



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 15 września 2025 r.

Poz. 3227

UCHWAŁA NR XIX/222/25 RADY GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA

z dnia 4 września 2025 r.

w sprawie ustalenia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Nowa Wieś Lęborska

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153)

**Rada Gminy Nowa Wieś Lęborska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Nowa Wieś Lęborska w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XXII/140/08 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzania wójtowi gminy uprawnienia do stanowienia ich wysokości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Wieś Lęborska

**inż. Roman Downar-
Zapolski**

Załącznik do uchwały nr XIX/222/25

Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska

z dnia 4 września 2025 r.

**REGULAMIN WYNAJMU I UŻYCZENIA ŚWIETLIC WIEJSKICH
Z TERENU GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA DZIAŁAJĄCYCH W STRUKTURZE GMINNEGO
OŚRODKA KULTURY W NOWEJ WSI LĘBORSKIEJ**

Wykaz pojęć

- GOK – Gminny Ośrodek Kultury w Nowej Wsi Lęborskiej.
- Świetlica wiejska / świetlica – obiekt użyteczności publicznej będący w strukturze GOK, przeznaczony do prowadzenia działalności społecznej, kulturalnej, integracyjnej i edukacyjnej na rzecz lokalnej społeczności.
- Najemca / Biorący do używania – osoba pełnoletnia zawierająca umowę wynajmu lub użyczenia pomieszczeń świetlicy.
- Wójt – Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska.
- Użyczający – Gminny Ośrodek Kultury, administrator świetlic wiejskich.
- Użytkownik – każda osoba fizyczna lub prawna korzystająca z pomieszczeń świetlicy na zasadach odpłatności lub nieodpłatności.
- Cennik – obowiązujący wykaz stawek wynajmu świetlic określony w Zarządzeniu Wójta.
- ZAiKS – Stowarzyszenie Autorów ZAiKS, organizacja zbiorowego zarządzania prawami autorskimi.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin korzystania ze świetlic określa zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Nowa Wieś Lęborska, położonych na jej terytorium.
2. Świetlice wiejskie zgodnie ze Statutem wchodzi w skład Gminnego Ośrodka Kultury w Nowej Wsi Lęborskiej, który pełni funkcję administratora.
3. GOK ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:
 - a) bieżącego utrzymania, w tym kosztów ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, wywozu śmieci, zużycia wody i odprowadzania ścieków,
 - b) remontów i modernizacji.
4. Świetlice mogą być okazjonalnie wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, prawnym i organizacjom społecznym), w szczególności na organizację wydarzeń okolicznościowych i różnych wydarzeń.
5. GOK na podstawie odrębnych przepisów może uzyskiwać przychody z działalności gospodarczej przeznaczone na cele statutowe.
6. Odpłatność za wynajęcie pomieszczeń została określona ryczałtowo i stanowi zwrot kosztów utrzymania świetlic.
7. Działalność świetlic ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalnej.

8. Wynajęcie pomieszczeń świetlic wiejskich możliwe jest wyłącznie w terminach niewyłączonych na potrzeby realizacji zadań statutowych GOK, Urzędu Gminy Nowa Wieś Lęborska, działań zaplanowanych przez sołectwa, a także na potrzeby organizacji wyborów powszechnych, referendów, konsultacji społecznych oraz innych czynności zleconych przez organy administracji rządowej lub samorządowej, w tym działań wynikających z konieczności zabezpieczenia porządku publicznego, bezpieczeństwa mieszkańców, sytuacji kryzysowych, akcji ratowniczych, sanitarno-epidemiologicznych, czy innych wydarzeń o charakterze powszechnym lub nadzwyczajnym, które uniemożliwiają korzystanie ze świetlicy na zasadach wynajmu lub użyczenia.

9. Mając na względzie społeczny charakter działalności świetlic wiejskich, Gminny Ośrodek Kultury w Nowej Wsi Lęborskiej zastrzega sobie prawo do ograniczenia częstotliwości wynajmów lub odmowy ich realizacji, jeżeli:

- a) mogłyby one utrudniać realizację statutowych zadań świetlicy lub innych inicjatyw społecznych;
- b) powodowałyby nadmierne obciążenie obiektu i jego infrastruktury;
- c) wiązałyby się z uciążliwością dla mieszkańców (np. nadmiernym hałasem, zajmowaniem miejsc parkingowych, itp.).

10. Decyzję w zakresie ograniczenia lub odmowy wynajmu podejmuje Dyrektor GOK, kierując się interesem lokalnej społeczności oraz zasadą równowagi między dostępem do przestrzeni wspólnej a działalnością odpłatną.

11. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor GOK może także wskazać alternatywny termin wynajmu lub zaproponować inne rozwiązanie organizacyjne w tym wskazać inny obiekt będący w zasobach Gminy.

§ 2. Nieodpłatne i odpłatne korzystanie z pomieszczeń

1. Ze świetlic mogą korzystać nieodpłatnie: Wójt, pracownicy urzędu, Rada Gminy, Sołtysi, organizacje pozarządowe, wolontariusze i społecznicy, jeżeli wynajem dotyczy integracji środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców oraz prowadzenia działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej.

2. Zwolnienie z opłat obowiązuje tylko dla działań niegenerujących zysku.

3. Dyrektor GOK może zwolnić z opłat inne działania o charakterze niekomercyjnym.

4. Na wniosek Sołtysa, Radnego, Wójta można uzyskać zwolnienie z opłaty, dla osoby która posiada szczególne zasługi dla lokalnej społeczności – wzór określa Dyrektor GOK.

5. Wszelka odpowiedzialność za pomieszczenia i wyposażenie obiektu z tytułu wynajmu spoczywa na osobie biorącej w użyczenie.

6. Klucze do świetlicy posiada opiekun świetlicy lub osoba upoważniona przez GOK.

7. Opłaty dotyczą osób fizycznych i firm wynajmujących świetlice do celów prywatnych, komercyjnych i innych.

§ 3. Preferencyjne stawki dla działalności o wysokim znaczeniu społecznym

1. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze niekomercyjnym lub o wysokim znaczeniu społecznym, służącej mieszkańcom Gminy Nowa Wieś Lęborska, Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, za zgodą Wójta Gminy, może zastosować preferencyjne stawki wynajmu świetlic wiejskich.

2. Preferencyjne stawki dotyczą edukacji, kultury, sportu, działań lokalnych.

3. Szczegóły ustala Dyrektor GOK w uzgodnieniu z Wójtem w oparciu o cennik.

§ 4. Wynajęcie/Użyczenie przez osoby fizyczne

1. Wynajmującym może być osoba pełnoletnia – bez prawa podnajmu.

2. Dzieci/młodzież mogą przebywać w świetlicy wyłącznie z dorosłym opiekunem.

3. Warunkami wynajmu są rezerwacja terminu oraz zawarcie umowy z GOK.

4. Rezerwacji dokonuje się telefonicznie lub osobiście w siedzibie GOK.

5. O przydziale decyduje kolejność zgłoszeń, jednakże pierwszeństwo mają organy gminne.

6. Pierwszeństwo w korzystaniu ze świetlic mają Sołtysi wraz z Radą Sołecką, pracownicy Urzędu Gminy, Rada Gminy, w ramach wykonywania swoich ustawowych praw i obowiązków.

7. Obowiązuje cennik określony w Zarządzeniu Wójta w sprawie ustalenia cen wynajmu za świetlice.

8. Przekazanie świetlicy każdorazowo odbywa się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

9. Pobierana jest kaucja zwrotna określona w/w Zarządzeniem Wójta.

10. Kaucja zwracana po pozytywnym odbiorze obiektu.

11. W razie szkód następuje potrącenie kaucji lub żądanie zwrotu pełnych kosztów.

12. Najemca zobowiązany do zakupu środków czystości i wywozu śmieci.

13. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo osób i przestrzeganie przepisów BHP, ppoż., sanitarnych i społecznych.

§ 5. Zakazy

1. Zakazuje się wnoszenia niebezpiecznych substancji, broni, itp.

2. Zakazuje się zakłócania porządku.

3. Zakazuje się niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania.

4. Zakazuje się palenia tytoniu, e-papierosów i substancji odurzających.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP i porządku publicznego.

2. GOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania przez osoby wynajmujące.

3. W przypadku imprez Najemca ma obowiązek uiszczenia opłat ZAiKS, STOART, ZPAV i innych wymaganych odrębnymi przepisami oraz okazania dokumentów w razie ewentualnej kontroli.

4. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Wynajmującego sądu powszechnego.

5. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO – art. 13)

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z wynajmem i użyczeniem świetlic wiejskich z terenu Gminy Nowa Wieś Lęborska

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że:

1. Administor danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Nowej Wsi Lęborskiej, ul. Lęborska 20, 84-351 Nowa Wieś Lęborska..

2. Inspektor ochrony danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@drmendyk.pl

3. Cele i podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- realizacji procedury wynajmu lub użyczenia świetlicy wiejskiej,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze,
- ewentualnego dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy lub działania przed jej zawarciem),
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego),
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora – np. zapewnienie bezpieczeństwa, ochrona mienia).

4. Odbiorcy danych osobowych:

Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności w zakresie obsługi prawnej, informatycznej lub księgowej, a także organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych:

Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentacji (zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt), a w przypadku ewentualnych roszczeń – do czasu ich przedawnienia.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/

Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu,
- a w przypadkach przewidzianych prawem – do usunięcia danych oraz przenoszenia danych.

7. Prawo do skargi:

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

8. Informacja o obowiązku podania danych:

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy najmu/użyczenia. Odmowa ich podania uniemożliwi zawarcie i realizację tej umowy.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji :

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.