



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 2504

ZARZĄDZENIE NR 1088/25 PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA

z dnia 16 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad taryfowych, cen za przejazdy środkami gminnego transportu zbiorowego oraz wysokości opłat dodatkowych i opłat manipulacyjnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), art. 7 ust. 4 pkt. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 3 oraz art. 15 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 2778, z 2024 r. poz. 1583) oraz w związku z § 2 uchwały nr XLVIII/1197/22 Rady Miasta Gdańska z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie ustalenia maksymalnych cen za przejazdy środkami gminnego transportu zbiorowego oraz wysokości opłat dodatkowych i opłat manipulacyjnych (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2022 r. poz. 1439 i 5037, z 2023 r. poz. 964), **zarządza się, co następuje:**

Rozdział 1.

Zasady taryfowe obowiązujące przy korzystaniu z przejazdów środkami gminnego transportu zbiorowego

§ 1. Ustala się zasady taryfowe obowiązujące przy korzystaniu z przejazdów środkami gminnego transportu zbiorowego na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na terenie Miasta Gdańska oraz na terenie innych gmin na mocy zawartych z nimi porozumień międzygminnych.

§ 2. 1. Ceny za przejazd środkami gminnego transportu zbiorowego są jednolite przy przewozach tramwajami i autobusami.

2. Podmiotem uprawnionym do emisji biletów jednorazowych i okresowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku, zwany dalej „ZTM”.

3. Bilety emitowane przez ZTM obowiązują na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na terenie Miasta Gdańska oraz na terenie innych gmin na mocy zawartych porozumień międzygminnych.

4. Do korzystania z gminnego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto Gdańsk uprawniają:

- 1) bilety jednorazowe: papierowe, elektroniczne, zakupione za pomocą aplikacji mobilnej;
- 2) bilety okresowe: elektroniczne oraz zakupione za pomocą aplikacji mobilnej;
- 3) dokumenty uprawniające do przejazdu bezpłatnego;

– pod warunkiem, że podmiot kontrolujący ma możliwość sprawdzenia ważności uprawnienia lub uiszczenia opłaty.

5. Bilety innych organizatorów komunalnej komunikacji miejskiej obowiązują na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na mocy porozumień międzygminnych.

6. Bilety metropolitalne emitowane przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej, w którym uczestniczy Miasto Gdańsk, obowiązują na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na mocy uchwał tego Związku.

7. Na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk możliwy jest zakup biletu w systemie „FALA”. Przez określenie „FALA” należy rozumieć nazwę handlową Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności zarządzaną przez InnoBaltica Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.

8. Podmiotem uprawnionym do dokonywania kontroli biletowej i nakładania opłat dodatkowych jest ZTM lub okresowo inny podmiot wskazany przez ZTM.

§ 3. 1. W środkach gminnego transportu zbiorowego obowiązują bilety jednorazowe pełnopłatne i ulgowe:

- 1) na jeden przejazd - upoważniające do przejazdu jednym pojazdem autobusowym lub tramwajowym od daty i godziny skasowania/zeskanowania biletu papierowego lub zakupu biletu elektronicznego w czytniku FALA lub w aplikacji mobilnej do momentu opuszczenia pojazdu przez posiadacza biletu;
- 2) czasowe - upoważniające do przejazdu oraz nieograniczonej liczby przesiadek od daty i godziny skasowania/zeskanowania biletu papierowego lub zakupu biletu elektronicznego w Falomacie lub w aplikacji mobilnej lub daty i godziny wskazanej przy zakupie biletu elektronicznego na karcie, przez czas odpowiadający wartości taryfowej biletu:

a) 75 - minutowe,

b) 24 - godzinne.

2. Nadanie ważności biletowi jednorazowemu:

- 1) papierowemu na jeden przejazd lub czasowemu - odbywa się poprzez jednokrotne skasowanie go przez pasażera niezwłocznie po wejściu do pojazdu. Ważność biletu jest uwarunkowana jego oznaczeniem przez kasownik numerem pojazdu, datą oraz godziną i minutą skasowania;
- 2) papierowemu na jeden przejazd lub czasowemu - z kodem QR - odbywa się poprzez jednokrotne przyłożenie kodu QR do skanera znajdującego się w dolnej części czytnika FALA lub Falomatu przez pasażera niezwłocznie, po wejściu do pojazdu;
- 3) elektronicznemu na jeden przejazd lub czasowemu - w aplikacji mobilnej - odbywa się poprzez zakup biletu przez aplikację mobilną przez pasażera niezwłocznie po wejściu do pojazdu. Ważność biletu elektronicznego czasowego w aplikacji mobilnej rozpoczyna się w momencie zakupu lub jeżeli aplikacja mobilna jeżeli aplikacja mobilna przewiduje takie rozwiązanie to możliwe od wskazanej daty i godziny rozpoczęcia jego ważności;
- 4) elektronicznemu na jeden przejazd w czytniku FALA lub Falomacie - odbywa się poprzez jednokrotne przyłożenie karty płatniczej lub identyfikatora elektronicznej portmonetki do czytnika FALA lub Falomatu przez pasażera niezwłocznie, po wejściu do pojazdu;
- 5) elektronicznemu czasowemu lub kilku biletom zakupionym w Falomacie - odbywa się poprzez zakupienie biletu/biletów w Falomacie przez pasażera niezwłocznie po wejściu do pojazdu;
- 6) elektronicznemu czasowemu na karcie - odbywa się wyłącznie poprzez wskazanie daty i godziny rozpoczęcia jego ważności w momencie jego zakupu przez pasażera.

3. Opłata za przejazd w czasie do 24 godzin wnoszona na podstawie biletu papierowego może być zrealizowana wyłącznie na podstawie biletu jednorazowego czasowego papierowego opatrzonego specjalnym nadrukiem „Bilet 24-godzinny”.

4. W przypadku braku papierowych biletów jednorazowych o nominale wynikającym z cennika, dopuszcza się możliwość skasowania/zeskanowania kilku biletów o niższych nominałach, których łączna wartość nie będzie niższa od wymaganej, przy czym w przypadku braku papierowego biletu 24-godzinnego pełnopłatnego możliwe jest jedynie skasowanie/zeskanowanie 2 biletów czasowych 24-godzinnych ulgowych. Warunkiem uznania tak wniesionej opłaty jako ważnej jest skasowanie/zeskanowanie biletów w ciągu tej samej lub dwóch kolejnych minut, w tym samym pojeździe.

5. Bilet jednorazowy jest nieważny, jeżeli:

- 1) nie posiada jednoznacznego i czytelnego wydruku czasu skasowania (rok, m-c, dzień, godz., min., nr pojazdu) lub
- 2) nominał lub łączna wartość biletów kasowanych/skanowanych razem, jest niższy niż określony w taryfie lub
- 3) opłata za przejazd w czasie do 24-godzin została uiszczona biletami bez nadruku „Bilet 24- godzinny” lub
- 4) został przekroczony czas jazdy określony dla danego rodzaju biletu lub
- 5) został zniszczony lub uszkodzony w sposób uniemożliwiający jego identyfikację lub
- 6) został zakupiony, skasowany lub zeskanowany po rozpoczęciu kontroli lub
- 7) nie został okazany podczas kontroli.

6. Pasażer ma obowiązek posiadać przez cały czas podróży i okazywać na żądanie kontroli biletowej:

- a) ważny bilet albo nośnik identyfikacji, którym dokonał rejestracji wejścia,
- b) dokument uprawniający do korzystania z biletu ulgowego lub do przejazdu bezpłatnego.

7. Bilet jednorazowy zakupiony w aplikacji mobilnej może być przedstawiony do kontroli jedynie z poziomu aplikacji mobilnej.

8. Bilet zakupiony w czytniku FALA lub Falomacie kartą płatniczą lub kartą FALA musi być przedstawiony do kontroli tą samą kartą, którą został opłacony.

9. Po skasowaniu/zeskanowaniu biletu jednorazowego w pojeździe zabrania się jego dalszego odstępowania innemu pasażerowi.

9. Niedopuszczalny jest przejazd dwóch lub więcej pasażerów na podstawie jednego biletu.

10. Okres ważności biletu jednorazowego czasowego ulega przedłużeniu o czas przerwy w ruchu spowodowanej przyczynami obiektywnymi (np. awaria, wypadek, zator).

11. W przypadku wprowadzenia zastępczej komunikacji lub zmiany pojazdu z powodu awarii, bilet na jeden przejazd zachowuje ważność w innym, najbliższym pojeździe zmierzającym w kierunku przystanku końcowego po stałej linii komunikacyjnej.

12. W komunikacji miejskiej organizowanej przez Miasto Gdańsk obowiązują bilety jednorazowe papierowe wyemitowane wyłącznie po dniu 1 stycznia 2006 r.

§ 4. 1. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów okresowych w zależności od okresu czasu, na jaki obowiązują:

- 1) miesięczne;
- 2) semestralne.

2. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów miesięcznych:

- 1) imienne;
- 2) na okaziciela.

3. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów imiennych:

- 1) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska ważne we wszystkie dni tygodnia;
- 2) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Gminy Kolbudy albo Gminy Pruszcz Gdański albo Gminy Żukowo albo Miasta Pruszcza Gdańskiego ważne we wszystkie dni tygodnia;
- 3) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska oraz Gminy Kolbudy, Gminy Pruszcz Gdański, Gminy Żukowo, Miasta Pruszcza Gdańskiego i Miasta Sopotu ważne we wszystkie dni tygodnia.

4. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów semestralnych w zależności od okresu czasu, na jaki obowiązują:

- 1) 4-miesięczne – ważne we wszystkie dni tygodnia od dnia 01.10 do dnia 31.01 lub od dnia 01.02 do dnia 31.05;

2) 5-miesięczne – ważne we wszystkie dni tygodnia od dnia 01.09 do dnia 31.01 lub od dnia 01.02 do dnia 30.06.

5. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów 4-miesięcznych:

- 1) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska;
- 2) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Gminy Kolbudy albo Gminy Pruszcz Gdański albo Gminy Żukowo albo Miasta Pruszcza Gdańskiego;
- 3) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska oraz Gminy Kolbudy, Gminy Pruszcz Gdański, Gminy Żukowo, Miasta Pruszcza Gdańskiego i Miasta Sopotu.

6. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów 5-miesięcznych:

- 1) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska;
- 2) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Gminy Kolbudy albo Gminy Pruszcz Gdański albo Gminy Żukowo albo Miasta Pruszcza Gdańskiego;
- 3) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska oraz Gminy Kolbudy, Gminy Pruszcz Gdański, Gminy Żukowo, Miasta Pruszcza Gdańskiego i Miasta Sopotu.

7. Wyróżnia się następujące rodzaje biletów na okaziciela w zależności od rodzaju linii, na której obowiązują:

- 1) na wszystkie linie w granicach Miasta Gdańska we wszystkie dni tygodnia;
- 2) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Gminy Kolbudy albo Gminy Pruszcz Gdański albo Gminy Żukowo albo Miasta Pruszcza Gdańskiego we wszystkie dni tygodnia;
- 3) na wszystkie linie w granicach administracyjnych Miasta Gdańska oraz Gminy Kolbudy, Gminy Pruszcz Gdański, Gminy Żukowo, Miasta Pruszcza Gdańskiego i Miasta Sopotu we wszystkie dni tygodnia.

8. Bilety okresowe na okaziciela, uprawniają w zakresie określonym na zakupionym bilecie do przejazdu każdej legitymującej się nimi osoby. Bilet na okaziciela należy posiadać w czasie przejazdu i okazywać na żądanie kontrolerów biletów. W przypadku braku biletu na okaziciela w trakcie kontroli - odwołania nie będą rozpatrywane.

§ 5. 1. Miesięczne bilety okresowe ważne są na okres 1 miesiąca, od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca lub wskazanego dnia poprzedzającego ten dzień w kolejnym miesiącu, np. od 12 października do 11 listopada. Wyjątek stanowią bilety rozpoczynające ważność w dniu 30 lub 31 stycznia, które są ważne do ostatniego dnia lutego.

2. W przypadku przejazdu na podstawie biletu okresowego ważnego tylko na obszarze jednego miasta (gminy), po przekroczeniu granicy taryfowej należy skasować, zeskanować lub zakupić bilet jednorazowy o nominale obowiązującym w następnym mieście (gminie).

3. Bilet okresowy ważny na terenie jednego miasta (gminy) upoważnia do tranzytowego przejazdu przez obszar innej gminy (miasta) bez prawa wsiadania i wysiadania poza gminą (miastem), na którą posiada się ważny bilet.

4. Granica strefy taryfowej dla Miasta Gdańska ustalana jest przez Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku i wyznaczają ją przystanki strefowe, oznaczone w rozkładach jazdy umieszczonych na przystankach słowami: „granica strefy” oraz literą „S” w rozkładach umieszczonych na stronie internetowej www.ztm.gda.pl. Na granicach Gdyni z Sopotem i gminą Żukowo obowiązują granice stref taryfowych ustalone przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni.

5. Bilet okresowy imienny jest nieważny, jeżeli:

- 1) posługuje się nim osoba inna niż wskazana na nośniku danych elektronicznych lub
- 2) nośnik danych elektronicznych nie został doładowany na dany okres, co zostało stwierdzone podczas kontroli lub
- 3) karta jest nieczytelna przez czytnik kontrolerski lub

4) został zapisany na nośnik danych elektronicznych, dla którego nie zdefiniowano danych osobowych posiadacza.

6. Bilet okresowy na okaziciela jest nieważny, jeżeli:

- 1) nośnik danych elektronicznych nie został doładowany na dany okres, co zostało stwierdzone podczas kontroli lub
- 2) karta jest nieczytelna przez czytnik kontrolerski lub
- 3) nie został okazany podczas kontroli lub
- 4) został okazany na innym nośniku niż karta elektroniczna wydana przez ZTM lub karta FALA.

§ 6.1. Bilet okresowy tworzy elektroniczny zapis, który został naniesiony na nośnik danych elektronicznych, o nominale zgodnym z taryfą, okresem i strefą obowiązywania. Nośnik danych elektronicznych może być imienny lub na okaziciela. Nośnikiem danych elektronicznych na okaziciela może być tylko karta elektroniczna wydana przez ZTM lub karta FALA.

2. Imiennym Nośnikiem Danych Elektronicznych (dalej jako INDE), o którym mowa w ust. 1 może być karta elektroniczna, aplikacja mobilna lub inny nośnik informatyczny pozwalający na identyfikację posiadacza, wydany przez ZTM, InnoBaltica Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku lub inny podmiot, z którym ZTM lub InnoBaltica Sp. z o.o. zawarły stosowną umowę. INDE musi zawierać:

- 1) w przypadku karty elektronicznej wydanej przez ZTM lub inny podmiot, z którym ZTM zawarł stosowną umowę (jest to INDE dedykowany wyłącznie dla biletów imiennych):
 - a) nadrukowane na karcie: dane posiadacza karty, takie jak imię i nazwisko, zdjęcie,
 - b) zarejestrowane w systemach informatycznych wystawcy karty, dane posiadacza karty takie jak: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zameldowania lub zamieszkania posiadacza karty oraz zdjęcie;
- 2) w przypadku karty elektronicznej wydanej przez InnoBaltica Sp. z o.o. lub podmiot, z którym zawarła umowę:
 - a) nadrukowane na karcie: dane posiadacza karty, takie jak imię i nazwisko, opcjonalnie zdjęcie,
 - b) zarejestrowane w systemie informatycznym wystawcy karty dane posiadacza karty, takie jak: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zameldowania lub zamieszkania posiadacza karty oraz zdjęcie (opcjonalne, wymagane wyłącznie w przypadku pasażerów korzystających z biletów imiennych, widoczne podczas kontroli na urządzeniu kontrolerskim). W przypadku kontroli biletów osób posiadających bilet zapisany na karcie elektronicznej bez nadrukowanego zdjęcia, zdjęcie posiadacza biletu będzie widoczne na urządzeniu kontrolerskim, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe, posiadacz biletu zobowiązany będzie do okazania dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego jego tożsamość;
- 3) w przypadku aplikacji mobilnej przypisanej do karty zdjęcie posiadacza biletu wraz z jego imieniem i nazwiskiem lub serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość lub numer PESEL (w postaci pełnej lub skróconej umożliwiającej weryfikację), widoczne podczas kontroli biletowej, a w systemie ZTM zapisany elektronicznie numer PESEL oraz adres zameldowania lub zamieszkania posiadacza aplikacji mobilnej przypisanej do karty. W przypadku kontroli biletów osób posiadających bilet zapisany w aplikacji mobilnej wyświetlającej jedynie serię i numer dokumentu tożsamości lub PESEL są one zobowiązane do okazania również dokumentu tożsamości o wskazanych w aplikacji serii i numerze lub potwierdzającego PESEL wskazany w aplikacji;
- 4) w przypadku aplikacji mobilnej: zdjęcie posiadacza biletu wraz z jego imieniem i nazwiskiem lub serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość lub numer PESEL (w postaci pełnej lub skróconej umożliwiającej weryfikację), widoczne podczas kontroli biletowej. W przypadku kontroli biletów osób posiadających bilet zapisany w aplikacji mobilnej wyświetlającej jedynie serię i numer dokumentu tożsamości lub PESEL są one zobowiązane do okazania również dokumentu tożsamości o wskazanych w aplikacji serii i numerze lub potwierdzającego PESEL wskazany w aplikacji;
- 5) w przypadku INDE, dla którego nie ma możliwości naniesienia nadruku i nie jest aplikacją mobilną, dane posiadacza takie jak imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, są rejestrowane w systemie informatycznym wystawcy INDE i będą widoczne podczas kontroli na urządzeniu kontrolerskim.

Posiadacz biletu zapisanego na takim INDE, w trakcie kontroli, zobowiązany będzie do okazania dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego dane osobowe zapisane w systemie.

3. Bilety okresowe nabyte przez pasażera nie podlegają zwrotowi lub wymianie w okresie ich ważności.

4. Ważność karty elektronicznej wystawionej przez ZTM wynosi 10 lat od daty jej uaktywnienia w systemie.

5. Za wystawienie karty elektronicznej wydanej przez ZTM w Gdańsku lub dodatkowej imiennej karty elektronicznej wystawionej w zamian za zgubioną lub zniszczoną (wtórnik karty), pobierana będzie kaucja w wysokości 10 zł, która podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji przez pasażera z biletu okresowego i zwrotu imiennej karty elektronicznej, pod warunkiem, że karta nie będzie zniszczona. Kaucja ulega przepadkowi gdy:

1) pasażer nie odbierze karty w okresie dwunastu miesięcy od daty złożenia wniosku o wydanie karty;

2) karta zostanie zagubiona lub zniszczona.

6. Wśród biletów okresowych imiennych wyróżnia się bilety pełnopłatne i ulgowe.

7. Bilety okresowe na okaziciela są biletami wyłącznie pełnopłatnymi.

8. Bilety okresowe na okaziciela zakupione w systemie FALA ważne są tylko po okazaniu karty FALA na okaziciela.

9. Bilety semestralne są biletami wyłącznie ulgowymi.

10. Do korzystania z biletów okresowych pełnopłatnych uprawnieni są wszyscy pasażerowie.

11. Z biletów okresowych ulgowych mogą korzystać pasażerowie uprawnieni do przejazdów ulgowych.

12. Do korzystania z biletów semestralnych uprawnieni są:

1) uczniowie szkół podstawowych, ponadpodstawowych, policealnych - do ukończenia 24 roku życia;

2) studenci szkół wyższych i wyższych szkół zawodowych;

3) dzieci uczęszczające do przedszkoli.

Rozdział 2.

Ceny biletów za przejazdy oraz wysokość pobieranych opłat dodatkowych i opłat manipulacyjnych

§ 7. 1. Ustala się ceny biletów za przejazdy środkami gminnego transportu zbiorowego na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na terenie Miasta Gdańska oraz na terenie innych gmin na mocy zawartych z nimi porozumień międzygminnych, określone w Załączniku Nr 1 do zarządzenia.

2. Przewóz bagażu podręcznego, wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego, roweru oraz zwierząt nie podlega opłacie.

3. Pasażer ma obowiązek uiścić opłatę wynikającą z taryfy oraz opłatę dodatkową w przypadku stwierdzenia przez kontrolerów biletowych:

1) braku biletu lub jego nieważności;

2) braku dokumentu przewozu w postaci elektronicznej, który powinien zostać wytworzony w wyniku rejestracji wejścia w przypadku użytkownika systemu FALA;

3) zabrania do pojazdu zwierząt lub rzeczy wyłączonych z przewozu, albo rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych - bez zachowania tych warunków;

4) zatrzymania pojazdu lub zmiany trasy bez uzasadnionej przyczyny.

4. Ustala się opłatę dodatkową, którą nakłada się w następujących przypadkach i pobiera w następującej wysokości:

1) za przejazd bez biletu lub bez ważnego biletu - jako 50-krotność ceny biletu jednorazowego 75 - minutowego pełnopłatnego na wszystkie linie;

2) za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu – jako 40-krotność ceny biletu jednorazowego 75-minutowego pełnopłatnego na wszystkie linie;

- 3) za naruszenie przepisów o zabieraniu ze sobą do pojazdu zwierząt i rzeczy, a w szczególności za zabieranie ze sobą do pojazdu rzeczy wyłączonych z przewozu, albo rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych - bez zachowania tych warunków - jako 20-krotność ceny biletu jednorazowego 75-minutowego pełnopłatnego na wszystkie linie;
- 4) za spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy pojazdu bez uzasadnionej przyczyny - jako 150-krotność ceny biletu jednorazowego 75-minutowego pełnopłatnego na wszystkie linie.

5. W przypadku natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia dokumentu zobowiązującego do uiszczenia tej opłaty, wysokość opłat dodatkowych ustalonych w sposób określony w ust. 4 pkt. 1), 2) i 3) obniża się o 30%.

6. Anuluje się opłatę dodatkową i ustala się opłatę manipulacyjną, którą nakłada się w następujących przypadkach i pobiera w następującej wysokości:

- 1) w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej, ważnego imiennego biletu okresowego zakupionego przed kontrolą, tj. karty elektronicznej lub aplikacji mobilnej lub INDE – wysokość opłaty wynosi 10% opłaty dodatkowej określonej w ust. 4 pkt 1;
- 2) w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej potwierdzenia zakupu biletu poprzez aplikację telefoniczną zarejestrowaną na osobę posługującą się nią podczas kontroli – wysokość opłaty wynosi 10% opłaty dodatkowej określonej w ust. 4 pkt 1;
- 3) w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej, dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego wraz z odpowiednim dokumentem tożsamości jeżeli nie został okazany w trakcie kontroli – wysokość opłaty wynosi 10% opłaty dodatkowej określonej w ust. 4 pkt 2.

7. Nie podlega anulowaniu opłata dodatkowa, jeżeli w czasie kontroli pasażer nie okazał ważnego biletu jednorazowego lub biletu okresowego na okaziciela lub imienny bilet okresowy został zakupiony po nałożeniu opłaty dodatkowej.

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pobiera się opłatę dodatkową i należność za przejazd, natomiast w przypadkach, o których mowa w ust. 6 oprócz uiszczonej już należności za przejazd pobiera się wyłącznie opłatę manipulacyjną.

Rozdział 3.

Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych

§ 8. 1. Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych określa Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

2. Postanowienia określone w Załączniku Nr 2 do zarządzenia nie ograniczają uprawnień wynikających z przepisów szczególnych.

3. Sposób dokumentowania wynikających z przepisów szczególnych, uprawnień osób upoważnionych do przejazdów bezpłatnych środkami gminnego transportu zbiorowego:

- 1) senatorowie, posłowie na Sejm (art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora – Dz. U. z 2018 r., poz. 1799) – na podstawie legitymacji posła, senatora;
- 2) inwalidzi wojenni i wojskowi (art. 16 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin – Dz. U. z 2021 r. poz. 1656) – na podstawie książeczki inwalidy wojennego (wojskowego) wystawionej przez właściwy organ ZUS lub legitymacji Związku Inwalidów RP;
- 3) przewodnicy towarzyszący inwalidom wojennym i wojskowym, zaliczonym do I grupy inwalidzkiej (art. 16 ust. 2 i art. 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin – Dz. U. z 2021 r. poz. 1656) – na podstawie dokumentu stwierdzającego inwalidztwo wojenne lub wojskowe i zaliczenie do I grupy inwalidzkiej osoby podlegającej opiece;
- 4) cywilne niewidome ofiary działań wojennych wraz z towarzyszącym im przewodnikiem (art. 10 ust. 1 i 3, art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych – Dz. U. z 2021 r. poz. 1820) – na podstawie

legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych wystawionej przez organ rentowy, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007r. (Dz. U. Nr 24, poz.153).

4. Sposób dokumentowania wynikających z przepisów szczególnych, uprawnień osób upoważnionych do przejazdów ulgowych środkami gminnego transportu zbiorowego:

- 1) kombatancki (art. 20 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanckach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego – Dz.U. z 2021 r. poz. 1858) – na podstawie legitymacji kombatanckiej;
- 2) studenci szkół wyższych i wyższych szkół zawodowych bez względu na wiek (art. 105 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – Dz.U. z 2022 r., poz. 574, 583) – na podstawie legitymacji studenckiej;
- 3) weterani poszkodowani (art. 30 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa – Dz.U. z 2020 r. poz. 2055) – na podstawie legitymacji weterana poszkodowanego wraz z legitymacją emeryta – rencisty.

5. Wszystkie osoby uprawnione do korzystania z Gdańskiej Karty Mieszkańca mające prawo do przejazdów bezpłatnych, wymienione w Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia oraz osoby upoważnione do przejazdów bezpłatnych wynikających z przepisów szczególnych wymienione w ust. 3 mogą korzystać z przejazdów bezpłatnych również na podstawie Gdańskiej Karty Mieszkańca z nadrukowanym na karcie zdjęciem lub dodanym do konta zdjęciem albo aplikacji mobilnej Jestem z Gdańska z dodanym do konta zdjęciem. Zarówno karta jak i aplikacja muszą posiadać zweryfikowany i ważny Pakiet Bezpłatnych Przejazdów oraz ważny na dany rok Pakiet Mieszkańca.

6. Uznanie uprawnień do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego następuje na podstawie aktualnych i ważnych dokumentów odpowiednich dla rodzaju i zakresu uprawnień.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 9. 1. Traci moc zarządzenie Nr 511/23 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 13 marca 2023 r. w sprawie ustalenia zasad taryfowych, cen za przejazdy środkami gminnego transportu zbiorowego oraz wysokości opłat dodatkowych i opłat manipulacyjnych zmienione zarządzeniami: Nr 1807/23 z dnia 27 września 2023 r., Nr 435/24 z dnia 07 marca 2024 r., Nr 465/24 z dnia 13 marca 2024 r., Nr 995/24 z dnia 03 czerwca 2024 r., Nr 1116/24 z dnia 18 czerwca 2024 r., Nr 1468/24 z dnia 16 sierpnia 2024 r., Nr 2443/24 z dnia 17 grudnia 2024 r., Nr 41/25 z dnia 09 stycznia 2025 r., Nr 128/25 z dnia 23 stycznia 2025 r., Nr 295/25 z dnia 19 lutego 2025 r., Nr 681/25 z dnia 15 kwietnia 2025 r.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PREZYDENT MIASTA
GDAŃSKA

Aleksandra Dulciewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1088/25

Prezydenta Miasta Gdańska

z dnia 16 czerwca 2025 r.

Ceny biletów za przejazdy środkami gminnego transportu zbiorowego na liniach organizowanych przez Miasto Gdańsk na terenie Miasta Gdańska oraz na terenie innych gmin na mocy zawartych z nimi porozumień międzygminnych, wysokość opłat dodatkowych oraz opłat manipulacyjnych:

I. Bilety jednorazowe:

Rodzaj biletu - na wszystkie linie	pełnopłatne	ulgowe
na jeden przejazd	4,80 zł	2,40 zł
75-minutowy	6,00 zł	3,00 zł
24 – godzinny	22,00 zł	11,00 zł

II. Bilety okresowe:**1. Miesięczne:**

Rodzaj biletu - na wszystkie linie	imienne		na okaziciela
	ważne we wszystkie dni tygodnia		ważne we wszystkie dni tygodnia
	pełnopłatne	ulgowe	pełnopłatne
w granicach Gdańska	117,00 zł	58,50 zł	180,00 zł
w granicach Gminy Kolbudy albo Pruszcza Gd. albo Gminy Pruszcz Gd. albo Gminy Żukowo	81,00 zł	40,50 zł	96,00 zł
w granicach Gdańska, Gminy Kolbudy, Pruszcza Gd., Gminy Pruszcz Gd., Gminy Żukowo i Sopotu	140,00 zł	70,00 zł	200,00 zł

2. Semestralne:

Rodzaj biletu - na wszystkie linie	4 – miesięczne ważne we wszystkie dni tygodnia	5 – miesięczne ważne we wszystkie dni tygodnia
	1.10. – 31.01 lub 1.02 – 31.05	1.09 – 31.01 lub 1.02 – 30.06
w granicach Gdańska	222,00 zł	278,00 zł

w granicach Gminy Kolbudy albo Pruszcza Gd. albo Gminy Pruszcz Gd. albo Gminy Żukowo	154,00 zł	192,00 zł
w granicach Gdańska, Gminy Kolbudy, Pruszcza Gd., Gminy Pruszcz Gd., Gminy Żukowo i Sopotu	266,00 zł	333,00 zł

III. Opłaty dodatkowe:

Rodzaj opłaty dodatkowej za:	Płatne w ciągu 7 dni	Płatne w terminie późniejszym
przejazd bez biletu lub bez ważnego biletu	210,00 zł	300,00 zł
przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego prawo do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego	168,00 zł	240,00 zł
przewóz rzeczy wyłączonych z przewozu, albo zwierząt lub rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych – bez zachowania tych warunków	84,00 zł	120,00 zł
zatrzymanie lub zmianę trasy	900,00 zł	

IV. Opłaty manipulacyjne:

w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej ważnego imiennego biletu okresowego zakupionego przed kontrolą, tj. karty elektronicznej lub aplikacji mobilnej	30,00 zł
w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej potwierdzenia zakupu przed kontrolą biletu poprzez aplikację telefoniczną zarejestrowaną na osobę posługującą się nią podczas kontroli	30,00 zł
w przypadku przedłożenia w siedzibie organu uprawnionego do przeprowadzania kontroli biletowej, w terminie 7 dni od nałożenia opłaty dodatkowej dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego wraz z odpowiednim dokumentem tożsamości jeżeli nie został okazany w trakcie kontroli	24,00 zł

PREZYDENT MIASTA
GDAŃSKA

Aleksandra Dulciewicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1088/25

Prezydenta Miasta Gdańska

z dnia 16 czerwca 2025 r.

Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych**1. Przejazdy bezpłatne:**

Lp.	Osoby uprawnione	Dokument potwierdzający uprawnienie
1.	honorowi obywatele Miasta Gdańska	Legitymacja Honorowego Obywatela Miasta Gdańska lub zaświadczenie Biura Rady Miasta Gdańska
2.	dzieci do lat 4	oświadczenie opiekuna
3.	dzieci w wieku od 4 do 7 lat uprawnione do korzystania z Gdańskiej Karty Mieszkańca	- Gdańska Karta Mieszkańca z nadrukowanym na karcie lub dodanym do konta zdjęciem albo - aplikacja mobilna Jestem z Gdańska z dodanym do konta zdjęciem. Zarówno karta jak i aplikacja ze zweryfikowanym i ważnym Pakietem Bezpłatnych Przejazdów oraz ważnym na dany rok Pakietem Mieszkańca
4.	uczniowie szkół dla dzieci i młodzieży: podstawowych i ponadpodstawowych z wyłączeniem szkół policealnych, uprawnieni do korzystania z Gdańskiej Karty Mieszkańca, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia	- Gdańska Karta Mieszkańca z nadrukowanym na karcie lub dodanym do konta zdjęciem albo - aplikacja mobilna Jestem z Gdańska z dodanym do konta zdjęciem. Zarówno karta jak i aplikacja ze zweryfikowanym i ważnym Pakietem Bezpłatnych Przejazdów oraz ważnym na dany rok Pakietem Mieszkańca
5.	osoby objęte Programem „Duża Gdańska Rodzina”, o którym mowa w odrębnej uchwale Rady Miasta Gdańska	- Gdańska Karta Mieszkańca z nadrukowanym na karcie lub dodanym do konta zdjęciem albo - aplikacja mobilna Jestem z Gdańska z dodanym do konta zdjęciem. Zarówno karta jak i aplikacja ze zweryfikowanym i ważnym Pakietem Dużej Gdańskiej Rodziny oraz ważnym na dany rok Pakietem Mieszkańca
6.	osoby, które ukończyły 70 lat życia	dokument stwierdzający tożsamość i wiek osoby

7.	honorowi dawcy krwi I stopnia	- legitymacja Zasłużonego Honorowego Dawcy Krwi I stopnia wydana według wzoru określonego przez Ministra Zdrowia wraz z dokumentem ze zdjęciem, - <i>lub</i> legitymacja Honorowego Dawcy Krwi – Zasłużonego dla Zdrowia Narodu wydana według wzoru określonego przez Ministra Zdrowia wraz z dokumentem ze zdjęciem
8.	dzieci oraz młodzież do lat 16 będące osobami niepełnosprawnymi oraz towarzyszący im opiekun	legitymacja osoby niepełnosprawnej wydana przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności
9.	dzieci osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej – na trasie miejsce zamieszkania – placówka oświatowa	legitymacja szkolna i legitymacja wydana przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku
10.	dzieci i młodzież niepełnosprawna objęta kształceniem specjalnym oraz towarzyszący im opiekun na trasie: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury oraz zaświadczenie z placówki oświatowej określające adres i miejsce zamieszkania dziecka
11.	opiekunowie dzieci i młodzieży niepełnosprawnej objętej kształceniem specjalnym bez towarzystwa dziecka (tj. po odwiezieniu dziecka lub w drodze po dziecko) - prawo to przysługuje na trasie: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa	zaświadczenie placówki oświatowej określające jej adres i miejsce zamieszkania dziecka; w przypadku gdy placówka oświatowa nie jest szkołą publiczną lub na prawach szkoły publicznej wymienione uprawnienia przysługują na podstawie zaświadczenia tej placówki
12.	inwalidzi o znacznym stopniu niepełnosprawności (I grupa i osoby o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji) oraz towarzyszący im pełnoletni opiekun	- legitymacja osoby niepełnosprawnej wydana przez Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności z wpisem o znacznym stopniu niepełnosprawności, - <i>lub</i> legitymacja emeryta – rencisty wojskowego wydana przez właściwy organ emerytalno-rentowy podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa, - <i>lub</i> legitymacja emeryta – rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalno-rentowy podległy Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej oraz niżej wymienione dokumenty: a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów, b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający

		zaliczenie do I grupy inwalidztwa, c) wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, d) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji, f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji, g) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej KRUS, stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji, h) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej
13.	ociemniali oraz towarzyszący im przewodnicy (osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies – przewodnik) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (I lub II grupa i osoby o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji lub o całkowitej niezdolności do pracy)	- legitymacja osoby niepełnosprawnej wydana przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, stwierdzająca znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności – „04-O”, - lub legitymacja Polskiego Związku Niewidomych oraz dokumenty w/w (takie jak dla inwalidów o znacznym stopniu niepełnosprawności), w tym stwierdzające umiarkowany stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy, z powodu stanu narządu wzroku
14.	posiadacze aktywnej Gdańskiej Karty Mieszkańca - każdego roku w dniu obchodów Europejskiego Dnia bez Samochodu	aktywna Gdańska Karta Mieszkańca wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem
15.	wolontariusze działający w ramach „Gdańskiego Modelu Rozwoju Wolontariatu” zaangażowani w realizację wydarzeń miejskich, imprez sportowych, rekreacyjnych, promocyjnych, kulturalnych itp. w czasie określonym na identyfikatorze	identyfikator, którego wzór oraz zakres obowiązywania określony będzie każdorazowo przed określonym wydarzeniem przez Regionalne Centrum Wolontariatu w Gdańsku

16.	osoby, które przebywały na przymusowych zesłaniach i deportacji w ZSRR, zamieszkałe na pobyt stały lub czasowy w Gdańsku	Zaświadczenie o Uprawnieniach wydane przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych oraz legitymacja członkowska wydana przez Zarząd Główny Związku Sybiraków
17.	wszyscy pasażerowie – w przypadku ogłoszenia w środkach masowego przekazu stosownego komunikatu Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o wystąpieniu sytuacji kryzysowej typu podtopienie, smog lub innej, powodującej istotne zakłócenie w ruchu drogowym na terenie Miasta Gdańska lub zagrażającej życiu ludności – do czasu odwołania tego komunikatu przez Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego.	komunikat Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
18.	kontrolerzy biletów komunikacji miejskiej, Strażnicy Miejscy w umundurowaniu, pracownicy Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku oraz pracownicy operatorów wykonujących przewozy na rzecz ZTM w Gdańsku - w trakcie wykonywania czynności służbowych	legitymacja służbowa
19.	dzieci do 31 grudnia roku ukończenia 7 lat na terenie miasta Gdańska na liniach: 117, 122, 143 i N1	ważna Karta Sopocka
20.	uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych do 31 grudnia roku ukończenia 20 lat, z adresem zamieszkania w Sopocie - na terenie miasta Gdańska na liniach: 117, 122, 143 i N1	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury i ważna Karta Sopocka lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie w Sopocie
21.	dzieci w wieku od 4 do 7 lat - na liniach: 171, 126 i 174	ważna Karta Mieszkańca Gminy Żukowo
22.	uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych do 31 grudnia roku ukończenia 20 lat, z adresem zamieszkania w Gminie Żukowo - na liniach: 171, 126 i 174	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury i ważna Karta Mieszkańca Gminy Żukowo lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie w Gminie Żukowo
23.	mieszkańcy Pruszcza Gdańskiego korzystający z linii nr 107 oraz 307 na terenie Pruszcza Gdańskiego	ważna Pruszczańska Karta Mieszkańca

24.	dzieci i młodzież ucząca się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych do ukończenia 20 roku życia, z adresem zamieszkania w Pruszczu Gdańskim - na liniach: 132, 200, 205, 207, 232 i N5	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury i ważna Pruszczańska Karta Mieszkańca lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie w Pruszczu Gdańskim
25.	uczniowie Szkoły Podstawowej w Kowalach na trasie: miejsca zamieszkania - Szkoła Podstawowa w Kowalach oraz uczniowie Szkoły Podstawowej nr 85 w Gdańsku na trasie: miejsce zamieszkania - Szkoła Podstawowa nr 85 w Gdańsku, z adresem zamieszkania w Gminie Kolbudy	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury i ważna Karta Mieszkańca Gminy Kolbudy lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie w Gminie Kolbudy.
26.	wszyscy pasażerowie specjalnych linii autobusowych oznaczonych numerami od W1 do W58 w dniu 1 września od godz. 01:00 do 9:30	
27.	działacze opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowane z powodów politycznych	legitymacja działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych wydanej wg wzoru określonego przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych.
28.	uczestnicy spotkań w ramach polskiej prezydencji	identyfikator z imieniem i nazwiskiem zawierającego datę spotkania
29.	wszyscy pasażerowie linii autobusowych: T8 na całej trasie, 138 i 106 - na trasie Akademia Muzyczna - Westerplatte - Akademia Muzyczna, 111 i N8 - na trasie Akademia Muzyczna - Górki Zachodnie - Akademia Muzyczna - w okresie wyłączenia komunikacji tramwajowo-autobusowej na Moście Siennickim	
30.	wszyscy pasażerowie linii promowej F8 na całej jej trasie w okresie jej funkcjonowania	
31.	wszyscy pasażerowie linii autobusowej nr 911 na całej trasie w okresie jej funkcjonowania	

2. Przejazdy ulgowe:

Lp.	Osoby uprawnione	Dokument potwierdzający uprawnienie
1.	dzieci w wieku od 4 do 7 lat, nie posiadające Gdańskiej Karty Mieszkańca	oświadczenie opiekuna
2.	uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych nieuprawnieni do korzystania z Gdańskiej Karty Mieszkańca oraz uczniowie szkół policealnych o uprawnieniach szkół publicznych do ukończenia 24 roku życia	legitymacja szkolna wydana według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw edukacji narodowej lub kultury
3.	dzieci i młodzież w wieku do lat 16 uczęszczające do szkół poza granicami kraju	dokument tożsamości ze zdjęciem, zawierający datę urodzenia
4.	uczniowie i studenci zagranicznych szkół i uczelni do ukończenia 26 roku życia	karta „ISIC”
5.	doktoranci	legitymacja doktoranta według wzoru określonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
6.	słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych	legitymacja słuchacza kolegium pracowników służb społecznych
7.	młodzież dotknięta inwalidztwem oraz młodzież niepełnosprawna w wieku od 16 do 30 lat	legitymacja osoby niepełnosprawnej wydana przez Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności wraz z dokumentem ze zdjęciem
8.	osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej	legitymacja wydana przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku
9.	emeryci i renciści	legitymacja emeryta – rencisty i dokument ze zdjęciem

PREZYDENT MIASTA
GDAŃSKA

Aleksandra Dulkiewicz