



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13 maja 2025 r.

Poz. 1918

UCHWAŁA NR XII/161/2025 RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

z dnia 16 kwietnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 403 ust. 5 i ust. 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5, pkt 8 i pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.),

Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Kartuz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kartuzach nr XLVII/552/2018 z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania z zakresu ochrony środowiska.

§ 3. Niniejsza uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Arkadiusz Socha

Załącznik do uchwały Nr XII/161/2025
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 16 kwietnia 2025 r.

Regulamin udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska

§ 1. Przedmiot i źródło finansowania

1. Regulamin określa tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska, realizowane w granicach administracyjnych Gminy Kartuzy.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, obejmują:
 - a) budowę przyłącza od budynku do istniejącej gminnej sieci kanalizacji sanitarnej,
 - b) budowę oczyszczalni ścieków o wydajności do 5m³/doba, na terenach, na których budowa zbiorczych systemów kanalizacyjnych bądź podłączenie do istniejącego lub projektowanego systemu kanalizacyjnego jest, z przyczyn technicznych, niemożliwe lub ekonomicznie nieuzasadnione.
3. Dotacje udzielane są w trybie konkursowym, do wyczerpania środków, ze środków budżetu Gminy Kartuzy, a jeżeli istnieje taka możliwość także przy wsparciu innych podmiotów zewnętrznych.
4. W przypadku braku możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych bądź braku środków własnych w budżecie Gminy Kartuzy, dotowanie zadań, o których mowa w ust. 2 może zostać wstrzymane lub anulowane.

§ 2. Formy finansowania, podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie dotacji

1. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu udokumentowanych wydatków kwalifikowanych, związanych z realizacją zadania, po jego zakończeniu.
2. Dotacja na każde zadanie wymienione w § 1 ust. 2 jest jednorazowa.
3. Zadania, o których mowa w § 1 ust. 2 nie mogą zostać rozpoczęte i zakończone przed dniem złożenia wniosku o dotację, przy czym przez rozpoczęcie rozumie się poniesienie pierwszego wydatku kwalifikowanego, ale muszą zostać zakończone i rozliczone do dnia 30 czerwca 2031 (nie dotyczy przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 2). Dla tego przypadku obowiązują terminy przewidziane w § 8 ust. 2).
4. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się następujący beneficjenci ostateczni:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) przedsiębiorcy,
 - d) osoby prawne,
 - e) jednostki sektora finansów publicznych, będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
5. Podmioty uprawnione wymienione w ust. 4 mogą zostać ograniczone do określonych w poszczególnych konkursach na przyznanie dotacji, o których mowa w § 1, w zależności od regulaminu instytucji współfinansującej.

6. Wnioski o przyznanie dotacji na realizację zadań wymienionych w § 1 ust. 2 mogą być składane w trybie ciągłym.

7. Przedmiotem jednego wniosku może być tylko jedno zadanie.

8. Podmiot uprawniony może ubiegać się o udzielenie dotacji na dowolną ilość zadań wymienionych w § 1 ust. 2. Dla każdego zadania składa się wówczas odrębny wniosek wraz z załącznikami (jeżeli są wymagane).

§ 3. Miejsce, sposób i termin składania wniosków

1. Wnioski składa się:

1) w formie pisemnej, według wzoru opracowanego przez Urząd Miejski w Kartuzach; wzory wniosku oraz ewentualne załączniki do wniosku - zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kartuzach (www.kartuzy.pl lub www.bip.kartuzy.pl) oraz dostępne są w wersji papierowej w wydziale merytorycznym (kontakt podany będzie w obwieszczeniu) i Biurze Obsługi Mieszkańca;

2) w formie elektronicznej – za pośrednictwem platformy E-PUAP, e-doręczenia;

3) z kompletem obowiązkowych załączników, wymienionych we wniosku,

4) osobiście – w Biurze Obsługi Mieszkańca tut. Urzędu lub drogą pocztową na adres Urzędu.

2. Termin naboru wniosków ogłaszany będzie na stronie www.kartuzy.pl oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych w poszczególnych sołectwach (informacja przekazywana będzie za pośrednictwem sołtysa wsi), w formie obwieszczenia.

3. Obwieszczenie o naborze wniosków zawierać będzie informacje o terminie składania wniosków, miejscu i warunkach przyznawania dotacji.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu po ogłoszonym terminie naboru zostaną ujęte na liście rezerwowej, przy czym lista rezerwowa obowiązywać będzie wyłącznie na dany rok kalendarzowy, w którym przyznawana będzie dotacja (wnioski z listy rezerwowej nie będą przechodziły na następny rok); nabór w ramach listy rezerwowej odbywać się będzie przez cały rok kalendarzowy.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Burmistrz Kartuz zastrzega sobie prawo do anulowania konkursu, w drodze obwieszczenia o unieważnieniu naboru.

§ 4. Ogólne zasady kwalifikacji wniosków o udzielenie dotacji oraz kontroli

1. Kwalifikacji wniosków i rozstrzygnięcia w przedmiocie udzielenia dotacji dokonuje Burmistrz Kartuz.

2. Udzielenie dotacji celowej w zakresie ochrony środowiska na zadania wymienione w § 1 ust. 2 następuje na podstawie umowy zawartej z podmiotami określonym w § 2 ust. 4.

3. Podmiot uprawniony - w przypadku zaistnienia wątpliwości dotyczących informacji zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku - jest wzywany do uzupełnienia brakujących dokumentów i/lub do złożenia wyjaśnień.

4. W przypadku niezłożenia brakujących dokumentów i/lub wyjaśnień, w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 3 – wniosek pozostanie bez rozpoznania.

5. Dotujący może przeprowadzić kontrolę zadań objętych dotacją.

6. Burmistrz Kartuz informuje podmiot uprawniony o:

1) przyznaniu dotacji, w której zostanie określona jej maksymalna kwota,

2) odrzuceniu wniosku.

7. Na potrzeby weryfikacji wniosku – Burmistrz może korzystać z danych, znajdujących się w zasobach organu i jednostkach podległych.

8. Nie przyznaje się dotacji na zadania już wykonane oraz na zadania wykonane przed zakwalifikowaniem wniosku do przyznania dotacji.

§ 5. Rozliczenie dotacji

1. Dotacja nie może być przeznaczona na wydatki poniesione przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

2. Rozliczenie dotacji jest składane do 30 dni licząc od wykonania zadania.

3. Dotacja zostanie wypłacona na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, po zakończeniu prac i przedłożeniu prawidłowo wypełnionych dokumentów rozliczeniowych.

4. Przez dokumenty rozliczeniowe rozumie się wypełniony wniosek o płatność (wg wzoru opracowanego przez Urząd Miejski w Kartuzach) wraz z załącznikami.

5. Do rozliczenia należy dołączyć rachunki/faktury dokumentujące wykonanie zadania oraz dokumentację fotograficzną.

6. Gmina może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z rozliczeniem dotacji.

§ 6. Dotacje do oczyszczalni przydomowych

1. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu części poniesionych kosztów za udokumentowaną realizację zadania, po jego zakończeniu.

2. Dotowaniu nie podlegają:

1) przydomowe oczyszczalnie ścieków wybudowane na nieruchomościach, które mają możliwość podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej bądź planowana jest budowa takiej sieci;

2) przydomowe oczyszczalnie ścieków obsługujące budynki generujące ścieki inne niż bytowe,

3) przydomowe oczyszczalnie ścieków w sytuacji, gdy inwestycja została już dofinansowana ze źródeł innych niż środki własne Wnioskodawcy;

4) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) przydomowych oczyszczalni ścieków;

5) same koszty robocizny i montażu, bez zakupu urządzeń;

6) koszty sporządzonej dokumentacji;

7) koszty budowy samej sieci sanitarnej i przyłączy łączącej kilka nieruchomości do wspólnej oczyszczalni;

8) koszty żwiru i piasku;

3. Budowa i eksploatacja przydomowej oczyszczalni musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów.

4. Przydomowa oczyszczalnia ścieków może zostać podłączona do dwóch lub więcej budynków mieszkalnych, natomiast o dofinansowanie może ubiegać się tylko osoba wskazana w zawartym porozumieniu stron.

5. Kryterium przyznania dotacji jest data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Pierwszeństwo przyznaje się wnioskowi, które złożone zostały wcześniej.

6. Podstawą przekazania dotacji ze środków budżetu Gminy Kartuszy jest wywiązanie się z warunków umowy, którą Gmina Kartuszy zawrze z Wnioskodawcą.

7. Wnioskodawca na budowę przydomowej oczyszczalni może uzyskać dotację w wysokości:

- 1) 1.000,00 zł dla wnioskodawcy oczyszczalni obsługującej jedną nieruchomość;
- 2) 2.000,00 zł dla wnioskodawcy, którego oczyszczalnia obsługiwać będzie więcej niż jedną nieruchomość.

- z zastrzeżeniem, że poziom dofinansowania ze środków budżetu Gminy nie może przekroczyć poziomu udokumentowanych i faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.

8. Dotacja zostanie wypłacona na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, po dostarczeniu dokumentów wskazanych w umowie.

9. Kwotę dofinansowania, o której mowa w ust. 8, wylicza się przyjmując wartości brutto udokumentowanych poniesionych kosztów.

§ 7. Dotacja na budowę przyłącza od budynku do istniejącej gminnej sieci kanalizacji sanitarnej

1. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu części poniesionych kosztów za udokumentowaną realizację zadania, po jego zakończeniu.

2. Dotowaniu podlegają:

- 1) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) niezbędnych do przyłączenia budynku do sieci,
- 2) koszty robocizny i montażu, bez zakupu urządzeń;
- 3) koszty sporządzonej dokumentacji projektowej,
- 4) uzasadnione koszty wykonania urządzeń dodatkowych niezbędnych do funkcjonowania urządzenia (np. przepompownie ścieków).

3. Kryterium przyznania dotacji jest data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Pierwszeństwo przyznaje się wnioskowi, który złożony został wcześniej.

4. Wnioskodawca na budowę przyłącza do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej może uzyskać dotację w wysokości 50 % udokumentowanych wydatków, lecz nie więcej niż 5.000 zł brutto/budynek, przy czym wysokość dotacji będzie uzależniona od dochodu Wnioskodawcy z roku poprzedzającego wniosek o dotację oraz poniesionych kosztów kwalifikowanych. Poziom dofinansowania ze środków budżetu Gminy nie może przekroczyć poziomu udokumentowanych i faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.

5. Dotacja przysługuje osobom:

- a) których średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy, w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dotacji, nie przekroczył w gospodarstwie jednoosobowym 40%, a w wieloosobowym 30 % przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku,
- b) dla których, pomimo nie spełnienia warunków określonych w ust. 5 lit. a, przyłączenie jest uzasadnione, ze względu na ochronę wód, gleby i zasobów przyrodniczych.

§ 8. Pomoc de minimis

1. Pomoc de minimis inna niż w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury

1. W przypadku ubiegania się o dotację, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą,

w rozumieniu unijnego prawa konkurencji inną niż w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji inną niż w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.);

c) oświadczenia o prowadzeniu, przez podmiot ubiegający się o dotację, działalności gospodarczej, z podaniem rodzaju działalności oraz informacji, czy pod adresem objętym dotacją jest prowadzona działalność gospodarcza.

3. Pomoc de minimis, w przypadku ubiegania się o dotację, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji inną niż w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury, w ramach przedsięwzięć objętych niniejszym Regulaminem, będzie udzielana **do dnia 30 czerwca 2031 r.** W przypadku pomocy wypłacanej na podstawie faktur VAT lub rachunków wnioskodawcy będącemu płatnikiem VAT, do przepisów § 7 ust. 9 i § 8 ust. 4 niniejszego Regulaminu, kwotą dofinansowania będzie wartość brutto pomniejszona o VAT (z uwagi na możliwość odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).

2. Pomoc de minimis w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury

1. W przypadku ubiegania się o dotację, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniach Komisji (UE) nr: 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz.

UE. L 352 z 24.12.2013r.) oraz 717/2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (WE) w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810)”.

3. Pomoc de minimis, w przypadku ubiegania się o dotację, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, w ramach przedsięwzięć objętych niniejszym Regulaminem, będzie udzielana do dnia **30 czerwca 2028 roku**, natomiast pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia **30 czerwca 2030 roku**.