



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29 lipca 2025 r.

Poz. 2810

UCHWAŁA NR XVII/147/25 RADY MIASTA KOŚCIERZYNA

z dnia 2 lipca 2025 r.

w sprawie ustalenia Statutu Żłobka Publicznego w Kościerzynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz.U. z 2025 poz. 798), art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.)

Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Burmistrza Miasta Kościerzyna uchwala, co następuje:

- § 1. Ustala się statut Żłobka Publicznego w Kościerzynie o treści określonej w załączniku do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dniem 1 sierpnia 2025 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Kościerzyna

Tomasz Wolski

Załącznik do uchwały Nr XVII/147/25
Rady Miasta Kościerzyna
z dnia 2 lipca 2025 r.

STATUT

Żłobka Publicznego w Kościerzynie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Żłobek Publiczny w Kościerzynie, zwany dalej „Żłobkiem”, działa jako samorządowa jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kościerzyna.
2. Żłobek jest prowadzony w Kościerzynie w części budynku przy ul. Brzechwy 3.
3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
 - 1) Ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 798).
 - 2) Rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym Sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
 - 3) Dyrektora, rozumie się przez to Dyrektora Żłobka Publicznego w Kościerzynie.
 - 4) Burmistrzu, rozumie się przez to Burmistrza Miasta Kościerzyna.

Podstawa prawna działania

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 798),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.),
4. rozporządzenia ministra właściwego do spraw rodziny określającego standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 wydanego na podstawie art. 6c Ustawy,
5. niniejszego Statutu.

Organ prowadzący

§ 3

Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Kościerzyna.

§ 4

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej. Żłobek zapewnia właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz edukacyjną dzieciom pozostawionym pod opieką Żłobka oraz wsparcie w opiece nad dzieckiem w okresie jego wczesnego rozwoju.
2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci, odpowiadających ich potrzebom rozwojowym, emocjonalnym i zdrowotnym, w warunkach zbliżonych do domowych,
 - 2) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie pobytu w Żłobku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb – w tym zapewnienie właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej poprzez zatrudnienie wykwalifikowanego personelu,
 - 3) organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, wspierających rozwój poznawczy, emocjonalny, społeczny i ruchowy dzieci – zgodnie z ich wiekiem i możliwościami rozwojowymi,
 - 4) kształtowanie podstawowych nawyków higienicznych, żywieniowych i społecznych, przygotowujących dzieci do dalszej edukacji przedszkolnej,
 - 5) współpraca z rodzicami dzieci w zakresie wspólnego wspierania rozwoju dziecka, wymiany informacji o postępach i trudnościach oraz udzielania rodzinie wspomaganie wychowawczego
 - 6) współpraca ze środowiskiem lokalnym i instytucjami wspierającymi rozwój dziecka i rodziny,
 - 7) zapewnienie wyżywienia dzieciom zgodnie z normami żywieniowymi właściwymi dla wieku i potrzeb dzieci,
 - 8) tworzenie warunków do aktywnej i bezpiecznej zabawy oraz odpoczynku dzieci w ciągu dnia,
 - 9) działanie w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami sanitarnymi, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz o ochronie danych osobowych,
 - 10) zapewnienie specjalistycznej opieki i pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z niepełnosprawnościami uwzględniającej rodzaj niepełnosprawności.
3. Cele i zadania Żłobka są realizowane w szczególności w następujący sposób:
 - 1) poprzez sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem przez fachowy personel posiadający kwalifikacje określone w ustawie,
 - 2) poprzez dostosowanie składu zatrudnionego personelu do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka,
 - 3) poprzez zapewnienie stałej współpracy dyrektora i opiekunów z rodzicami dzieci uczęszczającymi do Żłobka, w szczególności poprzez konsultacje i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi i ich wychowania.

Organizacja Żłobka

§ 5

1. Żłobek jest czynny przez cały rok kalendarzowy, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw techniczno-urlopowych określonych w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.
2. W uzasadnionych przypadkach organ prowadzący może ustalić dodatkowe przerwy w pracy Żłobka.
3. Żłobek zapewnia opiekę dzieciom do 10 godzin dziennie, od poniedziałku do piątku.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek rodzica dziecka wymiar opieki w żłobku może być wydłużony za dodatkową opłatą.
5. Dziecko może zostać skreślone z listy dzieci uczęszczających do żłobka w przypadkach i na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.
6. Szczegółową organizację pracy Żłobka określa Regulamin Organizacyjny Żłobka nadawany przez dyrektora.

Kierowanie Żłobkiem

§ 6

1. Żłobkiem kieruje dyrektor zatrudniany przez Burmistrza Miasta Kościerzyna.
2. Dyrektor Żłobka w szczególności:
 - 1) organizuje pracę Żłobka i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) nadaje Regulamin Organizacyjny Żłobka,
 - 3) wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
 - 4) odpowiada za bezpieczeństwo dzieci i pracowników,
 - 5) sporządza plan finansowy i odpowiada za realizację budżetu.
3. W czasie nieobecności dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 7

1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dziećmi, które spełniają kryterium wieku określone w ustawie.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które wraz z co najmniej jednym rodzicem mieszkają na terenie Gminy Miejskiej Kościerzyna.
3. Dzieci mieszkające poza Gminą Miejską Kościerzyna mogą zostać przyjęte do Żłobka wyłącznie, gdy spełniony jest warunek zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Miejskiej Kościerzyna.
4. Dzieci przyjmowane są do Żłobka na wniosek rodziców, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
5. Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do Żłobka wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ilość punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	Dziecko niepełnosprawne.	20	Orzeczenie o niepełnosprawności
2	Dziecko z rodziny wielodzietnej.	20	Karta Dużej Rodziny lub odpisy aktów
3	Dziecko, którego oboje rodzice pracują, studiują lub uczą się w systemie dziennym.	20	Aktualne zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualne zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki w systemie dziennym.
4	Dziecko, którego co najmniej jeden rodzic jest niepełnosprawny w stopniu znacznym lub umiarkowanym.	5	Orzeczenie o niepełnosprawności rodzica.
5	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Żłobka Publicznego w Kościerzynie.	15	Spełnienie kryterium stwierdza we własnym zakresie Dyrektor Żłobka.
6	Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje, studiuje lub uczy się w systemie dziennym.	5	Aktualne zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualne zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki w systemie dziennym.
7	Dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko.	15	Oświadczenie rodzica.
8	Dziecko objęte pieczą zastępczą.	10	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą.
9	Zgłoszenie jednocześnie do Żłobka dwojga lub więcej dzieci, w tym pochodzących z ciąży mnogiej.	10	Skrócony odpis aktu urodzenia dzieci

- Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które uzyskały największą liczbę punktów. O kolejności przyjęcia do Żłobka w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.
- Weryfikacji spełniania warunków i kryteriów, dokonuje Dyrektor Żłobka na podstawie złożonych przez rodziców dokumentów.
- Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy rodzicem dziecka a dyrektorem Żłobka.
- W przypadku nieobecności dziecka przyjętego do Żłobka przekraczającej jeden miesiąc dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu zastępczym innego dziecka na miejsce dziecka nieobecnego. Przyjęcie zastępcze może być dokonane na podstawie umowy z rodzicami dziecka przyjmowanego tylko na czas nieobecności dziecka przyjętego do Żłobka w pierwszej kolejności.

Odpłatność za pobyt dziecka**§ 8**

1. Pobyt w Żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku, dodatkowych opłat za wydłużony wymiar opieki oraz maksymalna opłata za wyżywienie ustalane są w odrębnej uchwale Rady Miasta Kościerzyna.
3. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka oraz dodatkowe opłaty za wydłużony wymiar opieki rodzice wnoszą na podstawie umowy, zgodnie z faktycznym czasem pobytu dziecka w Żłobku.
4. Rodzice nie ponoszą opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku w zakresie:
 - 1) wyżywienia – za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, pod warunkiem poinformowania Żłobka o nieobecności dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem,
 - 2) opłaty miesięcznej za pobyt w okresie zamknięcia Żłobka lub nieobecności dziecka trwających nie krócej niż jeden miesiąc.

Rodzice**§ 9**

1. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.
2. Rada Rodziców jest wybierana na ogólnym zebraniu rodziców.
3. Rada Rodziców działa na podstawie opracowanego przez siebie regulaminu.
4. Rodzice dziecka objętego opieką Żłobka mają w szczególności prawo do:
 - 1) uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego ich dziecka,
 - 2) uczestniczenia w zajęciach, prelekcjach, warsztatach organizowanych przez Żłobek dla rodziców.
 - 3) uczestniczenia w adaptacji dziecka w Żłobku oraz w zajęciach otwartych organizowanych przez Żłobek.
5. Rodzice dziecka uczęszczającego do Żłobka mają obowiązek:
 - 1) terminowo regulować należności za pobyt dziecka w Żłobku,
 - 2) przyprowadzać i odbierać dziecko ze Żłobka zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka,
 - 3) przyprowadzać do Żłobka dziecko zdrowe; dzieci z widocznymi oznakami choroby będą przyjmowane do Żłobka tylko po przedłożeniu zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, że choroba nie jest zaraźliwa dla innych oraz potwierdzającego brak przeciwwskazań do przebywania dziecka w placówce,
 - 4) informować o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku, niezwłocznego zawiadamiania o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
 - 5) informować o chorobach przewlekłych zagrażających życiu dziecka i postępowaniu w stanach zdrowotnych (alergia, dychawica oskrzelowa, choroby serca, cukrzyca, itp.).

6. Dyrektor Żłobka uzgadnia z rodzicami ich udział w zajęciach z dziećmi
prowadzonych w Żłobku, w tym miejsce, czas i przedmiot zajęć.

Gospodarka finansowa

§ 10

1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.
3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada dyrektor.

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza.
2. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.