



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 12.12.2024 r.

Poz. 5313

### UCHWAŁA NR IX/100/2024 RADY GMINY REDZIKOWO

z dnia 26 listopada 2024 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację inwestycji służących ochronie środowiska związanych z rozwojem lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych nośników energii na terenie Gminy Redzikowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222) Rada Gminy Redzikowo uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację inwestycji służących ochronie środowiska związanych z ochroną powietrza na terenie Gminy Redzikowo - zgodnie z treścią Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Redzikowo.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała XXV/318/2016 Rady Gminy Słupsk z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Redzikowo

**Dariusz Perlański**

Załącznik do uchwały Nr IX/100/2024  
Rady Gminy Redzikowo  
z dnia 26 listopada 2024 r.

**Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację inwestycji służących ochronie środowiska związanych z rozwojem lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych nośników energii na terenie Gminy Redzikowo.**

**Rozdział 1.  
Kryteria wyboru inwestycji i podmioty uprawnione**

**§ 1.**

Niniejszy *Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację inwestycji służących ochronie środowiska związanych z rozwojem lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych nośników energii na terenie Gminy Redzikowo* - zwany dalej Regulaminem, określa tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację na terenie Gminy Redzikowo inwestycji związanych z zaopatrzeniem nowo budowanych i istniejących budynków mieszkalnych w energię elektryczną i ciepłą, polegających na:

- 1) zakupie i montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, z wyłączeniem rozbudowy instalacji już istniejącej lub
- 2) zakupie i montażu pompy ciepła powietrze/woda lub
- 3) zakupie i montażu pompy ciepła powietrze/powietrze lub
- 4) zakupie i montażu gruntowej pompy ciepła lub
- 5) zakupie i montażu kolektorów słonecznych lub
- 6) przyłączeniu do sieci ciepłowniczej lub gazowej wraz z rozprowadzeniem instalacji w budynku w przypadku wspólnoty mieszkaniowej,

zwanym dalej Inwestycjami.

**§ 2.**

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dotację są podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222) posiadające prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji Inwestycji.

**Rozdział 2.  
Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji**

**§ 3.**

1. Dotacje udzielane są ze środków budżetu Gminy Redzikowo.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dotacji z budżetu gminy będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.
3. Wysokość jednostkowej dotacji na realizację Inwestycji wskazanych w § 1 pkt. 1-5 wynosi 50 % poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
4. Wysokość jednostkowej dotacji na realizację Inwestycji wskazanej w § 1 pkt. 6 wynosi 80 % poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

#### § 4.

1. Podstawą ubiegania się o udzielenie dotacji celowej jest złożenie przez podmiot wymieniony w § 2 - zwany dalej Wnioskodawcą, wniosku o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji służącej ochronie środowiska związanej z rozwojem lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych nośników energii na terenie Gminy Redzikowo, zwanego dalej Wnioskiem wraz z załączonymi dokumentami, których wymagalność wynika z niniejszego Regulaminu.

2. W 2025 roku nabór wniosków będzie prowadzony od 1 lutego do 31 marca. W kolejnych latach Wnioski należy składać w terminie od dnia 2 stycznia do dnia 31 marca roku kalendarzowego, w którym planowana jest realizacja Inwestycji.

3. Wniosek złożony poza terminem naboru pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Dotacja może być udzielona jedynie po spełnieniu wymogów wynikających z niniejszego Regulaminu. Samo złożenie Wniosku nie stanowi dla Gminy zobowiązania do przyznania dotacji.

#### § 5.

1. Rozpatrzenie Wniosku odbywa się w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu kompletnego Wniosku do Urzędu Gminy Redzikowo.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie kompletne i prawidłowo wypełnione Wnioski spełniające wszystkie wymogi merytoryczno-formalne określone Regulaminem.

3. Jeżeli złożony Wniosek jest niekompletny, nieprawidłowo wypełniony lub zaistnieją wątpliwości dotyczące informacji podanych we Wniosku, Wnioskodawca będzie wezwany do uzupełnienia Wniosku, jego korekty lub udzielenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Wnioski, które nie zostały uzupełnione zgodnie z wezwaniem i w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wnioski, o których mowa w ust. 2 będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu Gminy Redzikowo.

6. Wnioski złożone w terminie naboru lecz po wyczerpaniu środków przeznaczonych na wypłatę w danym roku budżetowym pozostawia się bez rozpatrzenia o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany w sposób jaki wskazał we Wniosku.

7. Wnioskodawca, którego Wniosek został zweryfikowany pozytywnie zostanie zaproszony do podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej w wyznaczonym miejscu i terminie. Niestawienie się Wnioskodawcy w wyznaczonym miejscu i terminie uznaje się za rezygnację z otrzymania dotacji.

8. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania Wniosków i zawierania umów o udzielenie dotacji dopuszcza się możliwość kontaktu z Wnioskodawcą telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

9. O negatywnym rozpatrzeniu Wniosku wnioskodawca zostanie poinformowany w sposób jaki wskazał we Wniosku.

#### § 6.

1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim, dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2023.2831).
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r., s.9 ze zm.);

3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28 czerwca 2014, s.45 ze zm.).

2. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis – jej udzielenie następuje na zasadach określonych w Regulaminie, z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej:

- 1) pomoc de minimis w terminie do 30 czerwca 2031 roku;
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w terminie do 30 czerwca 2028 roku;
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie w terminie do 30 czerwca 2030 roku.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 poz. 40)

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( Dz. U. z 2023 r. poz. 702, z 2024 r. poz. 1635 ),
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 nr 121, poz. 810),

## § 7.

1. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji może nastąpić nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

2. Za rozpoczęcie realizacji Inwestycji uznaje się najwcześniejsze z niżej opisanych zdarzeń:

- 1) faktyczne rozpoczęcie montażu instalacji,
- 2) uzyskanie dokumentu księgowego potwierdzającego nabycie materiałów, urządzeń lub usług ( faktura lub równoważny dokument księgowy) - data wystawienia dokumentu,
- 3) dokonanie płatności ( w tym zaliczkowej) związanej z realizacją Inwestycji.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na montaż fabrycznie nowych urządzeń i materiałów.

4. Inwestycja objęta dotacją musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego oraz innymi przepisami regulującymi dopuszczalność wykonania Inwestycji na konkretnej nieruchomości.

5. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wtedy, gdy z oświadczenia Wnioskodawcy będzie wynikało, że nie ma on prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Inwestycja może być dofinansowana z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania pozyskana na realizację Inwestycji ze wszystkich środków publicznych nie może przekroczyć 100% poniesionych kosztów.

7. Udzielenie kolejnej dotacji na Inwestycje realizowane w tym samym budynku lub przez tego samego Wnioskodawcę w oparciu o niniejszy Regulamin może nastąpić nie szybciej niż po upływie 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiła wypłata dotacji.

### **Rozdział 3. Sposób rozliczania dotacji**

#### **§ 8.**

1. Inwestycja musi być zrealizowana w terminie umożliwiającym jej rozliczenie w roku budżetowym, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji.

2. Za zrealizowanie Inwestycji uznaje się poniesienie wszystkich wydatków, uzyskanie wszystkich dokumentów księgowych potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług (faktur lub równoważnych dokumentów księgowych) oraz rzeczowe zakończenie wszystkich prac i czynności, pozwalające na prawidłową i zgodną z przepisami prawa eksploatację zamontowanych urządzeń.

3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Inwestycji i złożeniu w Urzędzie Gminy Redzikowo prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji służącej ochronie środowiska związanej z rozwojem lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzaniem bardziej przyjaznych nośników energii na terenie Gminy Redzikowo, zwanego dalej Wnioskiem o rozliczenie dotacji, wraz z załączonymi:

- 1) dokumentami zakupu potwierdzającymi nabycie materiałów, urządzeń lub usług wystawionymi na Wnioskodawcę (faktury lub równoważne dokumenty księgowe),
- 2) dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy – gdy na dokumencie zakupu nie widnieje informacja pozwalająca jednoznacznie stwierdzić fakt uiszczenia zapłaty ( adnotacja „zapłacono”, „zapłacono gotówką”, „do zapłaty pozostało 0 zł”, „dokument opłacony w całości” itp.)
- 3) w przypadku Inwestycji wymienionej w § 1 pkt. 1 potwierdzeniem przyłączenia mikroinstalacji do sieci energetycznej wydanym przez operatora systemu dystrybucyjnego (OSD),
- 4) w przypadku Inwestycji wymienionych w § 1 pkt. 2 - 6 protokołem odbioru prac lub oświadczeniem Wnioskodawcy o samodzielnym wykonaniu prac,
- 5) w przypadku Inwestycji wymienionej w § 1 pkt. 6 polegającej na przyłączeniu do sieci gazowej dziennikiem budowy.

4. Wniosek o rozliczenie dotacji należy złożyć nie później niż w dniu 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji. Niezłożenie Wniosku o rozliczenie dotacji w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem wypłaty dotacji.

5. Wypłata dotacji nastąpi po zaakceptowaniu Wniosku o rozliczenie dotacji lecz nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego Wniosku o rozliczenie dotacji na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę.

### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

#### **§ 9.**

Do wniosków złożonych do dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu stosuje się zasady dotychczasowe, obowiązujące w dniu złożenia wniosku.