



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10 stycznia 2025 r.

Poz. 105

UCHWAŁA NR IX/42/2024 RADY GMINY MORZESZCZYN

z dnia 18 grudnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium naukowego dla studentów szkół wyższych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572), art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) **Rada Gminy w Morzeszczynie uchwala, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się regulamin przyznawania stypendium naukowego dla studentów szkół wyższych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe na ten cel zabezpieczone będą w uchwale budżetowej Gminy Morzeszczyn na dany rok.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XL/255/2022 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 21 grudnia 2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium naukowego dla studentów szkół wyższych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Karol Przygocki

Załącznik do uchwały Nr IX/42/2024
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 18 grudnia 2024 r.

REGULAMIN
przyznawania stypendium naukowego
dla studentów szkół wyższych
Wniosek o przyznanie stypendium naukowego
Wniosek o przyznanie stypendium naukowego

1. W celu udzielenia wsparcia finansowego studentom szkół wyższych, ustanawia się stypendium naukowe za bardzo dobre wyniki w nauce dla studentów zamieszkałych na terenie gminy Morzeszczyn niezależnie od miejsca pobierania nauki, zwane dalej stypendium.

2. Stypendium ma charakter motywacyjny, przyznaje się je raz na semestr akademicki i wypłaca na wskazany rachunek bankowy.

3. O przyznanie stypendium może ubiegać się student jednolitych studiów magisterskich oraz student studiów I lub II stopnia, studiujący na uczelniach publicznych lub niepublicznych, zarówno w systemie stacjonarnym jak i niestacjonarnym.

4. O stypendium może ubiegać się student, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) jest mieszkańcem gminy Morzeszczyn na dzień składania wniosku;
- 2) uzyskał w semestrze akademickim, za który przyznawane jest stypendium średnią arytmetyczną ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów co najmniej 4,00 podawaną do drugiego miejsca po przecinku bez zaokrąglania;
- 3) nie ukończył (ła) 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia.

5. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów lub kilku uczelniach może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

6. Maksymalna wysokość stypendium dla jednego studenta nie może przekroczyć 1 000 zł.

7. Przyznane stypendium i jego wysokość w danym roku uzależniona jest od liczby wniosków spełniających kryteria i zabezpieczonej na ten cel kwoty w budżecie Gminy Morzeszczyn.

8. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w Urzędzie Gminy Morzeszczynie w terminach do dnia:

- a) 30 kwietnia każdego roku,
- b) 31 października każdego roku.

9. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem stypendium.

10. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

11. Do złożenia wniosku o udzielenie stypendium uprawniony jest student.

12. Do wniosku o udzielenie stypendium należy dołączyć zaświadczenie z dziekanatu uczelni o wysokości średniej arytmetycznej za semestr ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów oraz oświadczenie o zamieszkanu na terenie gminy Morzeszczyn.

13. Złożone wnioski podlegają zaopiniowaniu przez komisję stypendialną powołaną przez Radę Gminy Morzeszczyn.

14. Pracę komisji organizuje przewodniczący, który zwołuje jej posiedzenia.

15. Decyzje zapadają większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

16. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

17. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, komisja stypendialna wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia pisemnie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
18. Wnioski nieuzupełnione w terminie lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
19. Po rozpatrzeniu złożonych wniosków przewodniczący komisji przedkłada Wójtowi Gminy protokół z posiedzenia wraz z wnioskami o przyznanie stypendiów.
20. Po akceptacji Wójt zatwierdza wykaz studentów wraz z określeniem wysokości i terminu płatności stypendium.
21. Przyznanie lub odmowa stypendium odbywa się w formie pisemnej.
22. Stypendium może podlegać zwrotowi w całej otrzymanej kwocie w przypadku zamieszczenia danych we wniosku lub dokumentach, o których mowa w pkt. 10 i 12 niezgodnych ze stanem faktycznym, z zastrzeżeniem pkt. 23.
23. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy zamieszczenie błędnych danych nastąpiło bez winy studenta lub w zakresie niemającym wpływu na ustalenie prawa do stypendium, Wójt może odstąpić od żądania jego zwrotu.

Załącznik Nr 1
do regulaminu przyznawania stypendium naukowego
dla studentów szkół wyższych
.....
(miejsowość i data)

Wniosek o przyznanie stypendium naukowego

1. Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....
3. Numer PESEL:
4. Adres zamieszkania.....
(w przypadku zmiany adresu zamieszkania w trakcie przyznawania stypendium,
należy poinformować urząd gminy o nowym adresie do korespondencji)
5. Telefon kontaktowy
6. Nazwa uczelni.....
7. Forma studiów¹
 - stacjonarne/niestacjonarne
 - I stopnia (licencjat/inżynier) / II stopnia / jednolite magisterskie
8. Kierunek studiów, specjalność.....
9. Średnia arytmetyczna ocen uzyskana w semestrze w roku akademicki
20...../20.....
(średnia arytmetyczna ocen uzyskanych w danym semestrze ze wszystkich zaliczeń i egzaminów,
do dwóch miejsc po przecinku - zgodnie z załączonym zaświadczeniem uzyskanym z uczelni)
10. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazane stypendium:
.....w.....
(nazwa banku)
11. Urząd Skarbowy właściwy według miejsca zamieszkania:

Oświadczam, że na dzień składania wniosku posiadam / nie posiadam¹⁾ status/u studenta.

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną z zakresu ochrony danych osobowych dot. przetwarzania danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie stypendium naukowego.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody¹⁾ na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu do celów kontaktowych. Poinformowano mnie, że zgodę równie łatwo jak ją wyraziłam / wyraziłem¹⁾ mogę wycofać w dowolnym momencie.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie z dziekanatu uczelni o wysokości średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń.
 2. Oświadczenie o zamieszkanianiu na terenie gminy Morzeszczyn.
- 1) niewłaściwe skreślić

Pouczenie: dane należy wypełnić czytelnie wielkimi literami**Klauzula informacyjna z zakresu ochrony danych osobowych
dot. przetwarzania danych osobowych w związku ze złożonym
wnioskiem o przyznanie stypendium naukowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Morzeszczyn z siedzibą w Urzędzie Gminy w Morzeszczynie, przy ul. Kociewskiej 12, 83-132 Morzeszczyn, tel. 58 536-27-19.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez adres e-mail:
iod@morzeszczyn.pl
lub pisemnie na adres Administratora.
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:
 - a) przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o udzielenie stypendium naukowego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 - b) archiwizacji danych art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, do ograniczania przetwarzania tych danych oraz prawo do żądania ich usunięcia po upływie okresu, o którym mowa powyżej.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Załącznik Nr 2
do regulaminu przyznawana stypendium naukowego
dla studentów szkół wyższych

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU
NA TERENIE GMINY MORZESZCZYN**

Ja niżej podpisany/podpisana*

(imię i nazwisko)

oświadczam iż, zamieszkuję pod wskazanym poniżej adresem znajdującym się na terenie Gminy Morzeszczyn:

.....
.....
.....

(czytelny podpis)

*niewłaściwe skreślić

Pouczenie: dane należy wypełnić czytelnie wielkimi literami