



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 9 czerwca 2025 r.

Poz. 2282

UCHWAŁA NR XV/205/2025 RADY MIEJSKIEJ W TCZEWIE

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu targowisk w Gminie Miejskiej Tczew

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), Rada Miejska w Tczewie, po zasięgnięciu opinii Komisji Finansowo-Budżetowej i Komisji Polityki Gospodarczej

uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin targowisk w Gminie Miejskiej Tczew, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr L/447/2010 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 29 października 2010 r. w sprawie uchwalenia regulaminu targowisk w mieście Tczewie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 sierpnia 2025 r., po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. Uchwała podlega również wywieszeniu na tablicy ogłoszeń na targowiskach.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tczewie

Marcin Kussowski

Załącznik do uchwały Nr XV/205/2025

Rady Miejskiej w Tczewie

z dnia 29 maja 2025 r.

REGULAMIN TARGOWISK W GMINIE MIEJSKIEJ TCZEW

§ 1.

1. Targowiska miejskie w Gminie Miejskiej Tczewie administrowane są przez jednostkę budżetową – Zakład Usług Komunalnych (dalej „ZUK”), który upoważniony jest do pobierania opłat za korzystanie. Osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie targowisk są pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora ZUK.

2. Targowisko przy ul. Żwirki w Tczewie czynne jest w godzinach:

· od poniedziałku do piątku: 6.00 – 18.00

· w soboty: 6.00 – 15.00

· w niedziele targowisko może być czynne na wniosek zainteresowanych.

3. Targowisko przy ul. Targowej w Tczewie czynne jest w godzinach:

· we wtorki i piątki: 6.00 – 13.00

· w soboty: 6.00 – 12.00

4. O przedłużeniu ustalonych w Regulaminie godzin otwarcia targowisk decyduje Dyrektor ZUK.

5. Niniejszy Regulamin nie ma zastosowania do placów i obiektów handlowych (pawilonów i hal targowych) usytuowanych w obszarze targowiska przy ul. Żwirki, dzierżawionych lub użytkowanych na podstawie umów zawartych ze stowarzyszeniami kupieckimi.

6. Zasady organizacyjne i porządkowe na placach targowych, w tym dotyczące dowozu zaopatrzenia w godzinach innych niż wskazane w ust. 2, ustala Dyrektor ZUK.

§ 2.

1. Działalność na terenie targowisk mogą prowadzić:

- a) osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej;
- b) posiadacze gospodarstw rolnych i ogrodniczych;
- c) posiadacze ogródków działkowych;
- d) cudzoziemcy posiadający zgodnie z obowiązującymi przepisami zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Polski.

2. Prowadzący handel na targowiskach są zobowiązani do uiszczenia opłaty eksploatacyjnej jednorazowo lub w formie miesięcznego abonamentu.

§ 3.

1. Na targowiskach mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- a) żywych zwierząt, nie dotyczy targowiska przy ul. Targowej - zgodnie z obowiązującymi przepisami i decyzjami potwierdzającymi spełnienie odpowiednich warunków przez administratora targowiska,
- b) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych,
- c) materiałów pędnych i trucizn,
- d) grzybów i przetworów grzybowych nie posiadających atestu,
- e) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie przepisów szczegółowych.

2. Na targowiskach zabrania się:

- a) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów,
- b) prowadzenia gier hazardowych,
- c) prowadzenia sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych,
- d) sprzedaży towarów bez obowiązków znaków akcyzy,

3. Handel środkami spożywczymi, w tym mięsem, rybami, drobiem bitym i ich przetworami lub nabiałem, może odbywać się po spełnieniu przez handlujących warunków określonych ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448).

4. Handel poza stanowiskami stałymi jest dozwolony w miejscach określonych przez wyznaczonych pracowników ZUK.

5. Wszelkie zmiany, przebudowy lub rozbudowy stanowisk handlowych mogą następować jedynie za uprzednią zgodą Dyrektora ZUK.

§ 4.

1. Miejsce sprzedaży, z wyłączeniem obiektów stałych, wskazuje wyznaczony pracownik ZUK. Zajęcie stoiska bez wcześniejszej zgody wiąże się z karą w wysokości 4-krotności opłaty za korzystanie z zajętego miejsca.

2. Miejsce sprzedaży nie może być:

- a) wyznaczone na jezdniach, chodnikach, ciągach komunikacyjnych, kopertach oznaczonych do załadunku i wyładunku towarów oraz na drogach pożarowych. W przypadku handlu prowadzonego w hali targowej dopuszcza się możliwość wystawiania towaru na zewnątrz boksów pod warunkiem zachowania szerokości ciągu komunikacyjnego wymaganej powszechnie obowiązującymi przepisami i normami.
- b) odstępowane przez osobę, której miejsce to przeznaczono.

3. W przypadku stwierdzenia braku miejsc handlowych wyznaczony pracownik ZUK informuje o tym zainteresowanych.

4. Osoby prowadzące handel na targowiskach nie mogą montować prowizorycznych instalacji elektrycznych bez zgody Dyrektora ZUK.

5. Liczba stanowisk handlowych, ich lokalizacja oraz wysokość opłat eksploatacyjnych za korzystanie z targowisk przy ul. Żwirki i ul. Targowej określona będzie odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Tczewa w sprawie opłat za korzystanie z targowisk i rozmieszczenia stoisk handlowych.

§ 5.

1. Osoby prowadzące handel na targowiskach zobowiązane są do:

- a) przestrzegania Regulaminu,
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prowadzonej działalności, a w szczególności przepisów sanitarnych, porządkowych, weterynaryjnych, przeciwpożarowych, dotyczących praw konsumenta i prawa o działalności gospodarczej.
- c) uzgadniania miejsca działalności z administratorem targowiska lub osobą przez niego upoważnioną,
- d) wykonywania poleceń administratora targowiska lub osoby przez niego upoważnionej,
- e) używania sprawnych i z ważną legalizacją narzędzi pomiarowych. Narzędzia pomiarowe winny być tak użytkowane aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia lub mierzenia,
- f) umieszczania na towarach cen w sposób widoczny dla kupującego,
- g) zachowania porządku i czystości na swoim stanowisku, zarówno w trakcie handlu jak i po jego zakończeniu,
- h) uzgadniania spraw nie ujętych w regulaminie z administratorem targowiska lub osobą przez niego upoważnioną,
- i) poddania się kontroli przez organy do tego upoważnione.

2. Osoby prowadzące działalność gospodarczą na targowisku powinny posiadać pełną dokumentację dotyczącą zakresu prowadzonego handlu oraz dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość osoby handlującej.

3. Osoba sprzedająca produkty pochodzenia leśnego zobowiązana jest do umieszczenia przy swoim miejscu sprzedaży informacji zawierającej: imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.

4. Osoba sprzedająca powinna uwidocznic ceny na towarach wystawionych do sprzedaży, w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

5. Warunkiem dopuszczenia do wykonywania działalności handlowej na targowisku jest posiadanie dowodu uiszczenia opłat za korzystanie z targowiska.

6. Kontrolę uiszczania opłaty eksploatacyjnej mogą przeprowadzać upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Tczewie oraz przedstawiciele administratora targowiska.

7. Opłaty miesięczne – abonamentowe za miejsce na targowisku za dany miesiąc należy uiszczać do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca. Po tym terminie miejsce to może być sprzedane każdej innej osobie. Osoby opłacające przez cały rok opłaty abonamentowe za swoje miejsce, w przypadku przerwy w handlu trwającej do 1 miesiąca zachowują prawo do tego miejsca, pod warunkiem uprzedniego powiadomienia z wyprzedzeniem co najmniej 2 tygodniowym administratora targowiska o okresie przerwy w handlu. Za okres przerwy w handlu są one zwolnione z opłat. Nie dotyczy to handlujących, których obiekty pozostają w tym czasie na targowisku. Opłata abonamentowa upoważnia do handlu tylko tę osobę lub inną upoważnioną przez nią, która tej opłaty dokonała na opłaconym miejscu.

8. Użytkownik pawilonu, namiotu, przyczepy lub innego obiektu, stale pozostającego na targowisku w przypadku nie zawarcia umowy dzierżawy lub nie uiszczenia opłaty abonamentowej zobowiązany jest do jego usunięcia z targowiska. W przeciwnym wypadku obiekt usunięty zostanie na koszt użytkownika.

9. Osobom stale handlującym na targowisku przydzielane są miejsca stałe. Miejsca stałe nie zajęte w danym dniu jest udostępniane innym osobom.

§ 6.

1. ZUK pobiera opłaty za korzystanie z targowiska na odpowiednich blankietach.

2. Opłaty o których mowa w § 6. pkt. 1 dotyczą wyłącznie danego targowiska.

3. Postanowienia ust. 1-2 nie mają zastosowania do osób mających stałe obiekty handlowe na obszarze targowiska i stałą umowę uprawniającą do sprzedaży.

4. Dowody wniesionych opłat należy zachować do chwili opuszczenia terenu targowiska i okazywać do kontroli osobom uprawnionym.

5. Inkasenci i służba porządkowa posiadają identyfikatory imienne umieszczone w widocznym miejscu.

§ 7.

1. Na terenie targowiska przy ul. Żwirki zabrania się ruchu samochodów w godz. 10.00 – 17.00 (w soboty 10.00 – 14.00). Wyjątek stanowi dostęp do zakładu naprawy zamków samochodowych. Do rozładunku towarów w godzinach zamknięcia targowiska dla ruchu kołowego wyznacza się miejsca:

· 4 koperty w szczycie hali nr I (od strony parkingu),

· koperty na placu nr I Stowarzyszenia Kupców Tczewskich ŚWIT,

· 2 koperty przy hali nr II i III.

2. Po godz. 18.00 zamyka się bramę od strony ul. Jasińskiego, od ul. Armii Krajowej i od ul. Żwirki.

3. Na terenie targowiska przy ul. Targowej zabrania się ruchu samochodów w godz. 8.00 – 10.00 na terenie placu handlowego, za wyjątkiem obszaru przeznaczonego do handlu obwoźnego.

4. Prędkość samochodów na terenie targowiska nie może przekraczać 5 km/godz.

5. Zabrania się postoju samochodów na terenie targowisk, poza miejscami przeznaczonymi do handlu obwoźnego, za wyjątkiem czasu przeznaczonego na załadunek i wyładunek towaru, nie dłuższego niż 30 minut.

6. Korzystający z targowisk zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących znaków drogowych pionowych i poziomych oraz zainstalowanych ograniczników ruchu.

§ 8.

Towary pozostawione lub zagubione mogą być przechowywane przez obsługę targowiska na warunkach zgodnych z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

1. Osoba nie przestrzegająca postanowień niniejszego regulaminu podlega karze administracyjnej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zobowiązuje się obsługę targowiska do:

- a) zapewnienia właściwego stanu sanitarno-porządkowego na targowiskach,
- b) wywieszania na tablicy ogłoszeń na targowisku regulaminu targowiska oraz informacji o wysokości opłat za korzystanie z targowiska oraz o karach administracyjnych, o których mowa w ust. 1.

3. Osoby prowadzące handel zobowiązane są do codziennego porządkowania zajmowanego miejsca na targowisku (dotyczy to opakowań kartonowych i innych oraz odpadów po sprzedawanych produktach).

4. Upoważnionymi do prowadzenia kontroli przestrzegania niniejszego regulaminu są:

- a) Straż Miejska,
- b) upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Tczewie i ZUK.

5. W zakresie handlu kontrolę prowadzą służby, instytucje i organy do tego powołane.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tczewie

Marcin Kussowski