



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 17.12.2024 r.

Poz. 5413

UCHWAŁA NR IX/87/2024 RADY GMINY KOBYLNICA

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury i nadania Statutu Bibliotece Publicznej w Kobylnicy.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 późn. zm.), art. 9, art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2393),

Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwę samorządowej instytucji kultury - „Gminnej Biblioteki Publicznej w Kobylnicy”, utworzonej na podstawie uchwały Nr III/30/2010 Rady Gminy Kobylnica z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie aktu utworzenia samorządowej instytucji kultury- Gminnej Biblioteki Publicznej w Kobylnicy na „Biblioteka Publiczna w Kobylnicy”.

§ 2. Nadaje się statut Bibliotece Publicznej w Kobylnicy, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr III/31/2010 Rady Gminy Kobylnica z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Kobylnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Kaszowski

**Załącznik do uchwały Nr IX/87/2024
Rady Gminy Kobylnica
z dnia 28 listopada 2024r.**

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOBYLNICY

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Biblioteka Publiczna w Kobylnicy, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.);
 - 3) niniejszego Statutu.
2. Biblioteka jest osobą prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Kobylnica reprezentowana przez Burmistrza Kobylnicy.

§ 2

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Kobylnicy, przy ul. Wodnej 20/4, a terenem działania jest teren gminy Kobylnica, przy czym w celu realizacji zadań statutowych Biblioteka może prowadzić działalność również na pozostałym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w im. Josepha Conrada Korzeniowskiego w Gdańsku.

Rozdział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 3

1. Biblioteka działa w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy Kobylnica oraz upowszechniania wiedzy, nauki i kultury. Biblioteka dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie swojego działania.
2. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) obsługa użytkowników, wypożyczanie zbiorów na zewnątrz, udostępnianie zbiorów na miejscu oraz prowadzenie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej, a także prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych oraz innych bibliotek,
- 4) zapewnianie materiałów bibliotecznych osobom dorosłym, dzieciom i młodzieży oraz osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 5) organizowanie i prowadzenie form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji książki i czytelnictwa oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy Kobylnica poprzez różnego rodzaju imprezy i działania tj. spotkania autorskie i tematyczne wystawy, warsztaty, konkursy, panele dyskusyjne, kiermasze książki,
- 6) organizowanie edukacji czytelniczej i medialnej wraz z popularyzacją książki, czytelnictwa, mediów elektronicznych i Internetu,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

§ 4

1. Biblioteka może także:
 - 1) tworzyć i udostępniać bazy danych katalogowe, bibliograficzne i faktograficzne,
 - 2) prowadzić działalność dokumentacyjną, naukowo-badawczą i wydawniczą,
 - 3) prowadzić kursy językowe.
2. Biblioteka może podejmować inne działania z zakresu kultury wynikające z potrzeb środowiska lokalnego dla zachowania tradycji oraz dziedzictwa kulturowego gminy.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 5

1. W ramach siedziby głównej i filii, Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, działy dla dzieci, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno-edukacyjnych użytkowników.
2. Poza siedzibą główną, w ramach Biblioteki funkcjonują filie z siedzibami:
 - 1) w Kwakowie, przy ul. Słupskiej 5,
 - 2) w Sycewicach, przy ul. Sportowej 5
 - 3) we Wrzącej 53,
3. Zakres działania filii obejmuje zadania określone w § 3.

4. Biblioteka może prowadzić mobilny punkt biblioteczny na terenie gminy Kobylnica.

§ 6

1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor, który podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
2. Dyrektor odpowiada za powierzone mienie i całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Biblioteki.

§ 7

Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Kobylnicy, w trybach określonych z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8

1. Dyrektor po uprzednim poinformowaniu Organizatora, może powoływać organy doradcze Biblioteki, określając szczegółowy zakres ich działania.
2. Organizator ma prawo desygnować do organów doradczych po jednym swoim przedstawicielu.
3. Członków organów doradczych powołuje i odwołuje Dyrektor z uwzględnieniem ust. 2.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 9

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji opracowany przez Dyrektora z uwzględnieniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.

§ 10

1. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:
 - 1) środki finansowe przekazane przez Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remont obiektów,
 - b) celowej na realizację wskazanych zadań i programów,
 - c) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - 2) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego,
 - 3) wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat wymienionych w § 12 ust.2,
 - 4) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - 5) wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego,

- 6) darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych,
- 7) odsetki z rachunków bankowych,
- 8) środki pozyskane z funduszy: krajowych, międzynarodowych oraz Unii Europejskiej,
- 9) środki pozyskiwane w ramach współpracy międzynarodowej.

§ 11

1. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
2. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 12

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty:
 - 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 2) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
 - 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - 4) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - 5) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 13

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania