



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 6 maja 2025 r.

Poz. 1820

### UCHWAŁA NR XIV/114/2025 RADY GMINY CEWICE

z dnia 11 kwietnia 2025 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym placówkom oświatowym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754, 1562 i 1572) Rada Gminy Cewice uchwala, co następuje:

#### **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla prowadzonych na terenie Gminy Cewice przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne:

- 1) niepublicznych przedszkoli, nie będących przedszkolami specjalnymi,
- 2) niepublicznych szkół, nie będących szkołami specjalnymi  
- zwanych dalej "podmiotami oświatowymi".

**§ 2. 1.** W celu uzyskania prawa do dotacji organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, składa organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera informacje o planowanym zakresie zadań oświatowych w roku udzielenia dotacji, w tym odpowiednio:

- 1) liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 2) liczbie uczniów wychowania przedszkolnego, w tym liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) liczbie uczniów szkoły podstawowej, w tym liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) liczbie uczniów zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 5) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub odpowiednio zespołu szkół, wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej na jednostkę, której wniosek dotyczy.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Cewice informacje o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, prowadzonych przez siebie podmiotów oświatowych, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informację o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja, składa się wraz z taką informacją w miesiącu następnym - z podaniem liczby dni pozostawania uczniem, dzieckiem objętym wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnikiem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ubiegłym miesiącu.

3. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole z informacją, o której mowa w ust. 1, dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanego niepublicznego przedszkola, ale nie są mieszkańcami Gminy Cewice, a jednocześnie nie są uczniami objętymi kształceniem specjalnym.

4. Informacja, o której mowa w ust. 3, zawierać powinna dane o miejscu zamieszkania tego ucznia, ustalona na podstawie oświadczenia rodziców o miejscu zamieszkania.

5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na niepublicznego przedszkola i niepublicznej szkoły i przedstawia je Wójtowi Gminy Cewice w terminie do dnia 30 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe, które dla celów organizacyjnych zostały połączone w zespół, może sporządzić roczne rozliczenie dotacji łącznie dla każdego podmiotu, dla których został utworzony zespół. W takim przypadku rozliczenie powinno obejmować łącznie dotacje otrzymane w danym roku kalendarzowym przez każdy podmiot, który wszedł w skład zespołu.

3. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera pełne zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie.

5. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5. W przypadku, gdy dotowany podmiot oświatowy kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia Wójta Gminy Cewice o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

§ 6. 1. Wójt Gminy Cewice jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Cewice.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby na podstawie pisemnego upoważnienia Wójta Gminy Cewice, zawierającego nazwę kontrolowanego podmiotu oświatowego, termin, zakres oraz okres objęty kontrolą.

§ 7. 1. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Wójt Gminy Cewice zawiadamia dotowany podmiot oświatowy co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

2. Kontrola przeprowadzana jest w siedzibie kontrolowanej jednostki w godzinach jej pracy.

3. Organ prowadzący dotowany podmiot oświatowy jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

4. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty na wskazany adres.

5. Dokumentacja finansowa dotycząca otrzymywanej dotacji powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych dotacją.

6. Kontroler może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z dokumentem przedstawionym do kontroli oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

**§ 8.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca dotowany podmiot oświatowy lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego.

3. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 7 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej dotowany podmiot oświatowy lub wskazanemu przez nią przedstawicielowi podmiotu dotowanego.

4. Organ prowadzący dotowany podmiot oświatowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, ma prawo zgłosić do Wójta Gminy Cewice pisemne zastrzeżenia, dotyczące zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

5. Osoba prowadząca dotowany podmiot oświatowy lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

7. Osoba prowadząca dotowany podmiot oświatowy, do którego zostanie skierowane wystąpienie pokontrolne, zobowiązana jest w terminie określonym w tym wystąpieniu zawiadomić organ kontrolujący o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 9.** Traci moc Uchwała Nr XXXII/351/2018 Rady Gminy Cewice z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół i niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Marzena Reclaf**

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XIV/114/2025 Rady Gminy Cewice z dnia 11.04.2025 r.

.....  
 (pieczęć organu prowadzącego)

### Wójt Gminy Cewice

#### Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok

##### 1. Wnioskodawca

a) nazwa jednostki: .....

b) adres: .....

c) typ podmiotu oświatowego: .....

d) organ prowadzący: .....

2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych:.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego

.....

##### 4. Planowana liczba uczniów w ..... roku

a) w przedszkolu w okresach: styczeń – sierpień - .....  
 wrzesień – grudzień - .....

- w tym:

Liczba dzieci objęta kształceniem specjalnym		styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
1.	Liczba dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
2.	Liczba dzieci niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
3.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera- wg godzin wsparcia – do 2h wsparcia		
4.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – powyżej 2h do 5h wsparcia		
5.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – powyżej 5h do 10h wsparcia		
6.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – powyżej 10 h wsparcia		



Załącznik nr 2 do Uchwały nr XIV/114/2025 Rady Gminy Cewice z dnia 11.04.2025 r.

.....  
 (pieczęć organu prowadzącego  
 –osoby prawnej lub imię i nazwisko  
 osoby fizycznej)

### Wójt Gminy Cewice

#### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... roku

1. Nazwa jednostki: .....
2. Adres jednostki: .....
3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....
- .....
4. Aktualna liczba uczniów:
  - a) w przedszkolu - .....
  - w tym:

Liczba dzieci objęta kształceniem specjalnym		Liczba
1.	Liczba dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
2	Liczba dzieci niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
3.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – do 2h wsparcia	
4.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera- wg godzin wsparcia – powyżej 2h do 5h wsparcia	
5.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – powyżej 5h do 10h wsparcia	
6.	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera - wg godzin wsparcia – powyżej 10 h wsparcia	
7.	Liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym w wieku do 5 lat	
8	Liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym w wieku 6 lat i więcej	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju -dziecko objęte wczesnym wspomaganem rozwoju na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej		
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XIV/114/2025 Rady Gminy Cewice z dnia 11.04.2025 r.

b) w szkole - .....

- w tym planowana liczba uczniów należących do mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej posługujących się językiem regionalnym oraz uczniów pochodzenia romskiego, dla których szkoła realizuje dodatkowe zadanie edukacyjne: .....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

Liczba uczniów objęta kształceniem specjalnym		Liczba
1.	Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	
2	Liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
3.	Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
4.	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia – powyżej 10h	
5.	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia – powyżej 5h do 10h	
6.	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia – powyżej 2h do 5h	
7.	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera wg godzin wsparcia – do 2h	

5. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z przedszkola w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem: imienia i nazwiska, liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:

.....  
 .....

6. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze szkoły w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem: liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:

.....  
 .....

7. Dane uczniów niepublicznych przedszkoli spoza terenu gminy Cewice - niebędących uczniami niepełnosprawnymi.

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XIV/114/2025 Rady Gminy Cewice z dnia 11.04.2025 r.

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (pieczętka imienna i czytelny podpis  
 osoby fizycznej lub przedstawiciela  
 osoby prawnej prowadzącej  
 dotowany podmiot)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XIV/114/2025 z dnia 11.04.2025 r.

## ROZLICZENIE DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU GMINY CEWICE za rok .....

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM		
Wnioskodawca:		
Adres:		
DANE O JEDNOSTCE		
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Cewice		
Nazwa		
Adres szkoły / przedszkola		
Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu
INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI		
Kwota otrzymanej dotacji		
<b>Ogółem</b> ..... (słownie: .....)		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji)		
L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły, przedszkola)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1	Wydatki na wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej szkołę/przedszkole	
2	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3	Wydatki na wynagrodzenia obsługi i administracji	
4	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
5	Wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
6	Wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
7	Wydatki na zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego dla dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
8	Wydatki na zakup mebli	
9	Wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodów w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
<b>Ogółem</b>		
Kwota niewykorzystanej dotacji		
<b>Ogółem</b> ..... (słownie: .....)		

Załącznik nr 3 do uchwały nr XIV/114/2025 z dnia 11.04.2025 r.

**ZESTAWIENIE WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI DLA PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ NIETYMIENIONYCH W ART. 35 UST. 5 PKT 1**

Lp.	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia	Rodzaj wydatku	Nr pozycji rodzaju wydatków	Pełna kwota zobowiązania	Kwota wydatku z dotacji	w tym z dotacji:		Data dokonanej płatności
							Kwota wydatków związanych z organizacją kształcenia specjalnego na realizację zadań wynikających z zaleceń, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy i zapewnienie warunków realizacji tych zaleceń	Kwota wydatków innych na realizację zadań wobec dzieci niepełnosprawnych, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy (przedszkola) lub o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy (szkoły)	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
.....									
<b>Razem</b>									<b>x</b>
Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) informację									
Miejscowość, data									