



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 24 kwietnia 2025 r.

Poz. 1709

UCHWAŁA NR XV/166/25 RADY GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA

z dnia 2 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)

Rada Gminy Nowa Wieś Lęborska uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska dla placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, dla których Gmina Nowa Wieś Lęborska jest organem rejestrującym, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska dla placówek oświatowych, dla których Gmina Nowa Wieś Lęborska jest organem rejestrującym;
- 3) jednostce dotowanej - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę podstawową, które na podstawie ustawy mają prawo do dotacji;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą jednostkę dotowaną;
- 5) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Nowa Wieś Lęborska;
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie o podziale potrzeb oświatowych wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;

- 7) kształceniu specjalnym – należy przez to rozumieć specjalną organizację kształcenia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych realizowaną zgodnie z art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska udziela się dotacji jednostkom dotowanym, dla których Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska jest organem rejestrującym.

2. Dotacji, o których mowa w ust. 1 udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego złożony w terminie określonym w ustawie.

3. W przypadku prowadzenia kilku podmiotów, wniosek, o którym mowa w ust. 2 organ prowadzący składa odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera w szczególności:

- 1) dane identyfikacyjne organu prowadzącego i sposobie jego reprezentacji;
- 2) dane identyfikacyjne jednostki dotowanej wraz z numerem rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 3) informację o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju;
- 4) informację o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz formie realizacji tych zajęć;
- 5) informację o planowanej liczbie uczniów wychowania przedszkolnego, w tym liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym lub specjalnym; liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Nowa Wieś Lęborska, objętych wychowaniem przedszkolnym i jednocześnie niebędących uczniami objętymi kształceniem specjalnym;
- 6) informację o planowanej liczbie uczniów szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży, w tym liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym lub specjalnym;

5. informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 - 6, należy sporządzić z podziałem na okres od 1 stycznia do 31 sierpnia oraz od 1 września do 31 grudnia na dany rok dotowania.

6. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według stanu na 5 dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja.

2. W przypadku prowadzenia kilku podmiotów, informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący składa odrębnie, dla każdej jednostki dotowanej.

3. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wczesnego wspomagania rozwoju.

4. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego wraz z informacją, o której mowa w ust. 1, dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki oraz w przypadku placówki wychowania przedszkolnego informacje o uczniach nie będących mieszkańcami Gminy Nowa Wieś Lęborska, i jednocześnie nie będących uczniami objętymi kształceniem specjalnym.

5. Dodatkowa informacja, o której mowa w ust. 4, zawierać powinna dane o imieniu i nazwisko ucznia, dacie jego urodzenia oraz miejscu zamieszkania. W przypadku placówki wychowania przedszkolnego miejsce zamieszkania ucznia ustala się na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców.

6. Dane osobowe uczniów dotowanej jednostki wychowania przedszkolnego będą udostępniane gminie właściwej ze względu na wskazane miejsce zamieszkania, a w celu rozliczeń między gminami za wychowanie przedszkolne.

7. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnej kwoty dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadaniach oświatowych, zgodnie z opisem ich sposobu finansowania ustalonym w rozporządzeniu na dany rok dotowania.

8. Informacja, o której mowa w ust. 1 w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.

9. Przez liczbę godzin wsparcia, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia.

10. Godzina wsparcia dla ucznia niepełnosprawnego z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

11. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 dla każdego typu jednostki dotowanej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w §2 ust. 3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić organ dotujący o jego zmianie.

Rozdział 3.

Tryb rozliczania dotacji

§ 6. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji i przekazuje je organowi dotującemu w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. W przypadku prowadzenia kilku podmiotów rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący składa odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

3. W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność, rozliczenie należy sporządzić i przekazać organowi dotującemu w terminie 30 dni od końca miesiąca otrzymania ostatniej transzy dotacji.

4. Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska ma prawo żądania wyjaśnień do złożonego przez organ prowadzący rozliczenia dotacji.

5. Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska zatwierdza rozliczenie dotacji w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia, o czym zawiadamia na piśmie organ prowadzący jednostkę dotowaną.

6. W przypadku gdy organ prowadzący został wezwany do złożenia wyjaśnień, termin o którym mowa w ust. 5, liczony jest od dnia złożenia ostatnich wyjaśnień.

7. W przypadku gdy organ prowadzący nie przedstawi wyjaśnień lub przedstawione wyjaśnienia nie są wystarczające do zatwierdzenia sprawozdania w terminie określonym w ustępie 5 i 6, Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska ustala prawidłowość wykorzystania dotacji w trybie kontroli.

8. Wzór rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy:

- 1) pobrana dotacja została wykorzystana w całości do końca roku budżetowego udzielenia dotacji, a część niewykorzystana została zwrócona do budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska, w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji;
- 2) wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy;
- 3) część dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego została wykorzystana na pokrycie wydatków związanych z organizacją kształcenia specjalnego zgodnie z zasadami opisanymi w art. 35 ust. 4-5 ustawy;
- 4) wydatki poniesione z dotacji na wynagrodzenia poszczególnych osób fizycznych, w tym osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej, nie przekraczają limitu wydatków określonych w art. 35 ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera pełne zestawienie wydatków finansowanych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie.

§ 8. 1. Zestawienie wydatków, o których mowa w §7 ust. 2 zawiera wykaz dowodów księgowych składających się na sumę rozliczenia dotacji i wskazanie informacji szczegółowych o wydatkach poniesionych na ich podstawie, w tym:

- 1) informacji identyfikującej dowód księgowy: numer dowodu księgowego, datę zapłaty;
- 2) informacji o wydatkach poniesionych na podstawie danego dowodu księgowego: kwota wydatku ogółem, kwota wydatku z dotacji, czego dotyczy wydatek;
- 3) przyporządkowanie odpowiedniej kwoty dowodu księgowego do kategorii wydatków wymienionych w art. 35 ustawy, poprzez wskazanie w danej kategorii.

2. Wszystkie dowody księgowe potwierdzające poniesione wydatki z tytułu udzielonej dotacji (faktury, rachunki, listy płac itp.) muszą zawierać opis „Kwotę ... (należy podać wartość) sfinansowano z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska na rok”.

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez jednostkę dotowaną stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Wójt Gminy jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 14 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Dopuszcza się możliwości wdrożenia systemu teleinformatycznego służącego do obsługi i rozliczania dotacji, w tym między innymi do rejestracji imienia i nazwiska ucznia, numeru PESEL ucznia, adresu zamieszkania ucznia, danych dotyczących liczby uczniów, danych finansowych dotyczących rozliczenia wykorzystania dotacji, danych identyfikujących dokumenty finansowe oraz inne niezbędne dane do ustalenia prawidłowej kwoty dotacji na danego ucznia.

2. W przypadku wdrożenia systemu, o którym mowa w ust. 1, system ten wskazuje i administruje organ dotujący.

§ 12. Traci moc uchwała nr XLI/418/18 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 25 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska dla niepublicznych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 14. Dane zawarte w comiesięcznej informacji w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - zostaną przekazane za okres od stycznia 2025 roku - według wzoru obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Z-ca Przewodniczącego Rady
Gminy Nowa Wieś Lęborska

Marek Baranowski

- c) w klasie 2
 - d) w klasie 3
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - f) w oddziałach specjalnych
 - g) w oddziałach integracyjnych
 - h) w oddziałach przygotowawczych
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego
 - j) mniejszości narodowych
- 2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
 - 3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
 - 4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi
- ✓ **W okresie od 1 września do 31 grudnia:**
- 1. Planowana średniomiesięczna liczba uczniów,
w tym uczniów:
 - a) z niepełnosprawnościami, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
.....
- (wymienić rodzaje niepełnosprawności i liczbę uczniów, których te niepełnosprawności dotyczą),
- b) w klasie 1
 - c) w klasie 2
 - d) w klasie 3
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - f) w oddziałach specjalnych
 - g) w oddziałach integracyjnych
 - h) w oddziałach przygotowawczych
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego
 - j) mniejszości narodowych
- 2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
 - 3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
 - 4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
(miejscowość, data).....
(podpis wnioskodawcy)

*właściwie zaznaczyć „x”

Miesięczna informacja

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XV/166/25
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 2 kwietnia 2025 roku

Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska
ul. Grunwaldzka 24
84-351 Nowa Wieś Lęborska

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW I REALIZOWANYCH NA ICH RZECZ ZADAŃ OŚWIATOWYCH

wg stanu na 5 dzień miesiąca 20..... roku

I. DANE PLACÓWKI:

1) Organ prowadzący i sposób jego reprezentacji (nazwa/imię, nazwisko i adres)

.....
.....

2) Placówka (typ, nazwa, adres)

.....
.....

II. DANE NIEZBĘDNE DO PRAWIDŁOWEGO USTALENIA NALEŻNYCH KWOT DOTACJI

1) w placówkach wychowania przedszkolnego*

Razem liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym:												
Lp.	liczba dzieci w placówce wychowania przedszkolnego	z podziałem na wiek dzieci	ogółem liczba dzieci	W tym liczba dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:								
				z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia (w oddziałach specjalnych i integracyjnych – ogółem)**			
									mniejsza lub równa 2h nie jest równa 0h	większa niż 2h i mniejsza lub równa 5h	większa niż 5h i mniejsza lub równa 10h	większa niż 10h
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	w oddziałach ogólnodostępnych	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok budżetowy dzieci do 5 lat w roku poprzedzającym rok budżetowy										
2.	w oddziałach integracyjnych	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok budżetowy dzieci do 5 lat w roku poprzedzającym rok budżetowy										
3.	w oddziałach specjalnych	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok budżetowy dzieci do 5 lat w roku poprzedzającym rok budżetowy										
4.	Razem liczba dzieci:											
Liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym niebędących mieszkańcami Gminy Nowa Wieś Lęborska i jednocześnie nie będących uczniami objętymi kształceniem specjalnym***:												
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:												

Oświadczam, że powyższe dane niezbędne do ustalenia należnych kwot dotacji na uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych są zgodne z danymi przekazanymi do systemu informacji oświatowej (SIO) według stanu na 5 dzień miesiąca 20..... roku.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* wybrać odpowiednią tabelkę w zależności od typu/rodzaju placówki

** należy dołączyć szczegółowe dane o uczniach objętych kształceniem specjalnym

*** należy dołączyć informację o uczniach zamieszkujących poza Gminą NWL (odrębnie dla każdej gminy, na terenie której zamieszkują uczniowie)

2) w szkołach podstawowych*

Razem liczba uczniów w szkole:												
Lp.	razem liczba uczniów	ogółem liczba uczniów	W tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:									
			zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia (w oddziałach specjalnych i integracyjnych – ogółem)**			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. mniejsza lub równa 2h nie jest równa 0h	11. większa niż 2h i mniejsza lub równa 5h	12. większa niż 5h i mniejsza lub równa 10h	13. większa niż 10h
1.	w oddziałach ogólnodostępnych											
2.	w oddziałach integracyjnych											
3.	w oddziałach specjalnych											
4.	w oddziałach sportowych											
5.	w oddziałach mistrzostwa sportowego											
6.	w oddziałach dwujęzycznych											
7.	w oddziałach przygotowawczych											
8.	w oddziałach terapeutycznych											
9.	Razem liczba uczniów w klasach I-III											
10.	Razem liczba uczniów w klasach IV-VIII											
w tym w szkole liczba uczniów:												
11.	uczących się języka mniejszości narodowej:											
12.	z orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania:											
13.	korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe							w grupie do 3 uczniów:		w grupie od 4 do 9 uczniów:		
14.								w grupie powyżej 9 uczniów:		w oddziałach przygotowawczych:		

Oświadczam, że powyższe dane niezbędne do ustalenia należnych kwot dotacji na uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych są zgodne z danymi przekazanymi do systemu informacji oświatowej (SIO) według stanu na 5 dzień miesiąca 20..... roku.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* wybrać odpowiednią tabelkę w zależności od typu/rodzaju placówki

** należy dołączyć szczegółowe dane o uczniach objętych kształceniem specjalnym

III. INFORMACJA O UCZNIACH UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PLACÓWKI DOTOWANEJ

Uczniowie placówki dotowanej			
Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

IV. INFORMACJA O UCZNIACH ZAMIESZKUJĄCYCH POZA GMINĄ NOWA WIEŚ LĘBORSKA (odrębnie dla każdej gminy, w której zamieszkują uczniowie) – dotyczy wyłącznie placówek wychowania przedszkolnego

Uczniowie spoza Gminy Nowa Wieś Lęborska w wychowaniu przedszkolnym, niebędący objęci kształceniem specjalnym. Wykaz uczniów z Gminy			
Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

V. SZCZEGÓŁOWE DANE O UCZNIACH OBJĘTYCH KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM

1) w placówkach wychowania przedszkolnego*

Lp. w planach wykształcenia przedszkolnego														
Lp.	Uczeń objęty kształceniem specjalnym lub/i WWRD wg numeru orzeczenia/opinii	rok urodzenia dziecka	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomy, słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący, słabosłyszący	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera						wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
								w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia				
										mniejsza lub równa 2h nie jest równa 0h	większa niż 2h i mniejsza lub równa 5h	większa niż 5h i mniejsza lub równa 10h	większa niż 10h	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
Podsumowanie														

Oświadczam, że powyższe dane niezbędne do ustalenia należnych kwot dotacji na uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych są zgodne z danymi przekazanymi do systemu informacji oświatowej (SIO) według stanu na 5 dzień miesiąca 20..... roku.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* wybrać odpowiednią tabelkę w zależności od typu/rodzaju placówki

2) w szkołach podstawowych*

Lp.	Uczeń objęty kształceniem specjalnym wg numeru orzeczenia	klasa/ oddział	uczący się języka mniejszości narodowej	zagrożony niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowany społecznie	niewidomy, słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący, słabosłyszący	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera					
										w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia			
												mniejsza lub równa 2h	większa niż 2h i mniejsza lub równa 5h	większa niż 5h i mniejsza lub równa 10h	większa niż 10h
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
Podsumowanie:															

Oświadczam, że powyższe dane niezbędne do ustalenia należnych kwot dotacji na uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych są zgodne z danymi przekazanymi do systemu informacji oświatowej (SIO) według stanu na 5 dzień miesiąca 20..... roku.

.....
(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* wybrać odpowiednią tabelkę w zależności od typu/rodzaju placówki

Rozliczenie

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XV/166/25
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 2 kwietnia 2025 roku

Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska
ul. Grunwaldzka 24
84-351 Nowa Wieś Lęborska

ROZLICZENIE
dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska
na rok

Nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....

Część A
Informacje o dotacji i zestawienie ilościowe uczniów

Kwota otrzymanej dotacji (ogółem):

w tym:

na uczniów z wyłączeniem uczniów objętych kształceniem specjalnym			na uczniów objętych kształceniem specjalnym		
pobrana	wykorzystana	zwrócona (data)	pobrana	wykorzystana	zwrócona (data)

1. Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

2. Liczba uczniów z niepełnosprawnościami (wg rodzaju niepełnosprawności):

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim/ niedostosowani społecznie/ zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi/ słabowidzący/ z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący/ słabosłyszący/ z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi/ z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

3. Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym w następującej liczbie godzin tygodniowo:			
	Liczba godzin wsparcia większa niż 10 h	Liczba godzin wsparcia większa niż 5 h i mniejsza niż 10 h lub równa 10 h	Liczba godzin wsparcia większa niż 2 h i mniejsza niż 5 h lub równa 5 h	Liczba godzin wsparcia mniejsza niż 2 h lub równa 2 h i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część B
Zestawienie wydatków finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Zestawienie wydatków finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem				
L.p.	Rodzaje wydatków zgodnie z art. 35 ustawy:		Kwota wydatków	
			na uczniów pełnosprawnych	na uczniów objętych kształceniem specjalnym
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia, wraz z pochodnymi:	wynagrodzenia pracowników pedagogicznych		
		wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych		
		wynagrodzenia dyrektora placówki		
2.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe			
3.	Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy:	książki i inne zbiory biblioteczne		
		środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		meble		
		pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne		
4.	Wydatki związane z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego/zajęć rewalidacyjno-wychowawczych zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy		X	
5.	Wydatki bieżące inne niż określone w punktach 1-4			
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji:				

.....
 (data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

Część C

Zestawienie dowodów księgowych

[illegible]

(data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)