



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 08.04.2024 r.

Poz. 1789

UCHWAŁA NR LV/678/2024 RADY GMINY SZEMUD

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szemud na „zadania służące ochronie środowiska polegające na utylizacji odpadów azbestowych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest w budynkach mieszkalnych i gospodarczych”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w myśl art. 400a ust. 1 pkt 8, art. 403 ust. 2, 3, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) oraz w zw. z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) **Rada Gminy Szemud uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szemud na „zadania służące ochronie środowiska polegające na utylizacji odpadów azbestowych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest w budynkach mieszkalnych i gospodarczych ”, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szemud.

§ 3. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr IV/14/2011 Rady Gminy Szemud z dnia 21 stycznia 2011 r. w sprawie dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest.
- 2) Uchwała NR XLII.429.2013 Rady Gminy Szemud z dnia 30 sierpnia 2013 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania dofinansowania osobom fizycznym na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest , zawartego w uchwale Nr IV/14/2011 Rady Gminy Szemud z dnia 21.01.2011r., dotyczącej dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest.
- 3) Uchwała NR XXVII/405/2021 Rady Gminy Szemud z dnia 28 października 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/2011 Rady Gminy Szemud z dnia 21.01.2011r., w sprawie dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aleksandra Perz

Załącznik do uchwały Nr LV/678/2024
Rady Gminy Szemud
z dnia 29 lutego 2024 r.

Zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Szemud na zadanie służące ochronie środowiska polegające na utylizacji odpadów azbestowych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest w budynkach mieszkalnych i gospodarczych

§ 1. 1. O dotację celową mogą ubiegać się osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej, które posiadają tytułu prawny w postaci prawa własności/współwłasności lub prawa użytkowania wieczystego do nieruchomości położonej na terenie Gminy Szemud, na której ma być realizowane zadanie.

2. Dotacja celowa obejmuje zadania służące ochronie środowiska polegające na: demontażu, transporcie i utylizacji odpadów azbestowych, powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest w budynkach mieszkalnych i gospodarczych zlokalizowanych na terenie Gminy Szemud.

3. Warunkiem koniecznym do skorzystania z dotacji celowej jest złożenie wniosku o przyznanie dotacji przed rozpoczęciem przedsięwzięcia.

§ 2. 1. Dotacja na dofinansowanie kosztów inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 2 pochodzi z budżetu Gminy Szemud.

2. Środki przekazywane są w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania, o którym mowa § 1 ust. 2 po jego zakończeniu (najpierw Wnioskodawca ponosi wszelkie koszty, później otrzyma dotację).

3. Wnioskodawca może uzyskać dotację na realizację wskazanego przedsięwzięcia w wysokości 70 % udokumentowanych fakturami wydatków, lecz nie więcej niż 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).

4. Właściciele lub użytkownicy budynków mogą ubiegać się o dofinansowanie nie częściej niż raz w roku budżetowym bez względu na ilość posiadanych obiektów.

§ 3. 1. Osoby wskazane w § 1, ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej składają pisemny wniosek do Wójta Gminy Szemud osobiście do siedziby Urzędu, pocztą tradycyjną bądź za pośrednictwem EPUAP.

2. Wniosek o udzielenie dotacji winien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy;
- 2) adres planowanej inwestycji;
- 3) opis inwestycji objętej wnioskiem;
- 4) planowane koszty inwestycji;
- 5) planowany termin realizacji inwestycji;
- 6) oświadczenie o posiadanym prawie do nieruchomości, umożliwiającym wykonanie inwestycji;
- 7) pisemną zgodę na kontrolę realizacji inwestycji na etapie weryfikacji wniosku o dofinansowanie oraz po zakończeniu inwestycji;
- 8) w przypadku nieruchomości stanowiących współwłasność, tylko jeden Właściciel lub użytkownik budynku może ubiegać się o dofinansowanie w danym roku budżetowym bez względu na ilość posiadanych obiektów.
- 9) w przypadku nieruchomości stanowiących współwłasność Wniosek o udzielenie dotacji rozpatrywany będzie według kolejności złożenia kompletnego wniosku.
- 10) pisemna oferta wykonawcy prac objętych wnioskiem lub kserokopia umowy na wykonanie prac objętych wnioskiem.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą według kolejności złożenia kompletnego wniosku, w ramach środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na dany rok, na dotację objętą uchwałą.

1a. Wnioskodawca, który spełnił warunki do przyznania dotacji, a który w danym roku budżetowym z uwagi na wyczerpanie się środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Szemud takiej dotacji nie otrzymał, otrzyma je niezwłocznie według kolejności złożenia wniosku w terminie najpóźniej do dnia 31 marca roku następnego (tj. nowego budżetu).

2. Na etapie weryfikacji wniosku upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Szemud, przeprowadzą kontrolę w zakresie wskazanym we wniosku o udzielenie dotacji.

3. W przypadku stwierdzenia błędów lub braków w złożonej dokumentacji dopuszcza się możliwość jednokrotnej korekty / uzupełnienia wniosku. W takim przypadku do Wnioskodawcy kierowane jest wezwanie o konieczności uzupełnienia braków lub korekty wniosku w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

4. Wniosek zostaje rozpatrzony negatywnie, jeśli:

- 1) został złożony po rozpoczęciu lub zakończeniu inwestycji;
- 2) posiada błędy formalne niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie;
- 3) Wnioskodawca nie dokonał korekty wniosku lub/i nie dostarczył wymaganych dokumentów, w terminie wskazanym w wezwaniu
- 4) Wniosek nie spełnia wymogów wskazanych w § 1.

5. Wniosek oceniony negatywnie podlega odrzuceniu.

6. Wnioskodawca jest zobowiązany do poddania się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji zadania upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Szemud w zakresie zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z zasad udzielenia dotacji celowej, po jej zakończeniu.

§ 5. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, nastąpi zawarcie umowy pomiędzy Gmina Szemud, a Wnioskodawcą na udzielenie dotacji na „dofinansowanie kosztów poniesionych na utylizację odpadów azbestowych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest w budynkach mieszkalnych, gospodarczych.

§ 6. 1. Podstawą rozliczenia dotacji będzie wniosek złożony przez Wnioskodawcę o rozliczenie dotacji celowej wraz z dokumentacją ukazującą realizację zadania i poziom poniesionych wydatków tj.:

- 1) kserokopia faktur/y VAT wystawionej na Wnioskodawcę za demontaż, transport i utylizację odpadów azbestowych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez składającego wniosek (oryginały należy dostarczyć do wglądu w momencie złożenia wniosku o rozliczenie dotacji celowej),
- 2) karta przekazania odpadów,
- 3) kopia oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez składającego wniosek (oryginały należy dostarczyć do wglądu w momencie złożenia wniosku o rozliczenie dotacji celowej).

1a. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć osobiście do siedziby Urzędu, pocztą tradycyjną bądź za pośrednictwem EPUAP.

2. Kontrola realizacji inwestycji polega na wizji miejsca inwestycji przeprowadzonej przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Szemud, w celu potwierdzenia realizacji zadania objętego dofinansowaniem. Podczas wizji sporządzony zostanie protokół odbioru wraz z dokumentacją fotograficzną.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do zakresu wykonania zadania Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie w całości zadania.

4. W przypadku stwierdzenia, iż zrealizowane przedsięwzięcie nie spełniło kryteriów określonych w niniejszych zasadach, następuje negatywna weryfikacja przedsięwzięcia i pisemna odmowa wypłaty dotacji.

5. Przekazanie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji dokumentacji złożonej wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji celowej.

6. Wypłata kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 3 zostanie dokonana na wskazany we wniosku rachunek bankowy Wnioskodawcy po zakończeniu inwestycji.

7. Kompletny wniosek o rozliczenie dotacji celowej musi zostać przedłożony Wójtowi Gminy Szemud w nieprzekraczalnym terminie najpóźniej do dnia 30 listopada roku kalendarzowego.