



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 9 czerwca 2025 r.

Poz. 2288

UCHWAŁA NR XVI/324/25 RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie podziału instytucji kultury - Gdańskiej Galerii Miejskiej i utworzenie instytucji kultury pod nazwą Dom Literatury w Gdańsku oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, zm. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 1 oraz art. 20 ust. 2-4 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 lipca 2025 r. dokonuje się podziału samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gdańska Galeria Miejska poprzez wyłączenie działającego w jej strukturze organizacyjnej oddziału – Dom Literatury w Gdańsku i utworzenie, w oparciu o pracowników wyłączonego oddziału oraz pracowników delegowanych do zespołu zadaniowego pn. Zespół Zadaniowy ds. Projektu Gdańsk Miasto Literatury i mienia określonego w § 3 niniejszej uchwały, nowej samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Dom Literatury w Gdańsku.

2. Dom Literatury w Gdańsku nie jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 2. 1. Siedzibą Domu Literatury w Gdańsku jest miasto Gdańsk.

2. Przedmiotem działalności Domu Literatury w Gdańsku jest tworzenie, badanie i upowszechnianie kultury, ze szczególnym uwzględnieniem literatury, rozwój i promocja czytelnictwa, ochrona i upowszechnianie dziedzictwa literackiego Gdańska.

§ 3. 1. Dom Literatury w Gdańsku przejmuje dotychczasowe zobowiązania i wierzytelności oraz mienie Gdańskiej Galerii Miejskiej związane z działalnością oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej – Dom Literatury w Gdańsku oraz zobowiązania, wierzytelności i mienie związane z realizacją projektów pn. „Gdańsk Miasto Literatury”, „Wolne Słowo”, „ICORN”, „Przywrócenie wartości siedemnastowiecznemu Zespołowi Sierocińca w Gdańsku z konserwacją i rekonstrukcją zabytku oraz adaptacją budynków i terenu dawnej instytucji do nowych funkcji – kultury i turystyki” i związane z realizacją inwestycji Zespół Sierocińca w Gdańsku, a w szczególności:

- 1) **należności i zobowiązania oraz inne prawa majątkowe** związane z dotychczasową działalnością oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej – Domu Literatury w Gdańsku, realizacją wskazanych projektów oraz związane z korzystaniem z lokali przy ul. Długiej 35, ul. Długiej 35/8, przy ul. Ogarnej 27/28 oraz przy ul. Świętojańskiej 68/69 w Gdańsku;
- 2) **rzeczowe środki majątkowe** związane z dotychczasową działalnością oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej – Domu Literatury w Gdańsku, znajdujące się w lokalach użytkowych przy ul. Długiej 35, ul. Długiej 35/8, przy ul. Ogarnej 27/28 oraz przy ul. Świętojańskiej 68/69 w Gdańsku, a także związane z realizacją powyżej wskazanych projektów;

- 3) **środki finansowe** związane z dotychczasową działalnością oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej – Domu Literatury w Gdańsku, służące realizacji wskazanych projektów oraz związanych z utrzymaniem lokali przy ul. Długiej 35, ul. Długiej 35/8, przy ul. Ogarnej 27/28 oraz przy ul. Świętojańskiej 68/69 w Gdańsku;
- 4) **wartości niematerialne i prawne oraz wszelkie autorskie prawa majątkowe i licencje** związane z dotychczasową działalnością oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej – Domu Literatury w Gdańsku, realizacją powyżej wskazanych projektów i inwestycji oraz nabyte w związku z korzystaniem lub modernizacją lokali przy ul. Długiej 35, ul. Długiej 35/8, przy ul. Ogarnej 27/28 oraz przy ul. Świętojańskiej 68/69 w Gdańsku, a także realizacją inwestycji Zespół Sierocińca w Gdańsku, w tym wszelkie autorskie prawa majątkowe i licencje do utworów związanych z realizacją powyższych projektów, praw do domeny internetowej: www.miaistoliteratury.com, treści na niej prezentowanych, wszelkich praw do dokumentacji architektoniczno-budowlanej oraz projektów wykonawczych i koncepcyjnych związanych z modernizacją, remontem lub przebudową wskazanych lokali użytkowych.

2. Podział mienia oraz zobowiązań i wierzytelności pomiędzy Gdańską Galerią Miejską i Domem Literatury w Gdańsku nastąpi z dniem 1 lipca 2025 r. na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, sporządzonych zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, zm.: poz. 295 oraz z 2024 r. poz. 619, poz. 1685 i poz. 1863) według stanu na dzień 30 czerwca 2025 r.

§ 4. 1. Do Domu Literatury w Gdańsku przeniesieni zostają pracownicy Gdańskiej Galerii Miejskiej wykonujący dotychczas pracę w ramach oddziału Gdańskiej Galerii Miejskiej - Dom Literatury w Gdańsku oraz pracownicy delegowani do zespołu zadaniowego pn. Zespół Zadaniowy ds. Projektu Gdańsk Miasto Literatury, których wykaz stanowi Załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Pracownicy przeniesieni do Domu Literatury zachowują uprawnienia wynikające ze stosunku pracy na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, zm.: z 2024 r. poz. 1871).

§ 5. Nadaje się Domowi Literatury w Gdańsku statut w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 2 do uchwały.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI/324/25

Rady Miasta Gdańska

z dnia 29 maja 2025 r.

**Wykaz pracowników Gdańskiej Galerii Miejskiej
przejmowanych przez Dom Literatury w Gdańsku**

1. Pracownik zatrudniony w oddziale Dom Literatury w Gdańsku na stanowisku: Kierownik Oddziału Dom Literatury w Gdańsku
2. Pracownicy zatrudnieni w oddziale Dom Literatury w Gdańsku na stanowisku: Specjalista ds. wydarzeń i Specjalista ds. projektów literackich
3. Pracownik zatrudniony w oddziale Dom Literatury w Gdańsku na stanowisku: Specjalista ds. komunikacji
4. Pracownik zatrudniony w dziale Administracyjno-Technicznym na stanowisku: Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego
5. Pracownik zatrudniony w dziale Administracyjno-Technicznym na stanowisku: Specjalista ds. administracyjno-technicznych
6. Pracownik zatrudniony w dziale Finansowo-Kadrowym na stanowisku: Specjalista ds. księgowych

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVI/324/25

Rady Miasta Gdańska

z dnia 29 maja 2025 r.

STATUT DOMU LITERATURY W GDAŃSKU

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. Dom Literatury w Gdańsku jest samorządową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem statutowym. Dom Literatury w Gdańsku działa

w szczególności na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zwanej dalej „Ustawą”, oraz niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Domu Literatury w Gdańsku jest miasto Gdańsk.

2. Dom Literatury w Gdańsku działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju.

3. Dom Literatury w Gdańsku może korzystać z tłumaczeń swojej nazwy na inne języki niż język polski.

§ 3. Dom Literatury w Gdańsku posiada osobowość prawną i wpisany jest do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Organizatora, pod numerem 13/25.

§ 4. Organizatorem Domu Literatury w Gdańsku jest Gmina Miasta Gdańska.

Rozdział 2. Cele i sposób ich realizacji

§ 5. Podstawowym celem działalności Domu Literatury w Gdańsku jest prowadzenie działalności kulturalnej w celu tworzenia i upowszechniania literatury ze szczególnym uwzględnieniem literatury powstającej w Gdańsku oraz ochrona i promocja dziedzictwa literackiego Gdańska.

§ 6. 1. Swoje cele Dom Literatury w Gdańsku realizuje w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie projektów i programów wspierających gdańskie środowiska literackie, w tym twórców i promotorów literatury, twórców książek, organizacje i podmioty zaangażowane w tworzenie pola literackiego w Gdańsku;
- 2) wspieranie i stymulowanie twórczości literackiej oraz prac naukowo-badawczych w dziedzinie literatury;
- 3) upowszechnianie literatury i czytelnictwa ze szczególnym uwzględnieniem twórczości powstającej w Gdańsku, w gdańskim obszarze metropolitalnym i na Pomorzu;
- 4) prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie upowszechniania literatury i czytelnictwa;
- 5) obsługę krajowych i międzynarodowych programów literackich realizowanych w Gdańsku;
- 6) tworzenie i prowadzenie krajowych i międzynarodowych rezydencji literackich;
- 7) współpracę w zakresie organizacji najważniejszych nagród literackich miasta Gdańska;
- 8) prowadzenie i wspieranie działalności wydawniczej i księgarskiej;
- 9) pozyskiwanie, gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów, stanowiących świadectwa materialnego i niematerialnego dziedzictwa literackiego miasta, w tym archiwów twórców związanych z Gdańskiem;
- 10) prowadzenie interdyscyplinarnych projektów kulturalnych, które łączą literaturę z innymi dziedzinami sztuki;
- 11) propagowanie wśród mieszkańców Gdańska świadomego i aktywnego udziału w kulturze oraz kształtowanie postaw społecznych zapobiegających problemom uzależnień.

2. W granicach realizowanych celów, Dom Literatury w Gdańsku prowadzi działalność zgodną

z polityką Gminy Miasta Gdańska w zakresie tworzenia i upowszechniania dorobku kulturalnego miasta oraz jego promocji jako ważnego ośrodka kultury.

3. Dom Literatury w Gdańsku realizuje swoje zadania samodzielnie lub we wspólnych przedsięwzięciach z innymi podmiotami z kraju i zagranicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 7. 1. Domem Literatury w Gdańsku zarządza Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora Domu Literatury w Gdańsku powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gdańska w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

§ 8. 1. Dyrektor Domu Literatury w Gdańsku zarządza przy udziale jednego zastępcy.

2. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Gdańska.

§ 9. 1. Organem doradczym Dyrektora jest Rada Programowa składająca się z siedmiu członków, powoływana przez Prezydenta Miasta Gdańska spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie tworzenia, badania i upowszechniania literatury w Gdańsku.

2. W skład Rady Programowej wchodzi przedstawiciele środowisk twórczych, stowarzyszeń społeczno-kulturalnych oraz specjaliści z dziedzin związanych z działalnością Domu Literatury w Gdańsku:

- 1) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Gdańska;
- 2) przedstawiciel właściwej merytorycznie Komisji Rady Miasta Gdańska;
- 3) dwóch przedstawicieli środowiska literackiego lub organizacji związanych z działalnością literacką rekomendowanych przez Dyrektora Domu Literatury w Gdańsku;
- 4) dwóch przedstawicieli stowarzyszeń i związków twórczych.

3. Członkowie Rady Programowej pełnią swoje funkcje społecznie, bez prawa do wynagrodzenia. Przysługuje im jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i noclegów poniesionych w związku z pełnieniem funkcji, płatnych ze środków Domu Literatury w Gdańsku.

4. Do kompetencji Rady Programowej należy:

- 1) opiniowanie realizacji działalności programowej Domu Literatury w Gdańsku;
- 2) pomoc w poszukiwaniu nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego Domu Literatury w Gdańsku;
- 3) przekazywanie sugestii i koncepcji dotyczących przyszłych działań Domu Literatury w Gdańsku i jego rozwoju.

5. Zasady działania Rady Programowej ustala uchwalony przez nią Regulamin.

§ 10. Organizację wewnętrzną Domu Literatury w Gdańsku określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Gdańska oraz działających w Domu Literatury w Gdańsku organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 11. 1. Majątek Domu Literatury w Gdańsku stanowią nieruchomości, ruchomości oraz inne prawa majątkowe.

2. Majątek i przychody Domu Literatury w Gdańsku służą jedynie realizacji jego celów statutowych.

3. Dom Literatury w Gdańsku wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia powierzonego mu do zarządzania, będącego w jego dyspozycji, z wyłączeniem uprawnień wynikających z przepisów szczególnych i praw osób trzecich.

4. Dom Literatury w Gdańsku samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

5. Dom Literatury w Gdańsku prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach określonych w Ustawie oraz w innych przepisach szczególnych.

6. Corocznie Dyrektor przygotowuje i przedstawia właściwemu merytorycznie wydziałowi Urzędu Miejskiego w Gdańsku projekt planu finansowego na rok następny. Uzgodniony projekt rocznego planu finansowego oraz plan merytoryczny Dyrektor składa do końca listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Sprawozdanie roczne z działalności Dyrektor przedstawia do końca lutego roku następnego.

7. Dyrektor przedstawia Prezydentowi Miasta Gdańska sprawozdania okresowe i roczne z zakresu realizacji zadań rzeczowych i finansowych, w terminach i na zasadach ustalonych przez Organizatora oraz wynikających z obowiązujących przepisów.

8. Przed przedstawieniem Prezydentowi Miasta Gdańska do zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego, Dyrektor zapewnia jego zbadanie przez biegłego rewidenta lub firmę audytorską.

§ 12. 1. Gmina Miasta Gdańska przekazuje Domowi Literatury w Gdańsku środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

2. Przychodami Domu Literatury w Gdańsku są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje z budżetu państwa,
- 4) dotacje podmiotowe i celowe, o których mowa w ust. 1,
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 6) środki otrzymane z innych źródeł.

§ 13. 1. Dom Literatury w Gdańsku prowadzi eksport i import towarów i usług o charakterze kulturalnym.

2. Dom Literatury w Gdańsku prowadzi jako dodatkową działalność gospodarczą, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, w zakresie:

- 1) sprzedaży dzieł i utworów powstałych w związku z realizacją zadań statutowych;
- 2) organizacji, współorganizacji, produkcji, koprodukcji i obsługi wydarzeń kulturalnych;
- 3) działalności impresaryjnej, promocyjnej i reklamowej;
- 4) działalności wydawniczej, poligraficznej, fotograficznej, fonograficznej, filmowej oraz produkcji programów radiofonicznych, telewizyjnych i innych form zapisu i odtwarzania dźwięku i obrazu;
- 5) działalności edukacyjnej i warsztatowej;
- 6) działalności handlowej i małej gastronomii, hotelarskiej i usługowej w ramach posiadanej bazy i w pomieszczeniach wydierżawionych lub wynajmowanych;
- 7) wypożyczania, dzierżawy i najmu składników majątkowych i wynajmu pomieszczeń Domu Literatury w Gdańsku na cele niekolidujące z działalnością statutową;
- 8) oprogramowania i przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi, w tym prowadzenia portali internetowych.

3. Przychody uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystywane są wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Domu Literatury w Gdańsku.

§ 14. Dom Literatury w Gdańsku może zbywać środki trwałe z wyjątkiem dóbr kultury. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.