



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 11 czerwca 2025 r.

Poz. 2313

UCHWAŁA NR XVI/130/2025 RADY GMINY STEGNA

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka "Myszki Miki" w Drewnicy oraz ustalenia jego statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743, 858 oraz z 2025 r. poz. 620) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907 oraz z 2025 r. poz. 39) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 września 2025r. żłobek o nazwie Żłobek "Myszki Miki", zwany dalej "Żłobkiem".

2. Żłobek będzie prowadził gospodarkę finansową w formie gminnej jednostki budżetowej.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Drewnicy, pod adresem: ul. Wierzbowa 7, 82-103 Drewnica.
4. Żłobkowi ustala się Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Majątek Żłobka stanowić będzie wydzielona część nieruchomości zabudowanej, przeznaczonej na działalność Żłobka położona w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Drewnicy przy ul. Wierzbowej 7 wraz z przekazanym mieniem ruchomym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY STEGNA

Mariusz Ogrodowski

Załącznik do uchwały Nr XVI/130/2025

Rady Gminy Stegna

z dnia 29 maja 2025 r.

Statut Żłobka "Myszki Miki" w Drewnicy.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Jednostka organizacyjna Gminy Stegna o nazwie Żłobek „Myszki Miki” zwana dalej „Żłobkiem”, funkcjonuje jako jednostka budżetowa gminy i działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 2.

Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Stegna.

§ 3.

Żłobek prowadzony jest w Drewnicy przy ul. Wierzbowej 7, 82-103 Drewnica.

§ 4.

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz miesięcznej przerwy w okresie wakacji letnich. Godziny pracy Żłobka oraz okres przerwy wakacyjnej określa się w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Żłobka za zgodą organu prowadzącego może ustalić dodatkową przerwę w pracy Żłobka.

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji.

§ 5.

Celem Żłobka jest zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacja dzieci, pozostawionych pod opieką Żłobka w czasie pracy ich rodziców/opiekunów prawnych oraz wsparcie rodziców i opiekunów prawnych w opiece nad dzieckiem w okresie jego wczesnego rozwoju.

§ 6.

Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, w warunkach zbliżonych do domowych w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka,
- 2) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów sanitarnych, BHP i PPOŻ,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka,
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 5) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,

- 6) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych,
- 7) zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieciom niepełnosprawnym, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka lub stopnia niepełnosprawności,
- 8) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci, odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie,
- 9) współpraca z rodzicami w celu wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i ujednolicenia metod opieki pielęgnacyjnej i wychowania w Żłobku i w domu,
- 10) zapewnienie wyżywienia dzieciom.

§ 7.

Realizacja celów i zadań określonych w § 5 i § 6 odbywa się w następujący sposób:

- 1) różnorodne formy i metody pracy z dziećmi, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka, w szczególności gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia plastyczne, muzyczne i rytmiczne dostosowane w przypadku dzieci niepełnosprawnych do rodzaju ich niepełnosprawności,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka przez jego własną inicjatywę,
- 3) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi,
- 4) współpracę ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc, w szczególności w przypadku dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju ich niepełnosprawności.

Rozdział 3. Organizacja Żłobka.

§ 8.

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Żłobka zwany dalej „Dyrektorem”.

2. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka,
- 2) uzgadnianie z organem prowadzącym Żłobek zasad organizacji placówki, z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z usług Żłobka,
- 3) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu,
- 4) zatrudnienie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami,
- 5) realizowanie planu finansowego Żłobka,
- 6) prawidłowe gospodarowanie mieniem Żłobka.

3. Dyrektor jest zatrudniony i zwalniany przez Wójta Gminy Stegna, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Żłobka.

5. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział 4. Obowiązki rodziców.

§ 9.

Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego opieką Żłobka zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania statutu Żłobka, regulaminu organizacyjnego Żłobka oraz wdrożonych procedur,

- 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty i przybory,
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
- 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
- 5) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka.

§ 10.

1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Stegna na podstawie pisemnego wniosku rodziców/opiekunów prawnych.
2. Do żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 1 roku życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
3. Przyjęcia dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok, w miarę posiadanych wolnych miejsc.
4. W przypadku zgłoszonej większej liczby dzieci od liczby wolnych miejsc w Żłobku, w pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci:
 - 1) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, o ile Żłobek jest przystosowany do przyjęcia dziecka z daną niepełnosprawnością,
 - 2) z rodzin wielodzietnych,
 - 3) których oboje z rodziców/opiekunów prawnych pracują lub uczą się w trybie dziennym,
 - 4) samotnie wychowywane przez jednego z rodziców/opiekuna prawnego ,
 - 5) z rodzin zastępczych,
 - 6) jeden z rodziców/opiekunów prawnych posiada orzeczenie o niepełnosprawności.
5. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową. Lista rezerwowa wywieszana jest na tablicy ogłoszeń w Żłobku i rozpatrywana w miarę zwalnających się miejsc.
6. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, wynoszącej co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
7. Szczegółowy przebieg postępowania kwalifikacyjnego dzieci do Żłobka określa regulamin organizacyjny Żłobka.
8. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka, zawiera się umowę określającą zasady korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

Rozdział 6. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku.

§ 11.

Wysokość opłaty za pobyt i wyżywienie określa Rada Gminy Stegna odrębną uchwałą.

§ 12.

1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej więcej niż 50% dni roboczych w danym miesiącu, rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot opłaty w wysokości 50% opłaty za pobyt dziecka w danym miesiącu.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

§ 13.

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 2) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka Dyrektorowi placówki.

2. Żłobek współpracuje z rodzicami/opiekunami prawnymi w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci uczęszczających do Żłobka poprzez możliwość ich uczestnictwa w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych, indywidualnych spotkaniach oraz uroczystościach okazjonalnych.

3. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu z Dyrektorem.

4. W Żłobku może być utworzona Rada Rodziców działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa.

§ 14.

1. Żłobek prowadzony jest w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Żłobek, jako jednostka budżetowa Gminy Stegna prowadzi gospodarkę finansową na zasadach

właściwych dla jednostki budżetowej, określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

3. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej, obejmującego dochody i wydatki, opracowanego zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2.

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola.

§ 15.

1. Wójt Gminy Stegna sprawuje nadzór nad działalnością Żłobka.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki wychowawczo-edukacyjnej dzieci,
- 2) realizację celów i zadań statutowych,
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- 4) gospodarkę finansową.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 16.

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Stegna.

2. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego ustalenia.