



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 22.01.2025 r.

Poz. 287

### UCHWAŁA NR VII/67/2024 RADY GMINY KOŁCZYGŁOWY

z dnia 23 grudnia 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych**

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572) **Rada Gminy Kołczygłowy uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się miesięczną dietę w związku z pełnieniem funkcji sołtysa w kwocie 400,00 zł (słownie: czterysta złotych).

**§ 2. 1.** Dieta o której mowa w § 1 stanowi rekompensatę z tytułu kosztów ponoszonych w związku z wykonywaniem zadań wynikających z pełnienia funkcji sołtysa określonych w statucie sołectwa.

2. Sołtysi pełniący funkcję radnego Rady Gminy Kołczygłowy również otrzymują dietę w wysokości ustalonej odpowiednio w § 1.

**§ 3.** Określa się zasady dokonywania potrąceń diet z tytułu niewykonywania obowiązków, objęcia i zaprzestania pełnienia funkcji przewodniczącego organów wykonawczych jednostek pomocniczych:

- 1) W przypadku, gdy sołtys nie może pełnić swoich obowiązków co najmniej przez okres jednego miesiąca, dieta za ten okres nie będzie wypłacana.
- 2) W przypadku objęcia lub wygaśnięcia mandatu sołtysa w trakcie miesiąca, dieta będzie obliczana proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu, przy czym:
  - a) przewodniczącemu jednostki pomocniczej, którego mandat wygasł, dieta przysługuje proporcjonalnie za każdy rozpoczęty dzień pełnienia funkcji.
  - b) przewodniczącemu jednostki pomocniczej, który mandat obejmuje, dieta przysługuje proporcjonalnie za każdy rozpoczęty dzień pełnienia funkcji, począwszy od dnia następnego po dniu wyborów.

**§ 4. 1.** Ustala się zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wyjazdem podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji.

2. Przez podróż służbową należy rozumieć pełnienie obowiązków służbowych poza terytorium Gminy Kołczygłowy.

3. Środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Zwrot kosztów przejazdu winien być udokumentowany biletem określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej Sołtysowi ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

5. Na wniosek Sołtysa Wójt Gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu według aktualnej stawki za 1 km przebiegu określonej na zasadach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.)

6. Rozliczenie kosztów podróży przez sołtysa musi być dokonane w ciągu 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołczygłowy.

**§ 6.** Traci moc Uchwała nr LIV/512/2024 Rady Gminy Kołczygłowy z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych.

**§ 7.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Krause**