



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29 października 2025 r.

Poz. 3625

UCHWAŁA NR XVIII/164/25 RADY GMINY KOLBUDY

z dnia 30 września 2025 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków na realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025, poz. 1153) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się tryb postępowania przy ocenie wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr X/97/2015 Rady Gminy Kolbudy z dnia 25 sierpnia 2015 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolbudy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kolbudy

Andrzej Sosiński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVIII/164/25

Rady Gminy Kolbudy

z dnia 30 września 2025 r.

Regulamin postępowania przy ocenie wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Inicjatywie lokalnej – należy przez to rozumieć się przez to formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej, szczegółowo określoną w rozdziale 2a ustawy.
3. Zadanie – należy przez to rozumieć zamierzenie wskazane we wniosku
4. Uchwale – należy rozumieć niniejszą uchwałę.
5. Wójcie – należy rozumieć przez to Wójta Gminy Kolbudy.
6. Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Kolbudy.
7. Urzędzie – Urząd Gminy Kolbudy.
8. Referat- należy rozumieć przez to właściwą komórkę organizacyjną.
9. KPA- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
10. Wniosku - należy przez to rozumieć wniosek realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej
11. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć osobę posiadającą na obszarze gminy Kolbudy miejsce zamieszkania, rozumiane zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny jako miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Postanowienia regulaminu

1. Wnioski w sprawie inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy Gminy Kolbudy w każdym czasie bezpośrednio do Wójta lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 Ustawy.
2. Wniosek zawiera w szczególności:
 - 1) informacje o wnioskodawcy, w tym o organizacji pozarządowej lub podmiocie wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy – w przypadku składania wniosku za pośrednictwem organizacji lub podmiotu;
 - 2) nazwę i opis zadania;
 - 3) miejsce wykonywania zadania;
 - 4) określenie celu i zakładanych rezultatów zadania, w szczególności dla społeczności lokalnej;
 - 5) określenie szacunkowej liczby osób, którym służyć będzie realizowane zadanie;
 - 6) szczegółowy zakres rzeczowy zadania;
 - 7) opis stanu przygotowania do realizacji zadania;
 - 8) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania;
 - 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - a. całkowity koszt,
 - b. informacje o wkładzie finansowym, społecznym oraz rzeczowym wnioskodawcy,

10) rodzaj oczekiwanego wsparcia:

11) w przypadku wniosku składanego bezpośrednio przez mieszkańców należy dołączyć oświadczenie podpisane przez mieszkańców zawierające ich imiona i nazwiska, adresy oraz deklarację realizacji zadania publicznego oraz wskazujące osobę uprawnioną do reprezentowania mieszkańców.

3. Wójt ustala referat merytoryczny w ramach Urzędu właściwy do rozpoznania wniosku. Jeżeli zadanie wskazane we wniosku dotyczy działalności więcej niż jednego referatu decyduje o wyborze właściwego referatu do jego rozpoznania podejmuje Wójt.

4. Referat do którego wniosek zostaje skierowany dokonuje dwuetapowej, następującej po sobie oceny: formalnej oraz merytorycznej.

1) Ocena formalna polega na weryfikacji: czy wniosek spełnia wymogi określone w KPA, czy zadanie wskazane we wniosku mieści się w zakresie określonym w art. 19 b ust. 1 Ustawy oraz czy zadanie realizowane będzie na terenie Gminy. Przy rozpatrywaniu wniosków mają zastosowanie przepisy działu VIII KPA.

2) Ocena merytoryczna obejmuje kryteria oceny wniosku określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Wnioski, które uzyskały mniej niż 8 pkt otrzymują opinię negatywną i nie mogą być przyjęte do realizacji.

6. Po dokonaniu oceny właściwy referat merytoryczny przekazuje w formie pisemnej opinię wraz z uzyskaną liczbą punktów Wójtowi.

7. Wójt podejmuje decyzję o sposobie załatwienia wniosku.

8. O sposobie załatwienia wniosku zawiadamia się wnioskodawcę w formie pisemnej. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku informacja winna zawierać przyczyny negatywnego rozpatrzenia wniosku. Od decyzji przysługuje odwołanie.

9. Po podjęciu decyzji o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej Wójt wspólnie z wnioskodawcą opracuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym umowę, harmonogram oraz kosztorys zadania.

10. Czynności Wójta, o których mowa w ust.7 wykonuje właściwy referat merytoryczny.

11. Umowę o realizację zadania zawiera w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania publicznego;
- 2) termin wykonania zadania;
- 3) wskazanie zadań stron w ramach realizowanej inicjatywy;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia realizacji zadania.

12. Nadzór nad realizacją zadania publicznego realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej prowadzi referat merytoryczny.

13. Informacje, o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych Urzędu Gminy Kolbudy.

14. Zadania ujęte we wnioskach składanych w danym roku budżetowym, mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym lub następnym.

15. Możliwość i termin realizacji zadania uzależniona jest od możliwości finansowych Gminy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVIII/164/25

Rady Gminy Kolbudy

z dnia 30 września 2025 r.

Kryteria oceny wniosku o inicjatywę lokalną

KRYTERIA OCENY	LICZBA PUNKTÓW
KRYTERIUM I	maksymalnie 10
Forma udziału mieszkańców w realizacji inicjatywy lokalnej	
Wkład finansowy	10
Wkład rzeczowy	6
Pomoc społeczna	4
KRYTERIUM II	maksymalnie 5
Liczba osób popierających inicjatywę lokalną	
1-5 mieszkańców	1
6-10 mieszkańców	3
Powyżej 10	5
KRYTERIUM III	maksymalnie 5
Dostępność rezultatów inicjatywy lokalnej	
Szacowana liczba osób korzystających z inicjatywy lokalnej 1-10	1
Szacowana liczba osób korzystających z inicjatywy lokalnej 21-50	3
Szacowana liczba osób korzystających z inicjatywy lokalnej powyżej 50	5
KRYTERIUM IV	maksymalnie 10
Stan przygotowania zadania	
Dla zadań inwestycyjnych - dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim wraz z pozwoleniem na budowę lub zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu	10
Dla zadań nie inwestycyjnych - stadium zaawansowane	
Dla zadań inwestycyjnych - dokumentacja projektowa bez decyzji oraz kosztorysów i przedmiaru	5
Dla zadań nie inwestycyjnych - stadium średniozaawansowane	
Dla zadań inwestycyjnych - brak dokumentacji	0
Dla zadań nie inwestycyjnych - brak przygotowania	
KRYTERIUM V	maksymalnie 10
Udział finansowy Gminy Kolbudy przy realizacji zadania :	
- poniżej 50 % wartości zadania	10
- od 51-70 % wartości zadania	5
- powyżej 70 % wartości zadania	0