



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 22 kwietnia 2025 r.

Poz. 1658

UCHWAŁA NR VII/XII/92/25 RADY POWIATU WEJHEROWSKIEGO

z dnia 28 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wejherowskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie: art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 754),

Rada Powiatu Wejherowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wejherowskiego dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Wejherowskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Starostę Wejherowskiego;
- 2) placówce - należy przez to rozumieć placówkę publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Wejherowskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Starostę Wejherowskiego;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć także słuchacza, wychowanka;
- 4) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;

- 5) organie prowadzącym szkołę lub placówkę - należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę;
- 6) organie dotującym - należy przez to rozumieć: Powiat Wejherowski.
- 7) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754);
- 8) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok udzielenia dotacji;
- 9) liczbie godzin wsparcia - należy przez to rozumieć tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Starostwie Powiatowym w Wejherowie, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę lub placówkę. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest powiadomić Starostwo Powiatowe w Wejherowie stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

2. Organ prowadzący zgłasza wszelkie zmiany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

3. Organ prowadzący może być wezwany do złożenia korekty we wniosku o udzielenie dotacji w zakresie nieobejmującym informacji o planowanej liczbie uczniów.

4. W przypadku wezwania do korekty wniosku o udzielenie dotacji organ prowadzący dokonuje zmian w terminie 14 dni od wezwania.

5. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do złożenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem § 8 niniejszej uchwały, informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzorów stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do uchwały.

2. Informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju oraz liczby godzin wsparcia uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

3. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz liczba godzin wsparcia uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wskazana w informacjach, o których mowa w ust. 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.

4. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, oprócz informacji określonej w ust. 1 dodatkowo przekazuje w załączniku nr 2 informację o liczbie uczniów, którzy spełnili wymóg uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu potwierdzony ich własnoręcznym podpisem na listach obecności na tych zajęciach.

5. Informacja, o której mowa w ust. 4, dotycząca lipca i sierpnia, sporządzana jest na podstawie faktycznego uczestnictwa uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w czerwcu.

6. Organ prowadzący sporządza rozliczenie roczne z wykorzystanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 4 do uchwały i przedstawia organowi dotującemu w terminie do dnia 7 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielona, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 6 obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do organu dotującego w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

8. Organ dotujący ma prawo żądania od organu prowadzącego wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

§ 6.1. Kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Wejherowie (zwanego dalej kontrolującym). Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Powiatu Wejherowskiego. W upoważnieniu wskazany jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący (zwany dalej kontrolowanym) o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 7.1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 14 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni odpowiedni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie ma wpływu na realizację ustaleń kontroli.

§ 8. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do złożenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie do dnia 15 kwietnia 2025 roku informację sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 3 – w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi – obejmującą dane za okres od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia złożenia informacji.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr V/XXXVII/409/18 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 16 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wejherowskiego dla niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, zmieniona Uchwałą Nr V/XLII/457/18 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 28 września 2018 r. oraz Uchwałą Nr VI/XL/549/23 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 16 czerwca 2023 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wejherowskiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Wejherowskiego

Krzysztof Bober

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VII/XII/92/25

Rady Powiatu Wejherowskiego

z dnia 28 marca 2025 r.

.....
Nazwa (pieczętka) organu prowadzącego**STAROSTA WEJHEROWSKI**
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Wejherowskiego na rok

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ / PLACÓWKĘ		
1.	Nazwa osoby/organu prowadzącego	
2.	Adres osoby/organu prowadzącego	
3.	REGON (jeśli dotyczy)	
	NIP	
DANE SZKOŁY / PLACÓWKI		
4.	Pełna nazwa i adres szkoły/placówki	
5.	Adres do korespondencji	
6.	REGON szkoły/placówki	
7.	NIP szkoły/placówki	
8.	Dane kontaktowe: telefon stacjonarny/komórkowy, e-mail	
9.	Status jednostki: publiczna/niepubliczna*	
10.	Specyfika szkoły: specjalna/bez specyfiki*	
11.	Kategoria uczniów: dzieci/młodzież/dorośli*	
12.	Nazwy zawodów, w których szkoła planuje kształcić w roku objętym dotacją:	
13.	Data wydania zezwolenia/wpisu	

	do ewidencji		
14.	Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji		
15.	Informacja o nadanych uprawnieniach szkoły publicznej		
16.	Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, właściwy do przekazania dotacji		
17.	Miesiąc rozpoczęcia działalności szkoły/placówki (wypełnia szkoła/placówka, która w danym roku rozpoczyna działalność)		
PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW		w okresie	
		styczeń – sierpień	wrzesień – grudzień
18.	Planowana liczba uczniów w szkole dla młodzieży, w tym:		
	<i>a. w liceum ogólnokształcącym</i>		
	<i>b. w branżowej szkole I stopnia</i>	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa
	<i>c. w technikum</i>	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa
	<i>Planowana liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności* i odpowiednich symboli (wag) przypisanych kategoriom kształcenia w szkole zgodnie z Rozporządzeniem***</i>	Rodzaj niepełnosprawności Waga ... - ... uczniów Waga ... - ... uczniów	Rodzaj niepełnosprawności Waga ... - ... uczniów Waga ... - ... uczniów
	Planowana liczba uczniów uczących się języka danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego (w podziale na dany język)	Język ... waga ... liczba uczniów ... Język ... waga ... liczba uczniów	Język ... waga ... liczba uczniów ... Język ... waga ... liczba uczniów
	dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego		
19.	Planowana liczba uczniów w szkole dla dorosłych, w tym:		
	<i>a. w liceum ogólnokształcącym - kształcącym w systemie</i> **		

	w tym:		
	liczba uczniów, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości		
	b. w szkole <i>policealnej</i> - kształcącej w systemie: ** w zawodach:	Liczba uczniów ... Zawód ... l. uczniów ... klasa Zawód ... l. uczniów ... klasa	Liczba uczniów ... Zawód ... l. uczniów ... klasa Zawód ... l. uczniów ... klasa
	liczba uczniów, którzy uzyskają dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
	c. w <i>branżowej szkole II stopnia</i> - kształcącej w systemie ** w tym:		
	Liczba uczniów, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości		
	Liczba uczniów, którzy uzyskają certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
20.	Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
21.	Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
22.	Planowana liczba wychowanków w placówce zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania		
23.	Planowana liczba uczniów/wychowanków szkoły lub placówki spełniających inną przesłankę – zwiększającą dotację naliczaną według potrzeb oświatowych - określoną w Rozporządzeniu*** (należy podać rodzaj przesłanki i planowaną liczbę uczniów/wychowanków)		

* rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących – 1, słabowidzących – 2).

** proszę wpisać odpowiednią formę kształcenia, wieczorową lub zaoczną.

***rozporządzenie właściwego ministra do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej
dotowany podmiot)

.....
Nazwa (pieczętka) organu prowadzącego

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VII/XII/92/25
Rady Powiatu Wejherowskiego
z dnia 28 marca 2025 r.

STAROSTA WEJHEROWSKI
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów,
w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
i wczesnego wspomagania rozwoju**

1. Nazwa i adres szkoły/placówki

.....
.....

2. Informacja na miesiącrok.....

I. Informacje o liczbie uczniów - stan na 1. dzień danego miesiąca w szkołach dla młodzieży		Podać liczbę uczniów	
1.	Liceum ogólnokształcące		
2.	Branżowa szkoła I stopnia	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa	
3.	Technikum	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa	
W tym, uczniowie szkoły objęci kształceniem specjalnym		Waga	Podać liczbę uczniów
1.	Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym *		
2.	Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym *		
Uczniowie, którzy realizujący dodatkowe zadania edukacyjne lub którym przysługują dodatkowe uprawnienia		Waga	Podać liczbę uczniów
1.	Planowana liczba uczniów uczących się języka danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego (w podziale na dany język) oraz uczniów pochodzenia romskiego, dla których szkoła realizuje dodatkowe zadania edukacyjne		
2.	Planowana liczba uczniów lub wychowanków szkoły lub placówki spełniających inną przesłankę – zwiększającą dotację naliczaną według potrzeb oświatowych** – określonych w Rozporządzeniu ***		

II. Informacje o liczbie uczniów - w szkołach dla dorosłych				
Szkoła		Liczba uczniów wg stanu na 1.dzień miesiąca, w którym naliczana jest dotacja	Liczba uczniów, którzy nie spełnili wymogu uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym naliczana jest dotacja	Liczba uczniów, na których zostanie wypłacona dotacja w danym miesiącu (kol. 3 - 4)
1	2	3	4	5
1.	<i>liceum ogólnokształcące</i> - kształcące w systemie ****			
2.	<i>szkoła policealna</i> - kształcąca w systemie ****, w tym:			
	kształcąca w zawodach (wymienić jakich):	Liczba uczniów ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa ... Zawód ... waga ... l. uczniów ... klasa		
3.	<i>branżowa szkoła II stopnia</i> - kształcąca w systemie **** w tym:			
	kształcąca w zawodach (wymienić jakich):			

III. Informacje o uczestnikach zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - stan na 1. dzień danego miesiąca	Podać liczbę uczniów
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	

IV. Informacje o dzieciach objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - stan na 1. dzień danego miesiąca	Podać liczbę uczniów
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	

V. Informacje o wychowankach w placówce zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania - stan na 1. dzień danego miesiąca	Podać liczbę uczniów
Liczba wychowanków	

Zgodnie z § 5 ust. 2 Uchwały organ prowadzący podaje informacje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju oraz liczby godzin wsparcia uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

* rozwinąć wiersze odrębnie dla każdej niepełnosprawności zgodnej z tytułem wagi.

** rozwinąć wiersze odrębnie dla każdego z dodatkowych zadań i uprawnień zgodnych z tytułem wagi;

****rozporządzenie właściwego ministra do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego*

**** wpisać odpowiednią formę kształcenia, wieczorową lub zaoczną.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej
dotowany podmiot)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VII/XII/92/25
Rady Powiatu Wejherowskiego
z dnia 28 marca 2025 r.

Starosta Wejherowski
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo

INFORMACJA*

o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole/placówce

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

- I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:
 - 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów

- z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wymiarze: realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.
- II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiegu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:
- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
 - 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
 - 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
 - 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0 - uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr VII/XII/92/25
Rady Powiatu Wejherowskiego
z dnia 28 marca 2025 r.

Starosta Wejherowski
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Część A:

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku
- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące		Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie m rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
Styczeń	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Luty	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Marzec	Brak					

	zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Kwiecień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Maj	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Czerwiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Lipiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Sierpień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Wrzesień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Październik	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Listopad	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Grudzień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

			lub znacznym	
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/placówki*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych

1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.021992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem

- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Część D:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)