



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 15 maja 2025 r.

Poz. 1961

UCHWAŁA NR XV/136/2025 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 90 t. ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.), Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 3. Traci moc uchwała nr LXIV/613/2023 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 17 lipca 2023 r. poz. 3393)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Redzie

Łukasz Kamiński

Załącznik do uchwały Nr XV/136/2025
Rady Miejskiej w Redzie
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ustanawia się stypendia Burmistrza Miasta Redy dla uczniów uczęszczających do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda, bez względu na miejsce ich zamieszkania.
2. Stypendia Burmistrza Miasta Redy przyznawane są za osiągnięcia w roku szkolnym, w którym składany jest wniosek.
3. Stypendia Burmistrza Miasta Redy przyznawane są w czterech kategoriach:
 - 1) za osiągnięcia w nauce,
 - 2) za osiągnięcia artystyczne,
 - 3) za osiągnięcia społeczne,
 - 4) za największy progres w nauce.
4. Stypendia za osiągnięcia sportowe, szczegółowe zasady oraz tryb ich przyznawania określono w odrębnej uchwale, podjętej na podstawie art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

§ 2

Adresaci stypendium za osiągnięcia w nauce

Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium za osiągnięcia w nauce przysługuje uczniowi, o którym mowa w § 1 ust. 1, który:

- 1) uzyskał w roku szkolnym bardzo dobre wyniki w nauce – średnią ocen nie niższą niż 5,00,
- 2) został laureatem lub finalistą w konkursie, turnieju, olimpiadzie przedmiotowej na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub zajął miejsce od I do III w konkursie, turnieju, olimpiadzie przedmiotowej na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 3

Adresaci stypendium za osiągnięcia artystyczne

Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium za osiągnięcia artystyczne przysługuje uczniowi, o którym mowa w § 1 ust. 1, który:

- 1) uzyskał w roku szkolnym bardzo dobre wyniki w nauce – średnią ocen nie niższą niż 4,75,
- 2) został laureatem lub finalistą w konkursie artystycznym na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub zajął miejsce od I do III w konkursie artystycznym na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 4

Adresaci stypendium za osiągnięcia społeczne

Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium społecznego przysługuje uczniowi, o którym mowa w § 1 ust. 1, który uzyskał osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz miasta, środowiska szkolnego (przynależności do różnego typu organizacji społecznych, udziale w pracach tych organizacji), a w szczególności w formie wolontariatu w danym roku szkolnym.

§ 5

Adresaci stypendium za największy progres w nauce

Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium za największy progres w nauce przysługuje uczniowi, o którym mowa w § 1 ust. 1, który dokonał największego postępu w nauce w trakcie roku szkolnego.

§ 6

Tryb składania wniosków o stypendium

1. Wniosek o stypendium za osiągnięcia w nauce, osiągnięcia artystyczne i osiągnięcia społeczne, wypełniony przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia, należy złożyć do dyrektora szkoły w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.
2. Wniosek o stypendium za osiągnięcia w nauce, osiągnięcia artystyczne i osiągnięcia społeczne, spełniający kryteria określone odpowiednio w § 2, § 3 i § 4 Regulaminu, podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
3. Zweryfikowany i zatwierdzony wniosek o stypendium za osiągnięcia w nauce, osiągnięcia artystyczne i osiągnięcia społeczne, dyrektor szkoły składa wraz z pismem przewodnim w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie, w terminie do dnia 15 lipca każdego roku. W przypadku większej ilości wniosków do pisma przewodniego należy dołączyć imienną listę uczniów ubiegających się o stypendia.
4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium za osiągnięcia w nauce oraz osiągnięcia artystyczne stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Do wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 4, należy dołączyć:
 - 1) poświadczoną przez upoważnionego pracownika szkoły, za zgodność z oryginałem, kopię świadectwa szkolnego,
 - 2) poświadczone przez upoważnionego pracownika szkoły, za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów od organizatorów konkursów, turniejów i olimpiad,
 - 3) klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z jej treścią i akceptacją Regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych w zakresie imienia i nazwiska oraz wizerunku w celu i zakresie niezbędnym do publikacji na stronie internetowej Administratora relacji z przyznawania stypendium Burmistrza, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
6. Wzór wniosku o przyznanie stypendium za osiągnięcia społeczne stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Do wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 6, należy dołączyć:
 - 1) poświadczone przez upoważnionego pracownika szkoły, za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia społeczne,
 - 2) klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z jej treścią i akceptacją Regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych w zakresie imienia i nazwiska oraz wizerunku w celu i zakresie niezbędnym do publikacji na stronie internetowej Administratora relacji z przyznawania stypendium Burmistrza, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
8. Wniosek o stypendium za największy progres w nauce wypełnia dyrektor szkoły i składa wraz z pismem przewodnim w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie w terminie do dnia 15 lipca każdego roku.
9. Wzór wniosku o przyznanie stypendium za największy progres w nauce stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
10. Do wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 9, należy dołączyć klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z jej treścią i akceptacją Regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych w zakresie imienia i nazwiska oraz wizerunku w celu i zakresie niezbędnym do publikacji na stronie internetowej Administratora relacji z przyznawania stypendium Burmistrza, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
11. Dyrektor każdej ze szkół może złożyć w danym roku maksymalnie dwa wnioski o stypendium za największy progres w nauce.
12. Można złożyć tylko jeden wniosek dla ucznia za jego osiągnięcia w jednej wybranej kategorii.

13. Jeżeli dokument, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 2 i ust. 7 pkt 1 wystawiony jest w innym języku niż polski, wymagane jest jego tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
14. Wnioski, które wpłyną po terminie określonym w § 6 ust. 3 i ust. 8 oraz wnioski niekompletne pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 7

Komisja do spraw stypendiów

1. W celu oceny merytorycznej wniosków spełniających warunki formalne, Burmistrz Miasta Redy powołuje zarządzeniem Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją”, określając jej skład oraz tryb pracy.
2. Komisja ma na celu dokonanie oceny osiągnięć uczniów oraz wyłonienie i przedstawienie proponowanej listy stypendystów Burmistrzowi Miasta Redy.
3. Komisja ma możliwość zasięgnięcia opinii u dyrektorów szkół na temat osiągnięć poszczególnych uczniów (potwierdzonych dokumentami, załączonymi do wniosku).
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Spełnienie warunków ubiegania się o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Redy, określonych w niniejszym Regulaminie, nie jest jednoznaczne z otrzymaniem stypendium.
6. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Burmistrz Miasta Redy.
7. Decyzja Burmistrza Miasta Redy w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania stypendium nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu odrębnych przepisów. Od decyzji Burmistrza Miasta Redy w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania stypendium odwołanie nie przysługuje.
8. O przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium oraz terminie i miejscu wręczenia pamiątkowego dyplomu zawiadamia się wnioskodawcę.
9. Listę przyznanych stypendystów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta w Redzie.

§ 8

Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium za osiągnięcia w nauce

1. Ocena merytoryczna wniosku polega na przyznaniu punktów za wyniki w nauce (średnia ocen klasyfikacji rocznej) oraz za poszczególne osiągnięcia ucznia, o których mowa w § 2.
2. Punkty sumuje się.
3. Punkty, podczas oceny merytorycznej przez Komisję, przyznawane są w sposób następujący:
 - 1) za bardzo dobre wyniki w nauce:
 - a) za średnią ocen w zakresie 5,00-5,20 – 5 punktów;
 - b) za średnią ocen w zakresie 5,21-5,40 – 10 punktów;
 - c) za średnią ocen w zakresie 5,41-5,60 – 15 punktów;
 - d) za średnią ocen w zakresie 5,61-5,80 – 20 punktów;
 - e) za średnią ocen w zakresie 5,81-6,00 – 25 punktów,
 - 2) za osiągnięcia wymienione w § 2 pkt 2:

Osiągnięcia/ szczebel	III miejsce lub każdy tytuł finalisty (w punktach)	II miejsce (w punktach)	I miejsce lub każdy tytuł laureata (w punktach)
powiatowy	10	15	20
wojewódzki	30	35	40
ogólnokrajowy	50	55	60
międzynarodowy	80	85	90

§ 9

Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium za osiągnięcia artystyczne

1. Ocena merytoryczna wniosku polega na przyznaniu punktów za wyniki w nauce (średnia ocen klasyfikacji rocznej) oraz za poszczególne osiągnięcia ucznia, o których mowa w § 3.
2. Punkty sumuje się.
3. Punkty, podczas oceny merytorycznej przez Komisję, przyznawane są w sposób następujący:
 - 1) za wysokie wyniki w nauce:
 - a) za średnią ocen w zakresie 4,75-5,00 – 5 punktów;
 - b) za średnią ocen w zakresie 5,01-5,25 – 10 punktów;
 - c) za średnią ocen w zakresie 5,26-5,50 – 15 punktów;
 - d) za średnią ocen w zakresie 5,51-5,75 – 20 punktów;
 - e) za średnią ocen w zakresie 5,76-6,00 – 25 punktów;
 - 2) za osiągnięcia wymienione w § 3 pkt 2:

Osiągnięcia/ szczebel	III miejsce lub każdy tytuł finalisty (w punktach)	II miejsce (w punktach)	I miejsce lub każdy tytuł laureata (w punktach)
powiatowy	10	15	20
wojewódzki	30	35	40
ogólnokrajowy	50	55	60
międzynarodowy	80	85	90

§ 10

Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium za osiągnięcia społeczne

Ocena merytoryczna wniosku polega na przyznaniu indywidualnych punktów przez Komisję w skali od 0 do 20 punktów.

§ 11

Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium za największy progres w nauce

Ocena merytoryczna wniosku polega na przyznaniu indywidualnych punktów przez Komisję w skali od 0 do 20 punktów.

§ 12

Warunki wypłat stypendiów i jego wysokość

1. Stypendium przyznaje się w ramach środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Miasto Reda.
2. Przed wypłatą stypendium, pełnoletni stypendysta lub rodzic/opiekun prawny stypendysty do celów podatkowych i ewidencyjnych składa w Urzędzie Miasta w Redzie oświadczenie, zawierające dane osobowe stypendysty oraz numer rachunku bankowego do wypłaty stypendium.
3. Stypendium jest wypłacane przez Urząd Miasta w Redzie lub szkoły (w przypadku uczniów uczęszczających do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Reda) jednorazowo na wskazany w oświadczeniu numer rachunku bankowego w terminie do końca każdego roku budżetowego.
4. Wysokość jednorazowo wypłaconego stypendium nie może przekroczyć kwoty 2 500,- zł.

Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania
stypendiów Burmistrza Miasta Redy
uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych
na terenie Gminy Miasto Reda.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA REDY ZA OSIĄGNIĘCIA W NAUCE/OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE*

Rok szkolny:

Data wpływu wniosku do szkoły:

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:

Imię i nazwisko ucznia	
Data urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Klasa	
Telefon rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	
Adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	

II. Informacja o średniej ocen:

Średnia ocen (podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)	
--	--

III. Informacja o osiągnięciach:

Lp	Pełna nazwa konkursu, turnieju, olimpiady	Organizator	Data i miejsce	Etap	Tytuł/miejsce

UWAGA: Do każdego osiągnięcia należy dołączyć kopię stosownego dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika szkoły.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego
/pełnoletniego ucznia

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

*niewłaściwe skreślić

.....
pieczęć szkoły

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania
stypendiów Burmistrza Miasta Redy
uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych
na terenie Gminy Miasto Reda.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA REDY ZA OSIĄGNIĘCIA SPOŁECZNE

Rok szkolny:

Data wpływu wniosku do szkoły:

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:

Imię i nazwisko ucznia	
Data urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Klasa	
Telefon rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	
Adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	

II. Opis wszystkich osiągnięć w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz miasta, środowiska szkolnego (przynależności do różnego typu organizacji społecznych, udziale w pracach tych organizacji), a w szczególności w formie wolontariatu w danym roku szkolnym:

--

UWAGA: Do każdego osiągnięcia należy dołączyć kopię stosownego dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika szkoły.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego
/pełnoletniego ucznia

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

.....
pieczęć szkoły

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania
stypendiów Burmistrza Miasta Redy
uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych
na terenie Gminy Miasto Reda.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA REDY
ZA NAJWIĘKSZY PROGRES W NAUCE**

Rok szkolny:

Data wpływu wniosku do szkoły:

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:

Imię i nazwisko ucznia	
Data urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Klasa	
Telefon rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	
Adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia	

II. Informacja o średniej ocen:

Średnia ocen (podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)	Na zakończenie pierwszego semestru roku szkolnego	Na zakończenie roku szkolnego

III. Uzasadnienie przyznania uczniowi stypendium za największy progres w nauce :

--

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

.....
pieczęć szkoły

Załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych przy składaniu wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Redy, jest Urząd Miasta w Redzie z siedzibą przy ul. Gdańskiej 33, 84-240 Reda, e-mail: sekretariat@reda.pl. Administratora reprezentuje Burmistrz Miasta Redy z siedzibą w Redzie.
2. Z inspektorem ochrony danych, wyznaczonym przez administratora, można kontaktować się: iod@reda.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przyznawania stypendium Burmistrza Redy. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.). Dane osobowe mogą być również opublikowane na stronie internetowej Administratora. Przesłanką legalizującą publikację danych osobowych na stronie internetowej Administratora jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów). Dane osobowe opublikowane na stronie internetowej Administratora będą przetwarzane w celu promocyjnym.
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do usunięcia danych osobowych, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO;
 - c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom na podstawie umowy.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat. Przetwarzanie danych osobowych opublikowanych na stronie internetowej Administratora trwa do czasu osiągnięcia celu przetwarzania (tj. promowania beneficjentów ww. programów), bądź do czasu wycofania zgody osoby, której dane dotyczą.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem otrzymania stypendium Burmistrza Miasta Redy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu wypłacenia stypendium.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

OŚWIADCZENIE I ZGODA WNIOSKODAWCY

- Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda, stanowiący załącznik do uchwały nr .../.../2025 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 24 kwietnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Redy uczniom uczęszczającym do placówek oświatowych na terenie Gminy Miasto Reda
- Oświadczam, iż zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
- Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych/danych osobowych mojego dziecka** w zakresie imienia i nazwiska oraz wizerunku w celu i zakresie niezbędnym do publikacji na stronie internetowej Administratora relacji z przyznawania stypendium Burmistrza zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. U. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.).

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego/piętnoletniego ucznia

* niewłaściwe skreślić, zgoda ma charakter dobrowolny

** niewłaściwe skreślić