



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 30 kwietnia 2025 r.

Poz. 1802

UCHWAŁA Nr XIV/26/2025

RADY GMINY ŁĘCZYCE

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego dla których Gmina Łęczyce jest organem rejestrującym, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) – Rada Gminy Łęczyce uchwala, co następuje:

Rozdział I. **P rzepisy ogólne**

§ 1. Uchwała ustala:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji;
- 2) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przez niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby fizyczne;
- 3) wzory wniosków: o udzielenie dotacji, informacja miesięczna o aktualnej liczbie wychowanków, rozliczenie i wykorzystanie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Łęczyce;
- 4) termin przekazywania informacji o aktualnej liczbie wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz sposób rozliczenia wykorzystania dotacji przekazywanych dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego.

Rozdział II. **T ryb udzielania dotacji**

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, składają Wójtowi Gminy Łęczyce odrębne wnioski o udzielenie dotacji o których mowa w § 1 pkt. 3, zawierające informacje o planowanej liczbie: uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się do placówek wychowania przedszkolnego - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu.

3. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

4. Organ prowadzący niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego:

- 1) zgłasza wszelkie zmiany we wniosku o udzielenie dotacji w zakresie 14 dni od dnia ich zaistnienia;
- 2) może być wezwany do złożenia korekty wniosku o udzielenie dotacji w zakresie nieobejmującym informacji planowanej liczbie uczniów;

3) w przypadku wezwania do korekty wniosku organ prowadzący dokonuje zmian w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 3. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do 7 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Łęczyce informację miesięczną o aktualnej liczbie: wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w prowadzonych przez siebie placówkach wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadaniach oświatowych, zgodnie z opisem ich sposobu finansowania ustalonym w corocznym rozporządzeniu Ministra Edukacji w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego.

3. Organ prowadzący przekazuje informację, o której mowa w ust. 1 na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

4. Dotacje, o których mowa w § 2 ust. 1 są przekazywane przelewem na rachunek bankowy placówki, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok kalendarzowy, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że części za styczeń, i grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

5. Podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty informacji w zakresie zwiększonej lub zmniejszonej liczby wychowanków niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby wychowanków będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji.

6. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

Rozdział III.

T ryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Organy prowadzące niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, są obowiązane sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Łęczyce pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organ prowadzący niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest prowadzić dokumentację finansowo-księgową w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków bieżących finansowanych z dotacji przeznaczonej na daną placówkę zawierającą na dowodach księgowych adnotację o wydatku dokonany z udzielonej dotacji ze wskazaniem kwoty i przeznaczenia wydatku zgodnie z opisem: „*Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Łęczyce w kwociezł dotyczący (nazwa dotowanej placówki). Dotację przeznaczono na(wskazać rodzaj wydatku).*”

3. Do rozliczania, o którym mowa w ust. 1 załącza się zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie, z podziałem na:

1) wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzeni i pochodne od wynagrodzeń, z podziałem na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli,
- b) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi,
- c) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzenia dyrektora;

2) wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 poz. 737 z późn. zm.);

3) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;

4) wydatki poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;

5) wydatki bieżące inne niż określone w punktach 1-4.

4. Zestawienie wydatków, o których mowa w ust. 2 zawiera wykaz wszystkich wydatków składających się na sumę rozliczenia dotacji ogółem z przyporządkowaniem ich do poszczególnych kategorii wydatków wymienionych w ust. 2 pkt 1-5 z podaniem kwoty wydatków oraz nazwy.

5. W rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 wskazuje się faktyczną liczbę uczniów, w tym liczbę uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, liczbę uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dziecka, liczbę uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz liczbę miesięcy pobytu dziecka w placówce.

6. Organy prowadzące niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie 14 dni po zakończeniu działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

7. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu rocznym, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

8. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

9. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

Rozdział IV.

T ryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Łęczyce na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Łęczyce.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska oraz numery legitymacji służbowych upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowane niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1, telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi kontrolowane niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego przedszkola niepublicznego, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowane niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

10. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane podczas kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) wskazanie organu prowadzącego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowane niepubliczne przedszkole (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego, wymienionej w § 1, organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 12) informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu;
- 13) podpisy osób kontrolujących i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowaną niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowaną niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, wymienioną w § 1, może zgłosić Wójtowi Gminy Łęczyce w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Łęczyce rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowaną niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 7 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, Wójt Gminy Łęczyce w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanej niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Łęczyce uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Kontrolowana niepubliczna placówka wychowania przedszkolnego, wymieniona w § 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Wójta Gminy Łęczyce o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

Rozdział V.

P o s t a n o w i e n i a k o ń c o w e

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łęczyce.

§ 10. Traci moc uchwała Nr III/41/2018 Rady Gminy Łęczyce z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Łęczyce oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Łęczyce

mgr Żaneta Grzenkowicz

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XIV/26/2025
Rady Gminy Łęczyce
z dnia 31 marca 2025 r.

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK**

Wójt Gminy Łęczyce

1. Nazwa i adres niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego:

.....

2 Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Łęczyce

.....

3. Planowana liczba uczniów:

a) w okresie od stycznia do sierpnia:

liczba uczniów,

☐ w tym liczba uczniów o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.....,

☐ w tym liczba uczniów niepełnosprawnych,

*dla dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera -
.....,

* dla dzieci niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją ,
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim ,

* dla dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu
umiarkowanym lub znacznym*

☐ w tym liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....,

☐ w tym liczba uczniów będących mieszkańcami innych gmin (jakich).....,

b) w okresie od września do grudnia:

liczba uczniów,

☐ w tym liczba uczniów o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.....,

☐ w tym liczba uczniów niepełnosprawnych,

*dla dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera -
.....,

* dla dzieci niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją ,
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim ,

* dla dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu
umiarkowanym lub znacznym

☐ w tym liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....,

☐ w tym liczba uczniów będących mieszkańcami innych gmin (jakich).....,

4) Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:

.....

5) Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie wychowanków, zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Łęczyce.

(podpis i pieczęć osoby fizycznej
prowadzącej placówkę wychowania przedszkolnego)

Załącznik nr 2

do uchwały Nr XIV/26/2025

Rady Gminy Łęczyce

z dnia 31 marca 2025 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW
WEDŁUG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA 20.... ROKU**

.....

(pieczęć placówki)

....., dnia.....

Wójt Gminy Łęczyce

1. Nazwa i adres niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego .

.....,
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego .

.....
.....

3. Aktualna liczba wychowanków w miesiącu r. w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, w tym:

1) aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności, godzin wsparcia i wieku dziecka:

a) dla dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:

- do 2 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ,
- powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ,
- powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ,
- powyżej 10 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ,

b) dla dzieci niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją , z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ,

c) dla dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ;

2) aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

.....

3) aktualna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... ;

4) pozostała liczba uczniów:

.....

4. Dane uczniów niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki").

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa i adres gminy,
-----	-----------------	----------------	--------------------	----------------------

	ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	ucznia	ucznia	właściwej na miejsce zamieszkania

(podpis i pieczęć osoby fizycznej
prowadzącej placówkę wychowania przedszkolnego)

Załącznik nr 3

do uchwały Nr XIV/26/2025

Rady Gminy Łęczyce

z dnia 31 marca 2025 r.

ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY ŁĘCZYCE ZA ROK

1. NAZWA I ADRES NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA, NIEPUBLICZNEJ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

.....

(pieczęć placówki), dnia

Wójt Gminy Łęczyce

.....

2. Rozliczenie za okres od 1.01..... r. do r.,

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana: zł;
wykorzystana: zł, w tym kwota niewykorzystanej dotacji..... zł.

4. Faktyczna liczba wychowanków niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego:

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym</i>			
		<i>liczba wychowanków spoza terenu Gminy Łęczyce</i>	<i>liczba wychowanków w niepełnosprawnych*</i>	<i>liczba uczestników zajęć rewalid. - wychow.</i>	<i>liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju</i>
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
RAZEM					

*Informacja o liczbie dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:

-do 2 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... - ilość miesięcy

- powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze.....- ilość miesięcy

- powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... - ilość miesięcy

- powyżej 10 godzin wsparcia w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze.....- ilość miesięcy

*Informacja o liczbie dzieci niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze.....- ilość miesięcy

*Informacja o liczbie dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w wieku od 2,5 do 5 lat.....; w wieku 6 lat i starsze..... - ilość miesięcy

5. Zestawienie wydatków niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, w tym:	
a	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli	
b	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi	
c	Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń dyrektora	
2.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, a których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
3.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
4.	Wydatki poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno-wychowawczego, o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
5.	Wydatki bieżące inne niż określone w punktach 1-4	
RAZEM:		

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby fizycznej

prowadzącej placówkę wychowania przedszkolnego)

Zatwierdzenie przez organ dotujący rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Łęczyce
za rok

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć organu dotującego)