo. W pobliżu przy ul. Dąbrowskiego znajdują się również przystanki autobusowe (25-lecia Solidarności 01 Dąbrowskiego, Dąbrowskiego - Kościół 01) dla linii R, J, M, 87, N30 obsługujących trasę relacji Wejherowo-Reda-Rumia-Gdynia.

**W ramach prac przejście dla pieszych zostanie wyposażone w płytki ostrzegawcze, nowe oznakowanie pionowe i poziome, doświetlenie.**

Projekt ma na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego na czterech przejściach dla pieszych w mieście Rumia poprzez:

- Stworzenie nowego doświetlonego bezpiecznego przejścia.
- Wyróżnienie trzech przejść dla pieszych z istniejącego systemu oświetlenia ulicznego.
- Zapewnienie odpowiedniej widzialności pieszego na przejściu dla pieszych oraz w strefie oczekiwania i strefie dojścia do przejścia.
- Stworzenie odpowiednich warunków kierującemu pojazdem obserwacji sylwetki pieszego przechodzącego przez przejście.
- Eliminację niewidocznych miejsc w rejonie przejścia dla pieszych.

Gmina Miejska Rumia posiada oraz dołączyła do wniosku pisma z trzech pobliskich szkół.

## 2.2 Uzasadnienie wyboru i charakterystyka proponowanych metod wsparcia

Najwięcej wypadków z pieszymi powodują kierujący samochodami osobowymi. Najczęstszymi przyczynami są: nieudzielenie pierwszeństwa pieszemu na przejściu dla pieszych, nieprawidłowe manewry i zbyt duża prędkość pojazdów. Szczególnie niebezpieczny dla pieszych jest okres jesienno-zimowy (październik – grudzień). Niebezpieczna jest dla pieszego także pora ograniczonej widoczności (noc), wówczas ryzyko stania się ofiarą śmiertelnej wypadku drogowego jest znacznie większe niż w porze dziennej.

W celu lepszej poprawy widoczności pieszego Miasto Rumia zdecydowało się na **wymianę istniejących znaków pionowych na nowe oraz odnowienie znaków poziomych na wybranych przejściach dla pieszych.**

Regularnie podnoszonym przez mieszkańców Rumi, a w szczególności kierowców pojazdów problemem jest to, że piesi są słabo widoczni na jezdni lub w jej bezpośrednim otoczeniu. Poza sezonowymi kampaniami informacyjnymi np. zachęcającymi do używania odbłasków szuka się trwalszych rozwiązań w tym zakresie.

Miasto Rumia zdecydowała o zastosowaniu **czterech rozwiązań** o charakterze modernizacyjnym w zakresie działań związanych z budową/modernizacją/ wyposażeniem swoich przejść dla pieszych, tj. właściwe oświetlenie przejścia, oznakowanie pionowe, poziome, montaż płytek fakturowych (urządzenie bezpieczeństwa ruchu).

Poprawie ulegnie oznakowanie poziome. Do najważniejszych cech nowego, prawidłowego oznakowania poziomego przejścia dla pieszych należy zaliczyć:

- dobrą widoczność o każdej porze dnia i nocy,

## Załącznik nr 5

- wysoki współczynnik odbłaskowości w każdych warunkach pogodowych,
- odpowiednią szorstkość, podobną do tej, która cechuje nawierzchnię,
- odpowiednią trwałość,
- wysoką odporność na ścieranie i zabrudzenia,
- szybką i ekologiczną metodę aplikacji.

Wśród elementów zdecydowanie zwiększających bezpieczeństwo infrastruktury drogowej znajdują się **znaki drogowe fluorescencyjne**, które są doskonale widoczne już z daleka, o każdej porze dnia i nocy. **Przy wybranych przejściach dla pieszych ustanowione zostaną nowe znaki "przejście dla pieszych" z odbłaskową obwódka.**

Dodatkowo, w celu poprawy bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych, zdecydowano o oznakowaniu fakturowym przejść. Zastosowane wyraźne barwy sprawiają, iż takie elementy oznakowania są dostrzegane przez osoby niedowidzące, ale także przyciągają uwagę innych uczestników ruchu, którzy zwracają większą uwagę na niewralgiczne miejsca zastosowania systemu, a w szczególności przy przejściach dla pieszych. Zastosowanie fluorescencyjnych kolorów sprawia, że zarówno osoby wpatrzony w smartfony odrywają wzrok od ekranu jak i kierowcy dostrzegają zamontowane elementy przed przejściami. Struktura fizyczna płyt natomiast pozwala niewidomym, poprzez wycucie różnicy materiałowej w podłożu, dokładniej określić miejsce ich przebywania nawet w miejscach niebezpiecznych, jakimi są pobliskie drogi o dużym natężeniu ruchu.

Należy zauważyć, że w sezonie zimowym oznaczenia poziome z uwagi na zalegający śnieg mogą nie być dostatecznie widoczne, a w sezonie letnim – chociażby liście drzew mogą zasłonić znaki pionowe. W obu przypadkach kierowca musi dostosować się do widocznego oznakowania. Dlatego również podjęto działania mające na celu **poprawę oświetlenia przejść dla pieszych**, które choć kosztowne, to dzięki zastosowaniu najnowszych rozwiązań technologicznych są efektywne. Instalacja różnego rodzaju oświetlenia przejść zmniejszy liczbę wypadków z pieszymi o 20-30%. **W ramach inwestycji zostaną doświetlone wszystkie cztery przejścia dla pieszych.**

Przejścia dla pieszych i rowerzystów muszą być oświetlone w prawidłowy sposób, aby:

- Zapewnić widzialność pieszego na przejściu oraz w strefie oczekiwania lub strefie dojścia do przejścia.
- Osoba znajdująca się na pasach była odpowiednio wyróżniona. W pierwszej kolejności powinien być widoczny pieszy, a dopiero później infrastruktura przejścia dla pieszych.
- Zapewnić kierującemu pojazdem właściwe warunki obserwacji sylwetki pieszego i sytuacji drogowej,
- Zapewnić pieszemu odpowiednie warunki obserwacji otoczenia przejścia, jak i zbliżających się do niego pojazdów.

Bez prawidłowego oświetlenia liczba wypadków i innych nieprzyjemnych wydarzeń znacznie wzrasta. Dobór odpowiedniego systemu oświetleniowego, który spełnia normy, jest zatem niezbędny do zachowania wysokiego poziomu bezpieczeństwa.

Potwierdzeniem konieczności budowy i modernizacji wskazanych we wniosku są pisma z placówek szkolnych.

Planowany i przedstawiony we wniosku harmonogram zadań obejmuje koszty kwalifikowane. Planowane zadanie inwestycyjne zostanie zlecone wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego.

Zaplanowane działania informacyjne zostaną wykonane i przeprowadzone przez Wnioskodawcę w ramach własnych zasobów osobowych i finansowych.

Załącznik nr 5

### 2.3 Adresaci projektu (nazwa adresata i wielkość określona liczbą)

/pośredni, bezpośredni /

Planowana inwestycja dotyczy czterech lokalizacji w mieście Rumia. Wszystkie działania zaplanowane są w gęsto zabudowanych miejscach, wśród licznych punktów użyteczności publicznej, w tym szkół, przedszkoli, punktów gastronomicznych, przychodni lekarskich, sklepów, kościołów itp

#### **Bezpośredni -**

Bezpośrednimi odbiorcami są osoby, które na co dzień będą korzystały z nowej infrastruktury więc dzieci i młodzież szkolna z pobliskich publicznych szkół podstawowych (SP1-810 os., SP4-432 os., SP9- 894 os.), niepublicznej Szkoły Podstawowej „Kreatywni”, ( 103 osoby), II Liceum Ogólnokształcące imienia Józefa Konrada Korzeniowskiego (269 osób) , Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcące im. św. J. Bosko ( 223 os), Salezjańskiej Szkoły Podstawowej im. św. Dominika Savio w Rumi (125 os.), Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej (284 uczniów) czyli **łącznie ponad 3.130 osób.**

#### **Pośredni-**

Pośrednio z przejść będą korzystali:

- pracownicy pobliskich szkół i placówek opiekuńczych,
- pracownicy i odwiedzający Centrum opiekuńczo – mieszkalne w Rumi,
- pracownicy i użytkownicy pobliskich restauracji, sklepów, punktów usługowych, przychodni,
- mieszkańcy okolicznych budynków (w tym duże największe osiedle w Rumi – Janowo),
- korzystający z pobliskich miejsc rekreacji takich jak: Plac zabaw zlokalizowany przy ulicy Różanej 38 (Zielona Wyspa), Park Żelewskiego, Orlik przy SP9,
- osoby zmierzające do Kościoła Rzymskokatolickiego Sanktuarium NMP Wspomożenia Wiernych, Komunalnego Cmentarza, Kościoła pw. św. Jana z Kęt, Kościoła pw. Podwyższenia Krzyża św.,
- mieszkańcy z okolicznych osiedli mieszkaniowych podążający na przystanek SKM Janowo,
- pasażerowie komunikacji autobusowej,
- turyści i odwiedzający miasto Rumia.

**Czyli ok 10.000 osób.**

### 2.4 Charakterystyka projektu /szczegółowy opis planowanych działań /

#### a) opis projektu (lub etapu projektu)

Inwestycja Gminy Rumia pn. „**Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia**” realizowana będzie w czterech newralgicznych punktach w mieście. Trzy zadania dotyczą doposażenia istniejących przejść dla pieszych, a jedno dotyczy wyznaczenia i doposażenia nowego przejścia dla pieszych.

#### **PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 1 (przejście istniejące)**

Zlokalizowane na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia (droga gminna).

Zakres prac:

- Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)
- Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścięte stożki”)

## Załącznik nr 5

- Wymiana oznakowania pionowego.(D-6)
- Odtworzenie i uzupełnienie oznakowania poziomego (P-10, P-14)

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 2** (przejście istniejące)

Zlokalizowane na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej (droga gminna)

## Zakres prac:

- Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)
- Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścięte stożki”)
- Wymiana oznakowania pionowego (D-6)
- Odtworzenie oznakowania poziomego (P-10, P-14)

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 3** (nowe przejście)

Zlokalizowane na ul. Filtrowej (droga gminna) – rejon skrzyżowania z ul. Stoczniovców (droga gminna).

## Zakres prac:

- Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)
- Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścięte stożki”)
- Nowa nawierzchnia jezdnii na szerokości przejścia
- Nowe oznakowanie pionowe (D-6)
- Nowe oznakowanie poziome (P-10, P-14)

**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 4** (przejście istniejące)

Zlokalizowane na ul. Dąbrowskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Krakowską (droga gminna).

## Zakres prac:

- Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)
- Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścięte stożki”)
- Nowy azyl dla pieszych
- Nowe oznakowanie pionowe (D-6)
- Odtworzenie i uzupełnienie oznakowania poziomego (P-10, P-14)

Gmina Miejska Rumia jako podmiot realizujący zadania przedstawione w złożonym projekcie podejmie odpowiednie działania informacyjne zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych, tj. postawi tablice informacyjne w miejscach realizacji oraz zamieści informacje o projekcie na swojej stronie internetowej oraz na swoim profilu w internetowym serwisie społecznościowym.

b) jeżeli projekt stanowi jeden z etapów kompleksowego projektu, należy przedstawić zakładane etapy realizacji:

Nie dotyczy

**2.5 Instytucje zaangażowane w realizację projektu**  
/partnerzy, instytucje współpracujące/

Nie dotyczy

Załącznik nr 5

## 2.6 Zakres działania i stopień zaangażowania w realizację instytucji wspierających projekt /podział zadań/

Nie dotyczy

### III. Monitoring i efekty realizacji projektu

#### 3.1 Zakładane cele, produkty i rezultaty projektu

Celem projektu jest modernizacja trzech przejść dla pieszych oraz utworzenie nowego przejścia w Mieście Rumia. Działanie ma na celu poprawić bezpieczeństwo wszystkich uczestników ruchu drogowego, w tym pieszych i kierowców. Proponowane rozwiązania mają wpłynąć na poprawę bezpieczeństwa w kontekście zmiany ustawy „Prawo o ruchu drogowym” i nowego zapisu: „Pieszy znajdujący się na przejściu dla pieszych ma pierwszeństwo przed pojazdem. Pieszy wchodzący na przejście dla pieszych ma pierwszeństwo przed pojazdem, z wyłączeniem tramwaju.”

**Zwiększenie bezpieczeństwa pieszych ma być zapewnione poprzez kompleksowe wprowadzenie kilku elementów, składających się na pojedyncze przejście dla pieszych:**

1. Dedykowane doświetlenie przejścia dla pieszych lampami w technologii LED (zmniejszenie zużycia energii, a zarazem lepsza, jakość oświetlenia),
2. Ustawienie znaku D-6 (przejście dla pieszych), który pokryty będzie folią odbłaskową dla lepszej widoczności tego znaku przy gorszych warunkach pogodowych oraz w nocy.
3. Namalowanie nowych pasów lub poprawienie starych na przejściach, które są słabo widoczne albo zatarte. Oznakowanie poziomego przejścia dla pieszych (tzw. zebra), przeprowadzone zostanie przy użyciu trwałych materiałów w technologii gruboziarnistej, chemoutwardzalnej i strukturalnej.

4. Zastosowanie płytek ostrzegawczo- integracyjnych. To specjalny rodzaj płytek z punktowymi elementami wypukłymi o kształcie ściętych kopulek, ułożonymi w rzędach pod kątem 45 stopni do kierunków ruchu. Ich górna, płaska powierzchnia jest antypoślizgowa, co pozwala na skuteczną ochronę przed upadkiem czy poślizgnięciem. Płytki te są przeznaczone dla osób niewidomych i niedowidzących, informując je o miejscach, które mogą stanowić zagrożenie dla ich bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej.

Kompleksowo zaprojektowane przejścia wpłyną na zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców, przede wszystkim pieszych - zwłaszcza osób starszych i dzieci. Dodatkowo zmniejszy się również ryzyko dla kierowców, którzy mogą nie zauważyć pieszego na wąskich czy słabo oświetlonych ulicach i przejściach. Jest to szczególnie istotne w miesiącach jesiennych i zimowych, kiedy zmrok zapada wcześniej i piesi są słabo widoczni na drodze. Folia odbłaskowa umieszczona na znaku przejścia dla pieszych znacząco poprawi możliwość reakcji kierującego pojazdem i dostrzeżenie, że zbliża się do przejścia. Opracowania projektowe będą uwzględniać istniejące w rejonach przejść oświetlenie uliczne oraz określać charakterystykę rozsyłu strumienia świetlnego dla poszczególnych opraw w wybranych lokalizacjach.

#### 3.2 Metody monitorowania rezultatów projektu oraz sprawozdawczość

Cel główny „Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022–2024” pn. **podnoszenie poziomu**

## Załącznik nr 5

**bezpieczeństwa poprzez wspieranie inicjatyw lokalnych** będzie zrealizowany na podstawie wskaźnika pod nazwą:

1. Liczba zrealizowanych projektów-1 szt.

Cel szczegółowy „Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022–2024” pn. **wzmocnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa** zrealizowany będzie poprzez realizację następujących wskaźników:

1. Liczba doświetlonych miejsc postrzeganych jako niebezpieczne- 4 szt.
2. Liczba budowanych/modernizowanych/doposażonych przejść dla pieszych- 4 szt.

Wskaźniki będą zmierzone jednorazowo, po zakończeniu realizacji projektu. Dokumentami potwierdzającym realizację wskaźników będą dokumenty z realizacji i odbioru robót tzn. umowy na realizację robót, faktury, końcowe protokoły odbioru robót.

Po realizacji zadania Gmina Miejska Rumia opracuje sprawozdanie końcowe z realizacji projektu, które zostanie przesłane do Koordynatora Programu w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w terminie do końca lutego roku następnego.

### 3.3 Znaczenie realizacji projektu w kontekście kierunków i założeń Programu

Zakres działań inwestycji wpisuje się w założenia Programu poprzez realizację działań, które mają na celu:

1. Poprawa poczucia bezpieczeństwa, zwłaszcza pieszych uczestników ruchu drogowego w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych.
2. Ograniczenie niebezpiecznych zdarzeń drogowych z udziałem pieszych (wypadki, wtargnięcia, kolizje i potrącenia) we wskazanych czterech lokalizacjach.
3. Poprawa jakości życia mieszkańców miejscowości.

Wszystkie wskazane wyżej rezultaty zmierzające do osiągnięcia celu szczegółowego pn. **Wzmocnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa dla planowanego zadania inwestycyjnego pn.: „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w Rumi”** są zgodne z uchwałą nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie „Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024

Załącznik nr 5

#### IV. Załączniki do wniosku

1. *Mapa podglądowa – lokalizacja 4 przejść dla pieszych.*
  - 1.1 *Lokalizacja przejścia dla pieszych nr 1*
  - 1.2 *Lokalizacja przejścia dla pieszych nr 2*
  - 1.3 *Lokalizacja przejścia dla pieszych nr 3*
  - 1.4 *Lokalizacja przejścia dla pieszych nr 4*
2. *Opinia od Dyrekcji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Rumi*
3. *Opinia od Dyrekcji Szkoły Podstawowej Nr 4 w Rumi*
4. *Opinia od Dyrekcji Szkoły Podstawowej Nr 9 w Rumi*

.....  
Etap I

.....  
/miejsowość i data/

  
ZASTĘPCA BURMISTRZA  
Ariel Smitki  
/pieczętka, czytelny podpis/

Etap II

.....  
/miejsowość i data/

.....  
/pieczętka, czytelny podpis/

**ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH**

ul. Stoczniovców 6, 84 - 232 Rumia tel./fax 671 - 29 - 17; tel. 671 - 83 - 07

**II Liceum Ogólnokształcące**  
e-mail: [2lo@rumia.edu.pl](mailto:2lo@rumia.edu.pl)**Szkoła Podstawowa Nr 9**  
e-mail: [sp9@rumia.edu.pl](mailto:sp9@rumia.edu.pl)

ZSO.0201.11.24

Rumia 26 lutego 2024r.

**Gmina Miejska Rumia**

Ul. Sobieskiego 7

84-230 Rumia

W odpowiedzi na przedstawiony przez Gminę Miejską Rumia wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości i Aspołecznych Zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 (2024)” o dofinansowanie zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”, Szkoła Podstawowa nr 9 w Rumi wyraża pozytywną opinię i rekomenduje zadanie do realizacji w zakresie budowy przejścia na ul. Filtrowej (droga gminna) – rejon skrzyżowania z ul. Stoczniovców (droga gminna) tuż przy Parku Żelewskiego.

Z przejścia skorzystają uczniowie uczęszczający do naszej placówki.

Rozwiązania zaproponowane we wniosku przez Gminę Miejską Rumia w zdecydowanym stopniu przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa w tym miejscu.

DYREKTOR

  
mgr Dariusz HadamGMINA MIEJSKA RUMIA  
ul. Sobieskiego 7  
84-230 Rumia  
NIP 5882367750

Za zgodność z oryginałem

podpis.....

Rumia, dnia 26.02.2024r.

Szkoła Podstawowa Nr 1 w Rumi

Rumia, 23.01.2024

Ul. Kościelna 6

84-230 Rumia

**Gmina Miejska Rumia**

Ul. Sobieskiego 7

84-230 Rumia

W odpowiedzi na przedstawiony przez Gminę Miejską Rumia wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości i Społecznych Zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 (2024)” o dofinansowanie zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”, Szkoła Podstawowa nr 1 w Rumi wyraża pozytywną opinię i rekomenduje zadanie do realizacji w zakresie doposażenia dwóch przejść dla pieszych zlokalizowanych na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa). Pierwsze przejścia znajduje się w rejonie skrzyżowania z ul. Tysiąclecia (droga gminna), a drugie w rejonie skrzyżowania z ul. Konopnickiej (droga gminna). Z obu przejść korzystają uczniowie uczęszczający do naszej placówki.

Rozwiązania zaproponowane we wniosku przez Gminę Miejską Rumia w zdecydowanym stopniu przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa w tych miejscach.

**DYREKTOR SZKOŁY**  
mgr Arkadiusz Skrzyński

**GMINA MIEJSKA RUMIA**  
ul. Sobieskiego 7  
84-230 Rumia  
NIP 5882367750

Za zgodność z oryginałem

podpis.....

Rumia, dnia 26.02.2024r.



84-230 RUMIA, ul. Świętojańska 11  
tel./fax 58 671 06 45



**Szkoła Podstawowa Nr 4  
im. Janusza Korczaka**

email: sp4@rumia.edu.pl  
www.sp4.rumia.edu.pl

Rumia, 23 lutego 2024 r.

SP4.071.1. 10. 2024

**Gmina Miejska Rumia**

ul. Sobieskiego 7

84-230 Rumia

W odpowiedzi na przedstawiony przez Gminę Miejską Rumia wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przystępczości i Aspołecznych Zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 (2024)” o dofinansowanie zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”, Szkoła Podstawowa nr 4 w Rumi wyraża pozytywną opinię i rekomenduje zadanie do realizacji w zakresie doposażenia przejścia dla pieszych zlokalizowanego na ul. Dąbrowskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Krakowską (droga gminna). Z przejścia korzystają uczniowie uczęszczający do naszej placówki.

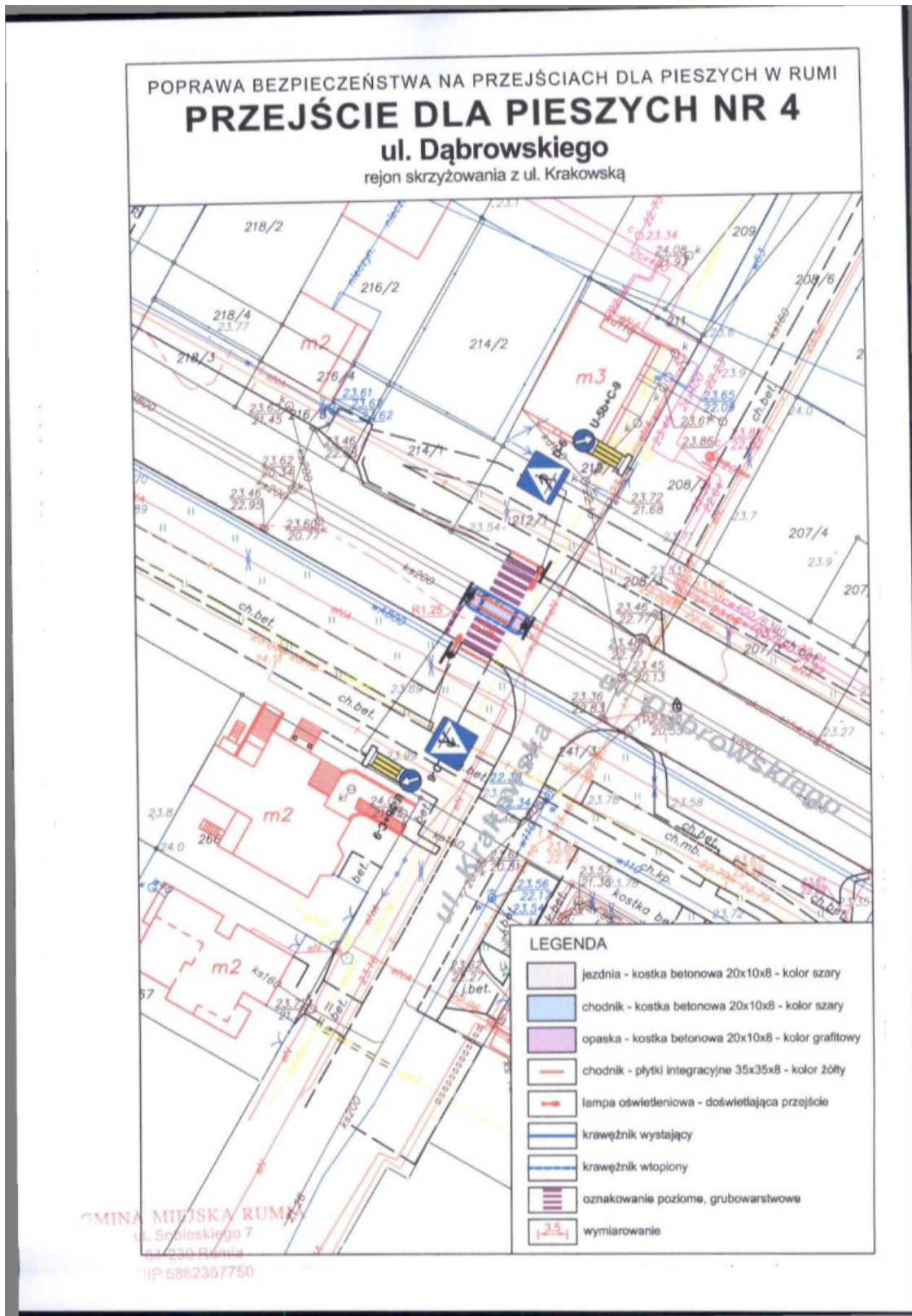
Rozwiązania zaproponowane we wniosku przez Gminę Miejską Rumia w zdecydowanym stopniu przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa w tym miejscu.

GMINA MIEJSKA RUMIA  
ul. Sobieskiego 7  
84-230 Rumia  
NIP 5862367750

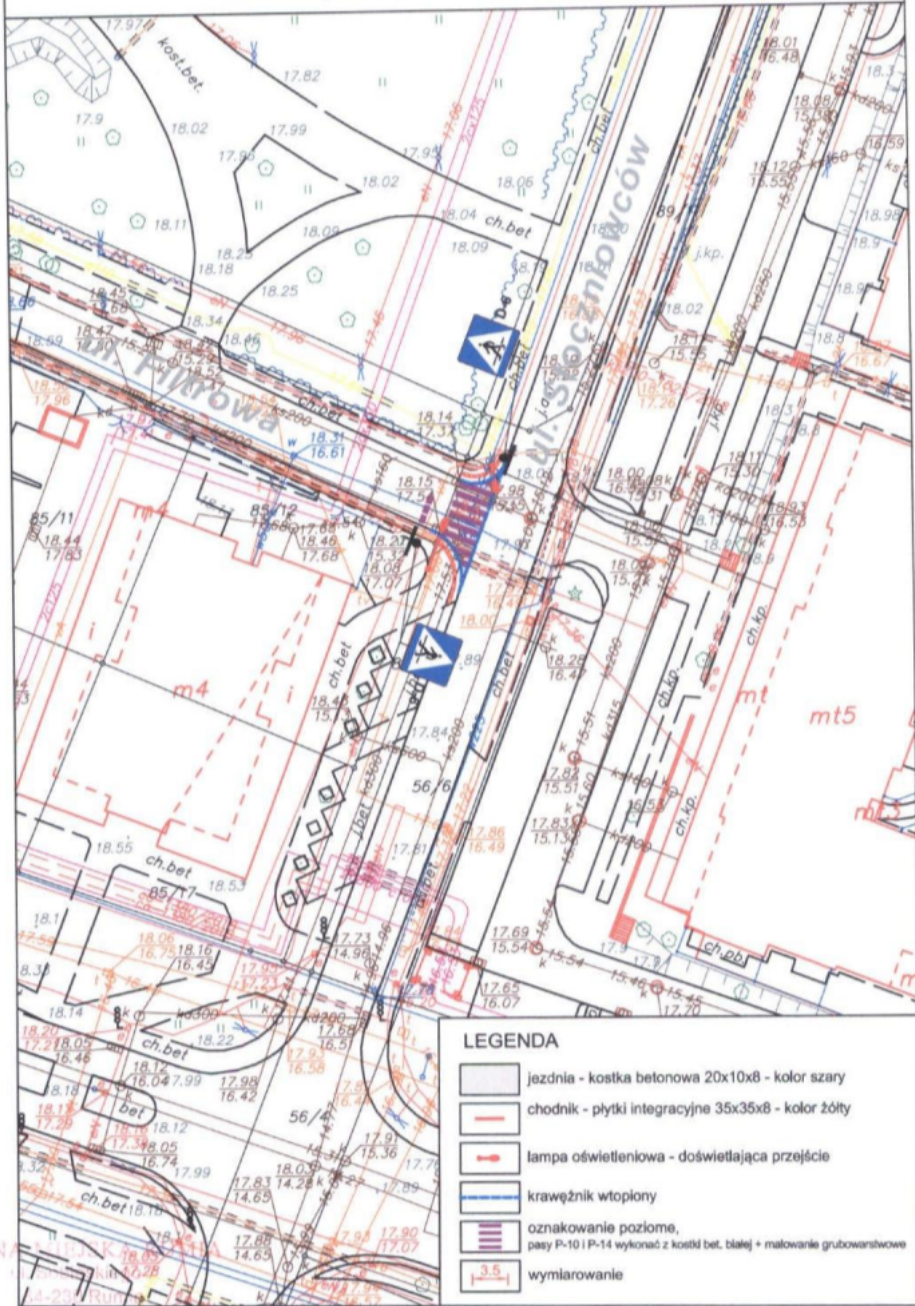
Za zgodność z oryginałem  
podpis.....  
Rumia, dnia 26.02.2024.

Z poważaniem,  
DYREKTOR SZKOŁY  
*mgr Monika Polak-Bojan*



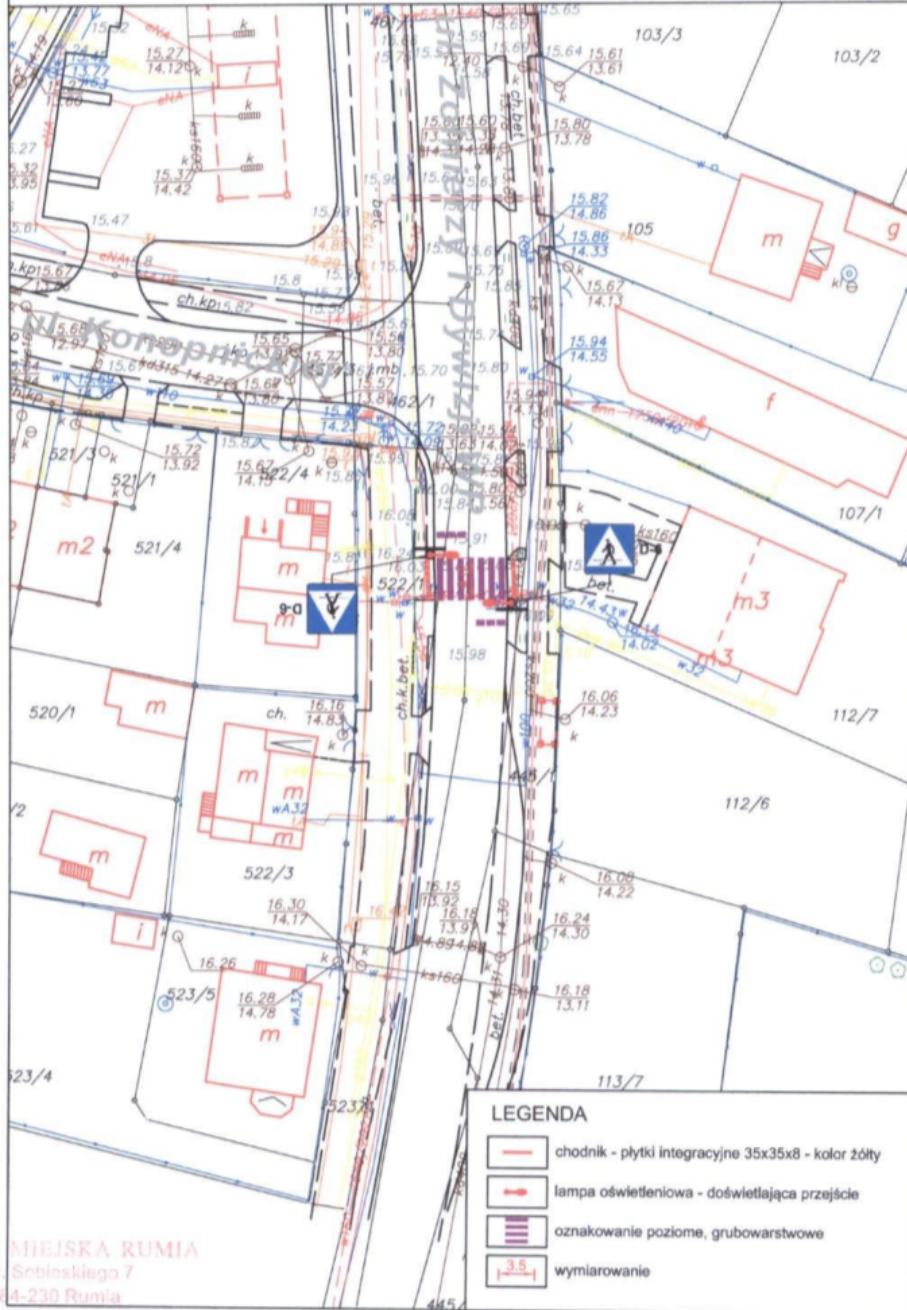


POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA NA PRZEJŚCIACH DLA PIESZYCH W RUMI  
**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 3**  
 ul. Stoczniovców  
 rejon skrzyżowania z ul. Filtrową



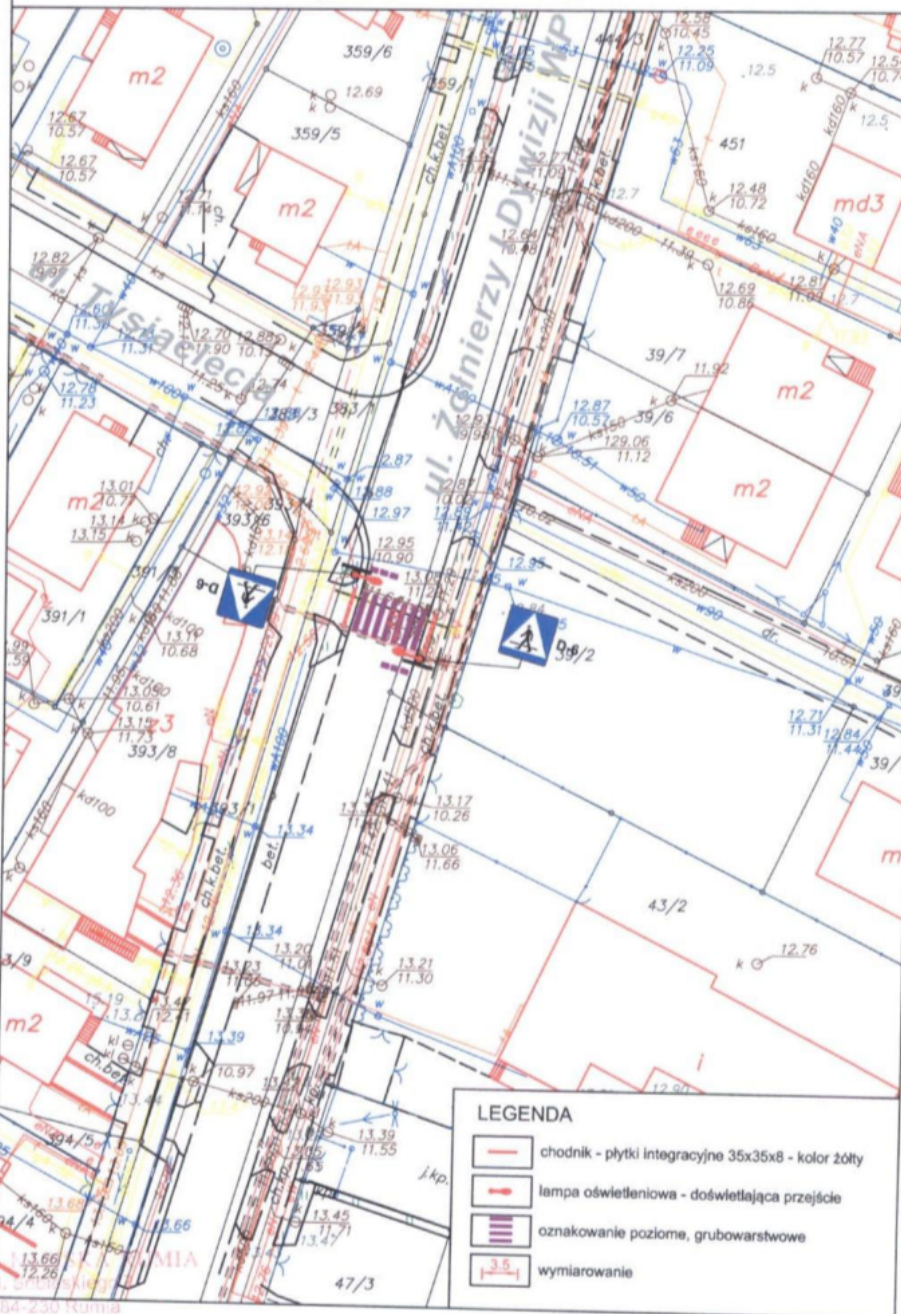
KIP 5882367750

POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA NA PRZEJŚCIACH DLA PIESZYCH W RUMI  
**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 2**  
 ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego  
 rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej



GMINA MIEJSKA RUMIA  
 ul. Śbieskiego 7  
 84-230 Rumia  
 NIP 5882357750

POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA NA PRZEJŚCIACH DLA PIESZYCH W RUMI  
**PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 1**  
 ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego  
 rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia



GMINA MIA  
 ul. Świdzińska 1  
 84-230 Kurno  
 NIP 5852357750

Komisariat Policji w Rumi

Ul. Derdowskiego 43

84-230 Rumia

Rumia, dn... 2024 -02- 2 6

**Gmina Miejska Rumia**

Ul. Sobieskiego 7

84-230 Rumia

W odpowiedzi na przedstawiony przez Gminę Miejską Rumia wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości i Aspołecznych Zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 (2024)” o dofinansowanie zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”, Komisariat Policji w Rumi wyraża pozytywną opinię i rekomenduje zadanie do realizacji.

Przejścia dla pieszych to obszary w naszym mieście, w których dochodzi do największej liczby zdarzeń drogowych z udziałem pieszych. Choć nie zawsze są to zdarzenia ze skutkiem śmiertelnym, to jednak powodują uszkodzenia ciała w różnym stopniu. Szczególnie narażeni na wypadki są najmłodszy uczestnicy ruchu drogowego, w tym dzieci uczęszczające do szkoły. Rozwiązania zaproponowane przez Gminę Miejską Rumia, zwłaszcza te planowane do realizacji w pobliżu szkół, przedszkoli i innych budynków użyteczności publicznej, w zdecydowanym stopniu przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa w tych miejscach. Wszystkie wskazane przez Gminę lokalizacje przejść to ważne punkty na mapie drogowej miasta Rumia i wszelkie działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa przy nich zasługują na pozytywną opinię Policji.

KOMENDANT  
Komisariatu Policji w Rumi  
podpis: Krystian Herbasz

**Załącznik nr 2 do Porozumienia nr 7/2024**  
**Harmonogram rzeczowo – finansowy Zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”**

Rodzaj wydatku ponoszonego w ramach realizacji Zadania	Koszt całkowity (w zł)	w tym koszty do pokrycia		Miesiące pomieszczenia kosztu w okresie realizacji zadania (w zł)		
		z dotacji celowej (w zł)	z wkładu własnego (w zł)	X 2024	XI 2024	XII 2024
Dokumentacja projektowa	36 000	0	36 000			36 000
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia	25 742	20 000	5 742			25 742
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego – rejon skrzyżowania z ul. Kornapnickiej	25 742	20 000	5 742			25 742
Wyznaczenie i wykonanie nowego przejścia dla pieszych przy ul. Filtrowej – rejon skrzyżowania z ul. Stoczniowców	46 502	35 000	11 502			46 502
Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Henryka Dąbrowskiego – rejon skrzyżowania z ul. Krakowską	36 299	25 000	11 299			36 299
Nadzór inwestorski branży elektrycznej	20 000	0	20 000			20 000
Tablice informacyjne	8 000	0	8 000			8 000
<b>RAZEM KOSZTY (zł):</b>	<b>198 285</b>	<b>100 000</b>	<b>98 285</b>			
<b>RAZEM KOSZTY (%):</b>	<b>100,00%</b>	<b>50,43%</b>	<b>49,57%</b>			

  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
**ARTEM SINIČEK**  
**GMINA MIEJSKA RUMIA**  
 ul. Sobieskiego 7  
 84-230 Rumia  
 NIP 5852337750

**GMINA MIEJSKA RUMIA**  
 ul. Sobieskiego 7  
 84-230 Rumia  
 NIP 5882367750


Załącznik nr 3 do Porozumienia nr 7 / 2024

pieczęć inwestora			
<b>Program inwestycji pn: „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”</b>			
<b>I. Informacje ogólne</b>			
<b>Adres realizowanej inwestycji</b>	Rumia, ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego, ul. Filtrowa, ul. Henryka Dąbrowskiego		
<b>Nazwa inwestora</b>	Gmina Miejska Rumia ul. Sobieskiego 7 84-230 Rumia		
<b>Planowany termin realizacji inwestycji</b>	01 X 2024	15 XII 2024	15 XII 2024
	rozpoczęcia	zakończenia	zagospodarowania obiektów budowlanych i innych składników majątkowych po zakończeniu realizacji inwestycji
<b>Planowany łączny koszt inwestycji - wartość kosztorysowa</b>	196 285,00 zł		
<b>Uzasadnienie celowości inwestycji i jej lokalizacji</b>	<p>Gmina Miejska Rumia w miarę posiadanych środków finansowych sukcesywnie podejmuje się realizacji inwestycji poprawiających bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem pieszych. W oparciu o otrzymany raport z Komenda Policji w Rumia można stwierdzić, że od 2019 roku do końca 2021 na terenie całej Gminy Rumia odnotowano 33 kolizje i 24 wypadki, w których były 2 osoby śmiertelnie i 21 rannych. W roku 2022 na terenie całej Gminy Rumia odnotowano 628 kolizji i 29 wypadków, w których było 30 osób rannych.</p> <p>Natomiast, zgodnie z danymi statystycznymi zawartymi w raporcie pn.: „Wypadki drogowe” w opracowywanych na kolejne lata przez Krajową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego wynika, że w kolejnych latach notowany jest spadek zdarzeń drogowych z udziałem pieszych, co wynika w głównej mierze z prac modernizacyjnych przejść dla pieszych.</p> <p>W związku z powyższymi statystykami podjęto decyzję o modernizacji kolejnych przejść dla pieszych. W pierwszej kolejności priorytetem dla Rumia stało się budowanie bezpiecznych przejść dla pieszych w dołżu szkół, przedszkoli i budynków użyteczności publicznej a także modernizacja i doposażenie już istniejących przejść we wstępcie rozwiązań podnoszące bezpieczeństwo uczestników ruchu.</p> <p>Zdecydowano, iż niniejszy projekt będzie dotyczył czidani na czterech przejściach dla pieszych, w czterech ważnych punktach na mapie drogowej miasta Rumia</p>		
<b>Analiza celowości i możliwości wykonania inwestycji etapami w kolejnych latach</b>	<p>Miasto Rumia zdecydowało o zastosowaniu czterech rozwiązań o charakterze modernizacyjnym w zakresie osiwni związanych z budową/modernizacją doposażeniem swoich przejść dla pieszych, a mianowicie: oświetlenie przejścia, oznakowanie pionowe, poziome, montaż płytek takturowych (urządzenie bezpieczeństwa ruchu).</p> <p>Projekt ma na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego na czterech przejściach dla pieszych w mieście Rumia poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stworzenie nowego doświetlonego bezpiecznego przejścia.</li> <li>- Wydzielenie łezek przejść dla pieszych z istniejącego systemu oświetlenia ulicznego.</li> <li>- Zapewnienie odpowiedniej widzialności pieszego na przejściu dla pieszych oraz w strefie oczekiwania i strefie dojścia do przejścia.</li> <li>- Stworzenie odpowiednich warunków kienjopemu pojazdem obserwacji sylwetki pieszego przechodzącego przez przejście.</li> <li>- Eliminację niewidocznych miejsc w rejonie przejścia dla pieszych.</li> </ul> <p>Kompleksowo zaprojektowane przejście wpłyna na zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców, przede wszystkim pieszych - zwłaszcza osób starszych i dzieci. Dodatkowo zmniejszy się również ryzyko dla kierowców, którzy mogą nie zauważyć pieszego na wąskich czy słabo oświetlonych ulicach i przejściach. Jest to szczególnie istotne w miesiącach jesiennych i zimowych, kiedy zmrok zapada wcześniej i piesi są słabo widoczni na drodze. Folia odbliaskowa umieszczona na znaku przejścia dla pieszych znacząco poprawia możliwość reakcji silującego pojazdem i dostrzeżenie, że zbliża się do przejścia. Opracowanie projektowe będą uwzględniać: stryjające w rejonach przejść oświetlenie uliczne oraz określenie charakterystyczne rozsyłu strumienia świetlnego dla poszczególnych etapw w wybranych lokalizacjach.</p>		

<p><b>Planowany zakres rzeczowy inwestycji</b></p>	<p><b>PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 1 (przejście istniejące)</b>                  Zlokalizowane na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia (droga gminna).                  Zakres prac:                  -Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)                  -Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścieżki stozki”)                  -Wymiana oznakowania poziomego (D-6)                  -Odtworzenie i uzupełnienie oznakowania poziomego (P-10, P-14)</p> <p><b>PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 2 (przejście istniejące)</b>                  Zlokalizowane na ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej (droga gminna).                  Zakres prac:                  -Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)                  -Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścieżki stozki”)                  -Wymiana oznakowania poziomego (D-6)                  -Odtworzenie oznakowania poziomego (P-10, P-14)</p> <p><b>PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 3 (nowe przejście)</b>                  Zlokalizowane na ul. Fibrowej (droga gminna) – rejon skrzyżowania z ul. Stoczników (droga gminna).                  Zakres prac:                  -Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)                  -Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścieżki stozki”)                  -Nowa nawierzchnia jezdni na szerokości przejścia                  -Nowe oznakowanie pionowe (D-6)                  -Nowe oznakowanie poziome (P-10, P-14)</p> <p><b>PRZEJŚCIE DLA PIESZYCH NR 4 (przejście istniejące)</b>                  Zlokalizowane na ul. Dąbrowskiego (droga powiatowa) – rejon skrzyżowania z ul. Krakowską (droga gminna).                  Zakres prac:                  -Doświetlenie przejścia (2 lampy dedykowane)                  -Płytki ostrzegawcze-integracyjne (typu „ścieżki stozki”)                  -Nowy sygnal dla pieszych                  -Nowe oznakowanie pionowe (D-6)                  -Odtworzenie i uzupełnienie oznakowania poziomego (P-10, P-14)</p>	
<p><b>Planowane efekty rzeczowe</b></p>	<p>Projekt ma na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego na czterech przejściach dla pieszych w mieście Rumia poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stworzenie nowego doświetlonego bezpiecznego przejścia</li> <li>2. Wyodrębnienie brzoż przystanku dla pieszych z istniejącego systemu oświetlenia ulicznego.</li> <li>3. Zapewnienie odpowiedniej widoczności pieszego na przejściu dla pieszych oraz w strefie oczekiwania i strefie odjazdu do przejścia.</li> <li>4. Stworzenie odpowiednich warunków służeńemu pojazdom obserwacji sylwetki pieszego przechodzącego przez przejście.</li> <li>5. Eliminację niewłaściwych miejsc w rejonie przejścia dla pieszych.</li> </ol> <p>Zwiększenie bezpieczeństwa pieszych ma być zapewnione poprzez kompleksowe wprowadzenie składu elementów składających się na pojedyncze przejście dla pieszych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dedykowane doświetlenie przejścia dla pieszych lampami w technologii LED (zmniejszenie zużycia energii, a zarazem lepsza, jakości oświetlenia).</li> <li>2. Ustawienie znaku D-6 (przejście dla pieszych), który pokryty będzie folią odbłaskową dla lepszej widoczności tego znaku przy gorszych warunkach pogodowych oraz w nocy</li> <li>3. Namalowanie nowych pasów lub poprawienie starych na przejściach, które są słabo widoczne albo zatarte. Oznakowanie poziomego przejścia dla pieszych (tzw. zebra), przeprowadzone zostanie przy użyciu trwałych materiałów w technologii gruboziarnistej, chemoutwardzanej i strukturalnej.</li> <li>4. Zastosowanie płytek ostrzegawczo-integracyjnych. To specjalny rodzaj płytek z punktowymi elementami wypukłymi o kształcie ściętych kopulek, ułożonymi w rzędach pod kątem 45 stopni do kierunków ruchu. Ich góra, płaska powierzchnia jest antypoślizgowa, co pozwala na skuteczną ochronę przed upadkiem czy poślizgnięciem. Płytki te są przeznaczone dla osób niewidomych i niedowidzących, informując je o miejscach, które mogą stanowić zagrożenie dla ich bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej.</li> </ol>	
<p><b>Ocena ekonomicznej efektywności inwestycji</b></p>	<p>Na gminie spoczywa obowiązek realizacji zadań publicznych służących zaspokajaniu potrzeb wspólnoty, w tym związanych z porządkiem publicznym i bezpieczeństwem obywateli. Zadanie to zostało przez ustawodawcę wyznaczony w treści ustawy z dnia 8 marca 1960 r. o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 w szczególności do zadań własnych gminy zalicza m.in. sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.</p> <p>Kompleksowo zaprojektowane przejścia wpłyną na zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców, przede wszystkim pieszych - zwłaszcza osób starszych i dzieci. Poprawa bezpieczeństwa wywrze wpływ na zwiększenie atrakcyjności terenów społecznie bezpieczne dane są głównie wykazane przez rodziny z dziećmi, oraz na ogólny poziom życia mieszkańców. Dobrej inwestycji na terenach mieszkaniowych, warunków lokalnych mieszkańcy utrzymują się na podobnym poziomie albo wzrosną. Efekty uzyskane w okresie eksploatacji z zrealizowanej inwestycji mają zatem głównie charakter niewymierny.</p>	
<p><b>II. Harmonogram realizacji inwestycji</b></p>		
<p>Lp.</p>	<p><b>Planowany zakres rzeczowy danego etapu prac inwestycyjnych</b></p>	<p><b>Planowany termin realizacji danego etapu prac inwestycyjnych</b></p>
<p>1.</p>	<p><b>Dokumentacja projektowa</b></p>	<p>XII 2024</p>
<p>2.</p>	<p><b>Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego – rejon skrzyżowania z ul. Tysiąclecia</b></p>	<p>XII 2024</p>
<p>3.</p>	<p><b>Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Żołnierzy I Dywizji Wojska Polskiego - rejon skrzyżowania z ul. Konopnickiej</b></p>	<p>XII 2024</p>

4.	Wyznaczenie i wykonanie nowego przejścia dla pieszych przy ul. Filtrowej - rejon skrzyżowania z ul. Stoczniovców	XII 2024
5.	Doposażenie przejścia dla pieszych przy ul. Henryka Dąbrowskiego - rejon skrzyżowania z ul. Krakowską	XII 2024
6.	Nadzór inwestorski branży elektrycznej	XII 2024
7.	Tablice informacyjne	XII 2024
<b>III. Informacje dotyczące finansowania inwestycji</b>		
L.p.	Planowane źródło pochodzenia środków finansowych na realizację inwestycji	Kwota w zł
1.	Środki własne	98 285,00
2.	Dotacja celowa	100 000,00
	<b>Łącznie</b>	<b>198 285,00</b>
<i>Dot. Inwestycji realizowanej etapami w kolejnych latach</i>		
Rok	Planowane źródło pochodzenia środków finansowych na realizację inwestycji	Kwota w zł
1.		
	<b>Łącznie</b>	
L.p.	Planowane źródło pochodzenia środków finansowych umożliwiające zagospodarowanie efektów rzeczowych inwestycji	Kwota w zł
	<b>Łącznie</b>	

Sporządziła: Agata Skalska, mail: a.skalska@um.rumia.pl, tel. (58) 679 65 09

  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
*Ariel Sinicki*



Załącznik nr 4 do Porozumienia nr 7/2024

Nazwa jednostki:

.....

**Rozliczenie otrzymanych i wykorzystanych dotacji w 2024 r. zgodnie z Porozumieniem nr 7/2024 zawartym w dniu ..... 2024 r. w sprawie przekazania dotacji celowej na realizację projektu w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024**

L.p.	Dział	Rozdział	§	Zadanie	Plan po zmianach	Dotacje otrzymane z Budżetu Państwa	Dotacje wykorzystane	Zwrot dotacji	Data dokonania zwrotu	Przyczyny niewykorzystania dotacji
					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

Sporządził:

.....

Data:

.....

Podpis Skarbnika:

.....

Podpis kierownika jednostki:

.....

Załącznik nr 5 do Porozumienia nr 7/2024

*WZÓR*

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)\*

z wykonania zadania publicznego

.....

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..... do .....

określonego w (Umowie/Porozumieniu)\* Nr .....

zawartej w dniu .....

między

.....

(nazwa Zleceniodawcy)

a

.....

(nazwa Zleceniobiorcy)

Data złożenia sprawozdania

.....

\*Niepotrzebne skreślić.

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

**1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania** (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu).

**2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową/porozumieniem, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań).

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

<b>1. Rozliczenie wydatków za rok .....</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Koszty zgodnie z umową (w zł)</b>	<b>Faktycznie poniesione wydatki (w zł)</b>
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>		
I.1.	Działanie 1		
I.1.1.	Koszt 1		
I.1.2.	Koszt 2		
...	...		
I.2.	Działanie 2		
I.2.1.	Koszt 1		
I.2.2.	Koszt 2		
...	...		

<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>			
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>		
II.1.	Koszt 1		
II.2.	Koszt 2		
...	...		
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>			
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>			

<b>2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Źródło finansowania</b>		<b>Koszty zgodnie z umową</b>	<b>Faktycznie poniesione wydatki</b>
<b>1.</b>	<b>Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:</b>			<b>zł</b>
	1.1.	Kwota dotacji	<b>zł</b>	<b>zł</b>
	1.2.	Odsetki bankowe od dotacji		<b>zł</b>
	1.3.	Inne przychody		<b>zł</b>
<b>2.</b>	<b>Inne środki finansowe ogółem<sup>1</sup>:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1.-2.4.)		<b>zł</b>	<b>zł</b>
	2.1.	Środki finansowe własne	<b>zł</b>	<b>zł</b>
	2.2.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	<b>zł</b>	<b>zł</b>
	2.3.	Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>1, 2</sup> (Nazwa organu administracji publicznej lub jednostki sektora finansów publicznych, który przekazał środki finansowe):	<b>zł</b>	<b>zł</b>
	2.4.	Pozostałe <sup>1</sup>	<b>zł</b>	<b>zł</b>
<b>3.</b>	<b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1. i 3.2.)		<b>zł</b>	<b>zł</b>
	3.1.	Koszty pokryte z wkładu osobowego	<b>zł</b>	<b>zł</b>
	3.2.	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego <sup>3,4</sup>	<b>zł</b>	<b>zł</b>
<b>4.</b>	<b>Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego<sup>5</sup></b>		<b>%</b>	<b>%</b>
<b>5.</b>	<b>Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji<sup>6</sup></b>		<b>%</b>	<b>%</b>
<b>6.</b>	<b>Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji<sup>7</sup></b>		<b>%</b>	<b>%</b>

<sup>1</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>2</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>3</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>4</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia.

<sup>5</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1., w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>6</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2., w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>7</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3., w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Część III. Dodatkowe informacje**

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy/porozumienia nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

**POUCZENIE**

Sprawozdanie składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

GMINA MIEJSKA RUMIA  
ul. Sobieskiego 7  
84-230 Rumia  
NIP 5882357750

.....  
(Nazwa i adres)

Załącznik nr 6 do Porozumienia nr 7/2024

Rumia, 30.10.2024  
.....  
(Miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 poz. 17), który stanowi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” – oświadczam, co następuje poniżej:

Oświadczam, iż w oparciu o ustawę o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U. z 2024 poz. 361), nie będę się ubiegać o obniżenie kwoty podatku należnego VAT o kwotę podatku naliczonego VAT zawartego w wykazywanych wydatkach ponoszonych w wykonaniu przedmiotowego zadania lub o zwrot ze środków budżetu państwa kwoty podatku naliczonego VAT wynikającego z faktur przedstawionych do rozliczenia wykonania przedmiotowego zadania publicznego. Obowiązek ten pozostaje nieograniczony w czasie.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

  
Mariel Siniński

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

GMINA MIEJSKA RUMIA  
ul. Sobieskiego 7  
84-230 Rumia  
NIP 5882367750

Załącznik nr 7 do Porozumienia nr 7/2024

.....  
(Nazwa i adres)

Rumia, 30.10.2024 r.  
(Miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 poz. 17), który stanowi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” – oświadczam, co następuje poniżej.

Oświadczam, że dokumenty dotyczące wydatków kwalifikowalnych załączone do rozliczenia zadania publicznego (tytuł zadania) **„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie i doposażenie przejść dla pieszych w obrębie placówek oświatowych na terenie miasta Rumia”** o numerze (nr Porozumienia) **7/2024**, dofinansowanego w ramach „Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024” nie podlegają, nie podlegały w przeszłości oraz nie będą w przyszłości przedłożone do rozliczenia jakichkolwiek projektów finansowanych z innych zewnętrznych źródeł finansowania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Artur Sinicki*

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 8 do Porozumienia nr 7/2024

(nazwa i adres inwestora)

85/22 Wojewoda Pomorski  
(dysponent)

**ROZLICZENIE  
ZADAŃ FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA,  
ZAKOŃCZONYCH W ROKU 2024**

(nazwa zadania)

Kwota przyznanej dotacji.....kwota otrzymanej dotacji.....kwota zwróconej dotacji.....

**Część A. Zestawienie liczbowe**

Wyszczególnienie	Koszt zadania w tys. zł	Podstawowe efekty rzeczowe		Okres realizacji zadania a: data rozpoczęcia – zakończenia zadania b: liczba miesięcy	Środki z budżetu państwa	Źródła finansowania zadania w tys. zł				
		Jednostka miary	Ilość			Środki finansowe z pozostałych źródeł				
						Razem	Środki własne	Kredyt bankowy	Środki z funduszu celowego	Inne środki
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Wielkość planowania przy rozpoczęciu zadania	...	a. mb. b. szŁ. c.	a. b. c.	a. b. c.						
II. Wielkości rzeczywiste, obliczone po zakończeniu zadania <sup>1)</sup>		a. b.	a. b.	a. b.						
III. Różnice wielkości: poz. II – poz. I		a. b.	a. b.	b (tylko liczba miesięcy)						
IV. Relacje %: poz. II – poz. I		a. b.	a. b.	<sup>2)</sup>						

Objaśnienia:

<sup>1)</sup> W pozycji I rubryka 2 należy wykazać wartość kosztorysową zadania, ustaloną w zakresie, o którym mowa w pozycji I rubryka 1.

<sup>2)</sup> Pozycja II b: poz. Ib.

**Część B. Analiza i uzasadnienie różnic oraz działania inwestora**

W części B należy co najmniej:

- 1) przedstawić analizę i uzasadnić różnice między planowanymi (I) a rzeczywistymi (II) wielkościami, kolejno:
  - a) kosztów zadania;
  - b) podstawowych efektów rzeczowych zadania;
  - c) okresu realizacji zadania;
  - d) źródeł finansowania zadania, ze szczególnym uwzględnieniem środków budżetu państwa; w analizie różnic między planowanymi (I) a rzeczywistymi (II) wielkościami kosztów zadania;
- 2) opisać działania inwestora podjęte w celu usunięcia nieprawidłowości, które występowały w czasie realizacji zadania, w tym działania wobec wykonawców zadania i ważniejsze rezultaty ich działań.

**Część C. Wykaz faktur i rachunków dokumentujących sfinansowanie zadania**

Lp.	Wystawca	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota faktury [zł]	Kwota faktury opłacona ze środków dotacji [zł]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>Razem:</b>					

Uwaga! W tabelę należy wpisać wszystkie faktury/rachunki wystawione przez wykonawcę w związku z realizacją zadania objętego tą umową.

Oświadczam, że do dnia 31 grudnia 2024 r. dokonano zapłaty za wyżej wymienione faktury lub rachunki.

Oświadczam, że w ramach realizacji zadania został odzyskany VAT: NIE  TAK  kwota.....

Sporządził/a: .....  
(imię i nazwisko)

tel. ....

Główny Księgowy Inwestora

Inwestor

(podpis i pieczęć)

(data)

(podpis i pieczęć)